



แผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา ๒๕๖๖

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

บันทึกความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนศรีสำราญวิทยา มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษา ระยะ ๕ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗) ของโรงเรียนศรีสำราญวิทยา ซึ่งเกิดจากความร่วมมือของคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนศรีสำราญวิทยา และเห็นว่าเป็นประโยชน์แก่นักเรียนและโรงเรียนเป็นอย่างมาก

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนศรีสำราญวิทยา จึงขอขอบคุณคณะทำงานและให้ใช้เป็นกรอบแนวทางและเครื่องมือในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ที่กำหนดไว้

จึงลงลายมือไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)

(นายสุริยัญ จันดา)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนศรีสำราญวิทยา

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานด้านการจัดการศึกษาให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ ค่านิยม พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยทบทวนงาน/โครงการและผลการดำเนินงานความสำเร็จ จุดอ่อน จุดแข็ง นอกจากนั้นยังคำนึงถึงความเชื่อมโยงกับนโยบายรัฐบาลด้านการ ศึกษา ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากนั้นยังคำนึงถึงภารกิจหลักที่ต้องเร่งดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๔๕ ที่มุ่งเน้นสาระสำคัญของคุณภาพและความเสมอภาคทางการศึกษา เพื่อให้การพัฒนาการศึกษาของชาติเป็นไปเพื่อพัฒนาคุณภาพคนไทยและสังคมไทยอย่างยั่งยืน

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้เกิดจากการระดมความคิดการมีส่วนร่วมของทุกกลุ่มงานและบุคลากรทุกคนภายใต้การให้คำแนะนำของผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคมคาดหวังว่าแผนปฏิบัติการฉบับนี้จะนำไปสู่การพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม อย่างเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น

(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

สารบัญ

เรื่อง

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑

สภาพการจัดการศึกษา

ส่วนที่ ๒

ทิศทางของสถานศึกษา

ส่วนที่ ๓

กรอบแผนงาน/งบประมาณโครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๔

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๕

การบริหารแผนงานสู่การปฏิบัติ

ภาคผนวก

ส่วนที่ ๑ สภาพการจัดการศึกษา

๑. สภาพทั่วไป

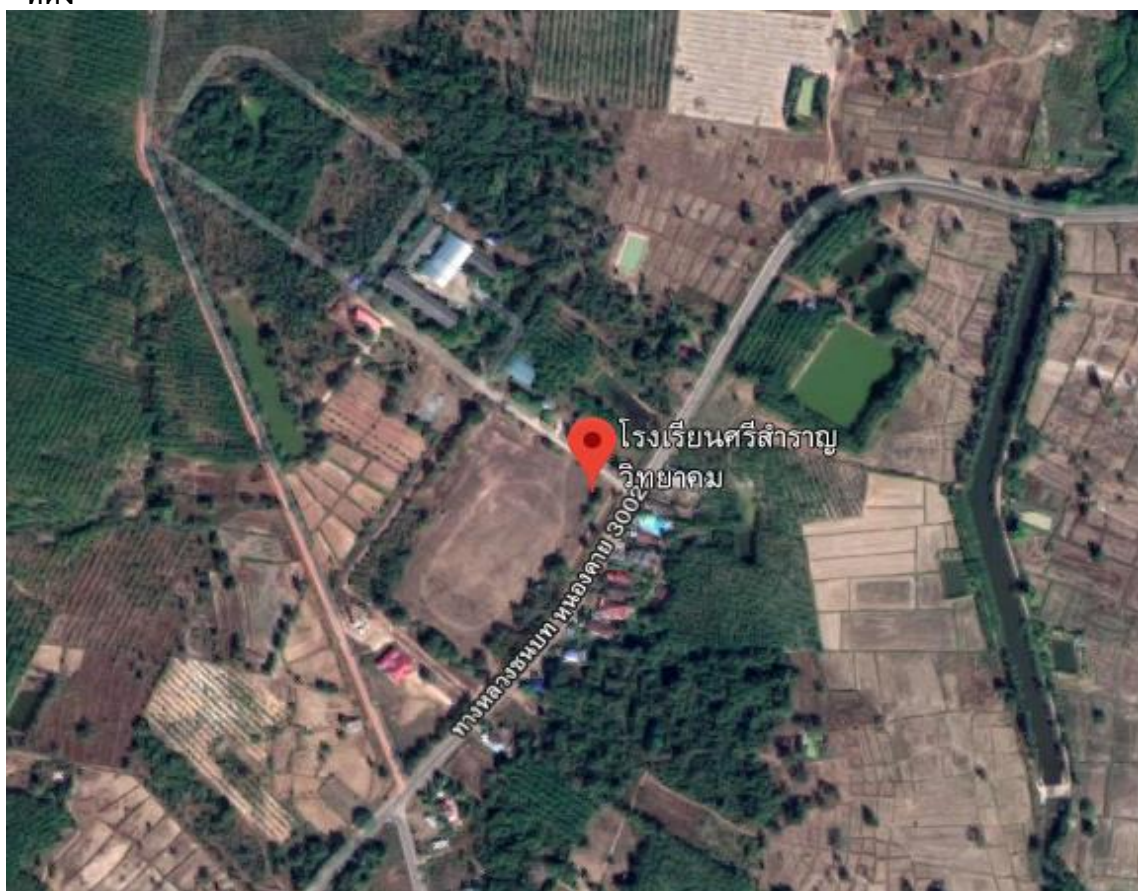
ประวัติ

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคมสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เดิมเป็นโรงเรียนสาขาของโรงเรียนพรเจริญวิทยา แยกเป็นเอกเทศ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๓๗ ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๒๑๗ หมู่ที่ ๑ บ้านนาคำ ตำบลศรีสำราญ อำเภอพรเจริญ จังหวัดบึงกาฬ บนพื้นที่ ๘๐ ไร่ ๒ งาน เป็นเขตรับผิดชอบส่วนปกครองท้องถิ่นเทศบาลตำบลศรีสำราญ

หมู่บ้านเขตบริการของโรงเรียนคือ ๗หมู่บ้าน ได้แก่ บ้านนาคำ บ้านเหล่าใหญ่ บ้านหนองลาด บ้านโนนสว่าง บ้านนางาม บ้านโชคชัย บ้านโนนสะอาด เป็นหมู่บ้านขนาดเล็ก ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ฐานะทางเศรษฐกิจของประชากรอยู่ในระดับปานกลางถึงยากจน

โรงเรียนตั้งอยู่ห่างจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ประมาณ ๔๐ กิโลเมตร อยู่ห่างจากตัวอำเภอพรเจริญ ๑๗ กิโลเมตร

ที่ตั้ง



สัญลักษณ์ประจำโรงเรียน

อักษรย่อศ.ส.ว.

คำขวัญของโรงเรียน เรียนดี มีวินัย น้ำใจงาม

ปรัชญาของโรงเรียน การศึกษาคือชีวิต

คติพจน์ สุวิชาโน ภวิโหติ (ผู้รู้ดีเป็นผู้เจริญ)

เครื่องหมายโรงเรียน



(สถูปหลวงปู่คำตัน วัดป่าदानศรีสาราม)

สีประจำโรงเรียน เหลือง - แดง

ต้นไม้ประจำโรงเรียน ต้นพญาสัตบรรณ(ต้นตีนเป็ด)

พระพุทธรูปประจำโรงเรียน หลวงพ่อศรีสาราม

๒. อำนาจหน้าที่ของสถานศึกษา

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม เป็นหน่วยงานที่สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

๑) จัดทำนโยบาย แผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนของ กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตลอดจน บริบทและความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น

๒) จัดตั้งงบประมาณและรับผิดชอบการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษา

๓) พัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ความ ต้องการของนักเรียน ชุมชนและท้องถิ่น

๔) จัดการเรียนการสอน สภาพแวดล้อม บรรยากาศการเรียนการสอนที่เหมาะสมและส่งเสริม กระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญตลอดจนการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๕) ออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด

๖) กำกับ ติดตาม ประเมินผลงานตามแผนงานโครงการและประเมินผลการปฏิบัติงานตลอดจนการ พิจารณาความดีความชอบ การพัฒนาและการดำเนินการทางวินัยกับครูและบุคลากรทางการศึกษาใน สถานศึกษาตามที่กฎหมายกำหนด

๗) ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษารวมทั้งปกครอง ดูแล บำรุงรักษา ใช้ และจัดหาผลประโยชน์จาก ทรัพย์สินของสถานศึกษา

๘) จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ความร่วมมือในการประเมินคุณภาพ การศึกษาจากหน่วยงานภายนอกของสถานศึกษา รวมทั้งการรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการ สถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

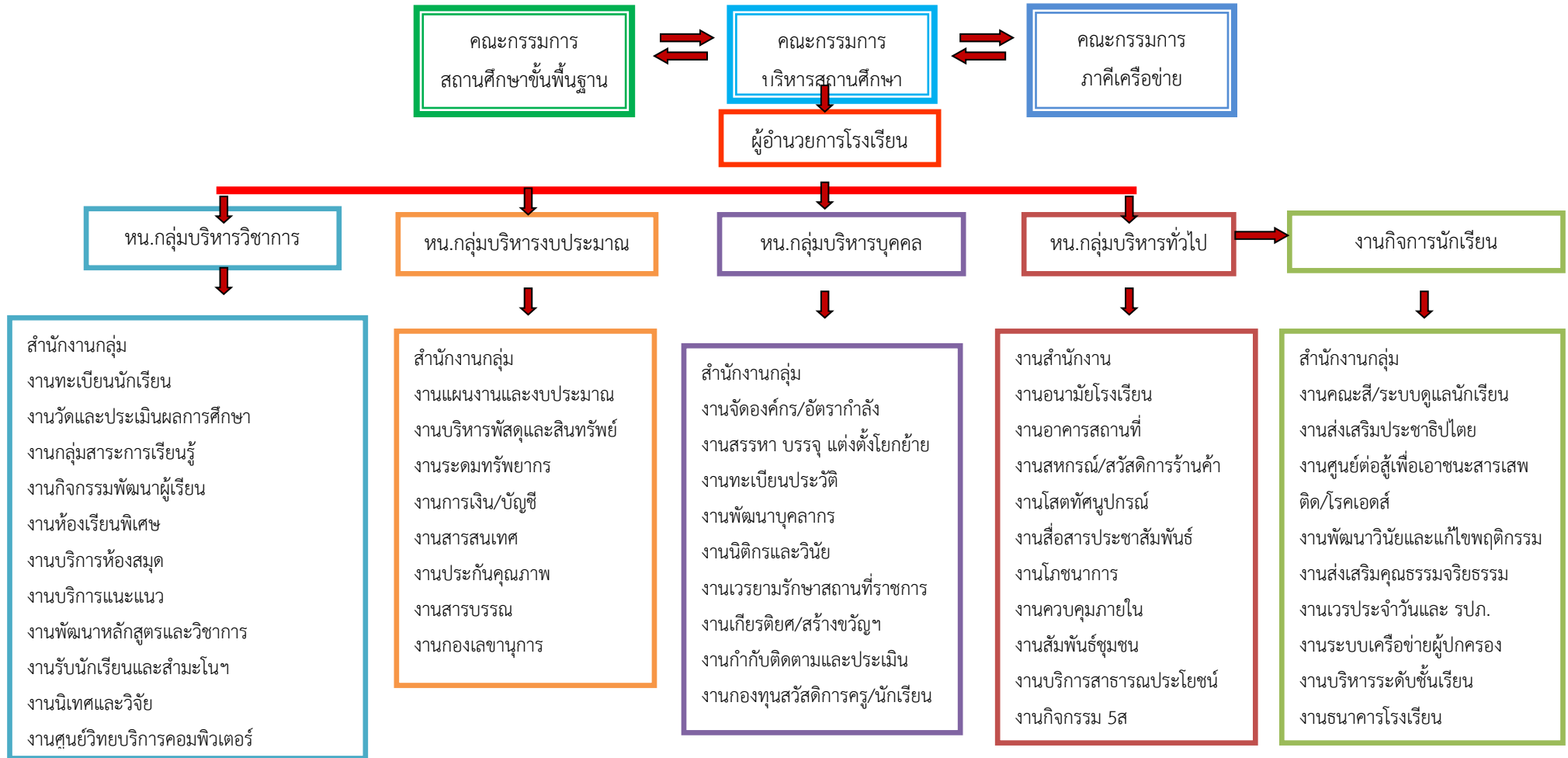
๙) ส่งเสริมความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสร้างความสัมพันธ์กับสถานศึกษาอื่นในชุมชนและท้องถิ่น

๑๐) ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการภายในสถานศึกษา หรือตามที่ได้รับมอบหมาย และตามที่ กฎหมายกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. โครงสร้างการบริหารงาน

ให้แบ่งส่วนราชการ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสถานศึกษา ดังนี้

โครงสร้างการบริหารโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม



๔. ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

๔.๑ จำนวนผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

ประเภทบุคลากร	จำนวน (คน)	ตำแหน่ง (คน)					วิทยฐานะ (คน)			อันดับ (คน)				
		ผอ. ผอ.	รอง ผอ.	ครู	ครู ผู้ช่วย	ครู ผู้สอน	ชำนาญ การพิเศษ	ชำนาญ การ	ไม่มี	คศ. ๔	คศ. ๓	คศ. ๒	คศ. ๑	ครู ผู้ช่วย
ผู้บริหาร	๑	-	๑	-	-	-	๑	-	-	-	๑	-	-	-
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	๒	-	-	-	๒	-	-	-	๒	-	-	-	-	๒
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	๔	-	-	๓	-	๑	-	๒	๒	-	-	๒	-	-
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	๑	-	-	๑	-	-	-	-	๑	-	-	-	๑	-
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	๑	-	-	-	๑	-	-	-	๑	-	-	-	-	๑
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	๓	-	-	๑	-	๒	-	-	๒	-	-	-	๑	-
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	๑	-	-	๑	-	-	-	๑	-	-	-	๑	-	-
กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	๑	-	-	๑	-	-	-	-	๑	-	-	-	๑	-
ลูกจ้างประจำ	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ครูธุรการ	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	๑๗	-	-	๗	๓	๓	๑	๓	๔	-	๑	๓	๓	๓

๔.๒ จำนวนนักเรียน

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	จำนวนที่จบการศึกษา
		ชาย	หญิง		
ม.1	1	13	10	23	
ม.2	1	13	13	26	
ม.3	1	14	15	29	29
รวม ม.ต้น	3	40	38	78	
ม.4	1	6	-	6	
ม.5	1	15	7	22	
ม.6	1	12	13	25	23
รวม ม.ปลาย	3	33	20	53	
รวมทั้งหมด	6	73	58	131	

๔.๓ ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา ของปีการศึกษาที่รายงาน

กลุ่มสาระ	ผลการเรียนเฉลี่ย		
	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๕	รวมเฉลี่ย
ภาษาไทย	๒.๘๗	๒.๔๒	๒.๖๕
คณิตศาสตร์	๒.๓๔	๒.๕๕	๒.๔๕
วิทยาศาสตร์	๒.๘๓	๒.๘๕	๒.๘๔
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๓.๐๒	๓.๐๕	๓.๐๓
สุขศึกษา-พลศึกษา	๓.๑๗	๓.๒๓	๓.๒๐
ศิลปะ	๓.๒๔	๓.๑๖	๓.๒๐
การงานอาชีพและเทคโนโลยี	๓.๓๙	๓.๒๕	๓.๓๒
ภาษาอังกฤษ	๒.๔๐	๑.๙๙	๒.๒๐
รวมเฉลี่ย	๒.๙๓	๒.๘๑	๒.๘๗
ผลการเรียนเฉลี่ยร้อยละ ๓ ขึ้นไป	๖๒.๑๘	๕๘.๖๕	๖๐.๔๒
ผลการเรียนเฉลี่ยร้อยละ ๒.๕ ขึ้นไป	๓๗.๘๒	๔๑.๓๕	๓๙.๕๙

๔.๔ ผลการทดสอบระดับชาติของผู้เรียน

สรุปผลการทดสอบระดับชาติ (O-NET) ปีการศึกษา ๒๕๖๕

รายวิชา	ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓			ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖		
	จำนวน นร. ทั้งหมด	จำนวนนร. ที่เข้าสอบ	คะแนน เฉลี่ย	จำนวน นร. ทั้งหมด	จำนวนนร. ที่เข้าสอบ	คะแนนเฉลี่ย
ภาษาไทย	29	29	51.31	23	21	41.84
คณิตศาสตร์	29	29	22.41	23	22	16.19
วิทยาศาสตร์	29	29	29.45	23	21	25.94
ภาษาอังกฤษ	29	29	24.46	23	22	20.91
สังคมศึกษา				23	22	32.10

ส่วนที่ ๒

ทิศทางของสถานศึกษา

ทิศทางการจัดการศึกษาตามแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๗ ของโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม เป็นจุดมุ่งหมายปลายทางที่โรงเรียนต้องการก้าวไปสู่ความสำเร็จประกอบด้วย วิสัยทัศน์ ค่านิยม พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

วิสัยทัศน์

“โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม เป็นโรงเรียนจัดการศึกษามุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างมีความสุขและมีความเป็นไทยภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

คำอธิบาย

๑. โรงเรียนคุณภาพขนาดเล็ก ในการจัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษา หมายถึง เป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพขนาดเล็กในการจัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาเมื่อเปรียบเทียบกับคุณภาพของโรงเรียนมัธยมศึกษาในระดับเดียว ในด้านต่อไปนี้

- ๑.๑ การประกันคุณภาพภายใน
- ๑.๒ ICT ทันสมัย
- ๑.๓ ผ่านเกณฑ์การประเมินภายนอก
- ๑.๔ แหล่งเรียนรู้ บรรยากาศ อาคารสถานที่ สื่อพร้อม

๒. คุณภาพผู้เรียน หมายถึง ผลของการจัดการศึกษา ตามหลักสูตรการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ในด้านต่อไปนี้

- ๒.๑ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มสูงขึ้น
 - O-NET ม.๓ ม.๖ สูง
 - PISSA เกิน ๕๐๐
 - นักเรียนชั้น ม.๓ ศึกษาต่อ ชั้น ม.๖ เข้ามหาวิทยาลัย
- ๒.๒ ความสามารถทางวิชาการเป็นที่ประจักษ์ ในระดับจังหวัด เขตพื้นที่ ประเทศ
 - ผลสำเร็จของนักเรียน
- ๒.๓ ทักษะสำคัญของนักเรียนในศตวรรษ ๒๑
 - ICT เพื่อการเรียนรู้
 - ทักษะการคิด

๒.๔ นักเรียนมีทักษะการประกอบอาชีพ ค้นพบความถนัดของตนเอง

๓. ดำรงชีวิตอย่างมีความสุข หมายถึง การเป็นคนมีความสุข เป็นคนดี และเป็นคนเก่ง โดยพิจารณาจาก การมีสุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดีเป็นคนดีของสถานศึกษา ครอบครัว สังคม ประเทศชาติ ใฝ่หาความรู้ อย่างต่อเนื่อง สามารถนำไปใช้ประโยชน์ เพิ่มทักษะในการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ในด้านต่อไปนี้

๓.๑ คุณลักษณะที่เป็นอัตลักษณ์ของโรงเรียน

๓.๒ ทักษะชีวิต

๔. ความเป็นไทย หมายถึง รักขนบธรรมเนียม ประเพณี อันเป็นเอกลักษณ์ของไทยที่สืบทอดกันมาเป็นเวลายาวนาน ได้แก่ ไหว้สวย การแต่งกาย และรักการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ในด้านต่อไปนี้

๔.๑ เอกลักษณ์ไทย การแต่งกาย การไหว้ ศิลปวัฒนธรรมไทย ฯลฯ

๔.๒ ความเป็นพหุคูณ

๕. หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หมายถึง นักเรียนมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ได้แก่ ความพอประมาณ ความมีเหตุผล และมีภูมิคุ้มกัน ในด้านต่อไปนี้

๕.๑ ความพอประมาณ

๕.๒ ความมีเหตุผล

๕.๓ ภูมิคุ้มกัน

คำอธิบาย

1. เป็นคนดี หมายถึง นักเรียนมีคุณลักษณะ ดังต่อไปนี้
 - 1.1 คนที่ดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพ
 - 1.2 มีจิตใจที่ดีงาม
 - 1.3 มีคุณธรรมจริยธรรม
 - 1.4 มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทั้งด้านจิตใจและพฤติกรรมที่
2. มีคุณธรรม หมายถึง นักเรียนมีคุณลักษณะ ดังต่อไปนี้
 - 2.1 รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
 - 2.2 ซื่อสัตย์ สุจริต
 - 2.3 ตรงต่อเวลา
 - 2.4 ปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียน
 - 2.5 ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด
 - 2.6 พุดจา ไพเราะ อ่อนหวาน
 - 2.7 ยิ้มแย้ม แจ่มใส
 - 2.8 อ่อนน้อมถ่อมตน
 - 2.9 มีจิตสาธารณะ

เอกลักษณ์

“มีจิตสาธารณะ”

พันธกิจ

๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐาน
๒. ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม สำนึกความเป็นไทยและวิถีตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง
๓. พัฒนาเทคโนโลยีและบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนการ

๔. พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากร
๕. พัฒนาประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ

เป้าประสงค์

๑. นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน และมีทักษะสำคัญในศตวรรษที่ ๒๑
๒. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีความเป็นอัตลักษณ์และมีความเป็นไทย ดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข
๓. ส่งเสริมและพัฒนาการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก ส่งเสริมและพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด
๔. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ สามารถ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ
๕. โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเป็นที่ยอมรับ เชื่อมั่นของสังคม

กลยุทธ์

๑. การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐาน
๒. การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม สำนึกความเป็นไทยและวิถีตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง
๓. การพัฒนาเทคโนโลยีและบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนการสอน
๔. การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากร
๕. การพัฒนาประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ



ประกาศโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม
เรื่อง การกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

โดยที่มีการประกาศใช้กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา นโยบายการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สองที่กำหนดเป้าหมาย และยุทธศาสตร์อย่างชัดเจนในการพัฒนาคุณภาพคนไทยและการศึกษาไทยในอนาคต รวมทั้งอัตลักษณ์ และจุดเน้นของสถานศึกษา โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม จึงปรับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและได้กำหนดค่าเป้าหมายของการพัฒนาตามมาตรฐานการศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง ทั้งบุคลากรทุกคนในโรงเรียน ผู้ปกครอง นักเรียนและชุมชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาการประเมินคุณภาพภายในและเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก

เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม มีคุณภาพและได้มาตรฐาน โรงเรียนจึงได้กำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อเป็นเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการประเมินคุณภาพภายใน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

การกำหนดค่าเป้าหมาย แนบท้ายประกาศโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม
เรื่อง การกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมายมาตรฐาน /ตัวบ่งชี้
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน	ระดับดี
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	ระดับดี
๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	ระดับดี
๒) มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิด เห็น และแก้ปัญหา	ระดับดี
๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	ระดับดี
๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ระดับดี
๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ระดับดี
๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ระดับดีเลิศ
๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ระดับดีเลิศ
๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	ระดับดีเลิศ
๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ระดับยอดเยี่ยม
๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ระดับยอดเยี่ยม
๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	ระดับดีเลิศ
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา	ระดับดี
๒.๑ การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ระดับดีเลิศ
๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ระดับดี
๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย	ระดับดี
๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ระดับดี
๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ระดับดีเลิศ
๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและจัดการเรียนรู้	ระดับดี

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมายมาตรฐาน
-------------------	--------------------

	/ตัวบ่งชี้
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ระดับดีเลิศ
๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตได้	ระดับดีเลิศ
๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ระดับดีเลิศ
๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ระดับดีเลิศ
๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ระดับดีเลิศ
๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการ เรียนรู้	ระดับดีเลิศ

หมายเหตุ

การประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ประเมินตามคู่มือการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้น
พื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา มาตรฐานใหม่ ๓ มาตรฐาน

๒. การตัดสินผลการประเมินตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในที่กำหนดของแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
ระดับคุณภาพ	แปลผล
๕	ยอดเยี่ยม
๔	ดีเลิศ
๓	ดี
๒	ปานกลาง
๑	กำลังพัฒนา

ส่วนที่ 3

โครงการ/กิจกรรม โรงเรียนศรีสำราญวิทยาكم ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามโครงสร้างการบริหาร

ที่	กลยุทธ์/โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	หมายเหตุ
กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ			
1.	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา แผนฯ	๔,๐๐๐	
2.	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้	๑๐,๐๐๐	
3.	โครงการปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อม ปีการศึกษา๒๕๖๖	๕,๐๐๐	
4.	โครงการแนะแนวศึกษาต่อ	๕,๐๐๐	
5.	โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน และใช้โครงงานเป็นฐาน	๖,๐๐๐	
6.	โครงการเปิดบ้านวิชาการ	๑๕,๐๐๐	
7.	โครงการ Merry christmas and happy new year บูรณาการกลุ่ม สาระภาษาต่างประเทศ	๘,๐๐๐	
8.	โครงการวันภาษาไทย	๘,๐๐๐	
9.	โครงการค่ายคณิตศาสตร์	๘,๐๐๐	
10.	โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๑๐,๐๐๐	
11.	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา แผนฯ	๔,๐๐๐	
รวม		๗๙,๐๐๐	
กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป			
1.	โครงการส่งเสริมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑๐,๐๐๐	
2.	โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและปรับปรุงภูมิทัศน์	๓๐,๐๐๐	
3.	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย	๒,๐๐๐	
4.	โครงการส่งเสริมประเพณีและวันสำคัญ	๑๐,๐๐๐	
5.	โครงการชุมชนสัมพันธ์	๕,๐๐๐	
6.	โครงการแข่งขันกีฬาภายใน	๑๕,๐๐๐	
7.	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางกีฬา	๘,๐๐๐	
8.	โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน	๕,๐๐๐	
9.	โครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	๔,๐๐๐	
รวม		๘๙,๐๐๐	
กลุ่มงานบริหารงานบุคคล			
1.	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรภายนอกสถานศึกษา	๕๐,๐๐๐	

2.	โครงการศึกษาดูงานและการพัฒนาองค์กร	๓๐,๐๐๐	
3.	โครงการสร้างขวัญและกำลังใจสู่ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	๑๕,๐๐๐	
4.	โครงการจ้างเหมาบุคลากรตำแหน่งครูธุรการและนักการภารโรง	๑๕๔,๐๐๐	
รวม		๒๔๙,๐๐๐	
กลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ			
๑	โครงการค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค	๙๐,๐๐๐	
๒	โครงการสนับสนุนค่ารถรับส่งนักเรียนบ้านไกล	๑๔๒,๐๐๐	
รวม		๒๓๒,๐๐๐	
รวมทั้ง ๔ กลุ่มงาน		๖๔๙,๐๐๐	

โครงการ
กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ชื่อโครงการ : พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

แผนงาน : การบริหารงานทั่วไป

ยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ ๔

สนองกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ ๓

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : มาตรฐานที่ ๒,๓

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวพรนันทน์ ھرรรษา

๑. หลักการและเหตุผล

ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นการส่งเสริมพัฒนา การป้องกัน และการแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี มี ทักษะการดำรงชีวิต และรอดพ้นจากวิกฤติทั้งปวง โรงเรียนศรีสำราญวิทยาฯ ได้เห็นความสำคัญและความ จำเป็นในการที่จะส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี รอดพ้นจากวิกฤติต่าง ๆ จึงได้จัดทำโครงการ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อคัดกรองนักเรียนให้มีข้อมูลกลุ่มปกติ และกลุ่มเสี่ยง
- ๒) เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหาให้กับนักเรียนได้อย่างเหมาะสม

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนศรีสำราญวิทยาฯทุกคน ได้รับการดูแลช่วยเหลือจากผู้ปกครอง ครู และ บุคคลที่เกี่ยวข้อง อย่างทั่วถึงตรงตามสภาพปัญหา มีทักษะชีวิตที่ดี ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์

เชิงคุณภาพ

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนมีประสิทธิภาพสามารถป้องกัน และแก้ไขปัญหา ให้กับนักเรียนได้อย่างเหมาะสม

๔. กิจกรรมและการดำเนินการ

ที่	กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	เสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๖	นางสาวพรนันทน์ ھرรรษา
๒	ประชุมคณะครูเพื่อวางแผนการดำเนินงานและ แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม ๒๕๖๖	
๓	ดำเนินงานตามโครงการ - กิจกรรมเยี่ยม บ้านนักเรียน - คัดกรอง นักเรียน - กิจกรรม ประชุมผู้ปกครอง - จัดกิจกรรม ส่งเสริมพัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด	ตลอดปีการศึกษา	- กิจกรรมนักเรียน - ครูผู้สอน

๔	สรุปผลการดำเนินงาน	เมษายน ๒๕๖๗	นางสาวพรนัยพัณ หารรชา
๕	รายงาน โครงการ	เมษายน ๒๕๖๗	นางสาวพรนัยพัณ หารรชา

๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนศรีสำราญวิทยา อ.พรเจริญ จ. บึงกาฬ
๖. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖
๗. งบประมาณ จากเงินอุดหนุนการศึกษา ๑๐,๐๐๐ บาท
๘. วิธีการวัดผลประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
๑) นักเรียนโรงเรียนศรีสำราญวิทยาทุกคน ได้รับการดูแลช่วยเหลือจากผู้ปกครอง ครู และ บุคคลที่เกี่ยวข้อง อย่างทั่วถึงตรงตามสภาพ ปัญหา มีทักษะชีวิตที่ดี ตามคุณลักษณะอันพึง ประสงค์	สำรวจ/ตรวจสอบข้อมูล นักเรียน สังเกตการจัด กิจกรรม สอบถามความ คิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้อง	แบบตรวจสอบรายการ แบบสังเกต แบบสอบถาม
๒) ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียนมี ประสิทธิภาพสามารถป้องกัน และแก้ไขปัญหา ให้กับนักเรียนได้อย่างเหมาะสม		

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนสามารถพึ่งตนเอง ช่วยเหลือตนเองได้ และอยู่ร่วมกับสังคมอย่างมีความสุข

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพรนัยพัณ หารรชา)
งานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้พิจารณา
(นายราวิน อภัยโส)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธีระพันธ์ ศรีน้อย)
ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการโรงเรียน
ผู้อำนวยการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิรัตน์ เจริญดี)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและปรับปรุงภูมิทัศน์โรงเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑๑

สนองตัวชี้วัดของ สมศ. ตัวบ่งชี้ที่

๗

ลักษณะโครงการ

ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ

นายยรรยง ปาวะรี

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างฟุ่มเฟือยกำลังเป็นที่ให้ความสนใจของหลายฝ่าย เนื่องจากผลที่จะตามมาเกิดกับมนุษย์และผลที่เกิดเกี่ยวข้องกับการดำเนินชีวิตในแต่ละวัน จึงมีความจำเป็นอย่างต่อนักเรียนโรงเรียนศรีสำราญวิทยา ต้องมีความตระหนักถึงปัญหานี้ การจัดกิจกรรมเพื่อปลูกฝังจิตสำนึกแห่งการอนุรักษ์และพัฒนาเป็นหน้าที่ของทุกคน ไม่ใช่ใครคนใดคนหนึ่ง ที่จะต้องร่วมกันรณรงค์รู้จักใช้อย่างคุ้มค่าและต้องพยายามรักษาให้ยาวนาน โดยเฉพาะสิ่งแวดล้อมที่อยู่ใกล้ตัว ต้องมีความหลากหลาย จูงใจให้นักเรียนเกิดความสนใจและตระหนักในที่สุด

ดังนั้น โรงเรียน จึงได้จัดทำโครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนเพื่อให้นักเรียนภายในโรงเรียนเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ยังให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการปลูกและดูแลรักษาต้นไม้ภายในโรงเรียน เพื่อปลูกฝังการรักธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนรู้คุณค่าและเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมอย่างประหยัด อย่างเหมาะสมและตระหนักถึงผลกระทบที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสิ่งแวดล้อม
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนเข้าร่วมและมีส่วนร่วมในกิจกรรมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียน จำนวน ๑๒๖ คน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนตระหนักถึงปัญหา รู้คุณค่า อนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

() ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (เดือนเมษายน ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๖) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

() ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๕. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

- โรงเรียนศรีสำราญวิทยา

๖. งบประมาณ

- ๓๐,๐๐๐ บาท

๗. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๘. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ (Plan)	๑.ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ ๒.ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร ๓.ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ ๔. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ๕. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ มิ.ย. ๖๖ มิ.ย. ๖๖ มิ.ย. ๖๖	นายราวิน อภัยโส
๒.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมโรงเรียนสวยด้วยมือเรา - กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อม เช่น ปลูกต้นไม้ จัดสวนหย่อม - กิจกรรมน้ำดื่มสะอาดใส - โรงเรียนสวยด้วยกิจกรรม ๕ ส	ตลอดปีการศึกษา	
๓.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	กิจกรรมประเมินกิจกรรม รายงานผลการดำเนินกิจกรรม	มี.ค. ๖๗	
๔.ขั้นปรับปรุง แก้ไข นำไปใช้ (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค.๖๗	

๙. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	การรายงานผล	๑. แบบรายงานผลการดำเนินงาน
๒.ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียน เรียนรู้การประหยัด การใช้ และการรักษาทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม	การประเมินโครงการฯ	๒. แบบประเมิน
๓.ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม		

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนรู้คุณค่าและเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

๑๐.๒ นักเรียนรู้จักใช้ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมอย่างประหยัด อย่างเหมาะสมและตระหนักถึงผลกระทบ
ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสิ่งแวดล้อม

๑๐.๓ นักเรียนเข้าร่วมและมีส่วนร่วมในกิจกรรมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายบรรยง ปาวะรี)
งานอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....ผู้พิจารณา
(นายราวิน อภัยโส)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธีระพันธ์ ศรีน้อย)
ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการโรงเรียน
ผู้อำนวยการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิรัตน์ เจริญดี)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ชื่อโครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
 สอนมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๔,๖
 สอนตัวชี้วัดของ สมศ. ตัวบ่งชี้ที่ ๔
 ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
 ผู้รับผิดชอบ นายราวิน อภัยโส

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายให้สถานศึกษาทุกแห่งจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบปฏิรูปทุกระดับชั้น ซึ่งเป็นพื้นฐานในการสร้างเยาวชนที่ดีของประเทศที่ปกครองในระบอบประชาธิปไตย โดยมุ่งเน้นให้นักเรียนทำงานเป็นกลุ่ม เป็นผู้นำ และเป็นผู้ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นด้วยเหตุและผล ดังนั้นในโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน มีระเบียบวินัยและมีจิตใจเป็นประชาธิปไตย

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ให้นักเรียนทุกคนรู้จักการใช้และเคารพสิทธิผู้อื่นและหน้าที่อย่างถูกต้อง
- ๒.๒ เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียนของโรงเรียน
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆทั้งในโรงเรียนและชุมชน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนทุกคน จำนวน ๑๒๖ คน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ -๖ มีความรู้ความเข้าใจในระบบประชาธิปไตยและได้ฝึกปฏิบัติตนเป็นประชาธิปไตยด้วยการปฏิบัติจริง

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

มิถุนายน ๒๕๖๖ ภาคเรียนที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๕. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

- หอประชุมโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

๖. งบประมาณ

- ๒,๐๐๐ บาท

๗. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๘. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ (Plan)	๑.ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ ๒.ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร ๓.ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ ๔. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ๕. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ มิ.ย. ๖๖ มิ.ย. ๖๖ มิ.ย. ๖๖	นายราวิน อภัยโส
๒.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการ		

	๑. กิจกรรมสร้างจิตสำนึกในระบบประชาธิปไตย ๒. กิจกรรมการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน ๓. กิจกรรมงานคณะกรรมการนักเรียน ๔. กิจกรรมการมีส่วนร่วมของนักเรียน	๙ มิ.ย. ๖๖	
๓. ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check)	การประเมินกิจกรรม - รายงานผลการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน - สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	มิ.ย. ๖๖	
๔. ขั้นปรับปรุงแก้ไขนำไปใช้ (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ขอบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มิ.ย. ๖๖	

๙. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและเคารพสิทธิผู้อื่น มีจิตสำนึกที่ดีต่อระบบประชาธิปไตย ๒. ร้อยละ ๙๕ ของนักเรียนได้ใช้สิทธิเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน ๓. ร้อยละ ๑๐๐ ของคณะกรรมการนักเรียนการมีส่วนร่วมกิจกรรมของโรงเรียน	- การรายงานผล - บันทึกกิจกรรมการประเมินโครงการฯ	แบบรายงานผลการดำเนินงาน แบบบันทึกกิจกรรม แบบประเมิน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ นักเรียนทุกคนรู้จักการใช้และเคารพสิทธิผู้อื่นและหน้าที่อย่างถูกต้อง
- ๑๐.๒ นักเรียนทุกคนได้เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียนของโรงเรียน
- ๑๐.๓ นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆทั้งในโรงเรียนและชุมชน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายราวิน อภัยโส)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายธีระพันธ์ ศรีน้อย)

ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมกิจกรรมประเพณีและวันสำคัญ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ นายราวิน อภัยโส

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากประเทศไทย เป็นประเทศที่มีเอกราช มีศาสนาประจำชาติและมีวันสำคัญเป็นจำนวนมากที่เป็นวัฒนธรรมอันดีงาม ที่ชาวไทยควรปฏิบัติสืบไป เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักเรียนรักความเป็นไทย รู้จักวันสำคัญต่างๆและปฏิบัติตัวให้ถูกต้องและเหมาะสม โรงเรียนจึงจัดให้มีวันขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อนักเรียนรู้จักประเพณี วัฒนธรรมของคนไทย และบอกวันสำคัญประจำชาติไทยได้

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนปฏิบัติตนในวันสำคัญต่างๆได้ถูกต้อง เหมาะสม

๒.๓ เพื่อให้ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆเช่น วันแม่ วันสำคัญ

ทางศาสนา

๓.เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคมจำนวน ๑๒๖ คน บอกวันสำคัญของไทยได้

๓.๑.๒ ผู้ปกครองชุมชน จำนวน ๕ หมู่บ้านได้เข้าร่วมกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆได้

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียน ปฏิบัติตนในวันสำคัญต่างๆได้ถูกต้องเหมาะสม

๓.๒.๒ โรงเรียนมีกิจกรรมเพื่ออนุรักษ์วัฒนธรรมอันมีค่าสืบทอดต่อไป

๓.๒.๓ ผู้ปกครองนักเรียนมีความพึงพอใจ และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖

๕. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

- โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

๖. งบประมาณ

- ๑๐,๐๐๐ บาท

๗. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๘. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ (Plan)	๑.ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ ๒.ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร	พ.ค. ๖๖ มิ.ย. ๖๖	นายราวิน อภัยโส

	๓.ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ ๔. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ๕. จัดเตรียมสื่อวัสดุอุปกรณ์ตามกิจกรรม	มี.ย. ๖๖ มี.ย. ๖๖	
๒.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมวันไหว้ครู - กิจกรรมแห่เทียนวันเข้าพรรษา	มี.ย. ๖๖ ตลอดปีการศึกษา	กิจการ นักเรียน
๓.ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check)	กิจกรรมประเมินกิจกรรม รายงานผลการดำเนินกิจกรรม	มี.ค. ๖๗	นายราวิน อภัยโส
๔.ขั้นปรับปรุงแก้ไขนำไปใช้ (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค.๖๗	นายราวิน อภัยโส

๙. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๙.๑ โรงเรียน ชุมชน สามารถดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด	การรายงานผล สังเกต/สัมภาษณ์	แบบรายงานผลการดำเนินงาน
๙.๒ นักเรียนและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมวันสำคัญ	สอบถาม	แบบบันทึก
๙.๓ ผู้ปกครองมีความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรม	การประเมินโครงการฯ	แบบสัมภาษณ์

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ นักเรียน เห็นคุณค่าของ วันสำคัญที่เกี่ยวข้องกับนักเรียน
- ๑๐.๒ นักเรียน ครู ชุมชน มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมนี้
- ๑๐.๓ นักเรียนมีความพึงพอใจ ในคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายราวิน อภัยโส)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายธีระพันธ์ ศรีน้อย)

ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมงานชุมชนสัมพันธ์

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒

ลักษณะโครงการ

ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ

นายราวิน อภัยโส

๑. หลักการและเหตุผล

การประชาสัมพันธ์และการร่วมกิจกรรมอันสำคัญกับชุมชน มีความจำเป็นที่โรงเรียนต้องเข้าไปมีส่วนร่วมเพื่อเผยแพร่ข่าวสารในการดำเนินงานตามภารกิจของโรงเรียนเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่งในการปฏิบัติงานยุคข่าวสาร IT เพื่อเป็นการเสริมสร้างความเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างโรงเรียนและชุมชน อีกทั้ง พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๕ โรงเรียนต้องมีระบบประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอก ได้รับการประเมินผลและติดไว้ในที่สาธารณะเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมบุญประเพณีท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลงานการจัดการศึกษาของโรงเรียน

๒.๓ เพื่อเป็นการระดมทุนจากทุกภาคส่วนเพื่อการศึกษา

๒.๓ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนและชุมชน และหน่วยงานอื่นๆ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ครู นักเรียนและบุคลากร จำนวน ๑๔๕ คน

๓.๑.๒ ชุมชน หมู่บ้านในเขตเทศบาลตำบลศรีสำราญ

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมบุญประเพณีท้องถิ่นและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนและชุมชน และหน่วยงานอื่นๆ

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖

๕. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

- โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

๖. งบประมาณ

- ๕,๐๐๐ บาท

๗. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๘. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ (Plan)	๑.ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ ๒.ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร ๓.ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ ๔. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ๕. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ มิ.ย. ๖๖ มิ.ย. ๖๖ มิ.ย. ๖๖	
๒.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมร่วมบุญประเพณีท้องถิ่น -กิจกรรม ศิษย์เก่าสัมพันธ์/ผ้าป่าศิษย์ เก่าเพื่อการศึกษา - กิจกรรมหนึ่งผ้าป่า เพื่อการศึกษา - กิจกรรมประสานงานกับชุมชน และ หน่วยงานอื่นๆ	พ.ย. ๖๖	
๓.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	-การประเมินกิจกรรม สรุปผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. ๖๗	
๔.ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้ (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค.๖๗	

๙. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. โรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรมงานบุญประเพณีท้องถิ่น ร้อยละ ๑๐๐ ๒.โรงเรียนได้รับการประสานความสัมพันธ์กับศิษย์เก่า สัมพันธ์/ ทุกปี ๓. โรงเรียนได้รับความอนุเคราะห์หนึ่งผ้าป่าเพื่อการศึกษา และผ้าป่าศิษย์เก่าเพื่อการศึกษาทุกปี ๔. โรงเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน และหน่วยงานอื่นๆ และมีกิจกรรมร่วมกันเสมอ	- การรายงานผล - บันทึกกิจกรรม - บันทึกการประชุม - บันทึกความร่วมมือ การประเมินโครงการฯ	๑. แบบรายงาน ผลการดำเนินงาน ๒. แบบบันทึก กิจกรรม ๓. แบบประเมิน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ โรงเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมบุญประเพณีท้องถิ่น
- ๑๐.๒ การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลงานการจัดการศึกษาของโรงเรียน
- ๑๐.๓ มีการระดมทุนจากทุกภาคส่วนเพื่อการศึกษา
- ๑๐.๔ มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนและชุมชน และหน่วยงานอื่นๆ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายราวิน อภัยโส)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายธีระพันธ์ ศรีน้อย)

ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

รักษาราชการในตำแหน่งผู้อำนวยการ

โครงการ ปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
กลุ่มงาน บริหารทั่วไป
สนองมาตรฐานของโรงเรียน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ มีนาคม ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

กระบวนการพัฒนาและส่งเสริมผู้เรียนด้วยการจัดบริการ และ กิจกรรมที่หลากหลายเป็นรายบุคคล และเป็นกลุ่ม โดยมุ่งส่งเสริมพัฒนาบุคลิกภาพ มารยาท ทักษะชีวิต พื้นฐานของความเชื่อว่าทุกคนมีความแตกต่างกัน ทุกคนมีคุณค่า สามารถพัฒนาตนเองให้เจริญงอกงามได้และเติมเต็มให้ผู้เรียนสามารถจัดการกับชีวิตของตนได้ตามความสนใจ ความถนัด และความสามารถเต็มตามศักยภาพของแต่ละบุคคล เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักตนเอง รู้รักษ์สิ่งแวดล้อม คิดตัดสินใจ แก้ปัญหา กำหนดเป้าหมาย วางแผนชีวิต ในด้านการเรียนและอาชีพ มีการปรับให้เข้ากับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสม

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงเรียนศรีสำราญวิทยาฯ มีการจัดกิจกรรมที่เน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และศึกษาข้อมูลต่าง ๆ ได้โดยผ่านสื่อต่าง ๆ อย่างหลากหลาย สามารถค้นพบตนเองเพื่อสู่โลกกว้างทางการศึกษา เพื่อให้ทันต่อโลกในยุคข่าวสารที่เต็มไปด้วยความเจริญ ความก้าวไกลของเทคโนโลยี ในการเข้าถึงข้อมูลต่าง ๆ ของผู้เรียนยอมทำให้เกิดการเรียนรู้ที่ไร้พรมแดน มีความทันสมัยทันยุคทันเหตุการณ์ ตัดสินใจในการศึกษาต่อ และพึ่งตนเองได้อย่างภาคภูมิใจ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาบุคลิกภาพ เจตคติ ค่านิยมที่ดีในการดำเนินชีวิต สร้างศีลธรรมจริยธรรม

๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกและทำประโยชน์เพื่อโรงเรียน ชุมชน สังคมและประเทศชาติ

๓. เป้าหมาย

กิจกรรม	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
กิจกรรมที่ ๑ สร้างขวัญและแสดง ความยินดีให้กำลังใจนักเรียนที่ ศึกษาต่อ	๑.นักเรียนตั้งใจเรียน ตั้งใจอ่าน หนังสือสอบเข้ามหาวิทยาลัย ๙๐%	๑.นักเรียนได้รับขวัญและกำลังใจ จากการที่สอบเข้ามหาวิทยาลัยของ รัฐได้
กิจกรรมที่ ๒ ปัจฉิมนิเทศ	๑.นักเรียนชั้น ม.๓และม.๖ เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ๑๐๐%	๑.นักเรียนมีความรักสามัคคีและ รู้สึกผูกพัน ต่อครู เพื่อน และ สถาบัน

๔. การดำเนินงาน

ช่วงที่ ๑ ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๖๗)

ช่วงที่ ๒ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๑ เมษายน ๖๗ – ๓๐ กันยายน ๖๗)

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินการ	สถานที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ สร้างขวัญและแสดงความยินดีให้กำลังใจนักเรียนที่ศึกษาต่อ	ต.ค. ๖๖ – มี.ค.๖๗	หน้าเสาธง	นายราวิน อภัยโส
กิจกรรมที่ ๒ ปัจฉิมนิเทศ	มีนาคม ๖๗	หอประชุม	นายราวิน อภัยโส

๕. รายละเอียดการใช้งบประมาณ จำนวน.....๕,๐๐๐.....บาท

กิจกรรม/รายการ	ระยะเวลาดำเนินการ	เงินอุดหนุน			เงินรายได้สถานศึกษา			เงินอื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
		ตอบแทน / ใ้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	ตอบแทน / ใ้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		
กิจกรรมที่ ๑ สร้างขวัญและแสดงความยินดีให้กำลังใจนักเรียนที่ศึกษาต่อ	ต.ค. ๖๖ – มี.ค.๖๗								
กิจกรรมที่ ๒ ปัจฉิมนิเทศ	ต.ค. ๖๖ – มี.ค.๖๗	๔,๐๐๐	๑,๐๐๐					๕,๐๐๐	
รวมทั้งสิ้น		๔,๐๐๐	๑,๐๐๐					๕,๐๐๐	

๖. การประเมินผล

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
กิจกรรมที่ ๑ สร้างขวัญและแสดงความยินดีให้กำลังใจนักเรียนที่ศึกษาต่อ	เชิงคุณภาพ : นักเรียนได้รับขวัญและกำลังใจ จากการที่สอบเข้ามหาวิทยาลัยของรัฐได้ เชิงปริมาณ : นักเรียนตั้งใจเรียน ตั้งใจอ่านหนังสือสอบเข้ามหาวิทยาลัย ๙๐%	การสังเกตและประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน
กิจกรรมที่ ๒ ปัจฉิมนิเทศ	เชิงคุณภาพ : นักเรียนมีความรักสามัคคีและรู้สึกผูกพัน ต่อครู เพื่อน และสถาบัน เชิงปริมาณ : นักเรียนชั้น ม.๓ และม.๖ เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ๑๐๐%	การสังเกตและประเมินกิจกรรม	แบบประเมิน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้เรียนพัฒนาบุคลิกภาพ เจตคติ ค่านิยมที่ดีในการดำเนินชีวิต สร้างศีลธรรมจริยธรรม

๗.๒ ผู้เรียนมีจิตสำนึกและทำประโยชน์เพื่อโรงเรียน ชุมชน สังคมและประเทศชาติ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพรนันทน์ ทรธรรษา)
กิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้พิจารณา
(นายราวิณ อภัยโส)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธีระพันธ์ ศรีน้อย)
ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการโรงเรียน
ผู้อำนวยการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิรัตน์ เจริญดี)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ชื่อโครงการ โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑,๔

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุนนมาศ ไพบุลย์

๑. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมสุขภาพของนักเรียนในโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพนั้น นับได้ว่าเป็นเรื่องสำคัญ และมีความจำเป็นอย่างยิ่ง การที่บุคคลหนึ่งๆ มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีนั้น จะสามารถทำบุคคลนั้นๆ ประกอบกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างมีความสุขและประสบความสำเร็จ ซึ่งจะมีองค์ประกอบหลายด้านด้วยกัน ทั้งในด้านการอยู่ในสิ่งแวดล้อมที่ดีและสวยงาม การให้ความรู้ที่ถูกต้องในเรื่องสุขภาพ การรับประทานอาหารที่ดีมีประโยชน์ การออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ เป็นต้นกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้นในโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพนั้น ประกอบด้วยกิจกรรมเด็กไทยทำได้ อาหารปลอดภัย ห้องส้วมถูกสุขลักษณะ เด็กไทยฟันดี ซึ่งเป็นงานในส่วนที่กลุ่มงานอนามัยโรงเรียนได้รับผิดชอบดำเนินการ

งานอนามัยโรงเรียนจึงเป็นงานที่ให้บริการทางด้านสาธารณสุขอย่างหนึ่ง ที่โรงเรียนจัดไว้เพื่อให้บริการแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน เพื่อให้เด็กนักเรียนได้มีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์ แข็งแรง ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ ซึ่งจะมีส่วนช่วยให้นักเรียนสามารถศึกษาเล่าเรียนได้อย่างเต็มที่ ตามสติปัญญาและความสามารถของตน เพื่อที่จะได้เติบโตเป็นบุคคลที่มีคุณภาพในอนาคตต่อไปในภายหน้าโดยเหตุนี้ งานอนามัยโรงเรียน จึงเป็นการจัดบริการทางด้านสาธารณสุขที่เหมาะสมและจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับนักเรียนบุคลากรในโรงเรียนทุกคนและยังเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อแนะนำ ส่งเสริม ป้องกันและแก้ไขปัญหาสุขภาพอนามัยทั้งทาง ด้านร่างกายและจิตใจของนักเรียน

๒.๒ เพื่อบริการเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและจ่ายยาสามัญประจำบ้านตามอาการแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน

๑.๓ เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพอนามัย การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการป้องกันโรค

๑.๔ ดูแลสิ่งแวดล้อมให้ถูกสุขอนามัยปลอดจากอุบัติเหตุและน้ำอยู่ น่าใช้

๑.๕ ระบุปัญหา หาแนวทางป้องกันเกี่ยวกับสุขภาพจิตและช่วยเหลือตนเองเพื่อน น้อง และผู้อื่นได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑. นักเรียน ๑๒๖ คน

๓.๑.๒. ครูอาจารย์ ๑๕ คน

๓.๑.๓. นักการ ๑ คน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีสุขภาพอนามัยทั้ง ทางร่างกายและจิตใจดีขึ้น

๓.๒.๒ นักเรียนมีความรู้ความสามารถให้การปฐมพยาบาลขั้นต้นแก่ผู้อื่นได้

๓.๒.๓ นักเรียนสามารถรู้ถึงปัญหาและหาแนวทางป้องกันสุขภาพจิตได้ดีขึ้น

๓.๒.๔ นักเรียนมีสิ่งแวดล้อมที่ดีอยู่ในสภาพที่เอื้อในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

() ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (เดือนเมษายน ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๖)
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

() ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๗)
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๕. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

- โรงเรียนศรีสำราญวิทยา

๖. งบประมาณ

- ๔,๐๐๐ บาท

๗. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๘. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ (Plan)	๑.ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ ๒.ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร ๓.ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ ๔. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ๕. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม	เม.ย. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ เม.ย.๖๖ - มี.ค.๖๗	นางสาวสุนนมาศ ไพบุลย์
๒.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการ ๑. จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา และเครื่องมือทาง การปฐมพยาบาล ๒. ปรับปรุงห้องพยาบาล ๓. การอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดูงานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ๔.การเผยแพร่ให้ความรู้และรณรงค์ ในด้านสุขภาพอนามัย ๕. ปรับปรุงห้องน้ำ ห้องส้วมให้ สะอาดถูกหลักสุขาภิบาล ๖. ปรับปรุงโรงอาหารให้ถูกหลัก สุขาภิบาล ๗. ปรับปรุงซ่อมแซมอ่างล้างหน้า ล้างมือให้มีสภาพที่ใช้การได้	ตลอดปีการศึกษา (เม.ย.๖๖ - มี.ค.๖๗)	
๓.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	กิจกรรมประเมินกิจกรรม รายงานผลการดำเนินกิจกรรม	มี.ค. ๖๗	
๔.ขั้นปรับปรุง	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข	มี.ค.๖๗	

แก้ไขนำไปใช้ (Act)	ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป		
--------------------	-----------------------------	--	--

๙. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละ ๙๐ ของครู-อาจารย์ นักเรียนและภารโรง ของโรงเรียน ได้รับบริการด้านอนามัย	การรายงานผล การประเมินโครงการฯ	๑.แบบรายงานผล การดำเนินงาน ๒.แบบประเมิน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ นักเรียนได้รับการส่งเสริม ป้องกันและแก้ไขปัญหาสุขภาพอนามัยทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ ของ
- ๑๐.๒ นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคนได้รับการบริการเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและ
จ่ายยาสามัญประจำบ้านตามอาการ
- ๑๐.๓ เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพอนามัย การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการป้องกันโรค
- ๑๐.๔ สิ่งแวดล้อมได้รับการดูแลให้ถูกสุขอนามัยสะอาดและปลอดภัยจากอุบัติเหตุและน้ำอยู่ นำใช้
- ๑๐.๕ นักเรียนรู้ปัญหาแนวทางป้องกันเกี่ยวกับสุขภาพจิตและช่วยเหลือตนเองเพื่อน้องและผู้อื่นได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุนนมาศ ไพบูลย์)
งานอนามัยโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้พิจารณา
(นายราวิน อภัยโส)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธีระพันธ์ ศรีน้อย)
ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิรัตน์ เจริญดี)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ

ชื่อโครงการ	การแข่งขันกีฬาภายใน
แผนงาน	บริหารทั่วไป
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑ ข้อที่ ๑.๒.๔
ลักษณะกิจกรรม	กิจกรรมต่อเนื่อง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนศรีสำราญวิทยา
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายธีระพันธ์ ศรีน้อย
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๑ ธ.ค. ๖๖)

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับนักเรียนและชุมชน นอกจากจะจัดประสบการณ์ทางวิชาการให้แก่ นักเรียนแล้ว ยังต้องจัดให้นักเรียนได้มีพัฒนาการทางด้านร่างกายควบคู่ไปกับการเรียนการสอน โครงการการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้นักเรียนได้ออกกำลังกาย ทำให้ร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ สมวัย มีความอดทน ฝึกความเข้มแข็ง รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ด้วยการเล่นกีฬา และยังสามารถ พัฒนาทักษะในด้านการกีฬาให้พัฒนาขึ้นอีกด้วย นักเรียนจะได้พร้อมไปด้วยความรู้ความสามารถด้านวิชาการ ด้านกีฬา มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง มีสุขภาพจิตดี และเกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้โรงเรียนและชุมชนได้มีโอกาสสร้างสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ด้วยการใช้กีฬาเป็นสื่อกลาง
๒. เพื่อให้นักเรียน มีสุขภาพแข็งแรง ห่างไกลจากสิ่งเสพติด และเกิดความสามัคคีในหมู่คณะ
๓. เพื่อให้นักเรียนและผู้เข้าร่วมกิจกรรมรู้จัก กฎ กติกา มารยาท การแข่งขันกีฬาที่เป็นสากล

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมกีฬา ร้อยละ ๘๐
๒. คณะครูเข้าร่วมกิจกรรมกีฬา ร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีพื้นฐานด้านการเล่นกีฬา และนำไปสู่การแข่งขันในระดับสหวิทยาเขต ระดับจังหวัดต่อไป

๔. วิธีดำเนินกิจกรรม (PDCA)

แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นวางแผน (PLAN)			
๑.๑) เขียนและเสนอกิจกรรม	๒๖ ต.ค. ๖๖	-	นายธีระพันธ์
๑.๒) แต่งตั้งและประชุมคณะกรรมการ	๖ พ.ย. ๖๖	-	ศรีน้อย
๑.๓) กำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	๑๓ พ.ย. ๖๖	-	
๒. ขั้นปฏิบัติ (DO)			
๒.๑) กิจกรรมกีฬาภายใน	๑ - ๙ ธ.ค. ๖๖	๑๕,๐๐๐	คณะครู และนักเรียน
๓. ขั้นตรวจสอบ (CHECK)			
นิเทศ ติดตามผล	๒๓ ธ.ค. ๖๖	-	คณะครู

๔. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (ACTION) สรุปและประเมินผลกิจกรรมแข่งขัน กีฬาภายใน	๓๐ ธ.ค. ๖๖	-	คณะครู
---	------------	---	--------

๕. การดำเนินการและปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	เวลา	ปีการศึกษา ๒๕๖๖											
		พ.ศ. ๒๕๖๖									พ.ศ. ๒๕๖๗		
		เมย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค
๑.เขียนโครงการ							—						
๒.เสนอกิจกรรม							—						
๓.แต่งตั้งคณะกรรมการ								—					
๔.ประชุมคณะกรรมการ								—					
๕.กำหนดปฏิทิน								—					
๖.ดำเนินการ								—					
๗.นิเทศและติดตามผล										—			
๘.สรุปและรายงานผล										—			

๖. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท

ลำดับที่	รายการ	ราคา(ประมาณการ)
๑	ค่าตอบแทน	๓,๕๐๐
๒	ค่าใช้สอย	๕,๕๐๐
๓	ค่าวัสดุ	๗,๐๐๐
	รวม	๑๕,๐๐๐

๗. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ตามวัตถุประสงค์ / เป้าหมาย	๑.การประเมินผล ๒.การสังเกต ๓.การตรวจสอบ	๑.แบบประเมินผล ๒.แบบสังเกต ๓.แบบสอบถาม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนมีการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม สติปัญญา

๒. นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และปฏิบัติตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม

๓. ครูบุคลากรและนักเรียนโรงเรียนศรีสำราญวิทยาฯ เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันกีฬาภายใน ร้อยละ ๘๐

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นายธีระพันธ์ ศรีน้อย)

หัวหน้ากลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายราวิน อภัยโส)

หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาฯ

ชื่อโครงการ

ส่งเสริมความเป็นเลิศทางกีฬา กรีฑา

แผนงาน

บริหารทั่วไป

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑

ลักษณะกิจกรรม

กิจกรรมต่อเนื่อง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

โรงเรียนศรีสำราญวิทยา

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นายธีระพันธ์ ศรีน้อย

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งกำหนดความมุ่งหมายว่าการจัดการศึกษา ต้องเป็นเพื่อพัฒนาคนไทย ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข การจัดการศึกษาให้ผู้เรียนได้รับพัฒนาตามความมุ่งหมายดังกล่าว ครูจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ครบถ้วนสมบูรณ์ การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อให้เกิดประสิทธิผลด้วยปัจจุบันการดูแลเอาใจใส่ให้ตนเองมีสุขภาพอนามัยแข็งแรงปราศจากโรคไข้เจ็บต่าง ๆ อยู่เสมอเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งในการดำรงชีวิตที่ดีในสังคมอย่างมีความสุข และยังเป็นพลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติสืบต่อไป การส่งเสริมอนามัยให้กับนักเรียนภายในโรงเรียนมีความสมบูรณ์ทั้งด้านร่างกายจิตใจ จึงเป็นภาระหน้าที่ของโรงเรียนต้องดำเนินการควบคู่ไปกับการจัดการศึกษาด้านอื่น ๆ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาทางด้านร่างกาย และจิตใจควบคู่กันไปมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดีสามารถดำรงชีวิตประจำวัน ได้อย่างมีความสุขและเป็นพื้นฐานการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพต่อไป

ดังนั้นเพื่อให้การจัดกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โรงเรียนจึงสรรหาความรู้ที่หลากหลาย ตามความต้องการผู้เรียนและตามศักยภาพของแต่ละคน เพื่อเป็นช่องทางในการประกอบอาชีพในอนาคต ให้มีความสำคัญกับคนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนา ที่ส่งเสริมให้นักเรียนได้เล่นกีฬา เพื่อสร้างเสริมสุขภาพ และพลานามัยที่ดี สร้างนิสัยรักกีฬา ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ห่างไกลอบายมุขและยาเสพติด อีกทั้งยังเป็นการประชาสัมพันธ์ชื่อเสียงของโรงเรียนได้อีกทางหนึ่ง และประเด็นสำคัญ คือ เป็นอัตลักษณ์ของโรงเรียน สอดคล้องกับความต้องการของผู้ปกครอง ชุมชน ฉะนั้นการจัดโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมความสามารถด้านทักษะกีฬา ตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียนเป็นสิ่งที่มีความสำคัญอย่างยิ่ง เพราะเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เรียน ได้แสดงออกอย่างเต็มศักยภาพ ในการค้นพบตัวเองเป็นความสามารถพิเศษที่ควรได้รับการส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาทักษะกีฬาด้านกรีฑา สู่วิทยาศาสตร์และนาฏศิลป์มาสู่ประเทศชาติต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับการอบรมและเกิดความรู้เกี่ยวกับกรีฑา
- ๒.๒ เพื่อให้มีสุขภาพกายแข็งแรงปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ สามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข
- ๒.๓ เพื่อให้ให้นักเรียนมีทักษะในการเล่นกีฬาที่ดี มีน้ำใจเป็น นักกีฬา รู้แพ้รู้ชนะ รู้ภัย แลเคารพกฎกติกา
- ๒.๔ เพื่อให้ให้นักเรียนกล้าแสดงออกด้านกีฬา สามารถเข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่าง ๆ ได้โรงเรียน

๓. เป้าหมาย / ผลลัพธ์

- ๕.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักกีฬากรีฑา จำนวน ๒๐ คน

๕.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๕.๒.๑ นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถในการเข้าร่วมแข่งขัน

๕.๒.๒ นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถ ตามความถนัดและความสนใจ

๕.๒.๓ สร้างเกียรติประวัติแก่โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

๔.วิธีดำเนินงาน

กิจกรรมและรายละเอียดการดำเนินการที่แสดง ให้เห็นกระบวนการ PDCA	ระยะเวลา วัน/เวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลผลิตของ กิจกรรม
<u>ขั้นวางแผน (P)</u> ๑. ประชุมครูคณะกรรมการบริหารโรงเรียน เพื่อ จัดทำโครงการ /ออกคำสั่ง/มอบหมายงาน รับผิดชอบแต่ละฝ่าย	ตุลาคม ๒๕๖๖	ครูธีระพันธ์	-โครงการ -คำสั่งมอบหมาย งาน
<u>ขั้นดำเนินการ (D)</u> ๑. จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามคำสั่ง แบ่งหน้าที่ปฏิบัติ - จัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน	พฤศจิกายน-ธันวาคม ๒๕๖๖	ครูธีระพันธ์	-ปฏิทิน -ปฏิบัติงาน -โปรแกรมในการ ฝึกซ้อม
<u>ขั้นติดตามผล (C)</u> ๑. กำกับดูแลการดำเนินงานเป็นไปตามที่ผู้ได้รับ มอบหมายผู้รับผิดชอบดูแลจนสิ้นสุดโครงการ	มีนาคม ๒๕๖๖	ผู้บริหาร	บันทึกผลการ ดำเนินการ
<u>ขั้นประเมินผล (A)</u> ๑. ประชุมสรุปผลการดำเนินโครงการจัดทำสรุปผล การดำเนินงานเพื่อเสนอต่อผู้บริหาร เพื่อใช้ สำหรับการจัดโครงการดังกล่าวต่อไป ๒. นำเสนอผลการจัดโครงการต่อที่ประชุมรับทราบ	มีนาคม ๒๕๖๖	คณะกรรมการ การดำเนินการ	-รายงานสรุปผล การดำเนินงาน กิจกรรม

๘. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๖ – มีนาคม ๒๕๖๖

๙. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

๑๐. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริหารทั่วไป

๑๑. งบประมาณดำเนินการ ทั้งสิ้น ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน)

รายละเอียดดังนี้

ที่	กิจกรรม/รายละเอียดการใช้จ่ายเงิน งบประมาณ	งบดำเนินการ			เงินนอก งบประมาณ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	
๑.	ค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อม - ค่าอาหาร (จำนวน ๒๐ คน คนละ ๕๐ บาท/มื้อ จำนวน ๖ มื้อ) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (จำนวน ๒๐ คน คนละ ๒๕ บาท/มื้อ จำนวน ๔ มื้อ)		๖,๐๐๐		
			๒,๐๐๐		
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (แปดพันบาทถ้วน)			๘,๐๐๐		

★ รายการทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยกันได้

หลักสูตร

๑. หลักสูตรกรีฑาขั้นพื้นฐาน ๑
๒. หลักสูตรกรีฑาขั้นพื้นฐาน ๒
๓. หลักสูตรกรีฑาขั้นพื้นฐาน ๓

๑๒. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการ/เครื่องมือ	วัน/เวลา	ข้อมูลที่ต้องการ
๑. ผลการแข่งขันไม่ต่ำกว่าลำดับที่ ๓ (เหรียญทองแดง)	ผลการแข่งขัน	วันที่ทำการแข่งขัน	- จำนวนนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ มีความพึงพอใจ

กระบวนการดำเนินการ/ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	วิธีการ/เครื่องมือ	วัน/เวลา	ข้อมูลที่ต้องการ
๒. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อโครงการไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	แบบสำรวจความพึงพอใจ	ธันวาคม ๒๕๖๖- กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ผ่านเกณฑ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๓.๑ นักเรียนได้รับการอบรมและเกิดความรู้เกี่ยวกับกีฬากรีฑา
- ๑๓.๒ นักเรียนมีสุขภาพกายแข็งแรงปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ สามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข
- ๑๓.๓ นักเรียนมีทักษะในการเล่นกีฬาที่ดี มีน้ำใจเป็น นักกีฬา รู้แพ้รู้ชนะ รู้ถ้อย แลเคารพกฎกติกา
- ๑๓.๔ นักเรียนกล้าแสดงออกด้านกีฬา สามารถเข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่าง ๆ ได้โรงเรียน
- ๑๓.๕ นักเรียนได้มีประสบการณ์ สร้างความเป็นเลิศทางกีฬาด้านกรีฑา นำชื่อเสียงมาสู่โรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายธีระพันธ์ ศรีน้อย)
หัวหน้ากลุ่มสาระสุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายราวิน อภัยโส)
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิรัตน์ เจริญดี)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

โครงการ
กลุ่มบริหารงานบุคคล

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากร

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่

๒

ลักษณะโครงการ

ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ

นายธีระพันธ์ ศรีน้อย

๑. หลักการและเหตุผล

การกระจายอำนาจภาครัฐที่มีนโยบายให้โรงเรียนเป็นนิติบุคคลโดยการบริหารจัดการงบประมาณ วิชาการ บริหารบุคคล บริหารทั่วไปให้เป็นบทบาทของสถานศึกษาอีกทั้งเสริมสร้างการพัฒนาการเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงให้สามารถนำประสบการณ์ ความสามารถของตนเองให้มีประสิทธิภาพตามศักยภาพที่ตนเองมีอยู่ การจัดการเรียนการสอนจะให้ประสบผลสำเร็งนั้น ครู นักเรียน ผู้ปกครองจะต้องร่วมมือกันต่างคนต่างทำหน้าที่ให้สมบูรณ์ โดยเฉพาะครูต้องพัฒนาปรับปรุงตนเองอยู่เสมอจึงจะทำให้การเรียนการสอนประสบผลสำเร็จเพื่อให้ครูได้รับการพัฒนาอยู่เสมอ โรงเรียนจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการพัฒนาตนเองในเรื่องต่าง ๆ อยู่เสมออันจะส่งผลให้ครูมีคุณภาพผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงานนำสิ่งที่ได้มาปรับใช้และพัฒนาหน่วยงานต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะด้านการสอนและหน้าที่พิเศษอยู่เสมอ

๒.๒ เพื่อให้ครูผ่านการประเมินวิทยฐานะสูงขึ้นและมีมาตรฐานสู่มืออาชีพอย่างแท้จริงทุกคน

๒.๓ เพื่อให้ครูได้เปิดโลกทัศน์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในวิชาชีพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้บริหาร ครูและบุคลากร จำนวน ๑๖ คน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะด้านการสอนและหน้าที่พิเศษอยู่เสมอและมีมาตรฐานสู่มืออาชีพอย่างแท้จริงทุกคน

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๕. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

- สถานที่การเดินทางไปราชการ อบรม หรือประชุมต่างๆ

๖. งบประมาณ

- ๕๐,๐๐๐ บาท

๗. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มบริหารงานบุคคล

๘. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ (Plan)	๑.ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ ๒.ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร ๓.ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ ๔. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ๕. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ มิ.ย. ๖๖ มิ.ย. ๖๖ มิ.ย. ๖๖	
๒.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากร - กิจกรรมส่งเสริมความก้าวหน้าบุคลากร - กิจกรรมศึกษาดูงานบุคลากร	ตลอดปี การศึกษา ม.ค. ๖๗	
๓.ขั้นตรวจสอบและประเมิน(Check)	กิจกรรมประเมินการใช้หลักสูตร	มี.ค. ๖๗	
๔.ขั้นปรับปรุงแก้ไขนำไปใช้ (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค. ๖๖	

๙. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.ครูร้อยละ ๑๐๐ ผ่านการประเมินวิทยฐานะสูงขึ้นและมีมาตรฐานสู่มืออาชีพ	-การรายงานผล -การสังเกต , สัมภาษณ์	-แบบรายงานผลการดำเนินงาน -แบบสัมภาษณ์
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอยู่เสมอและนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการเรียนการสอน	-ตรวจผลงาน	-แบบประเมิน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะด้านการสอนและหน้าที่พิเศษอยู่เสมอ
- ๑๐.๒ ครูผ่านการประเมินวิทยฐานะสูงขึ้นและมีมาตรฐานสู่มืออาชีพอย่างแท้จริงทุกคน
- ๑๐.๓ ครูได้เปิดโลกทัศน์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในวิชาชีพ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายธีระพันธ์ ศรีน้อย)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายสุรชัย จันทร์เพ็ง)
หัวหน้ากลุ่มงบประมาณ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิรัตน์ เจริญดี)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

ชื่อโครงการ โครงการศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่

๒

ลักษณะโครงการ

ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ

นายธีระพันธ์ ศรีน้อย

๒. หลักการและเหตุผล

การกระจายอำนาจภาครัฐที่มีนโยบายให้โรงเรียนเป็นนิติบุคคลโดยการบริหารจัดการ งบประมาณ วิชาการ บริหารบุคคล บริหารทั่วไปให้เป็นบทบาทของสถานศึกษาอีกทั้งเสริมสร้างการพัฒนาการเป็นผู้นำ การเปลี่ยนแปลงให้สามารถนำประสบการณ์ ความสามารถของตนเองให้มีประสิทธิภาพตามศักยภาพที่ตนเอง มีอยู่ การจัดการเรียนการสอนจะให้ประสบผลสำเร็จนั้น ครู นักเรียน ผู้ปกครอง จะต้องร่วมมือกัน ต่างคน ต่างทำหน้าที่ให้สมบูรณ์ โดยเฉพาะครูจะต้องต้องมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนร่วมงาน หรือหน่วยงานที่ จะนำไปสู่การพัฒนาและปรับปรุงตนเองอยู่เสมอ จึงจะทำให้การเรียนการสอนประสบผลสำเร็จ เพื่อให้ครู ได้รับการพัฒนาอยู่เสมอ โรงเรียน จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้รับการพัฒนาตนเองในเรื่องต่าง ๆ อยู่เสมอ อันจะส่งผลให้ครูมีคุณภาพ ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนจึง จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงานนำสิ่งที่ได้มาปรับใช้และพัฒนาหน่วยงานต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในต่างสถานศึกษา

๒.๒ เพื่อให้ครูได้เปิดโลกทัศน์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในวิชาชีพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้บริหาร ครูและบุคลากร จำนวน ๑๖ คน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในต่างสถานศึกษาและได้เปิด โลกทัศน์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในวิชาชีพ

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

- เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๕. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

- การเดินทางไปศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้

๖. งบประมาณ

- ๗๐,๐๐๐ บาท

๗. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มบริหารงานบุคคล
- กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
- กลุ่มบริหารงานทั่วไป

๘. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ (Plan)	๑.ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ ๒.ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร ๓.ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ ๔. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ๕. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม	พ.ค. ๖๖	
๒.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากร - กิจกรรมส่งเสริมความก้าวหน้าบุคลากร - กิจกรรมศึกษาดูงานบุคลากร	ตลอดปี การศึกษา ม.ค. ๖๗	
๓.ขั้นตรวจสอบและประเมิน(Check)	กิจกรรมประเมินการใช้หลักสูตร	มี.ค. ๖๗	
๔.ขั้นปรับปรุงแก้ไขนำไปใช้ (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค. ๖๗	

๙. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.ครูร้อยละ ๑๐๐ ผ่านการพัฒนาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในต่างสถานศึกษา	-การรายงานผล -การสังเกต , สัมภาษณ์	-แบบรายงานผลการดำเนินงาน
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอยู่เสมอ	-ตรวจผลงาน	-แบบสัมภาษณ์ -แบบประเมิน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในต่างสถานศึกษา
- ๑๐.๒ เพื่อให้ครูได้เปิดโลกทัศน์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในวิชาชีพ

ลงชื่อ

(นายธีระพันธ์ ศรีน้อย)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายสุรชัย จันทร์เพ็ง)
หัวหน้ากลุ่มงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายวิรัตน์ เจริญดี)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ เสริมสร้างขวัญกำลังใจแก่ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียน
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒
ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ นายธีระพันธ์ ศรีน้อย

๑. หลักการและเหตุผล

ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์บรรลุตามวัตถุประสงค์ตามแผนการปฏิบัติงาน และนโยบายของโรงเรียน การสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียน ทำให้ทุกฝ่ายเกิดความรู้สึกที่ดีต่อโรงเรียน ก่อให้เกิดกำลังใจในการปฏิบัติงาน อย่างเต็มกำลังความสามารถ และเกิดความสัมพันธ์ภาพ ที่ดีต่อองค์กร เช่น การมอบกระเช้าเยี่ยมไข้ การช่วยเหลือครอบครัวในกรณีเสียชีวิต การตรวจสุขภาพ การให้ค่าตอบแทนแก่ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียน ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น

โรงเรียนแจ้งวิทยาได้เห็นความสำคัญของการสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากร จึงจัดให้มีโครงการเสริมสร้างขวัญกำลังใจ แก่ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียน มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม จำนวน ๒๐ คน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียน มีขวัญและกำลังใจมีขวัญกำลังใจ ในการปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพ

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๕. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

- โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

๖. งบประมาณ

- ๒๐,๐๐๐ บาท

- แสดงความยินดีกับครูและบุคลากรในโอกาสวันคล้ายวันเกิด และโอกาสต่างๆ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

- เยี่ยมบุคลากร และครอบครัวที่ป่วย จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- ร่วมงานศพบุคลากร และครอบครัวเสียชีวิต จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

๗. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มบริหารงานบุคคล

๘. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ (Plan)	๑.ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ ๒.ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร ๓.ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ ๔. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ๕. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม	พ.ค. ๖๖	
๒.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการ -กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างน้อย ๒ ครั้ง/ภาคเรียน - ประชาสัมพันธ์ แจ้งข่าวสารในโรงเรียน บริการความรู้ - แสดงความยินดีกับครูและบุคลากรในโอกาสวันคล้ายวันเกิด และโอกาสต่างๆ - เยี่ยมบุคลากร และครอบครัวที่ป่วย - ร่วมงานศพบุคลากร และครอบครัวเสียชีวิต	ตลอดปีการศึกษา	
๓.ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check)	การประเมินกิจกรรม ๑ สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย ๒ จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมย่อย เสนอ	มี.ค. ๖๗	
๔.ขั้นปรับปรุงแก้ไขนำไปใช้ (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค. ๖๗	

๙. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียน มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพ	- การสำรวจ	-แบบสำรวจ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียน มีความสุข ความรัก ความผูกพัน ในการทำงานร่วมกันในองค์กร และมีสุขภาพที่สมบูรณ์แข็งแรง

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นายธีระพันธ์ ศรีน้อย)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุรชัย จันทร์เพ็ง)

หัวหน้ากลุ่มงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

ชื่อโครงการ จ้างลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูอัตราจ้าง และนักการภารโรง
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒
ลักษณะโครงการ โครงการใหม่
ผู้รับผิดชอบ นายธีระพันธ์ ศรีน้อย

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยกลุ่มงานบริหารงานบุคคลโรงเรียนศรีสำราญวิทยาฯ ได้ขาดอัตรากำลังในการทำหน้าที่ธุรการโรงเรียนและนักการภารโรง ทำให้การดำเนินงานของโรงเรียนไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของการบริหารกิจการของโรงเรียน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปฏิบัติงานด้านงานธุรการ และงานอาคารสถานที่

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูอัตราจ้าง จำนวน ๑ คน

๓.๑.๒ ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งนักการภารโรง จำนวน ๑ คน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

เพื่อให้การปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน และงานอาคารสถานที่ดำเนินการไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖

๕. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

- โรงเรียนศรีสำราญวิทยาฯ

๖. งบประมาณ

๑. ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูอัตราจ้าง เดือนละ ๘,๐๐๐ บาท รวม ๑๑ เดือน เป็นเงิน ๘๘,๐๐๐ บาท

๒. ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งนักการภารโรง เดือนละ ๗,๐๐๐ บาท รวม ๑๑ เดือน เป็นเงิน ๗๗,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๑๖๕,๐๐๐ บาท

๗. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มบริหารงานบุคคล

๘. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ (Plan)	ประกาศรับสมัครบุคลากร	เม.ย. ๖๖	
๒.ขั้นดำเนินการ	ดำเนินการตามโครงการ	ตลอดปี	

(Do)		การศึกษา	
๓.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	การประเมินกิจกรรม ๑ ผลการดำเนินงานครูอัตราจ้าง ๒ ผลการดำเนินงานนักการภารโรง	มี.ค. ๖๗	
๔.ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้ (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค. ๖๗	

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เกิดผลสัมฤทธิ์ในงานธุรการ และงานอาคารสถานที่และงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นายธีระพันธ์ ศรีน้อย)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุรชัย จันทร์เพ็ง)

หัวหน้ากลุ่มงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

โครงการ

กลุ่มบริหารงานแผนและงบประมาณ

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมระบบสาธารณูปโภค
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒
ลักษณะโครงการ
ผู้รับผิดชอบ
ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ต่อเนื่อง
นางสาวจุฑามาศ ประณีตพลคลัง
ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดกลยุทธ์เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงาน ของสถานศึกษา เพื่อพัฒนาศักยภาพโรงเรียน ครู และบุคลากร ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดภายใต้ระบบการบริหารงบประมาณ และการชำระสาธารณูปโภคถือเป็นภารกิจหนึ่งของสถานศึกษาที่จะต้องรับผิดชอบต่อ โดยมุ่งเน้นการประหยัด มีเป้าหมายลดค่าใช้จ่ายให้ได้อ้อยละ ๕ ต่อปี

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่า และยาวนานตลอดไป

๒.๒ เพื่อดูแลและบำรุงรักษาระบบสาธารณูปโภคให้พร้อมสำหรับการบริการมีประสิทธิภาพและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

๒.๓ เพื่อสร้างจิตสำนึกในการใช้ระบบสาธารณูปโภคและมีมาตรการประหยัด

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ ระบบสาธารณูปโภค(ไฟฟ้า ประปา)

๓.๑.๒ ซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปโภค(ไฟฟ้า ประปา)

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ มีวัสดุ ครุภัณฑ์ ระบบสาธารณูปโภค(ไฟฟ้า ประปา) ที่มีคุณภาพมีคุณภาพ

๓.๒.๒ ระบบสาธารณูปโภค(ไฟฟ้า ประปา)สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๕. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

- โรงเรียนศรีสำราญวิทยา

๖. งบประมาณ

๙๐,๐๐๐ บาท

๗. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มงานงบประมาณ

๘. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ (Plan)	๑.ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ ๒.ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร ๓.ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ	พ.ค. ๖๖ มิ.ย. ๖๖ มิ.ย. ๖๖	

	๔. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ๕. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม	มี.ย. ๖๖	
๒.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการ ๑. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ ระบบ สาธารณูปโภค(ไฟฟ้า ประปา) ๒. กิจกรรมซ่อมบำรุง วัสดุ ครุภัณฑ์ ๓. การจ่ายค่า ระบบสาธารณูปโภค(ไฟฟ้า ประปา)	ตลอดปีการศึกษา	
๓.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	กิจกรรมประเมินโครงการ - การสำรวจสภาพและปัญหา - สรุปโครงการ	มี.ค. ๖๗	
๔.ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้ (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค. ๖๗	

๙. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๙.๑.จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ ระบบสาธารณูปโภค(ไฟฟ้า ประปา)ครอบคลุมทั้งระบบ	การรายงานผล	-แบบรายงานผลการดำเนินงาน
๒. วัสดุ ครุภัณฑ์ ระบบสาธารณูปโภค(ไฟฟ้า ประปา)ได้รับการซ่อมบำรุง ร้อยละ ๑๐๐	การประเมินโครงการฯ	-แบบประเมิน
๓.การจ่ายค่า ระบบสาธารณูปโภค(ไฟฟ้า ประปา) ทุกเดือน		

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่า และยาวนานตลอดไป

๑๐.๒ ระบบสาธารณูปโภคได้รับการดูแลและบำรุงรักษาให้พร้อมสำหรับการบริการมีประสิทธิภาพ และอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

๑๐.๓ นักเรียน ครูและบุคลากรมีจิตสำนึกในการใช้ระบบสาธารณูปโภคและมีมาตรการประหยัด

ลงชื่อ

(นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง)

ตำแหน่ง ครู คศ.๑

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายสุรชัย จันทร์เพ็ง)

ผู้พิจารณาโครงการ

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายธีระพันธ์ ศรีน้อย)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

ชื่อโครงการ โครงการสนับสนุนค่ารถรับส่งนักเรียนบ้านไกล

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒

ลักษณะโครงการ

ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ

นางสาวจุฑาภาศ ประณีตพลคลัง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม ซึ่งมีเขตบริการที่มีระยะทางห่างจากโรงเรียนพอสมควร และหมู่บ้านในเขตพื้นที่บริการกระจายกันออกไป และในสภาพปัจจุบันจำนวนนักเรียนของโรงเรียนมีแนวโน้มที่จะลดลง ทั้งนี้สาเหตุเนื่องมาจากนักเรียนไม่มียานพาหนะและฐานะทางครอบครัวไม่ดี หากไม่มีรถรับส่งเพื่อมายังโรงเรียนก็มีแนวโน้มสูงว่านักเรียนจะไม่เรียนหนังสือ ประกอบกับผู้ปกครองต้องทำมาหากินไม่มีเวลามารับ – ส่งบุตรหลานที่โรงเรียน จึงเริ่มย้ายบุตรหลานไปเข้าเรียนที่โรงเรียนมีสวัสดิการบริการรถรับ-ส่งให้ฟรี ด้วยสาเหตุดังกล่าวโรงเรียนจึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการรถรับ-ส่งนักเรียน ด้วยการจ้างเหมารถรับจ้าง จำนวน ๑ คัน เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ด้อยโอกาส และคงสภาพจำนวนนักเรียนให้มีปริมาณเท่าเดิม พร้อมทั้งให้ดำเนินงานตามโครงการ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทาง
๒. เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลและได้รับความช่วยเหลืออย่างทั่วถึง
๓. เพื่อให้นักเรียนและผู้ปกครองเกิดความพึงพอใจในการให้บริการรถรับ-ส่งนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและปลอดภัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนที่อาศัยอยู่ห่างไกลจากโรงเรียนเกิน ๒ กิโลเมตรที่ต้องการได้รับการอำนวยความสะดวกในยานพาหนะในการเดินทางมาโรงเรียน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ สถานศึกษามีการจัดบริการรถรับ-ส่งนักเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด
- ๓.๒.๒ สถานศึกษามีการจัดบริการรถรับ – ส่งนักเรียนให้กับผู้ปกครองที่มีความประสงค์ให้นักเรียนเกิดความพึงพอใจความปลอดภัย ในการใช้บริการ ที่มีประสิทธิภาพสูงสุด

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๕. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

- หมู่บ้านทั้งในและนอกเขตพื้นที่บริการ เดินทางมายังโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

๖. งบประมาณ

๑๔๒,๐๐๐ บาท

๗. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

๘. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ (Plan)	๑.ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ ๒.ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร ๓.ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ ๔. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ	พ.ค. ๖๖ มิ.ย. ๖๖ มิ.ย. ๖๖ มิ.ย. ๖๖	
๒.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการ ๑. ดำเนินการจ้างเหมาบริการค่าเดินทางและพาหนะ	ตลอดปี การศึกษา	
๓.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน(Check)	กิจกรรมประเมินโครงการ - รายงานโครงการ	มี.ค. ๖๗	
๔.ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้ (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค.๖๗	

๙. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. นักเรียนได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทาง ๒. ลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองในการเรื่องค่าเดินทางและพาหนะ ๓. นักเรียนได้รับการดูแลและได้รับความช่วยเหลือ อย่างทั่วถึง	การรายงานผล การตรวจสอบ การประเมินโครงการฯ	-แบบรายงานผลการดำเนินงาน -แบบประเมิน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทาง

๑๐.๒ ลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองในการเรื่องค่าเดินทางและพาหนะ

๑๐.๓ นักเรียนได้รับการดูแลและได้รับความช่วยเหลือ อย่างทั่วถึง

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง)
ตำแหน่ง ครู คศ.๑

ลงชื่อ ผู้พิจารณาโครงการ
(นายสุรชัย จันทร์เพ็ง)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธีระพันธ์ ศรีน้อย)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิรัตน์ เจริญดี)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

โครงการ
กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่	๒
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

ตามเจตนารมณ์ของ พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๕) ในมาตรา ๒๗ กำหนดให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีหน้าที่จัดทำสาระของหลักสูตรของตนเอง เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานที่หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด และสอดคล้องกับสภาพปัญหาในชุมชนและสังคม โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม ตระหนักถึงความจำเป็นในการพัฒนาคุณภาพของหลักสูตรสถานศึกษาให้ก้าวหน้าและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคม และความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ภายในท้องถิ่นและภายในประเทศ เพื่อให้ผู้เรียนได้เพิ่มพูนประสบการณ์ใหม่ๆและพร้อมที่จะนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาตนเองและสังคมให้เจริญยิ่งขึ้น ดังนั้นจึงได้จัดทำ “โครงการส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่น”

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้เหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

๒.๒ เพื่อจัดให้มีรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความสามารถและความสนใจ

๒.๓ เพื่อประเมินการใช้หลักสูตรสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่น

๓.๑.๒ สถานศึกษามีการประเมินการใช้หลักสูตร ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาให้เหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

- ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๕. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

- โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

๖. งบประมาณ

๒,๐๐๐ บาท

๗. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มบริหารงานวิชาการ

๘. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ (Plan)	๑.ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ ๒.ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร ๓.ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ ๔. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ๕. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม	เม.ย. ๖๖ เม.ย. ๖๖ เม.ย. ๖๖ เม.ย. ๖๖ เม.ย. ๖๖	นางสาว กาญจนา ศรี เทศ
๒.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการ ๑.กิจกรรมจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา - กลุ่มสาระฯภาษาต่างประเทศ ๒.กิจกรรมส่งเสริมการใช้หลักสูตร	เม.ย. ๖๖ เม.ย. ๖๖ ตลอดปีการศึกษา	
๓.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	กิจกรรมประเมินการใช้หลักสูตร - ครั้งที่ ๑ - ครั้งที่ ๒	ต.ค. ๖๖ มี.ค. ๖๗	
๔.ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้ (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค. ๖๗	

๙. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้เหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล	การรายงานผล	แบบรายงานผลการดำเนินงาน
๒. สถานศึกษามีรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัด ความสามารถและความสนใจ	การประเมินโครงการฯ	แบบประเมิน
๓. สถานศึกษามีการประเมินการใช้หลักสูตรสถานศึกษา		

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่นร้อยละ ๑๐๐

๑๐.๒ สถานศึกษาจัดให้มีรายวิชาเพิ่มเติม ร้อยละ ๑๐๐

๑๐.๓ สถานศึกษามีการประเมินการใช้หลักสูตร ร้อยละ ๑๐๐

(ลงชื่อ)

(นางสาวกาญจนา ศรีเทศ)

ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสุรชัย จันทร์เพ็ง)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้พิจารณาโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายธีระพันธ์ ศรีน้อย)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่	๑ และ ๓
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นายวิวัฒน์ชัย จันทร์นุญ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ หมวดที่ ๔ แนวทางจัดการศึกษา มาตรฐานที่ ๒๒ การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพและสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมิน(Check)คุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ได้ทำการประเมินภายนอกรอบที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๔๔ – ๒๕๔๘) ได้เสนอแนะโรงเรียนไว้ในมาตรฐานที่ ๕ ว่า ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนาด้วยกิจกรรมที่หลากหลายที่ส่งเสริมให้มีความรู้และทักษะในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้น โดยได้รับการวิเคราะห์ความสามารถและความรู้ของตนเองแต่ละคน และได้รับการทบทวนความรู้หรือสอนเสริมและสอนซ่อมเสริมอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง จนผู้เรียนได้รับการพัฒนาจนมีผลสัมฤทธิ์เพิ่มขึ้นกว่าเดิม พัฒนาในด้านความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร โดยเฉพาะสาระการเรียนรู้ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ รวมทั้งพัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรองและมีวิสัยทัศน์ โดยจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรด้วยกิจกรรมที่หลากหลายมีกิจกรรมเสริม เช่น การทำโครงการในแต่ละกลุ่มสาระ การแข่งขันทักษะ การทำแผนผังความคิด และการสอนซ่อมเสริม รวมทั้งการนำผลการประเมินการเรียนไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนในแต่ละคน ประกอบกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในโรงเรียน ผลการสอบข้อสอบกลางในระดับชั้น ม.๑ และ ม.๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษาและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ(O-NET) ต่ำในปีการศึกษาที่ผ่านมา ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดทำ “โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้” ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้สูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๒.๒ เพื่อยกระดับของการทดสอบระดับเขตพื้นที่และระดับชาติ (O-NET) ของโรงเรียนให้สูงขึ้น
- ๒.๓ เพื่อให้ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์
- ๒.๔ เพื่อให้ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนเป็นไปตามเกณฑ์
- ๒.๕ เพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องพึงพอใจในผลการดำเนินงานของโครงการ

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - ๓.๑.๑ เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์ ร้อยละ ๘๐
 - ๓.๑.๒ เพื่อให้ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์ ร้อยละ ๘๐

- ๓.๑.๓ เพื่อให้ผลการประเมินการอ่าน คิทธิวิเคราะห์ และเขียนเป็นไปตามเกณฑ์ ร้อยละ ๘๐
- ๓.๑.๔ เพื่อให้ผลการทดสอบระดับชาติเป็นไปตามเกณฑ์ ร้อยละ ๘๐
- ๓.๑.๕ ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม ในระดับดีไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีผลการเรียนทุกกลุ่มสาระมีการผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และผ่านเกณฑ์การทดสอบระดับเขตพื้นที่ และ ระดับชาติ

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

- ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๕. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

- โรงเรียนศรีสำราญวิทยา

๖. งบประมาณ

- ๑๐,๐๐๐ บาท

๗. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

๘. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ (Plan)	๑.ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ ๒.ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร ๓.ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ ๔. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ๕. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖	นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุย
๒.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามแผนยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ดำเนินการดังนี้ ๑.วิเคราะห์นักเรียนเป็นรายบุคคล ๒.จัดทำแนวทางพัฒนานักเรียนเป็นรายบุคคล(สำหรับเด็กปกติ) ๓.จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนIEP (สำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ)	ตลอดปีการศึกษา	ครูทุกท่าน

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	๔. จัดกิจกรรมสอนซ่อมและเสริมให้กับนักเรียน ๕. ให้นักเรียนได้ฝึกทำข้อสอบตามแนวของ สทศ. ๖. พัฒนาครูให้มีความรู้และทักษะการออกข้อสอบตามแนวของ สทศ. ๗. สอนแบบ Team Teaching ๘. จัดหาวิทยากรภายนอกมาช่วยจัดการเรียนรู้ให้นักเรียน ๙. นิเทศ ติดตาม อย่างสม่ำเสมอ		
๓. ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check)	กิจกรรมวัดผล ประเมินผลการเรียน ๑. การทดสอบระดับสถานศึกษา ๒. การทดสอบระดับ เขตพื้นที่ฯ ๓. การทดสอบระดับชาติ	มี.ค. ๖๗ ก.พ. ๖๗ ก.พ. ๖๗	นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุญ
๔. ขั้นปรับปรุงแก้ไขนำไปใช้ (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค. ๖๗	นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุญ

๙. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๙.๑ นักเรียนมีผลการเรียนทุกกลุ่มสาระมีการผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ร้อยละ ๕ และผ่านเกณฑ์การทดสอบระดับชาติและระดับเขตพื้นที่ ๙.๒ ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์ ๙.๓ ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนมี ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์ ๙.๔ ร้อยละ ๘๐ ของผู้เรียนมี ผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียนเป็นไปตาม ๙.๕ ร้อยละ ๘๐ ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องพึงพอใจในผลการดำเนินงานของโครงการ	การรายงานผล ประเมินคุณภาพ การศึกษาประจำปี ผลการทดสอบ รายงาน ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ทดสอบวัด ประเมินความพึงพอใจ	- แบบรายงานผล การดำเนินงาน - แบบประเมิน โครงการฯ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้สูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- ๑๐.๒ โรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ของการทดสอบระดับเขตพื้นที่ และระดับชาติ (O-NET) สูงขึ้น
- ๑๐.๓ การประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์

๑๐.๔ ผลการประเมินการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียนเป็นไปตามเกณฑ์

๑๐.๕ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องพึงพอใจในผลการดำเนินงานของโครงการ

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุญ)

ตำแหน่งครู

(ลงชื่อ)

ผู้พิจารณาโครงการ

(นางสาวกาญจนา ศรีเทศ)

ตำแหน่งครู

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายธีระพันธ์ ศรีน้อย)

ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

ชื่อโครงการ การปฐมนิเทศนักเรียนใหม่และเตรียมความพร้อมนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ๒ และ ๓
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ นางสาวกาญจนา ศรีเทศ
ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคมได้จัดเตรียมความพร้อมการจัดการเรียนการสอนก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อทำความเข้าใจ ปรับพื้นฐานให้กับนักเรียนเกี่ยวกับการเรียนการสอน เพื่อเป็นการปรับพื้นฐานความรู้ของนักเรียน ให้มีความรู้พื้นฐานเบื้องต้นในระดับที่ใกล้เคียงกัน ตลอดจนให้นักเรียนได้ทำความรู้จักซึ่งกันและกัน และสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างครูกับนักเรียน และระหว่างรุ่นพี่กับรุ่นน้อง ซึ่งจะทำให้ นักเรียนสามารถปรับตัวกับการเรียนได้เป็นอย่างดี

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการอบรมปรับพื้นฐานนักเรียน
๒. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสร้างความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอน
๓. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้ทำความรู้จักและสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างนักเรียนรุ่นเดียวกันและรุ่นพี่

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๓๔ คน

๓.๑.๒ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๑๕ คน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีความรู้พื้นฐานสามารถปรับตัวเข้ากับนักเรียนรุ่นเดียวกันและรุ่นพี่ และ

คณะครู

๔. ระยะเวลาดำเนินแผนงาน

- ๑๐ พฤษภาคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

๕. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

- หอประชุม โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

๖. งบประมาณ

- ๕,๐๐๐ บาท

๗. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มบริหารงานวิชาการ

๘. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นการดำเนินการ	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ขั้นเตรียมการ (Plan)	-ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการ -ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร -ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ -ประชาสัมพันธ์โครงการ -จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม	พฤษภาคม ๖๖	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ
๒. ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินงานตามโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - กิจกรรมปฐมนิเทศและเตรียมความพร้อมนักเรียน	พฤษภาคม	คณะครูทุกท่าน
๓. ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check)	การประเมินกิจกรรม -สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย -จัดทำรายงานโครงการ	มิถุนายน	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ
๔. ขั้นปรับปรุงแก้ไขนำไปใช้ (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขในปีการศึกษาต่อไป	มิถุนายน	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ

๙. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของนักเรียนมีความรู้พื้นฐานและเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน	การสำรวจ	แบบสำรวจ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้รับการอบรมปรับพื้นฐาน
๒. นักเรียนมีความพร้อมและความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอน
๓. นักเรียนได้ทำความรู้จักและสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างนักเรียนรุ่นเดียวกันและรุ่นพี่

(ลงชื่อ)

(นางสาวกาญจนา ศรีเทศ)
ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสุรชัย จันทร์เพ็ง)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้พิจารณาโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายธีระพันธ์ ศรีน้อย)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายวิรัตน์ เจริญดี)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	แนะแนวศึกษาต่อ
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่	๒
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวจินตหรา หลักคำ
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พุทธศักราช ๒๕๔๕ ได้กล่าวถึงอุดมการณ์ของการปฏิรูปการศึกษาว่า สร้างโอกาสให้คนไทยได้เรียนรู้ตลอดชีวิตและสร้างสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และเจตนารมณ์ของการศึกษาให้ผู้เรียนได้มีโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียมกัน และสามารถพัฒนาศักยภาพอย่างเต็มความสามารถจนเกิดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข ในการใช้ชีวิตในสังคม

จากอุดมการณ์และเจตนารมณ์ของการปฏิรูปการศึกษาดังกล่าว โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม ได้ตระหนัก เล็งเห็นความสำคัญและสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับผู้เรียน โดยการดำเนินการจัดทำโครงการแนะแนวศึกษาต่อ เพื่อสร้างโอกาสและทางเลือกให้กับนักเรียนทั้งในเขตและนอกเขตบริการอย่างเท่าเทียมกัน ในการเข้าศึกษาต่อระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ อีกทั้งเป็นการค้นหานักเรียนที่มีคุณสมบัติเรียนดี กิจกรรมเด่น ความประพฤติเรียบร้อย ให้ได้เข้าเรียนในโรงเรียน และเป็นการประชาสัมพันธ์ กิจกรรมและผลงานของโรงเรียนอีกทางหนึ่ง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเก็บ รวบรวม ข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนในทุก ๆ ด้าน
- ๒.๒ เพื่อให้การบริการแนะแนวแก่นักเรียนในด้านการศึกษา อาชีพ และแก้ปัญหา ส่วนตัว
- ๒.๓ เพื่อจัดหาทุนการศึกษาช่วยเหลือนักเรียนขาดแคลนทุนทรัพย์ทางการศึกษา
- ๒.๔ เพื่อดำเนินการแก้ปัญหาของนักเรียนในเรื่องต่างๆ ได้ทันท่วงที

๓. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- ๓.๑ นักเรียนได้เข้าร่วมในกิจกรรมแนะแนวในด้านต่างๆ ร้อยละ ๑๐๐

ด้านคุณภาพ

- ๓.๒ สามารถให้การแนะแนว แก้ปัญหาแก่นักเรียนได้มีประสิทธิภาพ

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๕. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

- โรงเรียนศรีสำราญวิทยา

๖. งบประมาณ

- ๕,๐๐๐ บาท

๗. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มงานวิชาการ

๘. วิธีดำเนินงาน (PDCA)

กิจกรรม	วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. <u>ขั้นวางแผน</u> PLAN			นางสาวจินตหรา หลักคำ และคณะ
๑. เขียนและเสนอกิจกรรม	พ.ค. ๖๖	-	
๒. แต่งตั้งและประชุมคณะกรรมการ	มิ.ย. ๖๖	-	
๓. กำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	มิ.ย. ๖๖	-	
๒. <u>ขั้นปฏิบัติ</u> (DO)			คณะครู และนักเรียน
๑. จัดทำระเบียบสะสมโดยมอบหมายให้ครูประจำชั้น ครูที่ปรึกษาเป็นผู้ปฏิบัติ	ตลอดปีการศึกษา		
๒. ปฐมนิเทศนักเรียน			
๓. จัดทำคู่มือนักเรียนใช้เป็นแนวทางในการศึกษาและปฏิบัติตนในโรงเรียนและสังคม			
๔. ให้บริการแนะแนวแก่นักเรียน			
๕. จัดหาทุนการศึกษาและให้การช่วยเหลือแก่นักเรียนที่ขาดแคลน			
๓. <u>ขั้นตรวจสอบ</u> (CHECK)			คณะครู
นิเทศ ติดตามผล	มี.ค. ๖๗	-	
๔. <u>ขั้นปรับปรุงแก้ไข</u> (ACTION)			คณะครู
สรุปและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	มี.ค. ๖๗	-	

๙. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
<p>ผลผลิต (Outputs)</p> <p>นักเรียนได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้บุคลิกภาพดี สามารถคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา และมีการตัดสินใจดี เข้าใจตนเองและอยู่ร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีความสุข</p>	สังเกต	แบบบันทึกการสังเกต
<p>ผลลัพธ์</p> <p>โรงเรียนมีข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนเพื่อนำไปเป็นประโยชน์ในการวางแผนพัฒนาการศึกษาต่อไป</p>	ตรวจสอบ	ระเบียบสะสมต่าง ๆ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ครูเก็บ รวบรวม ข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนในทุก ๆ ด้าน

๑๐.๒ นักเรียนได้รับบริการแนะแนวแก่นักเรียนในด้านการศึกษา อาชีพ และแก้ปัญหา ส่วนตัว

๑๐.๓ นักเรียนได้รับทุนการศึกษาช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ทางการศึกษา

๑๐.๔ แก้ปัญหาของนักเรียนในเรื่องต่างๆ ได้ทันท่วงที

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจินตหรา หลักคำ)

ตำแหน่ง ครูผู้สอน

(ลงชื่อ)

ผู้พิจารณาโครงการ

(นางสาวกาญจนา ศรีเทศ)

ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายธีระพันธ์ ศรีน้อย)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการรักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
และการนิเทศในชั้นเรียน

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๓
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ นางสาวกาญจนา ศรีเทศ
ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

1. หลักการและเหตุผล

ด้วย พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติพ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่๒ พ.ศ.๒๕๔๖ หมวดที่ ๔ ว่าด้วยแนวการจัดการศึกษามาตรา ๒๒ ระบุว่าจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนเป็นสำคัญความสามารถพัฒนาตนเองได้ ถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษา ต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพโรงเรียนเป็นหน่วยงานทางการศึกษาจึงมีหน้าที่ปฏิบัติโดยตรงอยู่แล้วดังนั้นจึงเป็นหน้าที่ของครู อาจารย์ที่จะสนองความรู้ความสามารถของเด็กโดยจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยให้อำนาจบทบาทให้นักเรียนสืบเสาะแสวงหาความรู้ด้วยตนเองครูเป็นเพียงผู้ควบคุมกำกับดูแลและอำนวยความสะดวกให้นักเรียนและสร้างสถานการณ์การเรียนรู้ให้กับนักเรียนเท่านั้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ครูเปลี่ยนบทบาทของตัวเองจากเดิมจากผู้บอก ผู้สอน เป็นผู้ให้คำแนะนำส่งเสริมนักเรียนรู้จักแสวงหาความรู้ได้ภายใต้เงื่อนไขที่เหมาะสม
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน
- ๒.๓ เพื่อผลักดันให้ครูใช้ทักษะ กระบวนการ สื่อประกอบและ เกิดการพัฒนาการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญแบบยั่งยืน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียน จำนวน ๑๓๐ คน
- ๓.๑.๒ ครู จำนวน ๑๔ คน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ เพื่อส่งเสริมครูและนักเรียนจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๓.๒.๒ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้โดยกระบวนการเสาะแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๕. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

- โรงเรียนศรีสำราญวิทยา

๖. งบประมาณ

- ๑,๐๐๐ บาท

๗. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มงานวิชาการ

๘. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ (Plan)	๑.ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ ๒.ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร ๓.ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ ๔. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ๕. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ มิ.ย. ๖๖ มิ.ย. ๖๖ มิ.ย. ๖๖	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ
๒.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการ ๑. กิจกรรมการส่งเสริมการทำแผนการเรียนรู้ ๒. กิจกรรมการจัดทำและใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้ ๓. กิจกรรมการวัดผลประเมินผลการเรียนรู้	พ.ค. ๖๖ ตลอดปีการศึกษา	
๓.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	ประเมินกิจกรรม	มี.ค. ๖๗	
๔.ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้ (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค. ๖๗	

๙. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.ครูและนักเรียนจัดกระบวนการเรียนรู้โดยกระบวนการ เสาะแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	การรายงานผล	-แบบรายงานผลการ ดำเนินงาน
๒. นักเรียนรู้ฝึกทักษะกระบวนการคิดเพื่อแสวงหาความรู้ รับผิดชอบต่อตนเองในการศึกษาเล่าเรียนและได้รับการ พัฒนาในทางที่ถูกต้อง	แบบทดสอบ	-แบบประเมิน

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ครูเปลี่ยนบทบาทของตัวเองจากเดิมจากผู้บอก ผู้สอน เป็นผู้ให้คำแนะนำส่งเสริมนักเรียนรู้จักแสวงหาความรู้ได้ภายใต้เงื่อนไขที่เหมาะสม

๑๐.๒ นักเรียนได้เรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน

๑๐.๓ ครูใช้ทักษะ กระบวนการ สื่อประกอบและ เกิดการพัฒนาการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญแบบยั่งยืน

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกาญจนา ศรีเทศ)

ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ)

ผู้พิจารณาโครงการ

(นายสุรชัย จันทร์เพ็ง)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายธีระพันธ์ ศรีน้อย)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการรักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

๗. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มงานวิชาการ

๘. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ (Plan)	๑.ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ ๒.ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร ๓.ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ ๔. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ๕. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ มิ.ย. ๖๖ มิ.ย. ๖๖ มิ.ย. ๖๖	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ และคณะ
๒.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการ ๑.กิจกรรมการประกันคุณภาพภายใน - การดำเนินการ การนิเทศภายใน ตามมาตรฐานของ สพฐ. - จัดทำรายงานผลการประเมิน ตนเอง (SAR) ๒.กิจกรรมเตรียมรับการประเมิน คุณภาพภายนอก	ม.ค. ๖๗ -	คณะครูทุกท่าน
๓.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	-การประเมินกิจกรรม - รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) - รายงานผลการประกันคุณภาพภายนอก	มี.ค. ๖๗	
๔.ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้ (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค. ๖๗	

๙. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.ร้อยละ ๑๐๐ ของบุคลากรและผู้เรียนตระหนักถึง ความสำคัญของการประเมินตนเองและการประเมินผล ภายในสถานศึกษา	- การรายงานผล - บันทึกกิจกรรม การประเมินโครงการฯ	- แบบรายงานผลการ ดำเนินงาน - แบบบันทึกกิจกรรม

<p>๒.บุคลากรให้ความร่วมมือในการประกันคุณภาพเป็นอย่างดี</p> <p>๓. บุคลากรได้รับการนิเทศภายใน</p> <p>๔.การบริหารและการจัดการศึกษามีคุณภาพตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด</p> <p>๕.โรงเรียนมีการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง</p>		-แบบประเมิน
--	--	-------------

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ โรงเรียนจัดทำระบบและดำเนินการประกันคุณภาพภายในและรองรับการประเมินภายนอก

๑๐.๒ การบริหารและการจัดการภายในโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับบริบท

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกาญจนา ศรีเทศ)

ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ)

ผู้พิจารณาโครงการ

(นายสุรชัย จันทร์เพ็ง)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายธีระพันธ์ ศรีน้อย)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการรักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมนโยบาย “การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (PBL)”

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ และ ๓

ลักษณะโครงการ ใหม่

ผู้รับผิดชอบ นางสาวกาญจนา ศรีเทศ

๑. หลักการและเหตุผล

แนวทางการปฏิรูปการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม นโยบายหนึ่งของรัฐบาล คือ การลดเวลาเรียน ภาควิชาการลง แต่ต้องไม่กระทบเนื้อหาหลักที่เด็กๆ ควรเรียนรู้ ซึ่งหมายความว่าครูต้องใช้ความสามารถ ในการออกแบบการเรียนรู้ให้นักเรียนได้สาระที่ต้องรู้ครบถ้วนอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น จากนโยบาย การลดเวลาเรียนดังกล่าว จึงนำมาสู่การปฏิบัติโดยกำหนดให้โรงเรียนเรียนภาควิชาการ แต่เวลาที่โรงเรียนเล็ก ยังคงเหมือนเดิม ดังนั้นช่วงระยะเวลาว่าง หลังเลิกเรียนจนกว่านักเรียนจะกลับบ้านซึ่งนักเรียนยังคงอยู่ที่ โรงเรียน โรงเรียนจะต้องจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ต่างๆ ให้นักเรียนปฏิบัติ และควรเป็นกิจกรรมที่มีความ หลากหลายที่ช่วยเพิ่มพูนทักษะการคิดวิเคราะห์ ความมีน้ำใจต่อกัน การทำงานเป็นทีม และที่สำคัญควรมี กิจกรรมกระตุ้นให้เด็กได้ค้นหาศักยภาพและความชอบของตนเอง ซึ่งเชื่อว่าเด็กทุกคนมีความพิเศษ มี ความสามารถในแบบฉบับของตนเอง

ดังนั้นโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมนโยบาย “การจัดการเรียนรู้แบบ บูรณาการโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (PBL)” มาสู่การปฏิบัติในโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม ครูผู้สอนมีการ ปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นให้นักเรียนได้ปฏิบัติและเรียนรู้ด้วยตนเองมากขึ้น นักเรียนได้รับการ พัฒนาให้มีคุณภาพ และมีความสุขในการเรียนรู้อย่างแท้จริง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสามารถการบริหารจัดการเวลาเรียน และจัดกิจกรรม “การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ โดยปัญหาเป็นฐาน (PBL)” ได้อย่างเหมาะสม ทั้งด้านวิชาการ ด้านปฏิบัติ นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็ม ตามศักยภาพตามความสนใจและถนัดของแต่ละบุคคล

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ พัฒนา ตนเองตามความสนใจและความถนัดอย่างเต็มตามศักยภาพ และมีความสุขกับการเรียนรู้

๒.๓. เพื่อให้พ่อ แม่ ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษามีความพึงพอใจในการจัด การศึกษาของโรงเรียนและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคมทุกคน

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนมีแนวทางการจัดกิจกรรม “การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (PBL)” ที่เหมาะสม สามารถพัฒนานักเรียน ได้ตามศักยภาพ ผู้ปกครองมีความพึงพอใจและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๕. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

- โรงเรียนศรีสำราญวิทยา

๖. งบประมาณ

๖,๐๐๐ บาท

๗. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มงานวิชาการ

๘. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ (Plan)	๑.ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ ๒.ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร ๓.ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ ๔. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ๕. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม	เม.ย. ๖๖ เม.ย. ๖๖ เม.ย. ๖๖ เม.ย. ๖๖ เม.ย. ๖๖	นางสาว กาญจนา ศรี เทศ
๒.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการ “การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (PBL)”	ตลอดปีการศึกษา	
๓.ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check)	กิจกรรมประเมินการจัดกิจกรรม - ครั้งที่ ๑ - ครั้งที่ ๒	ต.ค. ๖๖ มี.ค.๖๗	
๔.ขั้นปรับปรุงแก้ไขนำไปใช้ (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค.๖๗	

๙. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑.สถานศึกษาจัดทำ แผนปฏิบัติ “การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (PBL)”	การรายงานผล	แบบรายงานผลการดำเนินงาน

๒.นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ พัฒนาตนเองตามความสนใจและความถนัดอย่างเต็มตามศักยภาพ และมีความสุขกับการเรียนรู้ 3.ผู้ปกครองมีความพึงพอใจ	การประเมิน สังเกต/สอบถาม	แบบประเมิน แบบสอบถาม
--	---------------------------------	-----------------------------

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ สถานศึกษามีแนวปฏิบัติ “การจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (PBL)” ที่เหมาะสมให้นักเรียนปฏิบัติ

๑๐.๒ นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ พัฒนาการตนเองตามความสนใจและความถนัดอย่างเต็มตาม ศักยภาพ และมีความสุขกับการเรียนรู้

๑๐.๓ ผู้ปกครองมีความพึงพอใจและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

(ลงชื่อ)

(นางสาวกาญจนา ศรีเทศ)
ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสุรัชย์ จันทร์เพ็ง)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้พิจารณาโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายธีระพันธ์ ศรีน้อย)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายวิรัตน์ เจริญดี)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ โครงการเปิดบ้าน “ วิถีเปี่ยมสุข ” แห่งศตวรรษที่ ๒๑

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ , ๒ และ ๓

ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุย

๑. หลักการและเหตุผล

เป้าหมายสำคัญของการจัดการศึกษา คือการจัดให้มีการศึกษาตลอดชีวิต และการสร้างสังคมชุมชนให้เป็นสังคมชุมชนแห่งการเรียนรู้โดยการให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ให้ตรงตามความต้องการของผู้เรียนโดยการศึกษาเป็นกระบวนการของการพัฒนาชีวิตและสังคม เป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ดังนั้นสถานศึกษาจึงแสวงหาการมีส่วนร่วม ระหว่างบ้าน องค์กรต่างๆ อย่างทั่วถึง ปัจจุบันในองค์กรการเรียนรู้มีการแข่งขันสูงมาก ในฐานะเป็นหน่วยงานด้านบริการ จึงต้องส่งเสริมและพัฒนางานให้มีกระบวนการติดต่อสื่อสารสัมพันธ์กัน ทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดภาพพจน์ที่ดีต่อโรงเรียน

ดังนั้นกลุ่มงานบริหารวิชาการ โรงเรียนศรีสำราญวิทยาฯ ได้มองเห็นความสำคัญ จึงจัดให้มีกิจกรรมเปิดบ้าน “วิถีเปี่ยมสุข” แห่งศตวรรษที่ ๒๑ ขึ้น เพื่อเป็นสื่อกลางให้คณะครูและนักเรียนในเขตพื้นที่บริการ และพื้นที่ใกล้เคียง ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมีโอกาสเข้าชม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ผลงานของโรงเรียน คณะครู นักเรียน ให้คณะครูและนักเรียนในพื้นที่เขตบริการ ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมีโอกาสทราบ

๒.๒ เพื่อเป็นการแสดงความก้าวหน้าในการพัฒนาด้านการเรียนการสอน

๒.๓ เพื่อแสดงศักยภาพในการจัดการศึกษาแบบบูรณาการของโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนศรีสำราญวิทยาฯ ทุกระดับชั้นจำนวน ๑๓๐ คน เข้าร่วมกิจกรรม

๓.๑.๒ ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่างๆ เข้าร่วมกิจกรรม

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ครูและนักเรียนโรงเรียนศรีสำราญวิทยาฯมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมนำเสนอศักยภาพอย่างภาคภูมิใจ

๓.๒.๒ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคคลภายในสถานศึกษา และระหว่างสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างมีคุณภาพ

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

- มีนาคม ๒๕๖๗

๕. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

- หอประชุมโรงเรียนศรีสำราญวิทยาฯ

๖. งบประมาณ

๑๕,๐๐๐ บาท

๗. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มบริหารงานวิชาการ

๘. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ (Plan)	๑.ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ ๒.ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร ๓.ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ ๔. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ๕. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ ก.พ. ๖๗	นายวิวัฒน์ชัย จัน ทะนุย
๒.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามคำสั่งงาน	มีนาคม ๒๕๖๗	ครูทุกคน
๓.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	สังเกตและแบบสอบถามความพึงพอใจ	มี.ค.๖๗	นายวิวัฒน์ชัย จัน ทะนุย
๔.ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้(Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค.๖๗	นายวิวัฒน์ชัย จัน ทะนุย

๙. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรม	- การสังเกต	- รูปภาพกิจกรรม
๒. นักเรียนกล้าแสดงออก มีความมั่นใจ มีความ รับผิดชอบ มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี	- การสัมภาษณ์ - แบบสรุปรายงานผล	- แบบสรุปรายงานผล การเข้าร่วมกิจกรรม
๓. นักเรียนมีความรู้ความสามารถเต็มตามศักยภาพ	- การเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสอบถาม
๔. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	- ตรวจสอบผลงาน	- บันทึกการสังเกต

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เกิดการประสานสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน กับผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่างๆ คณะครูและนักเรียน ในเขตบริการและเขตพื้นที่ใกล้เคียง มากยิ่งขึ้น

๑๐.๒ คณะครูและนักเรียน ได้แสดงศักยภาพในการจัดการศึกษาของโรงเรียน ให้เป็นที่ประจักษ์

(ลงชื่อ)

(นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุญ)
ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกาญจนา ศรีเทศ)
ตำแหน่ง ครู

ผู้พิจารณาโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายธีระพันธ์ ศรีน้อย)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายวิรัตน์ เจริญดี)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ โครงการวันภาษาไทยและวันสุนทรภู่

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่

๑ , ๒ และ ๓

ลักษณะโครงการ

ต่อเนื่อง

ผู้รับผิดชอบ

นางสาวกาญจนา ศรีเทศ

๑. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการรณรงค์เพื่อภาษาไทยของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้ขออนุมัติจากคณะรัฐมนตรีของ นายกรัฐมนตรี ชินวัตร ในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ของทุกปี เป็นวันภาษาไทยแห่งชาติ เพื่อกระตุ้นจิตสำนึกให้คนไทยตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของ “ภาษาไทย” ซึ่งถือเป็นเอกลักษณ์ที่สำคัญอย่างหนึ่งของชาติ นอกเหนือจากวัฒนธรรมอื่นๆ ซึ่งทุกวันนี้แนวโน้มจะเสื่อมลงไปเรื่อยๆ เพราะอิทธิพลตะวันตก และตลอดจน ความเจริญต่างๆทางเทคโนโลยี กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนศรีสำราญวิทยาฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญจึงได้จัดกิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติขึ้น

และด้วยในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ของทุกปีเป็นวันระลึกถึงสุนทรภู่ยอดกวีเอกของไทยรวมทั้งยังเป็น วันภาษาไทยด้วยเพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติและเผยแพร่ผลงานของสุนทรภู่ให้นักเรียนเห็นถึงความสำคัญของ ภาษาไทย ปลุกฝังให้นักเรียนเกิดความซาบซึ้งในวิชาภาษาไทย อันเป็นการช่วยส่งเสริมวิชาภาษาไทยให้ดำเนิน ไปอย่างได้ผล โรงเรียนศรีสำราญวิทยาฯเห็นถึงความสำคัญดังกล่าวจึงกำหนดให้มีโครงการวันภาษาไทยวัน สุนทรภู่ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพในการใช้ภาษาไทยของนักเรียนรวมทั้งเพื่อยกมาตรฐานการเรียนการสอนภาษาไทยในสถานศึกษาให้สัมฤทธิ์ผลดียิ่งขึ้น
- ๒.๒ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์ และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย
- ๒.๔ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางภาษาไทยแก่นักเรียนตามศักยภาพ
- ๒.๕ เพื่อเชิดชูเกียรติสุนทรภู่กวีเอกของไทยและของโลก
- ๒.๖ เพื่อส่งเสริมและสืบสานมาดกทางวรรณศิลป์ของสุนทรภู่ ให้เยาวชนและบุคคลทั่วไปเข้าใจและตระหนักถึงคุณค่าของวัฒนธรรม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนศรีสำราญวิทยาฯ ทุกระดับชั้นจำนวน ๑๓๐ คน เข้าร่วมกิจกรรม

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนและบุคลากรตระหนักถึงความสำคัญของภาษาไทยและเข้าร่วมกิจกรรม
- ๓.๒.๒ นักเรียนได้รับความรู้และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาไทย
- ๓.๒.๓ นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการร่วมอนุรักษ์เอกลักษณ์ทางภาษาไทย

๓.๒.๔ นักเรียนสามารถคิดวิเคราะห์ตามศักยภาพของตนเองได้

๓.๒.๕ นักเรียนรักการเรียนรู้และมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

- ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๕. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

- หอประชุมโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

๖. งบประมาณ

๘,๐๐๐ บาท

๗. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มบริหารงานวิชาการ

๘. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ (Plan)	๑.ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ ๒.ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร ๓.ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ ๔. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ๕. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ
๒.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามคำสั่งงาน	ก.ค.๖๖	ครูทุกคน
๓.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	สังเกตและแบบสอบถามความพึงพอใจ	ก.ค.๖๖	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ
๔.ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้(Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	ก.ค.๖๖	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ

๙. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละนักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ	- การสังเกต	- รูปภาพกิจกรรม
๒. ร้อยละนักเรียนมีความรู้จากการเข้าชมนิทรรศการวัน ภาษาไทยแห่งชาติ	- การสัมภาษณ์ - แบบสรุปรายงานผล	- แบบสรุปรายงานผล การเข้าร่วมกิจกรรม
๓. ร้อยละนักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสุนทรภู่	- การเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสอบถาม

๔. ร้อยละนักเรียนมีความรู้จากการเข้าชมนิทรรศการสุนทรภู่	- ตรวจสอบผลงาน	- บันทึกการสังเกต
๕. ร้อยละนักเรียนส่งผลงานเข้าร่วมการประกวดทักษะทางภาษาไทย		

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ นักเรียนสามารถแสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์ และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม
- ๑๐.๒ นักเรียนมีส่วนร่วมส่งเสริมในการอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย
- ๑๐.๓ นักเรียนมีความสามารถทางภาษาไทยตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้
- ๑๐.๔ นักเรียนสามารถส่งเสริมและสืบสานมรดกทางวรรณศิลป์ของสุนทรภู่ให้เยาวชนและบุคคลทั่วไปเข้าใจและตระหนักถึงคุณค่าของวัฒนธรรม

(ลงชื่อ)

(นางสาวกาญจนา ศรีเทศ)
ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายสุรชัย จันทร์เพ็ง)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้พิจารณาโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายธีระพันธ์ ศรีน้อย)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายวิรัตน์ เจริญดี)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ และ ๓
ลักษณะโครงการ ต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ นายราวิน อภัยโส
ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. หลักการและเหตุผล

พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงมีพระราชดำรัสให้พสกนิกรอยู่อย่างพอเพียง พออยู่ พอกิน และให้ประชาชนยึดหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งในปัจจุบันสถานะทางเศรษฐกิจไม่มั่นคง ผู้คนมีหนี้สินมาก การบริโภควัตถุนิยมมีสูง คนจับจ่ายอย่างฟุ่มเฟือย การฝึกให้นักเรียนรู้จักใช้จ่ายอย่างประหยัด รู้จักการเก็บออมเป็นการสร้างนิสัยที่ดีแก่เยาวชนเพื่อ สร้างความมั่นคงในชีวิตอนาคตของเขาเอง นอกจากนี้ที่นักเรียนได้รับเงินค่าขนมจากผู้ปกครองแล้ว ยังสามารถเก็บออมจากกิจกรรมหารายได้ระหว่างเรียน หรือเก็บออมจากการได้รับเงินทุนช่วยเหลือจากหน่วยงานต่างๆ เงินเหล่านี้นักเรียนสามารถนำไปเป็นค่าใช้จ่ายในครอบครัว และเพื่อการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นของนักเรียนเอง

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม จึงได้จัดทำโครงการโครงการส่งเสริมทักษะอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ โดยมีกิจกรรมโครงการของครูและนักเรียนสนับสนุน เพื่อให้การดำเนินการเกิดประสิทธิผลดังพระราชดำรัสในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ครูและนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้โครงการอาชีพและทักษะการประกอบอาชีพในอนาคต
- ๒.๓ เพื่อให้ผลการดำเนินงานส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญาและจุดเน้นของสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ ครูและนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ มีความรู้ความเข้าใจในหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๓.๑.๒ นักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้เรียนรู้โครงการอาชีพและทักษะการประกอบอาชีพในอนาคต
- ๓.๑.๓ ร้อยละ ๘๐ ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องพึงพอใจในผลการดำเนินงานของโครงการ

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ โรงเรียนจัดโครงการ กิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมายวิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นของสถานศึกษา

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

๕. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

- โรงเรียนศรีสำราญวิทยา

๖. งบประมาณ

- ๑๐,๐๐๐ บาท

๗. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- กลุ่มงานวิชาการ

๘. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ (Plan)	๑.ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ ๒.ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร ๓.ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ ๔. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ๕. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖	นายราวิน อภัยโส
๒.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการ ๒.๑ กิจกรรมการปลูกจิตสำนึกและ ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน ๒.๒ กิจกรรมโครงงาน - โครงงานเลี้ยงไก่ไข่ - โครงงานอาชีพ การปลูกพืชผักผสมผสาน - โครงงาน การทำปุ๋ยหมัก - โครงงาน ทำนา	ตลอดปีการศึกษา	
๓.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	กิจกรรมประเมินกิจกรรม	มี.ค.๖๗	
๔.ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้ (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค.๖๗	

๙. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
๑. ร้อยละ ๑๐๐ ครูและนักเรียน มีความรู้ความเข้าใจในหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	การรายงานผล	แบบรายงานผลการดำเนินงาน
๒. ร้อยละ ๑๐๐ นักเรียน ได้เรียนรู้โครงการอาชีพและทักษะการประกอบอาชีพในอนาคต	การประเมินโครงการฯ	แบบประเมิน
๓. โรงเรียนจัดโครงการ กิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมายวิสัยทัศน์ ปรัชญา และจุดเน้นของสถานศึกษา		
๔. ร้อยละ ๘๐ ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องพึงพอใจในผลการดำเนินงานของโครงการ		

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑๐.๑ เพื่อให้ครูและนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๑๐.๒ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้โครงการอาชีพและทักษะการประกอบอาชีพในอนาคต
- ๑๐.๓ เพื่อให้ผลการดำเนินงานส่งเสริมให้ผู้เรียนบรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ ปรัชญาและจุดเน้นของสถานศึกษา

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นายราวิน อภัยโส)

ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ)

ผู้พิจารณาโครงการ

(นางสาวกาญจนา ศรีเทศ)

ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายธีระพันธ์ ศรีน้อย)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

ชื่อโครงการ โครงการค่ายคณิตศาสตร์

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ , ๒ และ ๓

ลักษณะโครงการ ใหม่

ผู้รับผิดชอบ นายรณรงค์ ปาวะรี

๑. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการเรียนการสอนคณิตศาสตร์ มุ่งพัฒนาความสามารถหลายด้านอันได้แก่ ความสามารถในการสำรวจ การตั้งข้อคาดเดา การให้เหตุผล การแก้ปัญหา การสื่อสาร และการเชื่อมโยงความรู้ ความสามารถดังกล่าวมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับบุคคลในสังคมทั้งปัจจุบันและอนาคต

การจัดกิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์จะช่วยส่งเสริมบรรยากาศการเรียนการสอน ช่วยฝึกฝน และพัฒนาความสามารถของผู้เรียนได้เป็นอย่างดี อีกทั้งยังฝึกการอยู่ร่วมกัน การทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ การยอมรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ จึงได้เสนอโครงการค่ายคณิตศาสตร์ สำหรับนักเรียนชั้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนคณิตศาสตร์
๒. เพื่อพัฒนาความสามารถทางคณิตศาสตร์ของนักเรียนในด้านการแก้ปัญหาและการนำความรู้ไปใช้ การสื่อสารความรู้ความคิดทางคณิตศาสตร์และการเชื่อมโยงความรู้
๓. เพื่อทบทวนความรู้เดิม และเติมความรู้ใหม่
๔. เพื่อฝึกทักษะทางสังคม ได้แก่ การอยู่ร่วมกัน การทำงานร่วมกัน การยอมรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน
๕. เพื่อเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม ทุกระดับชั้นจำนวน ๑๓๐ คน เข้าร่วมกิจกรรม

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม ชั้น ม.๑ – ม.๖ จำนวน ๑๓๐ คน ได้รับความรู้และพัฒนาความสามารถทางคณิตศาสตร์ตามจุดประสงค์ที่วางไว้ข้างต้นเป็นอย่างดี

๔. ระยะเวลาดำเนินการ

- ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๕. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

- หอประชุมโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

๖. งบประมาณ

๘,๐๐๐ บาท

๗. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๘. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ (Plan)	๑.ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ ๒.ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร ๓.ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ ๔. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ๕. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖	นายรณรงค์ ปาวะรี
๒.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามคำสั่งงาน	ม.ค.๖๗	ครูทุกคน
๓.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	สังเกตและแบบสอบถามความพึงพอใจ	ม.ค.๖๗	นายรณรงค์ ปาวะรี
๔.ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้(Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	ม.ค.๖๗	นายรณรงค์ ปาวะรี

๙. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนได้รับความรู้และพัฒนาความสามารถตามจุดประสงค์ ที่วางไว้	- การสังเกต - การสัมภาษณ์ - แบบสรุปรายงานผล - การเข้าร่วมกิจกรรม - ตรวจผลงาน	- รูปภาพกิจกรรม - แบบสรุปรายงานผล การเข้าร่วมกิจกรรม - แบบสอบถาม - บันทึกการสังเกต

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนได้รับความรู้และพัฒนาความสามารถตามจุดประสงค์ที่วางไว้

(ลงชื่อ)

(นายรณรงค์ ปาวะรี)
ตำแหน่ง ครู

ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวกาญจนา ศรีเทศ)
ตำแหน่ง ครู

ผู้พิจารณาโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายธีระพันธ์ ศรีน้อย)
ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)

(นายวิรัตน์ เจริญดี)
รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

ผู้อนุมัติโครงการ

- กลุ่มบริหารงานวิชาการ

๘. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑.ขั้นเตรียมการ (Plan)	๑.ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ ๒.ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร ๓.ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ ๔. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ ๕. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม	พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖ พ.ค. ๖๖	นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง นางคุณากร วงษา ชม นางสาวสุนนมาศ ไพบุลย์
๒.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามคำสั่งงาน - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม Christmas Day & Happy New Year	ธ.ค.๖๖	ครูทุกคน
๓.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	สังเกตและแบบสอบถามความพึงพอใจ	ธ.ค.๖๖	นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง นางคุณากร วงษา ชม นางสาวสุนนมาศ ไพบุลย์
๔.ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้(Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	ธ.ค.๖๖	นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง นางคุณากร วงษา ชม นางสาวสุนนมาศ ไพบุลย์

๙. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
๑. ผู้เรียนมีทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน	- การสังเกต	- รูปภาพกิจกรรม
๒. ผู้เรียนมีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม มีสุนทรียภาพ ลักษณะนิสัยด้านนันทนาการ มีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูและนักเรียน	- การสัมภาษณ์ - แบบสรุปรายงานผล - การเข้าร่วมกิจกรรม - ตรวจสอบผลงาน	- แบบสรุปรายงานผล - การเข้าร่วมกิจกรรม - แบบสอบถาม - บันทึกการสังเกต

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ได้เรียนรู้ประเพณี วัฒนธรรมที่ถูกต้องของเจ้าของภาษาเกิดค่านิยมที่ดี
๒. นักเรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านนันทนาการและมีความมั่นใจ
๓. นักเรียนสามารถปฏิบัติตนในการอยู่ร่วมในสังคมได้อย่างมีความสุข
๔. นักเรียนได้รับการส่งเสริมทางด้านทักษะการใช้ภาษาและกล้าแสดงออก
๕. เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

(ลงชื่อ)

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง)

ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ)

ผู้พิจารณาโครงการ

(นางสาวกาญจนา ศรีเทศ)

ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายธีระพันธ์ ศรีน้อย)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

ส่วนที่ ๕

การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินงานด้านการจัดการศึกษาให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ ค่านิยม พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามกรอบทิศทางการพัฒนาของแผนพัฒนาการศึกษาโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๘)

โดยทบทวนงาน/โครงการและผลการดำเนินงาน ความสำเร็จ จุดอ่อน จุดแข็ง นอกจากนั้นยังคำนึงถึง

ความเชื่อมโยงกับนโยบายรัฐบาลด้านการ ศึกษา ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากนั้นยังคำนึงถึงภารกิจหลักที่จะต้องเร่งดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๔๕ ที่มุ่งเน้นสาระสำคัญของคุณภาพและความเสมอภาคทางการศึกษา เพื่อให้การพัฒนาการศึกษาของชาติเป็นไปเพื่อพัฒนาคุณภาพคนไทยและสังคมไทยอย่างยั่งยืน

นอกจากจะดำเนินงานภายใต้หลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง และหลักธรรมาภิบาลที่มีความโปร่งใส เป็นธรรม มีความรับผิดชอบ และสามารถ ตรวจสอบได้ เพื่อบังเกิดผลอันพึงประสงค์ต่อการพัฒนา การศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม ควรจะต้องสร้างเครือข่าย เชื่อมโยงในการพัฒนาระหว่างสถานศึกษา ท้องถิ่น ชุมชน เพื่อนำแผนสู่การปฏิบัติ ให้เป็นไปตามกรอบทิศทางการพัฒนาที่กำหนดไว้ นอกจากนี้โรงเรียนตะโหนด ได้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนคณะกรรมการสถานศึกษา รับทราบ และสร้าง ความเข้าใจในสาระสำคัญของแผนอย่างถูกต้องชัดเจน ตรงกัน และสร้างกลไกในการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนให้มีประสิทธิภาพ ควบคู่กับกลไก การส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงาน ตามกรอบ ทิศทางที่กำหนดไว้ ในการบริหารแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สู่การปฏิบัติ

โรงเรียนตะโหนด สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ มีแนวทางการดำเนินงานดังนี้

กระบวนการนำแผนสู่การปฏิบัติ

๑. สร้างความเข้าใจระหว่างกลุ่มงานต่าง ๆ ที่จะต้องจัดทำโครงการต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. สร้างแนวทางการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลเพื่อให้การนำแผนพัฒนาการศึกษาสู่ การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยดำเนินการ

- ติดตามความก้าวหน้าประจำปี เป็นการติดตามความก้าวหน้าของโครงการ กรณีที่เป็นโครงการ ต่อเนื่อง เพื่อตรวจสอบถึงผลงานที่เกิดขึ้นจริง

- การประเมินผลระยะครึ่งปี เป็นการประเมินผลในช่วงกลางปี เพื่อทบทวนผลความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค รวมทั้งทบทวนกลยุทธ์ตัวชี้วัด เป้าหมาย หรือปรับเปลี่ยนกิจกรรมให้มีความ เหมาะสม

- การประเมินผลเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ เป็นการประมวลผลโครงการตาม แผนพัฒนาการศึกษา ขั้นพื้นฐานและแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อสรุปผลการปฏิบัติการและผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นตลอดช่วงเวลา ๑ ปี ที่ผ่านมา

๓. สร้างระบบการสื่อสารที่หลากหลายให้รับรู้ทิศทางองค์กรทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้น

การดำเนินงาน ตัวชี้วัดและเป้าหมายการบริหาร ให้ครูและบุคลากรได้รับรู้ และเข้าใจตรงกัน

๔. จัดระบบโครงสร้าง กระบวนการทำงาน และมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบปฏิบัติงาน ทั้งเจ้าภาพหลัก เจ้าภาพรอง และผู้สนับสนุน พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบที่ชัดเจน

๕. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

๖. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสู่สาธารณะ โดยการจัดทำรายงานประจำปี เพื่อเปิดเผย และแสดงให้เห็นถึงสารสนเทศเกี่ยวกับผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบที่เกิดจากการดำเนินงาน ตาม แผนพัฒนาการศึกษาโรงเรียนตะโหนดและการเชื่อมโยงสู่แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

เป้าหมายการนำแผนสู่

เมื่อสิ้นสุดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ คือ

๑. ผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน และมีทักษะสำคัญในศตวรรษที่ ๒๑ (๓R๘C)
๒. ปุ่กฝึงนักเรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีความเป็นอัตลักษณ์และมีความเป็นไทย ดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข
๓. ส่งเสริมและพัฒนาการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก ส่งเสริมและพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด
๔. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ สามารถ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ
๕. โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเป็นที่ยอมรับ เชื่อมั่นของสังคม

ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

การบริหารแผนพัฒนาการศึกษาโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคมสู่การปฏิบัติ ปัจจัยสำคัญที่จะส่งผลถึงการแปลงกลยุทธ์สู่การปฏิบัติให้ประสบผลสำเร็จ ซึ่งได้แก่

๑. ผู้นำองค์กรให้ความสำคัญในการใช้แผนเป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางการพัฒนา อย่างเข้มแข็ง และการตรวจ ติดตามอย่างเข้มข้น และนำผลการประเมินมาปรับปรุงกลยุทธ์การดำเนินงานทุกปี
๒. บุคลากรทุกคนทั้งองค์กร ดำเนินงานโดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ตามกลยุทธ์
๓. มีการสื่อสารและถ่ายทอดกลยุทธ์ ให้บุคลากรทั้งองค์กรด้วยช่องทางที่หลากหลาย เพื่อให้ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน
๔. บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมและรับผิดชอบต่อการขับเคลื่อนกลยุทธ์ ความเชื่อมโยงสู่การปฏิบัติระหว่างกลยุทธ์กับโครงการและงบประมาณ
๕. สร้างวัฒนธรรมองค์กร และกระบวนการทำงานและกิจกรรมให้เหมาะสมกับสภาพบริบท
๖. มีการมอบหมายภารกิจการขับเคลื่อน เชื่อมโยงสู่การปฏิบัติอย่างเหมาะสมตามบทบาท หน้าที่ และสร้างระบบการจูงใจที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ตามกลยุทธ์

ภาคผนวก

คณะทำงาน

ที่ปรึกษา

- | | |
|-------------------------|---------------------------------------|
| ๑. นายวิรัตน์ เจริญดี | รท.ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม |
| ๒. นายสุรชัย จันทร์เพ็ญ | หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ |
| ๓. นางสาวกาญจนา ศรีเทศ | หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ |
| ๔. นายราวิน อภัยโส | หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป |
| ๕. นายธีระพันธ์ ศรีน้อย | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล |
| ๖. นางสาวพรนันทน์ ทรธรา | หัวหน้างานกิจการนักเรียน |

ผู้สนับสนุนข้อมูล

๑. กลุ่มบริหารวิชาการ
๒. กลุ่มบริหารงานบุคคล
๓. กลุ่มบริหารงบประมาณ
๔. กลุ่มบริหารทั่วไป

คณะทำงาน

- | | |
|-------------------------------|-----------------------------|
| ๑. นาย นายสุรชัย จันทร์เพ็ญ | หัวหน้างานนโยบายและแผนงาน |
| ๒. นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง | กรรมการ |
| ๓. นางสาวทิพย์กมล ผลไพบูลย์ | เลขานุการงานนโยบายและแผนงาน |

รวบรวม/เรียบเรียง/

นายสุรชัย จันทร์เพ็ญ



คำสั่งโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

ที่ ๖๕ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม จะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๕ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ เรื่อง ให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายวิรัตน์ เจริญดี	รก.ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวกาญจนา ศรีเทศ	หัวหน้าฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑.๓ นายสุรชัย จันทร์เพ็ง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๑.๔ นายราวิน อภัยโส	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการ
๑.๕ คณะกรรมการสถานศึกษา		กรรมการ
๑.๖ นายธีระพันธ์ ศรีน้อย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล	กรรมการและ

เลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยการ ให้คำปรึกษาแนะนำ และข้อเสนอแนะ แก่คณะกรรมการดำเนินงาน

๒. คณะกรรมการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

๒.๑ นายธีระพันธ์ ศรีน้อย	ครู คศ.๒	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายสุรชัย จันทร์เพ็ง	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๓ นางสาวพรนันทน์ หารรรษา	ครู คศ.๒	กรรมการ
๒.๔ นายราวิน อภัยโส	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๕ นางสาวกาญจนา ศรีเทศ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๖ นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๗ นายราวิน อภัยโส	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๘ นางสาวสุพัตรา คอมแพงจันทร์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๙ นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุญ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๒.๑๐ นายยรรยง ปาวะรี	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมข้อมูล วางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
 ๒. ประสานงานกลุ่มบริหารงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้
 ๓. พิจารณาโครงการ กิจกรรมตามกรอบแผนพัฒนาคุณภาพโรงเรียนและ

วิเคราะห์งบประมาณประจำปี ๒๕๖๖

๓. คณะกรรมการจัดพิมพ์ และทำรูปเล่ม ประกอบด้วย

๓.๑ นายธีระพันธ์ ศรีน้อย	ครู คศ.๒	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง	ครู คศ.๑	กรรมการ
๓.๓ นางสาวจินตหรา หล้าคำ	ครูผู้สอน	กรรมการ
๓.๔ นางสาวสุนนมาศ ไพบูลย์	ครูผู้สอน	กรรมการ
๓.๕ นางสาวพรรณภา วิชาโชค	ครูธุรการ	กรรมการ
๓.๖ นางสาวสุพัตรา คอมแพงจันทร์	ครู คศ.๑	กรรมการและ

เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดพิมพ์ และจัดทำรูปเล่มแผนพัฒนาคุณภาพโรงเรียน (๒๕๖๔ – ๒๕๖๘)และ
 แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ เพื่อให้
 เกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
 ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม