



# คู่มือ การรักษาความ ปลอดภัยสถานศึกษา

## โรงเรียนศรีสำราญวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ



## ประกาศโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

ด้วยโรงเรียนศรีสำราญวิทยา มีความห่วงใยและตระหนักถึงความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากร และนักเรียน เพื่อให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตลอดจนผู้มาติดต่อราชการ ปลอดภัยจากอุบัติเหตุ เหตุร้าย ภัยพิบัติ สิ่งที่เป็นอันตราย ทั้งต่อจิตใจ ชีวิต ทรัพย์สิน และรักษาทรัพย์สินของทางราชการ จึงกำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนศรีสำราญวิทยา ดังนี้

1. ให้ครูและนักการภารโรงสำรวจ ตรวจสอบ ห้องเรียน อาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องปฏิบัติการ ห้องพิเศษ ห้องน้ำ ห้องส้วม แหล่งเรียนรู้ อุปกรณ์เครื่องเล่นกีฬา พัสตุ อุปกรณ์อื่น ๆ โดยรอบบริเวณโรงเรียนเป็นประจำทุกวันให้อยู่ในสภาพที่มั่นคง แข็งแรง หากพบว่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ อาจเกิดอันตราย ให้แจ้งต่อครูเวรประจำวัน หัวหน้างาน อาคารสถานที่และหรือผู้บริหารสถานศึกษาทราบทันทีแล้วดำเนินการซ่อมแซมให้เป็นที่เรียบร้อย

2. ให้ครูและนักการภารโรงสำรวจ ตรวจสอบ เครื่องตัดหญ้า รถตัดหญ้า อุปกรณ์ตัดหญ้า ให้อยู่ในสภาพที่มั่นคง แข็งแรง หากพบว่าอุปกรณ์ต่างๆ ชำรุด ให้แจ้งต่อครูเวรประจำวัน หัวหน้างานอาคารสถานที่และหรือผู้บริหารสถานศึกษาทราบทันทีและดำเนินการซ่อมแซมให้เป็นที่เรียบร้อย กรณีการตัดหญ้าให้ใช้ความระมัดระวัง ไม่ประมาท เลินเล่อ ควรเลือกเวลา ที่ปลอดภัย เช่น หลังเลิกเรียน หรือวันหยุดเสาร์อาทิตย์ เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ

3. ให้ครูและนักการภารโรงตรวจตรา ตรวจสอบ สายไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด ระบบประปา ทั้งใน อาคารเรียน นอกอาคารเรียน บริเวณโรงเรียน เป็นประจำทุกวัน หากพบข้อบกพร่อง อุปกรณ์ วัสดุ ชำรุดเสียหาย ไฟฟ้ารั่ว น้ำประปารั่ว ให้แจ้งครูเวรประจำวัน หัวหน้างานอาคารสถานที่ และหรือแจ้งผู้บริหารสถานศึกษาทราบ และดำเนินการ ปรับปรุงแก้ไขให้เรียบร้อย

4. ให้ครูเวรประจำวัน ฝ้าระวัง สำรวจ ตรวจสอบ ป้องกัน แก้ไข เรื่องมลภาวะที่เป็นพิษที่อาจเกิดขึ้น และเป็น อันตรายต่อสุขภาพ วัตถุที่เป็นอันตราย เช่น ระเบิด อาวุธ สารพิษ แก๊สพิษ สิ่งแปลกปลอม เศษแก้ว เศษตะปู ฯลฯ โดย ติดต่อประสานงาน ผู้นำชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครองนักเรียน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อ ดำเนินการแก้ไขให้ทันทั่วทั้งที่ และแจ้งให้หัวหน้าฝ่ายงานที่รับผิดชอบและหรือแจ้งผู้บริหารสถานศึกษาทราบด้วย

5. หากสำรวจพบว่า อาคารสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ ระบบไฟฟ้า ระบบประปาชำรุดเสียหาย และ สดวีสัยที่ไม่ สามารถดำเนินการแก้ไขได้เสร็จทันทั่วทั้งที่ ให้นักการภารโรง จัดทำแนวกัน จัดทำป้ายเตือน ประสานครูเวรให้แจ้งเตือน นักเรียนให้ระมัดระวัง ไม่เข้าใกล้ และรีบดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จในระยะเวลาที่เร็วที่สุด และแจ้งให้หัวหน้างานอาคาร สถานที่ และหรือแจ้งผู้บริหารทราบด้วย

6. ให้ครูเวรประจำวันและครูที่ปรึกษา ดูแลนักเรียนที่มาถึงโรงเรียนในตอนเช้า ควบคุมการทำ ความสะอาด ห้องเรียน เขตรับผิดชอบ กิจกรรมจิตศึกษาหลังเลิกแถว ประจำวัน การรับประทานอาหาร โดยควบคุม ตรวจตราตรวจสอบ ความผิดปกติของนักเรียน หากพบปัญหาให้ประสานงานครูที่ปรึกษา และหรือผู้ปกครอง เพื่อทำการแก้ไขและแจ้งให้ ผู้บริหารสถานศึกษาทราบทันที

7. ให้ครูที่ปรึกษาทำหน้าที่ครูแนะแนว ให้คำแนะนำ ปรึกษา จัดทำระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ในชั้นเรียนที่ได้รับ มอบหมาย ให้ความรัก ความเอาใจใส่ เอื้ออาทร พัฒนานักเรียนให้เต็มศักยภาพ โดยการ สนทนา ซักถาม ควบคุม กำกับ ติดตาม อยู่เสมอ หากพบความผิดปกติหรือการเปลี่ยนแปลงของนักเรียน ให้ดำเนินการให้ความช่วยเหลือ พร้อมทั้ง แจ้งให้ผู้บริหารสถานศึกษาทราบทันที

8. ให้ครูเวรประจำวัน และครูที่ปรึกษา ติดตาม ดูแล เอาใจใส่ ต่อพฤติกรรมเสี่ยงต่อยาเสพติดให้โทษ พฤติกรรม เสี่ยงด้านการพนัน อบายมุขต่าง ๆ พฤติกรรมเสี่ยงด้านชู้สาว พฤติกรรมเสี่ยงปัญหาทางเพศ พฤติกรรมเสี่ยงการเล่นเกมส์และ อินเทอร์เน็ต พฤติกรรมเสี่ยงการทะเลาะวิวาท การถูกเอาัดเอาเปรียบการถูกรังแก ถูกละเมิดทางร่างกายและจิตใจ หาก พบความผิดปกติให้ดำเนินการช่วยเหลือ ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง และแจ้งให้ผู้บริหารทราบต่อไป

9. ให้ครูผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้ตรวจสอบการประกอบอาหารกลางวัน การจำหน่ายสินค้าของร้านค้า ผู้ค้าทั้ง ใน สถานศึกษา และโดยรอบสถานศึกษา เน้นย้ำให้นักเรียนได้บริโภคอาหารที่สะอาด ปลอดภัย มีประโยชน์ และประสานงาน ขอความร่วมมือร้านค้า ผู้ค้าให้จำหน่ายสินค้าที่ดี มีคุณภาพ ถูกต้อง ตามระเบียบ กฎหมาย และนโยบายของโรงเรียน

10. ให้หัวหน้าฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน และหรือครูที่รับผิดชอบอาคารสถานที่ จัดทำข้อมูล สารสนเทศ ที่อยู่ เบอร์ติดต่อ ของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองครอง ผู้นำชุมชน สถานีอนามัย โรงพยาบาลตำรวจ หน่วยกู้ชีพ องค์การบริหารส่วนตำบล หน่วยงานต้นสังกัด อำเภอ จังหวัด ศาล และที่เกี่ยวข้องเพื่อการติดต่อประสานงาน การส่งต่อได้ทันที และให้ปรากฏได้ชัดเจนไว้ในที่ต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

11. ให้ครูผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้รับแต่งตั้งควบคุมนักเรียนไปทำกิจกรรมทั้งใน และนอกสถานที่ การไปทัศนศึกษา การอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี การไปเข้าค่าย การไปร่วมกิจกรรม การไปแข่งขัน จัดทำ ประวัติและประกันชีวิต แสดง รายละเอียดของนักเรียน กำกับ ควบคุม ดูแล เอาใจใส่ รักษาความปลอดภัย ให้แก่นักเรียนอย่างเต็มความสามารถ หากเกิด เหตุอันตรายให้ดำเนินการแก้ไข และหรือนำนักเรียนไปเข้ารับ การรักษาโดยด่วน ตลอดทั้งประสานงานให้ผู้ปกครอง หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และแจ้งให้ผู้บริหารทราบทันที

12. ให้ครูผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการรักษาความปลอดภัยของ โรงเรียนศรีสำราญวิทยาตามเมื่อสิ้นปีการศึกษา เสนอต่อผู้บริหารสถานศึกษา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและเผยแพร่ต่อ สารธารณชน แล้วนำข้อมูลมาปรับปรุง แก้ไข พัฒนามาตรการรักษาความปลอดภัยในปีการศึกษาต่อไปอย่างต่อเนื่อง

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2567



(นายวุฒิไกร คำแฝง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม





# แนวทางการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน โรงเรียนศรีสำราญวิทยาком จังหวัดบึงกาฬ



1

**แต่งตั้ง** คณะกรรมการการดำเนินการจัดทำแนวทางการรักษาความปลอดภัยภายในสถานศึกษาร่วมกับภาคีเครือข่าย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2

**จัดทำแผน** ด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำแผนเตรียมการป้องกันเหตุความไม่ปลอดภัยในสถานศึกษาและฝึกซ้อมแผนเผชิญเหตุให้แก่นักเรียนและบุคลากรในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

3

**ประสาน** ขอความร่วมมือคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน เทศบาล อบต. ภาคีเครือข่ายในพื้นที่ เช่น ตำรวจ ฝ่ายปกครอง อปท. ฯลฯ ร่วมกันดูแลด้านความปลอดภัยในโรงเรียน



4

**ติดตั้งวงจรปิด** ในการเฝ้าระวังความปลอดภัยในสถานศึกษา



5

เตรียมการ **ติดตั้งระบบเตือนภัย** เช่น ไซเรน หรือเครื่องสัญญาณเตือนภัย



LINE

**จัดทำ** กลุ่ม Line ในการสื่อสารกับเครือข่ายในการแจ้งเตือนประสานขอความช่วยเหลือกรณีเกิดความปลอดภัย

6

7

เตรียมการ **ติดตั้ง** สัญญาณด้านความปลอดภัยในการส่งสัญญาณติดต่อกับตำรวจ โรงพยาบาล เมื่อมีเหตุฉุกเฉิน



8

**จัดให้** มีบ้านพักครูอยู่ในโรงเรียนเพื่อให้มีครูประจำการอยู่ในสถานศึกษา

10

**จัดขอ** ตู้แดงตำรวจ



[www.srisamran.ac.th](http://www.srisamran.ac.th)

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาком สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ

## คำนำ

ด้วยโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม มีความห่วงใยและตระหนักถึงความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากร และนักเรียน จึงกำหนดนโยบายด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาและสร้างมาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา โดยผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายจะต้องร่วมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้เรียนรู้อย่างมีความสุขเป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัย ดังนั้นโรงเรียนเมืองหลังสวนซึ่งมีภารกิจและความรับผิดชอบในการจัดการศึกษาต้องดำเนินการอย่างมีคุณภาพ ความปลอดภัยของสถานศึกษาจึงเป็นเรื่องที่มีความสำคัญต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษาเพราะนอกจากจะทำให้นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุขแล้ว ยังมีผลต่อการพัฒนาด้านอื่น ๆ อีกด้วย

เอกสารมาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา เล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดูแลความปลอดภัยของนักเรียนทุกคนในโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม ด้านการป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุ อุบัติภัย และปัญหา ทางสังคม ด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียน ด้านสัตว์มีพิษ

ขอขอบคุณผู้ที่เกี่ยวข้องทุกท่าน ที่มีส่วนสนับสนุนให้คู่มือเล่มนี้มีความสมบูรณ์ เพื่อให้สถานศึกษาได้นำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
1. นโยบายและการวางแผนการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนเมืองหลังสวน	1
1) เป้าประสงค์	1
2) เป้าหมาย	2
3) ยุทธศาสตร์	2
2. การวางแผนรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนเมืองหลังสวน	2
3. แนวทางและมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหา อุบัติเหตุ อุบัติภัย และปัญหาทางสังคมอื่น	3
1. ภัยบุคคล	3
2. ภัยจากอุบัติเหตุ	5
3. การป้องกันอุบัติเหตุ	8
4. การป้องกันและแก้ไขปัญหาทางสังคม	9
5. สุขภาพอนามัยของนักเรียน	15
ยุทธศาสตร์การดำเนินงาน	20
มาตรการที่ 1 แนวทางการป้องกันภัย	20
มาตรการที่ 2 แนวทางการช่วยเหลือเมื่อเผชิญเหตุและการแก้ปัญหา	21
มาตรการที่ 3 การเยียวยาและการบำรุงขวัญ	21
มาตรการที่ 4 การรายงานเหตุ	22
กระบวนการ/แนวทางการดำเนินงานมาตรการป้องกันภัย	23
1. มาตรการป้องกันภัย	23
2. มาตรการแนวทางการช่วยเหลือเมื่อเผชิญเหตุและการแก้ปัญหา	24
3. มาตรการเยียวยาและการบำรุงขวัญ	25
4. มาตรการการรายงานเหตุ	26
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา	27
ภาพการประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	31



**มาตรการป้องกันภัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง  
โรงเรียนศรีสำราญวิทยาฯ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ  
“การรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา”**

\*\*\*\*\*

**1. นโยบายและการกำหนดมาตรการป้องกันภัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อสร้างมาตรฐาน ความปลอดภัยในโรงเรียนศรีสำราญวิทยาฯ**

ด้วยโรงเรียนศรีสำราญวิทยาฯ มีความห่วงใยและตระหนักถึงความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากร และนักเรียน จึงกำหนดนโยบายด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาและสร้างมาตรการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา โดยผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายจะต้องร่วมกันหาแนวทางที่เป็นรูปธรรมในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้ได้เรียนรู้อย่างมีความสุข เป็นไปตามหลักสูตร มีทักษะชีวิตที่จะดูแลตนเองให้ปลอดภัย ดังนั้นโรงเรียนเมืองหลังสวน ซึ่งมีภารกิจและความรับผิดชอบในการจัดการศึกษาต้องดำเนินการอย่างมีคุณภาพความปลอดภัยของสถานศึกษาจึงเป็นเรื่องที่มีความสำคัญต่อการจัดการศึกษาของสถานศึกษาเพราะนอกจากจะทำให้นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุขแล้วยังมีผลต่อการพัฒนาด้านอื่น ๆ อีกด้วย

ดังนั้นโรงเรียนศรีสำราญวิทยาฯ ซึ่งมีความรับผิดชอบในการจัดและพัฒนาศึกษาให้เกิดคุณภาพพร้อมทั้ง ดูแล ปกป้อง ค้ำครองและช่วยเหลือให้บุคลากรและนักเรียนในสถานศึกษามีความมั่นใจในความปลอดภัยและอยู่ร่วมกันใน สถานศึกษาอย่างมีความสุขจึงได้กำหนดแนวทางและมาตรการป้องกันภัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องขึ้น

**1) เป้าประสงค์**

(1) เพื่อให้มีรูปแบบแนวทางการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษาด้านอุบัติเหตุ ด้านอุบัติเหตุ และ ด้านปัญหาทางสังคม โดยอาศัยแนวคิดเชิงสร้างสรรค์ภายใต้หลักการกระจายอำนาจการมีส่วนร่วมและยึดประโยชน์สูงสุด ของนักเรียนเป็นสำคัญ

(2) เพื่อสร้างความเข้มแข็งระบบการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษาให้มีความพร้อม สามารถ ป้องกันและแก้ไขสถานการณ์ปัญหาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน ทั้งด้าน อุบัติเหตุ อุบัติภัย และ ปัญหาทางสังคมที่จะเกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ

(3) เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนทุกคนได้รับการปกป้องและคุ้มครอง ความ ปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจโดยเฉพาะนักเรียนจะได้รับการดูแลอย่างใกล้ชิดและสามารถอยู่ใน สังคมได้อย่าง ปลอดภัยและมีความสุข

(4) เพื่อสร้างความตระหนักในการรักษาความปลอดภัยของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา โดยการให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา

## 2) เป้าหมาย

(1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานักเรียนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคนในสถานศึกษาได้รับการคุ้มครองดูแลความปลอดภัยและป้องกันความขัดแย้งที่เกิดจากความคิดเห็นที่แตกต่าง

(2) ผู้บริหารสถานศึกษาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ปกครองนักเรียนมีแนวทางในการป้องกันและรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน

(3) เครือข่ายหน่วยงานภาครัฐและเอกชนมีส่วนร่วมในการดูแลความปลอดภัยให้แก่นักเรียน

## 3) ยุทธศาสตร์

(1) จัดระบบการรักษาความปลอดภัยและป้องกันความขัดแย้งให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานักเรียนโดยการมีส่วนร่วมของ ครู ผู้ปกครอง เครือข่ายทั้งภาครัฐและเอกชนอย่างมีประสิทธิภาพ

(2) กำหนดมาตรการรักษาความปลอดภัยของนักเรียน

(3) มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน

## 2. การวางแผนรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

แนวทางการวางแผนการรักษาความปลอดภัยให้แก่ นักเรียน เน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาค ส่วนในสังคม ระหว่าง นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน และเครือข่าย โดยร่วมกันวางแผนเฝ้าระวัง ป้องกัน แก้ไข ควบคุม กำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน จึงจำเป็นต้องมีมาตรการและกิจกรรมเพื่อให้ได้รับประโยชน์สูงสุดตามเจตนารมณ์ของ หลักสิทธิ มนุษยชน พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 และพระราชบัญญัติ คุ้มครองเด็ก พ.ศ.2546 พร้อมทั้งนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

ขั้นตอน	ภารกิจ
1. ศึกษาสภาพทั่วไป	ศึกษาสภาพทั่วไปของโรงเรียน ชุมชน ความเข้มแข็งของเครือข่ายเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุ อุบัติภัย และภัยจากสภาพแวดล้อม
2. กำหนดมาตรการหลัก	ปฏิบัติมาตรการหลักเพื่อป้องกัน และ/หรือ แก้ไข ตามมาตรการ
3. กำหนดมาตรการเสริม	กำหนดมาตรการเสริมให้เหมาะสมกับความเชื่อวัฒนธรรมและประเพณี ของท้องถิ่นและสภาพความเสี่ยงของท้องถิ่น
4. กำหนดกิจกรรม	จัดกิจกรรมสนับสนุนมาตรการหลักและมาตรการเสริม (กิจกรรมรณรงค์สวมหมวกนิรภัย 100 เปอร์เซ็นต์ ,กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด ฯลฯ)
5. กำหนดเวลาและ ผู้รับผิดชอบ	กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานและผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน



### 3. แนวทางและมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหา อุบัติเหตุ อุบัติภัย และปัญหาทางสังคมอื่น

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
<p>1. ภัยบุคคล</p> <p>1.1. ครูกับนักเรียน</p>	<p>1. โรงเรียนกำหนด กฎ ระเบียบ ที่มาจากข้อเสนอแนะและการมีส่วนร่วม ของนักเรียน เพื่อให้นักเรียนถือปฏิบัติได้โดยไม่ขัดต่อหลักสิทธิเสรีภาพของ บุคคลโดยจัดพิมพ์เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการ ศึกษา ผู้ปกครองได้ทราบ</p> <p>2. จัดให้มีการประชุมผู้ปกครองนักเรียนปีการศึกษาละ 2 ครั้ง (ภาคเรียนละ 1 ครั้ง) เพื่อทำความเข้าใจและหารือ ข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการคุ้มครอง ดูแลช่วยเหลือ นักเรียนและแจ้งระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการ ลงโทษนักเรียน</p> <p>3. ผู้บริหารสถานศึกษากำกับติดตามไม่ให้ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการ ศึกษาลงโทษนักเรียนด้วยวิธีความรุนแรง หรือแบบกลั่นแกล้งความโกรธหรือ ความพยาบาท โดย คำนึงถึงอายุของนักเรียนและความร้ายแรงของ พฤติการณ์ ประกอบการลงโทษด้วยเพื่อที่จะแก่นิสัยความประพฤติที่ไม่ ดีของ นักเรียน ในกรณีที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษาได้ลงโทษนักเรียน ที่ประพฤติผิดกฎ ระเบียบ กฎหมายต้องทำหนังสือแจ้งผู้บังคับบัญชาทราบพร้อมระบุ เหตุและการลงโทษการกระทำความผิด โดยให้ ถือปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วย การลงโทษ นักเรียนและ นักศึกษา พ.ศ.2548 ซึ่งมีการลงโทษ ผู้กระทำความผิด 4 สถาน ดังนี้</p> <p>(1) ว่ากล่าวตักเตือน : ใช้ในกรณีที่นักเรียนทำความผิดไม่ ร้ายแรง</p> <p>(2) การทำทัณฑ์บน : ใช้ในกรณีที่นักเรียนประพฤติตนไม่ เหมาะสมกับ สภาพนักเรียนตามกฎกระทรวงว่าด้วยความ ประพฤติ นักเรียน นักศึกษา ใน กรณีทำให้เสียชื่อเสียงและ เกียรติศักดิ์ของสถานศึกษาหรือฝ่าฝืนระเบียบของ สถานศึกษาหรือได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนแล้วแต่ยังไม่เช็ด</p>	<p>1. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>2. ครูประจำชั้น</p> <p>3. นักเรียน</p> <p>4. ผู้ปกครอง</p>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	<p>หลาย การทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือและเชิญบิดา มารดาหรือผู้ปกครองมารับทราบความผิด และรับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย</p> <p>(3) การตัดคะแนนความประพฤติ : ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วย การตัด คะแนนความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาของแต่ละสถานศึกษากำหนด และให้ทำบันทึกเป็นข้อมูลหลักฐาน</p> <p>(4) ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม : ใช้ในกรณีที่นักเรียนและนักศึกษากะทำความผิดที่สมควรปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการจัดกิจกรรมให้ เป็นไปตามแนวทางกระทรวงกำหนด</p>	
1.2 ครูกับบุคคลอื่น	<p>1. จัดให้มีการประชุมผู้ปกครองนักเรียนปีการศึกษาละ 2 ครั้ง (ภาคเรียนละ 1 ครั้ง) โดยให้ผู้บริหารและครูที่ปรึกษาได้พบกับผู้ปกครองเพื่อแจ้ง พฤติกรรมของนักเรียนให้ผู้ปกครองรับทราบแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและทำ ความเข้าใจรวมทั้งหารือแนวทางแก้ไขปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของนักเรียน</p> <p>2. จัดให้ครูที่ปรึกษาได้มีการเยี่ยมบ้านนักเรียนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</p> <p>3. เมื่อข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ลงโทษนักเรียนที่ ประพฤติผิดกฎระเบียบ กฎหมาย ต้องแจ้งให้ผู้ปกครองรับทราบพร้อมระบุ เหตุและการลงโทษการกระทำความผิด โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. 2548 ซึ่ง มีการลงโทษผู้กระทำความผิด 4 สถาน ดังนี้</p> <p>(1) ว่ากล่าวตักเตือน : ใช้ในกรณีที่นักเรียนทำความผิดไม่ร้ายแรง</p> <p>(2) การทำทัณฑ์ ใช้ในกรณีที่นักเรียนประพฤติน่าไม่เหมาะสมกับสภาพ นักเรียนตามกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤตินักเรียน นักศึกษาในกรณี ทำให้เสียชื่อเสียงและ</p>	<p>1. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>2. ครูประจำชั้น</p> <p>3. นักเรียน</p> <p>4. ผู้ปกครอง</p>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	<p>เกียรติศักดิ์ของสถานศึกษาหรือฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษาหรือได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนแล้วแต่ยังไม่ซึ้งตถาบ การทำ ทณฑ์บนเป็นหนังสือและเชิญบิดา มารดา หรือผู้ปกครองมารับทราบ ความผิด และรับรองการทำ ทณฑ์บนไว้ด้วย</p> <p>(3) การตัดคะแนนความประพฤติ : ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการตัด คะแนนความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาของแต่ละสถานศึกษากำหนด และให้ทำบันทึกเป็นข้อมูลหลักฐาน</p> <p>(4) ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม : ใช้ในกรณีที่นักเรียนกระทำ ความผิดที่สามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรม การจัดกิจกรรมให้เป็นไปตาม แนวทางที่กระทรวงกำหนด</p>	
1.3 ครูกับครู	<ol style="list-style-type: none"> <li>ส่งเสริมให้ครูเข้ารับการอบรมมีความเข้าใจในระเบียบกฎหมาย ของข้าราชการ วิธีปฏิบัติราชการในสถานศึกษา</li> <li>ประเมินสภาวะทางอารมณ์ให้กับข้าราชการครูอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง</li> <li>จัดกิจกรรมส่งเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างเพื่อนครู</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ผู้บริหารโรงเรียน</li> <li>ครูประจำชั้น</li> <li>นักเรียน</li> <li>ผู้ปกครอง</li> </ol>
<p>2. ภัยจากอุบัติเหตุ</p> <p>2.1 อุบัติเหตุจากอาคารเรียนอาคารประกอบ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ตรวจสอบระบบไฟฟ้า สายไฟโครงสร้าง และส่วนประกอบอาคารเดือนละ 1 ครั้ง/ตามความจำเป็น</li> <li>แต่งตั้งผู้รับผิดชอบดูแลในการดูแลรักษาอาคารสถานที่</li> <li>ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่เกี่ยวกับอาคารสถานที่</li> <li>ชี้แจงให้ความรู้การดูแลรักษาฝ้าระวังความปลอดภัยของอาคารเรียน อาคารประกอบ</li> <li>จัดทำป้ายและแผนผังข้อควรระวังด้านความปลอดภัยในจุดอันตราย ทุกชั้นเรียนและแผนผัง</li> <li>จัดให้มีแผนซักซ้อมการป้องกันและซักซ้อมการเคลื่อนย้าย กรณีเกิดเหตุ ฉุกเฉินอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>ผู้บริหารโรงเรียน</li> <li>ครูประจำชั้น</li> <li>นักการภารโรง</li> <li>ผู้ปกครอง</li> <li>ชุมชน</li> </ol>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
2.2 อุบัติเหตุจากบริเวณภายในสถานศึกษา	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีนโยบายความปลอดภัยในสถานศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร และมี ประกาศนโยบายให้เห็นได้ชัดเจน</li> <li>2. มีแผนงานและงบประมาณดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาที่ชัดเจน</li> <li>3. อบรมหรือสาธิตหรือจัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่บุคลากร</li> <li>4. แต่งตั้งครูเวรประจำวันคอยควบคุม กำกับ ติดตามดูแลการรักษา ความปลอดภัยตลอดทั้งวัน</li> <li>5. จัดให้มีผู้รับผิดชอบปฐมพยาบาลเบื้องต้นและนำส่งสถานพยาบาล</li> <li>6. กำหนดควบคุมดูแลการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการปีนป่ายในที่สูง/ บ่อน้ำ/ สระน้ำอย่างเข้มงวด</li> <li>7. ดูแลตัดแต่งกิ่งไม้ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยและบำรุงดูแลรักษาความ สะอาดโดยรอบสถานศึกษาสม่ำเสมอ</li> <li>8. จัดให้ป้ายคำเตือนเพื่อหลีกเลี่ยงการเกิดอุบัติเหตุ</li> <li>9. ให้ความรู้และแนวทางปฏิบัติแก่นักเรียนในกรณีที่พบวัตถุสิ่งแปลกปลอม ซึ่งอาจเป็นวัตถุระเบิดหรือวัตถุอันตราย</li> <li>10. ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างรอบบริเวณสถานศึกษาและจุดเสี่ยง</li> <li>11. จัดให้มีระบบการขออนุญาตออกนอกสถานศึกษา</li> <li>12. จัดให้มีถังขยะแยกประเภทเพื่อสะดวกในการจัดเก็บและทำลาย</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหารโรงเรียน</li> <li>2. ครูเวรประจำวัน</li> <li>3. ครูอนามัยโรงเรียน</li> <li>4. นักการภารโรง</li> <li>5. เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ</li> <li>6. นักเรียน</li> <li>7. ผู้ปกครอง</li> </ol>
2.3 อุบัติเหตุจากสภาพแวดล้อมภายนอกของสถานศึกษา	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สำรวจสภาพปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม มลภาวะในสถานศึกษาและชุมชน เพื่อหาแนวทางแก้ไข</li> <li>2. แต่งตั้งคณะกรรมการโดยใช้ชุมชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีส่วนร่วม ร่วมในการหาแนวทางป้องกันและแก้ไข</li> <li>3. ประสานงานกับหน่วยงานอื่น</li> <li>4. จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักต่อปัญหาสิ่งแวดล้อมให้กับนักเรียนบุคลากรในสถานศึกษาและชุมชน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหาร โรงเรียน</li> <li>2. ครู</li> <li>3. นักเรียน</li> <li>4. ผู้ปกครอง</li> <li>5. ชุมชน</li> </ol>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
2.4 อุบัติเหตุจาก เครื่องมือเครื่องใช้ เครื่องเล่นสนาม อุปกรณ์ต่างๆ เช่น เครื่องทำน้ำเย็น พัดลม โทรทัศน์ ฯลฯ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตรวจสอบทดสอบเครื่องมือ เครื่องใช้เครื่องเล่นสนาม และอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้มีสภาพพร้อมใช้งานอยู่เสมอ</li> <li>2. ห้ามใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องเล่นสนามและอุปกรณ์ ต่างๆที่ชำรุด</li> <li>3. แนะนำ สาธิต และควบคุมการใช้อย่างถูกวิธีตามประเภท ของอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องเล่นสนาม</li> <li>4. จัดเก็บเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ทุกครั้งหลังใช้</li> <li>5. กำกับ ดูแลนักเรียนในการใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่อง เล่น สนาม อุปกรณ์ได้อย่างปลอดภัย</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหารโรงเรียน</li> <li>2. ครู</li> <li>3. นักการภารโรง</li> <li>4. นักเรียน</li> <li>5. ผู้ปกครอง</li> <li>6. ชุมชน</li> </ol>
2.5 อุบัติเหตุ จาก การเดินทาง ไป- กลับระหว่างบ้าน และสถานศึกษา	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สถานศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน ร่วมมือกันกำหนด มาตรการรับ-ส่ง นักเรียนตอนเช้าและเลิกเรียน</li> <li>2. กำกับดูแลนักเรียนที่ใช้จักรยาน จักรยานยนต์ให้ชิด ทางซ้าย และเป็นแถว ให้ปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด</li> <li>3. จัดครูเวรประจำวันตรวจเช็คนักเรียนที่มีผู้ปกครองมารับ</li> <li>4. แนะนำการเดินทางกลับบ้านและให้พี่ดูแลน้อง</li> <li>5. ทำกิจกรรมเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติตามกฎจราจร</li> <li>6. จัดครูเวรและนักเรียนคอยรับ-ส่งนักเรียนที่ประตูเข้าออก</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหารโรงเรียน</li> <li>2. ครู</li> <li>3. นักการภารโรง</li> <li>4. นักเรียน</li> <li>5. ผู้ปกครอง</li> <li>6. ชุมชน</li> </ol>
2.6 อุบัติเหตุจาก การพานักเรียนไป นอก สถานศึกษา และการนำนักเรียน ร่วมกิจกรรมสำคัญ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ศึกษาและปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่า ด้วยการพานักเรียน ไปศึกษานอกสถานศึกษาโดยเคร่งครัด</li> <li>2. เตรียมการและวางแผนการดำเนินการอย่างชัดเจน</li> <li>3. จัดทำประวัตินักเรียนที่ร่วมเดินทาง</li> <li>4. จัดครูคอยควบคุมดูแลให้อยู่ในระเบียบวินัย</li> <li>5. จัดให้มีป้ายชื่อแสดงรายละเอียดนักเรียน/ป้ายบอกชื่อ ขบวนรถ</li> <li>6. จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น</li> <li>7. ควบคุมดูแลการซื้ออาหารรับประทาน</li> <li>8. หากมีการใช้พาหนะรถยนต์ต้องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจ สภาพรถยนต์ และตรวจประวัติคนขับเพื่อความปลอดภัย</li> <li>9. หลีกเลี่ยงกิจกรรมที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอันตราย</li> <li>10. จัดระบบดูแลความปลอดภัยอย่างใกล้ชิด</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหารโรงเรียน</li> <li>2. ครู</li> <li>3. นักการภารโรง</li> <li>4. นักเรียน</li> <li>5. ผู้ปกครอง</li> <li>6. ชุมชน</li> </ol>



สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	11. ให้ความรู้นักเรียนในการร่วมกิจกรรมอย่างปลอดภัยทุกครั้ง 12. ตรวจสอบความเหมาะสมของสถานที่เพื่อความปลอดภัย 13. ประสานงานเจ้าหน้าที่ด้านการรักษาความปลอดภัยทางถนน	
2.7 อุบัติเหตุจากยานพาหนะรับ-ส่งนักเรียน	1. ศึกษาและปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยยานพาหนะ รับ-ส่งนักเรียน 2. ตรวจสอบยานพาหนะให้มีความเหมาะสมปลอดภัยมีสภาพพร้อมสภาพ การใช้งานอยู่ตลอดเวลา 3. ตรวจสอบอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เช่น ถังดับเพลิง ฯลฯ ประจำยานพาหนะ 4. ตรวจสอบประวัติคนขับ ความสามารถในการขับขี่ใบอนุญาตการขับขี่ 5. กำหนดให้มีพนักงานควบคุมเพื่อดูแลความปลอดภัยของผู้โดยสาร 6. กำหนดแนวปฏิบัติในการโดยสารเพื่อความปลอดภัยแก่นักเรียน และเจ้าของรถ เช่น ห้ามห้อยโหน ปีนป่ายหยอกล้อขณะรถยนต์เคลื่อนที่ 7. ตรวจสอบจำนวนนักเรียนทุกครั้งที่มีการขึ้นและลงรถยนต์ 8. จัดทำป้ายชื่อรถรับ-ส่งนักเรียนให้เห็นอย่างชัดเจน 9. จัดทำระบบประกันภัยโดยความสมัครใจให้กับนักเรียน	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูประจำชั้น 3. นักการภารโรง 4. ผู้ปกครอง 5. ชุมชน 6. เจ้าหน้าที่ตำรวจ 7. นักเรียน
3. การป้องกันอุบัติเหตุ 3.1 อัคคีภัย/ वादภัย/ อุทกภัย/ ธรณีพิบัติภัย	1. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบตรวจสอบอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ 2. ให้ความรู้และจัดทำแผนซักซ้อมนักเรียนเกี่ยวกับการดับไฟ หนีไฟ 3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่อยู่เวรรักษาสถานที่ราชการอย่างเคร่งครัด 4. จัดทำป้ายแหล่งข้อมูลแจ้งเหตุฉุกเฉิน 5. ดูแลสถานที่ให้สะอาด	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูประจำชั้น 3. นักการภารโรง 4. ผู้ปกครอง 5. ชุมชน 6. เจ้าหน้าที่ตำรวจ 7. นักเรียน

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	6. ถ้าเกิดเหตุอัคคีภัยให้แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและรายงานต้นสังกัดทันที 7. ให้ความรู้ในการปฏิบัติตนแก่นักเรียนให้พ้นจากอันตราย 8. ตรวจสอบสภาพอาคารต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ 9. ตัดแต่งกิ่งไม้ที่อยู่ใกล้อาคาร 10. ติดตามข่าวพยากรณ์อากาศสม่ำเสมอ 11. จัดให้มีเวชภัณฑ์ที่จำเป็นในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น 12. จัดป้ายแหล่งข้อมูลแจ้งเหตุฉุกเฉิน	
4. การป้องกันและแก้ไข ปัญหาทางสังคม 4.1 การล่วงละเมิดทางร่างกาย และจิตใจ	1. แต่งตั้งกรรมการเฝ้าระวังป้องปรามนักเรียนที่มีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ และสถานที่จุดเสี่ยงโดยเฉพาะห้องเรียน ห้องน้ำ 2. ให้ความรู้แก่ครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน 3. จัดบริการให้คำปรึกษาแก่นักเรียน 4. ใช้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างจริงจังและต่อเนื่อง 5. ให้มีผู้รับผิดชอบรายงานตามลำดับขั้น 6. นำนักเรียนเข้าสู่การช่วยเหลือโดยมีครูดูแลติดตามอย่างใกล้ชิด และต่อเนื่อง 7. ประสานงานผู้ปกครองเพื่อให้ความช่วยเหลือดูแล 8. ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น บ้านพักเด็กและครอบครัว สถานีตำรวจ เป็นต้น	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูประจำชั้น 3. ผู้ปกครอง 4. ชุมชน 5. เจ้าหน้าที่ตำรวจ 6. นักจิตวิทยาเขต 7. เจ้าหน้าที่สาธารณสุข
4.2 การทำร้ายตัวเองและการฆ่าตัวตาย	1. จัดให้มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ โดย มอบหมายครูประจำชั้นสังเกตพฤติกรรมนักเรียนเป็นรายบุคคล 2. จัดทำระบบเครือข่ายระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน สถานศึกษา เพื่อการ สื่อสารและสานสัมพันธ์ร่วมมือป้องกันแก้ไขปัญหา เกี่ยวกับพฤติกรรม นักเรียน 3. จัดกิจกรรมปลูกฝังให้เกิดความรัก ความสามัคคี ความเอื้ออาทรและ ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน 4. จัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาศักยภาพของนักเรียนอย่างหลากหลาย	1. ผู้บริหาร โรงเรียน 2. ครูประจำ ชั้น 3. ผู้ปกครอง 4. ชุมชน

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	5. ประสานความร่วมมือกับผู้เชี่ยวชาญ นักจิตวิทยา ให้คำปรึกษาอย่าง สม่ำเสมอ 6. ประสานพ่อแม่ ผู้ปกครองทันทีเมื่อเกิดปัญหาเพื่อแก้ปัญหาเฉพาะหน้า ด้วยวิธีการหลากหลาย	
4.3 การทะเลาะวิวาท	1. ดำเนินการตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนใช้หน่วยงานที่มีบันทึก ข้อตกลงความร่วมมือ MOU เครือข่ายคุ้มครองเด็กจังหวัดให้เกิด ประสิทธิภาพสูงสุด 2. จัดทำระบบเครือข่ายระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน สถานศึกษา เพื่อการ สื่อสารและสานสัมพันธ์ร่วมมือป้องกันแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับพฤติกรรม นักเรียน 3. จัดให้มีการหน่วยเคลื่อนที่เร็วเพื่อเข้าระงับเหตุกรณีที่มีเหตุทะเลาะวิวาท โดยประสานงานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ 4. ประสานแจ้งผู้ปกครองนักเรียนผู้ก่อเหตุผู้ได้รับบาดเจ็บให้ผู้ปกครอง นักเรียนทราบและจัดเจ้าหน้าที่ดูแลโดยรายงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบ ตามลำดับ 5. ประสานความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ อปพร. หรือองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น สถานพินิจ	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูประจำชั้น 3. ผู้ปกครอง 4. ชุมชน
4.4 การถูกล่อลวงและ ลักพา	1. จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะชีวิตเพื่อให้นักเรียนเกิดกระบวนการคิดวิเคราะห์การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า การตัดสินใจ การให้คำปรึกษาที่ถูกต้อง รวมไปถึงทักษะการป้องกันตัวเองให้พ้นจากการถูกล่อลวงและลักพา 2. จัดระบบรักษาความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ จัดเวรยาม เจ้าหน้าที่ รักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา 3. ประสานงานกับชุมชน เครือข่ายผู้ปกครอง ในการสอดส่องนักเรียนอย่าง ทัวถึงและสม่ำเสมอ 4. ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องช่วยสอดส่องดูแลเพื่อป้องกันการถูกล่อลวงและลักพา 5. ให้มีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารเกี่ยวกับการล่อลวงและลักพาและวิธีการ ป้องกันให้นักเรียนทราบทุกระยะ 6. ประสานงานเจ้าหน้าที่ตำรวจ ผู้ปกครอง เพื่อดำเนินการติดตามค้นหา	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูประจำชั้น 3. ผู้ปกครอง 4. ชุมชน

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	7. ขอความร่วมมือจากครู ผู้ปกครอง ชุมชน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการแจ้ง เบาะแส 8. ประสานแจ้งผู้ปกครองนักเรียนรับทราบเมื่อเกิดเหตุโดยรายงานให้ ผู้บังคับบัญชารับทราบตามลำดับ	
4.5 สื่อลามก อนาจาร	1. ควบคุมดูแลการนำข้อมูลข่าวสารและสื่อบันเทิงต่างๆที่เกี่ยวข้องกับเรื่อง เพศ ไม่ให้เข้ามาเผยแพร่ในสถานศึกษา 2. จัดทำหลักสูตรบูรณาการการสอนในเรื่องเพศศึกษา เพศวิถี ศีลธรรม คุณธรรมจริยธรรมที่ดีและเหมาะสมในทางสังคมให้กับนักเรียน 3. จัดกิจกรรมและเสริมสร้างค่านิยม ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรมที่ดั่งามให้กับ นักเรียนเพื่อการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม 4. ประสานความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องในการตรวจตรา ควบคุมดูแลตามแหล่งจำหน่ายและเผยแพร่ 5. ดำเนินการตรวจค้นยึดสิ่งของและลงโทษหากพบนักเรียนนำสื่อลามก อนาจารเข้ามาสถานศึกษา ติดต่อประสานงานผู้ปกครองเพื่อหาแนว ทางแก้ไขปรับเปลี่ยนพฤติกรรม 6. มอบครูประจำชั้นติดตามและเฝ้าระวังภายหลังดำเนินการแก้ไขแล้วเพื่อ ติดตามผล	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูประจำชั้น 3. ผู้ปกครอง 4. ชุมชน
4.6 อบายมุข	1. กำหนดให้สถานศึกษาเป็นเขตปลอดอบายมุขทุกประเภท 2. จัดทำแผนผัง zoning เขตปลอดอบายมุขร่วมกับชุมชน 3. จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้และสร้างความตระหนักถึงโทษพิษภัยและ ปัญหาอบายมุขที่มีผลกระทบต่อการศึกษาและความเป็นอยู่ของนักเรียน 4. สำรวจแหล่งอบายมุขหรือแหล่งมั่วสุมโดยจัดทำเป็นข้อมูลแผนที่ตั้งเพื่อ การประสานกับครูผู้รับผิดชอบผู้ปกครองและเจ้าหน้าที่ตำรวจให้เป็นไปตาม แนวทางการจัดระเบียบสังคม 5. ขอความร่วมมือจากผู้ปกครองช่วยกวดขันดูแลบุตรหลานอย่างใกล้ชิด ทั้งการเรียน การใช้จ่ายเงิน การใช้โทรศัพท์	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูประจำชั้น 3. ผู้ปกครอง 4. ชุมชน

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	<p>การออกเที่ยวเตร่ หรือการทำ กิจกรรมนอกบ้าน รวมทั้ง การใช้สื่อเทคโนโลยีใน แนวทางที่ไม่เหมาะสม</p> <p>6. จัดตั้งกลุ่มเครือข่ายความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนในการ ให้ข้อมูลข่าวสารและติดตาม สอดส่องดูแลป้องกันไม่ให้ นักเรียนไปมั่วสุมใน แหล่ง อบายมุขต่าง ๆ</p> <p>7. จัดทำทะเบียนข้อมูลนักเรียนที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยงเพื่อเสาะ ระวัง ป้องกัน</p> <p>8. เชิญผู้ปกครองประชุมเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาและให้ ความช่วยเหลือ อย่างจริงจังร่วมกัน</p> <p>9. จัดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการออกตรวจตราตามแหล่ง อบายมุขต่าง ๆ โดยการประสานความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ ตำรวจและหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรงในระดับพื้นที่</p>	
4.7 พฤติกรรมชู้สาว	<p>1. ให้ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตนและพฤติกรรมที่พึง ประสงค์ ด้านการวางตัวคบเพื่อนต่างเพศและจัดการเรียน การสอนเรื่องเพศศึกษา</p> <p>2. มอบหมายครูประจำชั้นให้คำปรึกษาแก่นักเรียน</p> <p>3. จัดบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมในโรงเรียนให้ปลอดภัยโปร่ง ไม่มีมุมอับ อันจะส่งผลต่อพฤติกรรมในทางที่ไม่เหมาะสม ของนักเรียน</p> <p>4. กำกับติดตามดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของครูเวรประจำวัน</p> <p>5. สร้างเครือข่ายประสานความร่วมมือระหว่างเครือข่าย ผู้ปกครองชุมชน และโรงเรียนในการแจ้งเบาะแส</p> <p>6. เมื่อนักเรียนประสบปัญหาให้สถานศึกษามอบหมาย ผู้รับผิดชอบสืบหา ข้อเท็จจริงและดำเนินการแก้ไขในกรณีที่เป็น ปัญหาร้ายแรงให้ผู้บังคับบัญชา รายงานตามลำดับ ขั้นตอน</p> <p>7. ประสานงานเชิญผู้ปกครองมารับทราบปัญหาและร่วมมือ ช่วยกันแก้ไข ปัญหาปรับเปลี่ยนพฤติกรรมไปในทางที่ เหมาะสม</p> <p>8. ติดตามกำกับดูแลนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่เหมาะสม</p>	<p>1.ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>2.ครูประจำชั้น</p> <p>3.ผู้ปกครอง</p> <p>4.ชุมชน</p> <p>5.นักเรียน</p>



สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
4.8 อินเทอร์เน็ตและเกม	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ให้ความรู้นักเรียนในการเลือกบริโภคข้อมูลข่าวสารภัยจากสื่ออินเทอร์เน็ต</li> <li>2. จัดกิจกรรมเสริมสร้างความสนใจหรือสร้างแรงจูงใจในการใช้คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ตอย่างสร้างสรรค์</li> <li>3. ประสานความร่วมมือผู้ปกครองเครือข่ายผู้ปกครองเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการป้องกันกวดขันดูแลตามแหล่งสถานบันเทิง ร้านอินเทอร์เน็ต ร้านเกม เป็นต้น</li> <li>4. ครูฝ่ายปกครองและครูที่ปรึกษากำกับติดตามการมาเรียนของนักเรียน และประสานกับผู้ปกครองในการเดินทางไป – กลับระหว่างบ้านและโรงเรียน</li> <li>5. จัดให้บริการอินเทอร์เน็ตกับนักเรียนในช่วงเวลาที่เหมาะสมตามบริบท ของโรงเรียนและให้ครูควบคุมดูแลอย่างใกล้ชิด</li> <li>6. ดำเนินการนำกลุ่มนักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยงมาอบรมให้ความรู้ในเรื่อง การใช้อินเทอร์เน็ต</li> <li>7. จัดอาสาสมัครนักเรียนคอยตรวจสอบการใช้อินเทอร์เน็ต/เว็บไซต์ต่างๆ</li> <li>8. ประสานกับเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อติดตาม ตรวจสอบร้านอินเทอร์เน็ตร้านเกมที่ให้บริการนักเรียนช่วงเวลาเรียน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหารโรงเรียน</li> <li>2. ครูประจำชั้น</li> <li>3. ผู้ปกครอง</li> <li>4. ชุมชน</li> <li>5. นักเรียน</li> </ol>
4.9 การกลั่นแกล้ง (Bully)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปลูกฝังให้นักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษาเคารพสิทธิของผู้อื่นและให้ เคารพซึ่งกันและกัน</li> <li>2. จัดกิจกรรมหรือการเรียนการสอนเพื่อส่งเสริมความเข้าใจและความ ตระหนักในเรื่องของการกลั่นแกล้งและการปฏิบัติตนเชิงบวกต่อผู้อื่น</li> <li>3. ให้ความรู้กับผู้ปกครองเพื่อการเอาใจใส่และสังเกตสัญญาณความผิดปกติ ของบุตรหลาน</li> <li>4. มอบหมายครูประจำชั้นและครูผู้สอนสอดส่องดูแล</li> <li>5. สร้างช่องทางในการแจ้งปัญหาและขอความช่วยเหลืออย่างเหมาะสมแก่ นักเรียน</li> <li>6. มีครูนักจิตวิทยาหรือครูแนะแนวคอยให้คำปรึกษา</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหารโรงเรียน</li> <li>2. ครูประจำชั้น</li> <li>3. ผู้ปกครอง</li> <li>4. ชุมชน</li> <li>5. นักเรียน</li> </ol>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	7. ประสานผู้ปกครองเมื่อเกิดปัญหาเพื่อการแก้ไขและปรับพฤติกรรมร่วมกัน ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครอง	
4.10 ความหลากหลายและความเท่าเทียมทางเพศ (LGBTQ)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ทำความเข้าใจความหลากหลายทางเพศ อัตลักษณ์ทางเพศ รสนิยมทาง เพศ เพศสรีระ การแสดงออกทางเพศ ภาวะให้กับนักเรียนและบุคลากรใน สถานศึกษา</li> <li>2. การสร้างสภาพแวดล้อมที่แสดงออกถึงการเคารพในความหลากหลายทาง เพศรวมไปถึงการปฏิบัติต่อผู้อื่นอย่างเคารพและเท่าเทียม</li> <li>3. สร้างช่องทางในการแจ้งปัญหาและขอความช่วยเหลืออย่างเหมาะสม</li> <li>4. มีครูนักจิตวิทยาหรือครูแนะแนวคอยให้คำปรึกษา</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหาร โรงเรียน</li> <li>2. ครูประจำ ชั้น</li> <li>3. ผู้ปกครอง</li> <li>4. ชุมชน</li> <li>5. นักเรียน</li> </ol>
4.11 การแสดงออกทางการเมือง ตามระบอบประชาธิปไตย	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สถานศึกษาเปิดพื้นที่ให้นักเรียนสามารถดำเนินกิจกรรมการแสดงทาง ความคิดเห็นภายใต้หลักสิทธิเสรีภาพในระบอบประชาธิปไตยและเงื่อนไข ที่กฎหมายกำหนด</li> <li>2. ผู้บริหารโรงเรียนต้องคำนึงถึงการใช้สิทธิเสรีภาพในการแสดงออกและ ความปลอดภัยของนักเรียนโดยไม่ให้มีบุคคลภายนอกเข้าร่วมการชุมนุม</li> <li>3. สถานศึกษาจะต้องละเว้นจากการแทรกแซงหรือจำกัดการใช้สิทธิเสรีภาพ ในการชุมนุมโดยปราศจากฐานทางกฎหมายที่เหมาะสมและไม่เป็นไปตาม หลักความจำเป็นและหลักความได้สัดส่วนในบริบทของสังคมประชาธิปไตย</li> <li>4. สถานศึกษามีหน้าที่อำนวยความสะดวกและปกป้องคุ้มครองผู้ชุมนุมจาก อันตรายหรือความรุนแรงที่อาจจะเกิดขึ้น</li> <li>5. สถานศึกษาควรเป็นพื้นที่ปลอดภัยในการใช้สิทธิเสรีภาพในการชุมนุมของ นักเรียน</li> <li>6. สถานศึกษาควรเป็นพื้นที่ที่นักเรียนสามารถลองผิดลองถูกในการใช้สิทธิ เสรีภาพของพวกเขาในระบอบประชาธิปไตยในกรณีที่มีข้อผิดพลาดเกิดขึ้น ครู อาจารย์ และผู้บริหารสถาบันก็ควรที่จะใช้ความเมตตากำกับดูแล และส่งเสริมให้ลูกศิษย์ทั้งหลายใช้สิทธิเสรีภาพใน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหารโรงเรียน</li> <li>2. ครู</li> <li>3. นักเรียน</li> </ol>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	<p>การประชุมไม่ได้สอดคล้องกับ หลักสิทธิมนุษยชนภายใต้บริบทสังคมประชาธิปไตย ดังนั้นหากเข้าใจตรงกัน ว่าหน้าที่ของครูคือการสร้างคนให้มีความรู้ความสามารถ มีคุณธรรม เพื่อที่ใน วันข้างหน้าพวกเขาจะเป็นกำลังสำคัญที่ขับเคลื่อนประเทศชาติ การสอนลูกศิษย์ให้เป็นพลเมืองดีในสังคมประชาธิปไตยก็ควรจะเป็นเป้าหมายที่ครู อาจารย์ และผู้บริหารสถานศึกษาจะต้อง ให้ความสำคัญไม่น้อยไปกว่าวิชาการในห้องเรียน</p>	
<p>4.12 ข่าวปลอม (Fake News)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สถานศึกษาสร้างความตระหนักรู้ถึงผลกระทบต่อข่าวปลอมแก่ผู้เรียน บุคลากรชุมชนในพื้นที่ด้วยช่องทางที่หลากหลายโดยเฉพาะสื่อออนไลน์</li> <li>2. สถานศึกษาจัดอบรมสอนเสริมเพิ่มทักษะหลักสูตรการรู้เท่าทันสื่อให้กับ นักเรียนทุกระดับ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหารโรงเรียน</li> <li>2. ครูประจำชั้น</li> <li>3. นักเรียน</li> </ol>
<p>5. สุขภาพอนามัย ของนักเรียน 5.1 สุขภาพอนามัย วัยเรียน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สร้างองค์ความรู้ให้แก่ครูและบุคลากรในเรื่องแนวทางการส่งเสริมสุขภาพ นักเรียน การป้องกันมลภาวะจากสิ่งแวดล้อม การป้องกันไม่ให้เกิดโรคติดต่อ และโรคระบาดต่าง ๆ</li> <li>2. จัดทำมาตรการบริหารจัดการคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและ มาตรการเกี่ยวกับการจัดการขยะในสถานศึกษา</li> <li>3. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานให้ชัดเจน</li> <li>4. ตรวจสอบสุขภาพนักเรียนอย่างน้อยปีละครั้งประสานงานกับโรงพยาบาลเพื่อ ดูแลนักเรียนที่มีร่างกายอ่อนแออย่างใกล้ชิด</li> <li>5. ปิดสถานศึกษาเมื่อมีโรคระบาด</li> <li>6. แจ้งผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นในกรณีมีโรคติดต่อเกิดขึ้นในโรงเรียน</li> <li>7. จัดน้ำดื่ม น้ำใช้ให้ปลอดภัยรวมทั้งระบบกักเก็บน้ำและระบบการจ่ายน้ำให้ ถูกสุขอนามัย</li> <li>8. มีส่วนที่ถูกละเลย</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหารโรงเรียน</li> <li>2. ครูประจำชั้น</li> <li>3. นักการภารโรง</li> </ol>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	9. มีอุปกรณ์และสถานที่สำหรับล้างมือ และให้ความรู้ในการ ล้างมือของ นักเรียนอย่างถูกวิธี 10. ควบคุมความสะอาดในการปรุงและจำหน่ายอาหารให้ ถูกสุขลักษณะ 11. จัดสถานที่และดูแลลักษณะทางกายภาพของ สถานศึกษาให้ถูก สุขลักษณะ	
5.2 การอุปโภค บริโภค	1. จัดให้มีชมรมคุ้มครองผู้บริโภคในสถานศึกษา (อย.น้อย) เพื่อตรวจสอบ คุณภาพและสารปนเปื้อนในอาหารและ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร 2. จัดทำป้ายนิเทศและกิจกรรมรณรงค์ ให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่อง อุปโภคบริโภคอย่างถูกสุขอนามัย 3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดรักษาความเป็นระเบียบ เรียบร้อยภายใน โรงอาหารของโรงเรียน 4. จัดให้มีระบบกำจัดขยะการบำบัดน้ำเสียและจัดสร้างบ่อดักไขมัน 5. ในกรณีเกิดอุบัติเหตุจากการอุปโภคบริโภคของนักเรียน ให้ดำเนินการปฐม พยาบาลเบื้องต้นก่อนส่งต่อโรงพยาบาล 6. ประสานแจ้งผู้ปกครองนักเรียนรับทราบเมื่อเกิดเหตุ 7. จัดครูอนามัยอำนวยความสะดวกในการดูแล รักษาพยาบาล ร่วมกับ ผู้ปกครองเพื่อรับทราบข้อมูล นักเรียน 8. รายงานเหตุการณ์ให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับชั้น	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูประจำชั้น 3. ผู้ปกครอง 4. ชุมชน 5. นักเรียน
5.3 สถานการณ์ฝุ่น ละอองขนาดเล็ก PM 2.5	1. ให้ความรู้กับนักเรียนและรณรงค์ให้นักเรียนใส่หน้ากากอนามัยเมื่อต้อง อยู่กลางแจ้งหรือบนท้องถนน 2. สถานศึกษาลดหรือเลี่ยงการจัดกิจกรรมกลางแจ้ง 3. จัดกิจกรรมทำความสะอาดห้องเรียนอาคารเรียนอย่างสม่ำเสมอ 4. การจัดประชุมชี้แจงสร้างความเข้าใจในการป้องกัน ตนเองจากปัญหา ฝุ่นPM2.5 พร้อมขอความร่วมมือ ผู้ปกครองและชุมชนร่วมกันช่วยลดสาเหตุ การเกิดฝุ่น PM 2.5	1. ผู้บริหารโรงเรียน 2. ครูประจำชั้น 3. ผู้ปกครอง 4. ชุมชน 5. นักการภารโรง 6. พนักงานขับรถ

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	<p>5. สถานศึกษาส่งเสริมการสร้างเครือข่ายนักเรียนนักศึกษา ลูกเสือ-เนตรนารี นักศึกษาวิชาทหาร จิตอาสา เพื่อร่วมรณรงค์การป้องกันเฝ้าระวัง แก้ไข ปัญหาฝุ่นละอองในสถานศึกษาตามความเหมาะสม</p> <p>6. สถานศึกษาจัดทำคู่มือการเรียนการสอนว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพ ภูมิอากาศและข้อควรปฏิบัติในการร่วมกันลดโลกร้อนรวมทั้งจัดทำหน่วย การเรียนรู้เกี่ยวกับฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM 2.5 ในทุกระดับชั้น</p> <p>7. สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนในเรื่องที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการ สิ่งแวดล้อมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมถึงสาเหตุและผลกระทบที่เกิดขึ้นเพื่อให้เกิดความตระหนักรู้จิตสำนึกที่ดีและมีส่วนร่วมในการควบคุม ป้องกัน แก้ไขและลดปัญหานำไปสู่การใช้ชีวิตอย่างมีความสุขและคุณภาพ ชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืน</p> <p>8. ประชาสัมพันธ์ถ่ายทอดองค์ความรู้รวมถึงการป้องกัน แก้ไขปัญหาฝุ่น ละอองขนาดเล็ก PM 2.5 และการดูแลสุขภาพ</p>	
<p>5.4 การป้องกัน การแพร่ระบาดของโรค ในสถานศึกษา (COVID-19)</p>	<p>1. มีมาตรการคัดกรองวัดไข้และอาการเสี่ยงก่อนเข้าสถานศึกษา</p> <p>2. สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลา</p> <p>3. จัดจุดล้างมือหรือเจลแอลกอฮอล์อย่างเพียงพอ</p> <p>4. จัดระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย 1-2 เมตร</p> <p>5. ทำความสะอาดห้องเรียน/พื้นผิวสัมผัสร่วม เปิดหน้าต่าง ประตู ระบายอากาศ</p> <p>6. ไม่จัดกิจกรรมรวมกลุ่มคนจำนวนมาก เหลื่อมเวลา ลดเวลาทำกิจกรรม</p>	<p>1. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>2. ครูประจำชั้น</p> <p>3. ผู้ปกครอง</p> <p>4. ชุมชน</p> <p>5. นักการภารโรง</p> <p>6. เจ้าหน้าที่สาธารณสุข</p>
<p>5.5 สารเสพติด</p>	<p>1. ประกาศนโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา ทุกปีตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ</p> <p>2. จัดกิจกรรมสร้างการรับรู้เฝ้าระวังสร้างภูมิคุ้มกันกิจกรรมป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติดโดยผ่านช่องทางที่หลากหลายในสถานศึกษา เช่น โซเชียลมีเดีย เสียงตามสาย</p>	<p>1. ผู้บริหารโรงเรียน</p> <p>2. ครูประจำชั้น</p> <p>3. ผู้ปกครอง</p> <p>4. เจ้าหน้าที่ตำรวจ</p> <p>5. ชุมชน</p>

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
	<p>พุดหน้าเสาธง กิจกรรมโฮมรูม กิจกรรมหลังเลิก เรียน คาบว่าง จัดบอร์ดนิทรรศการ ตามความเหมาะสม</p> <p>3. จัดกิจกรรมเสริมทักษะชีวิตเพื่อสร้างความตระหนักและให้นักเรียน เกิดความรักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่นฯ</p> <p>4. จัดทำระบบเครือข่ายระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน สถานศึกษา และเครือข่าย บุคคล/กลไกที่เกี่ยวข้อง เพื่อการสื่อสารและสานสัมพันธ์ร่วมมือป้องกันแก้ไข ปัญหาเกี่ยวกับพฤติกรรมนักเรียน เช่น เครือข่ายนักเรียน เครือข่ายผู้ปกครอง เครือข่ายเยาวชน กลุ่มเพื่อนนักเรียน สภากเด็กและเยาวชน องค์กรวิชาชีพ เป็นต้น</p> <p>5. จัดกิจกรรมที่ให้นักเรียนแสดงออกตามความสามารถที่ถูกต้องและเพื่อให้ ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และห่างไกลจากยาเสพติด เช่น ศิลปะ ดนตรี กีฬา กิจกรรมจัดทำสื่อสร้างสรรค์ กิจกรรมในรูปแบบออนไลน์ กิจกรรม รมรงค์เนื่องในวันต่อต้านยาเสพติด วันงดสูบบุหรี่โลก เป็นต้น</p> <p>6. จัดกลุ่มเฝ้าระวังโดยอาศัยทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเช่น ทีม งานสหวิชาชีพ เครือข่ายส่งเสริมความประพฤตินักเรียนนักศึกษา (พสน.) ฯ</p> <p>7. จัดการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ นักเรียน</p> <p>8. ให้ความรู้แก่นักเรียนในการเลือกชมสื่อในด้านต่างๆ อย่างเหมาะสม</p> <p>9. จัดบรรยากาศสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษาให้สะอาดร่มรื่น สวยงาม เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้</p> <p>10. ใช้มาตรการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่องและ สม่ำเสมอ</p> <p>11. แต่งตั้งผู้รับผิดชอบงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา</p> <p>12. คัดกรองและตรวจสุขภาพนักเรียนเป็นประจำ</p> <p>13. คัดกรองนักเรียนเพื่อค้นหา นักเรียนกลุ่มเสี่ยง/กลุ่มใช้ยาเสพติดและมี ระบบติดตามเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในรูปแบบที่เหมาะสม</p>	

สาเหตุ	มาตรการป้องกันและแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ
5.6 การป้องกันภัยจากสัตว์มีพิษ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดสภาพแวดล้อมให้สะอาดร่มรื่นตัดแต่งกิ่งไม้กำจัดแหล่งที่อยู่อาศัยของสัตว์มีพิษเพื่อให้ความปลอดภัยแก่นักเรียน</li> <li>2. ให้ความรู้แก่ครู บุคลากร และนักเรียนเกี่ยวกับสัตว์มีพิษ ตลอดจนวิธีการ ป้องกันและปฐมพยาบาลเบื้องต้นกรณีได้รับพิษ</li> <li>3. จัดทำป้ายเตือนภัยจากสัตว์มีพิษในบริเวณที่เป็นจุดเสี่ยง เช่น บริเวณรั้วสถานศึกษา ต้นไม้ใหญ่ซึ่งมักจะเป็นที่อยู่อาศัยของสัตว์มีพิษเบื้องต้น</li> <li>4. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์สัตว์ เช่น โรงพยาบาลสุภาพตำบล กำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุง กู้ภัยหรือ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในการกำจัดสัตว์มีพิษอื่น</li> <li>5. จัดเตรียมอุปกรณ์และเวชภัณฑ์ในการปฐมพยาบาลกรณีที่ได้รับพิษจากสัตว์มีพิษ</li> <li>6. จัดทำแผนฉุกเฉินและการฝึกซ้อมโดยความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหารโรงเรียน</li> <li>2. ครูประจำชั้น</li> <li>3. นักการภารโรง</li> </ol>

## ยุทธศาสตร์การดำเนินงาน

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม มีแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

### มาตรการที่ 1 แนวทางการป้องกันภัย

1.1 มีแผนปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ

1. ตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ “สถานศึกษาปลอดภัย”
2. กำหนดแผนงาน โครงการที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนความปลอดภัยในสถานศึกษา
3. กำหนดแผนการจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
4. มีระบบเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร สารสนเทศ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในสถานศึกษา

ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.2 พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครู บุคลากรในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบ

1. กำหนดให้มีการเพิ่มความรู้ ทักษะ ทักษะ ดังนี้
  - 1) เพิ่มเติมความรู้ความเข้าใจในหลักสิทธิเสรีภาพของเด็ก และบทบาทหน้าที่ของครู
  - 2) ทักษะการคัดกรองกลุ่มเสี่ยงและทักษะการคุ้มครองดูแลช่วยเหลือนักเรียน
  - 3) ทักษะการจัดการความขัดแย้ง ความคิดเห็นที่แตกต่าง
  - 4) ทักษะการจัดการเหตุในภาวะฉุกเฉิน

2. บูรณาการการจัดการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน

3. จัดกิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต 4 องค์ประกอบ คือ การตระหนักรู้ รักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น การคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจและแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ การจัดการกับอารมณ์และ ความเครียด การสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่น

4. เปิดช่องทางให้นักเรียนได้แสดงความคิดเห็นเสนอแนวทางความต้องการเกี่ยวกับความปลอดภัยใน สถานศึกษาโดยผ่านกลไกของสภานักเรียนหรือกล่องรับฟังความคิดเห็นของสถานศึกษา

5. ดำเนินการช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบตามโอกาส และความเหมาะสม

1.3 การพัฒนาสิ่งแวดล้อมและบรรยากาศในสถานศึกษา

1. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพของสถานศึกษาให้มีความปลอดภัย
2. มีมาตรการความปลอดภัยที่หลากหลายที่สอดคล้องและเหมาะสมกับสภาพปัญหา
3. มีแหล่งเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างความรู้และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับความปลอดภัยใน

สถานศึกษา

1.4 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนและภาคีเครือข่าย คณะกรรมการ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการเป็นประธาน รองผู้อำนวยการ/ผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นรองประธาน ผู้แทนครู ผู้แทนสำนักงานเขต ผู้แทน กรรมการสถานศึกษา ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนนักเรียน รองกลุ่มบริหารงานบุคคล/ กิจการนักเรียน หรือผู้รับผิดชอบ เป็นกรรมการและเลขานุการ



## มีหน้าที่

- 1) ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการสถานศึกษาปลอดภัย
- 2) กำหนดมาตรการป้องกันและแนวทางแก้ปัญหาความปลอดภัยในสถานศึกษาตามความเหมาะสม
- 3) วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ ระดับความรุนแรงของเหตุที่เกิดขึ้น
- 4) ดำเนินการแก้ปัญหาตามแนวทางที่กำหนด
- 5) ดูแลช่วยเหลือเยียวยาผู้ที่ได้รับผลกระทบให้เกิดความพึงพอใจตามความเหมาะสม
- 6) กำกับติดตามและประเมินผลรวมทั้งให้ข้อเสนอแนะ

## มาตรการที่ 2 แนวทางการช่วยเหลือ เมื่อเผชิญเหตุและการแก้ปัญหา

### 2.1 จัดการและแก้ไขให้ความช่วยเหลือหากเกิดเหตุการณ์

1. สถานศึกษามีแนวปฏิบัติการจัดการหรือการระงับเหตุการณ์ช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุในสถานศึกษา
2. สร้างความตระหนักประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้แนวปฏิบัติการจัดการและการช่วยเหลือ ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา
3. เตรียมบุคลากรและเครื่องมือให้พร้อมรับสถานการณ์ เช่น การซ้อมดับเพลิง การซ้อมหนีไฟ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น เป็นต้น

### 2.2 คัดกรองและช่วยเหลือเบื้องต้นในสถานศึกษา

1. ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้น ประเมินสถานการณ์และคัดกรองให้การช่วยเหลือผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบในสถานศึกษา
2. ให้การช่วยเหลือเบื้องต้นกับผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบในสถานศึกษา เพื่อให้ผู้ประสบเหตุมีความปลอดภัยหรือลดระดับความรุนแรงของเหตุการณ์
3. กำหนดขั้นตอนและวิธีการแจ้งเหตุหรือระงับเหตุ สามารถช่วยเหลือด้านร่างกายและจิตใจพร้อม ประเมินสถานการณ์เบื้องต้นได้ทันที
4. ผู้ที่ได้รับแจ้งเหตุดำเนินการช่วยเหลือด้านร่างกายและจิตใจพร้อมประเมินสถานการณ์เบื้องต้นโดยทันที

### 2.3 จัดการและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

1. กำหนดช่องทางประสานพิเศษเพื่อขอการสนับสนุนช่วยเหลือจากหน่วยงานต่าง ๆ เมื่อมีภาวะวิกฤตเกิดขึ้น เช่น ฝ่ายปกครอง โรงพยาบาล สถานีตำรวจ สาธารณสุข เป็นต้น
2. สถานศึกษาระบุเหตุช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุในสถานศึกษา เช่น การเก็บข้อมูล การรับฟังการเจรจา ต่อรอง การประสานความร่วมมือ เป็นต้น

2.4 ส่งต่อผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบที่ชัดเจน (กรณีที่ส่งต่อ) มีขั้นตอนส่งต่อที่ชัดเจนเป็นการเฉพาะกับสถานการณ์เพื่อให้ผู้ประสบเหตุได้รับการบำบัดรักษาทั้งด้าน ร่างกายและจิตใจจากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง

2.5 ติดตามและประสานงานในการประเมินสภาพจิตใจของนักเรียนมีการประสานงาน ติดตาม และ ประเมินสถานการณ์หลังได้รับการดูแลช่วยเหลือ

### มาตรการที่ 3 การเยียวยาและการบำรุงขวัญ

3.1 มาตรการช่วยเหลือ เยียวยา พื้นฟูจิตใจ ผู้ที่ได้รับผลกระทบ

1. ด้านการจ่ายเงินช่วยเหลือผู้เสียชีวิตและผู้บาดเจ็บตามสิทธิประโยชน์ทางกฎหมาย
2. จัดกิจกรรมพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์และสังคม เพื่อสร้างความภาคภูมิใจ
3. จัดส่งนักจิตวิทยาลงพื้นที่ เพื่อช่วยเหลือเยียวยาพื้นฟูจิตใจ (การให้คำปรึกษา)

3.2 ประสานทำความเข้าใจตามสถานการณ์และความเหมาะสมให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

1. สถานศึกษากำหนดแนวทางในการช่วยเหลือผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบที่สามารถตรวจสอบได้ เช่น การจัดตั้งกองทุนช่วยเหลือเด็กนักเรียนหรือผู้ประสบภัยในสถานศึกษาการขอรับบริจาค ฯลฯ
2. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการช่วยเหลือตามความเหมาะสมแก่เหตุที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบ
3. ประสานองค์กรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบได้รับสิทธิประโยชน์อันพึงมี เช่น เงินกองทุนช่วยเหลือเด็กจาก พมจ. เงินกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) เงินประกันสังคม ประกันชีวิต เป็นต้น

### มาตรการที่ 4 การรายงานเหตุ

4.1 รายงานระหว่างประสบเหตุ

4.1.1 กรณีฉุกเฉิน

1. กรณีฉุกเฉิน (ประสบเหตุซึ่งหน้าหรือกรณีเป็นข่าว)
  - รายงานต้นสังกัดทราบทันที
  - ติดตามผลจากเหตุที่เกิดขึ้นอย่างใกล้ชิดและรายงานเป็นระยะ

4.1.2 กรณีไม่ฉุกเฉิน

2. กรณีไม่ฉุกเฉิน

- รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ
- บันทึกข้อมูลในแบบรายงานที่สถานศึกษากำหนด

4.2 รายงานหลังประสบเหตุ

- รายงานผลการดำเนินการ
- รายงานผลการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

4.3. การติดตามและประเมินผลมาตรการความปลอดภัยในสถานศึกษา

รายงานการติดตามและประเมินผลมาตรการความปลอดภัยในสถานศึกษาพร้อมทั้งจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ

กระบวนการ/แนวทางการดำเนินงานมาตรการป้องกันภัย

1. มาตรการป้องกันภัย

มาตรการป้องกัน	กระบวนการ/แนวทางการดำเนินงาน
<p>1. มีแผนปฏิบัติการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ</p>	<p>1. ตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ “สถานศึกษาปลอดภัย”</p> <p>2. กำหนดแผนงาน โครงการที่เกี่ยวข้องกับการขับเคลื่อนความปลอดภัยในสถานศึกษา</p> <p>3. กำหนดแผนการจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p>4. มีระบบเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร สารสนเทศ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>
<p>2. พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร ครู บุคลากรในการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบ</p>	<p>1. กำหนดให้มีการเพิ่มความรู้ ทักษะ ทักษะ ใน 3 ด้าน ดังนี้</p> <p>1) เพิ่มเติมความรู้ความเข้าใจในหลักสิทธิเสรีภาพของเด็กและบทบาทหน้าที่ของครู</p> <p>2) ทักษะการคัดกรองกลุ่มเสี่ยงและทักษะการคุ้มครองดูแลช่วยเหลือนักเรียน</p> <p>3) ทักษะการจัดการความขัดแย้ง ความคิดเห็นที่แตกต่าง</p> <p>4) ทักษะการจัดการเหตุในภาวะฉุกเฉิน</p> <p>2. บูรณาการการจัดการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน</p> <p>3. จัดกิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียนให้มีทักษะชีวิต 4 องค์ประกอบ คือ การตระหนักรู้รักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น การคิดวิเคราะห์ ตัดสินใจและแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ การจัดการกับอารมณ์และความเครียด การสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับผู้อื่น</p> <p>4. เปิดช่องทางให้นักเรียนได้แสดงความคิดเห็นเสนอแนวทางการต้องการ เกี่ยวกับความปลอดภัยในสถานศึกษาโดยผ่านกลไกของสภานักเรียนหรือ กล้องรับฟังความคิดเห็นของสถานศึกษา</p> <p>5. ดำเนินการช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบตามโอกาสและความเหมาะสม</p>
<p>3. การพัฒนาสิ่งแวดล้อมและบรรยากาศในสถานศึกษา</p>	<p>1. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพของสถานศึกษาให้มีความปลอดภัย</p> <p>2. มีมาตรการความปลอดภัยที่หลากหลายที่สอดคล้องและเหมาะสม กับสภาพปัญหา</p> <p>3. มีแหล่งเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างความรู้และสร้างความตระหนักเกี่ยวกับความปลอดภัยในสถานศึกษา</p>

มาตรการป้องกัน	กระบวนการ/แนวทางการดำเนินงาน
4. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ สถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนและภาคี เครือข่าย	<p>1. แต่งตั้งคณะกรรมการประกอบด้วย ผู้อำนวยการ เป็นประธาน รองผู้อำนวยการ/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นรองประธาน ผู้แทนครู ผู้แทนสำนักงานเขต ผู้แทนกรรมการสถานศึกษา ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนนักเรียน รองกลุ่มบริหารงานบุคคล/กิจการนักเรียน หรือผู้รับผิดชอบ เป็นกรรมการและเลขานุการ มีหน้าที่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการสถานศึกษาปลอดภัย</li> <li>2) กำหนดมาตรการป้องกันและแนวทางแก้ปัญหาความปลอดภัยในสถานศึกษาตามความเหมาะสม</li> <li>3) วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ ระดับความรุนแรงของเหตุที่เกิดขึ้น</li> <li>4) ดำเนินการแก้ปัญหาตามแนวทางที่กำหนด</li> <li>5) ดูแลช่วยเหลือเยียวยาที่ได้รับผลกระทบให้เกิดความพึงพอใจตามความเหมาะสม</li> <li>6) การกำกับติดตามและประเมินผลรวมทั้งให้ข้อเสนอแนะ</li> </ol>

## 2. มาตรการแนวทางการช่วยเหลือเมื่อเผชิญเหตุและการแก้ปัญหา

มาตรการระหว่างเผชิญเหตุและการแก้ปัญหา	กระบวนการ/แนวทางการดำเนินงาน
1. จัดการและแก้ไขให้ความช่วยเหลือ หาก เกิดเหตุการณ์	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สถานศึกษามีแนวปฏิบัติการจัดการหรือการระงับเหตุการณ์ช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุในสถานศึกษา</li> <li>2. สร้างความตระหนักประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้แนวปฏิบัติการจัดการและการช่วยเหลือทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา</li> <li>3. เตรียมบุคลากรและเครื่องมือให้พร้อมรับสถานการณ์ เช่นการซ้อมดับเพลิง การซ้อมหนีไฟ การปฐมพยาบาลเบื้องต้น เป็นต้น</li> </ol>
2. คัดกรองและช่วยเหลือเบื้องต้น ในสถานศึกษา	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นประเมินสถานการณ์และคัดกรองให้การช่วยเหลือผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบในสถานศึกษา</li> <li>2. ให้การช่วยเหลือเบื้องต้นกับผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบในสถานศึกษา เพื่อให้ผู้ประสบเหตุมีความปลอดภัยหรือลดระดับความรุนแรงของเหตุการณ์</li> <li>3. กำหนดขั้นตอนและวิธีการแจ้งเหตุหรือระงับเหตุสามารถช่วยเหลือด้าน ร่างกายและจิตใจพร้อมประเมินสถานการณ์เบื้องต้นได้ทันที</li> </ol>

มาตรการระหว่างเผชิญเหตุและการแก้ปัญหา	กระบวนการ/แนวทางการดำเนินงาน
	4. ผู้ที่ได้รับแจ้งเหตุดำเนินการช่วยเหลือด้านร่างกายและจิตใจพร้อมประเมินสถานการณ์เบื้องต้นโดยทันที
3. จัดการและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1. กำหนดช่องทางประสานพิเศษเพื่อขอการสนับสนุนช่วยเหลือจากหน่วยงานต่าง ๆ เมื่อมีภาวะวิกฤตเกิดขึ้น เช่น ฝ่ายปกครอง โรงพยาบาล สถานีตำรวจ สาธารณสุข เป็นต้น 2. สถานศึกษาระบุเหตุช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุในสถานศึกษา เช่น การเก็บข้อมูล การรับฟัง การเจรจาต่อรองการประสานความร่วมมือ เป็นต้น
4. ส่งต่อผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบที่ชัดเจน (กรณีที่ส่งต่อ)	มีขั้นตอนส่งต่อที่ชัดเจนเป็นการเฉพาะกับสถานการณ์เพื่อให้ ผู้ประสบเหตุได้รับการบำบัดรักษาทั้งด้านร่างกายและจิตใจจากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง
5. ติดตามและประสานงานในการประเมินสภาพจิตใจของนักเรียน	มีการประสานงาน ติดตาม และประเมินสถานการณ์หลังได้รับการดูแลช่วยเหลือ

### 3. มาตรการ การเยียวยาและการบำรุงขวัญ

มาตรการเยียวยาและการบำรุงขวัญ	กระบวนการ/แนวทางการดำเนินงาน
1. มาตรการช่วยเหลือเยียวยาฟื้นฟู จิตใจผู้ได้รับผลกระทบ	1. ด้านการจ่ายเงินช่วยเหลือผู้เสียชีวิตและผู้บาดเจ็บตามสิทธิประโยชน์ทางกฎหมาย 2. จัดกิจกรรมพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์และสังคมเพื่อสร้าง ภาวะภูมิใจ 3. จัดส่งนักจิตวิทยาลงพื้นที่เพื่อช่วยเหลือเยียวยาฟื้นฟูจิตใจ (การให้คำปรึกษา)
2. ประสานทำความเข้าใจตาม สถานการณ์และความเหมาะสมให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ	1. สถานศึกษากำหนดแนวทางในการช่วยเหลือผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบที่สามารถตรวจสอบได้ อาทิ การจัดตั้งกองทุนช่วยเหลือเด็กนักเรียนหรือผู้ประสบภัยในสถานศึกษา การขอรับบริจาค 2. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการช่วยเหลือตามความเหมาะสมแก่เหตุที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบ

มาตรการเยียวยาและ การบำรุงขวัญ	กระบวนการ/แนวทางการดำเนินงาน
	3. ประธานองค์กรหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ผู้เรียนและผู้ได้รับผลกระทบได้รับสิทธิประโยชน์อันพึงมี เช่น เงินกองทุนช่วยเหลือเด็กจาก พมจ. เงินกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) เงิน ประกันสังคม ประกันชีวิต เป็นต้น

#### 4. มาตรการการรายงานเหตุ

มาตรการการรายงานเหตุ	กระบวนการ/แนวทางการดำเนินงาน
1. รายงานระหว่างประสบเหตุ	1. กรณีฉุกเฉิน กรณีฉุกเฉิน (ประสบเหตุซึ่งหน้าหรือกรณีเป็นข่าว) - รายงานต้นสังกัดทราบทันที - ติดตามผลจากเหตุที่เกิดขึ้นอย่างใกล้ชิดและรายงานเป็นระยะ 2. กรณีไม่ฉุกเฉิน - รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ - บันทึกข้อมูลในแบบรายงานที่สถานศึกษากำหนด
2. รายงานหลังประสบเหตุ	- รายงานผลการดำเนินการ - รายงานผลการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
3. การติดตามและประเมินผลมาตรการความปลอดภัยในสถานศึกษา	รายงานการติดตามและประเมินผลมาตรการความปลอดภัยในสถานศึกษาพร้อมทั้งจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบ



คำสั่งโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม  
ที่ ๑๘/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

.....

เพื่อให้การบริหารความปลอดภัยของโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพในการบริการและการแก้ไขปัญหา บรรลุวัตถุประสงค์ตามนโยบายความปลอดภัยในการเสริมสร้างความปลอดภัยให้แก่นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และโดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา ประกอบด้วย

**๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา**

๑.๑ นายสุริย์ชัย จันดา

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

๑.๒ นายวิเศษ สุทวา

นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลศรีสำราญ

๑.๓ พันตำรวจเอก เซน ศรีกรุงไกร

ผู้กำกับสถานีตำรวจภูธรดอนหญ้านาง

๑.๔ นายปัญญา ฤทธิ์ภู

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลศรีสำราญ

๑.๕ นายภานุพงษ์ เลิศสงคราม

ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๑

๑.๖ นายสมชัย รูปเหลี่ยม

ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๒

๑.๗ นายภัยวัน แวศรี

ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๓

๑.๘ นายธิตินัย บึงราษฎร์

ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๔

๑.๙ นายสุดใจ โสมอินทร์

ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๖

๑.๑๐ นางพรทิพย์ แวศรี

ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ ๗

**หน้าที่** ๑. ให้คำปรึกษา ประชุมวางแผน ชี้แจง กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความปลอดภัยในสถานศึกษา

๒. ติดตามการดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี

๓. อำนวยความสะดวกให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงาน ที่เกี่ยวข้องกับมาตรการรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา ตลอดจนหาทางป้องกันและแก้ปัญหาที่อาจเกิดขึ้น

## ๒. คณะกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัย

### ๒.๑ ด้านอำนวยการ

๑. นายราวิน อภัยโส	ครู คศ.๑	ประธานกรรมการ
๒. นายอนันต์ บัวพงษ์ชน	พนักงานราชการ	กรรมการ
๓. นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุย	ครู คศ.๑	กรรมการ
๔. นายไกรสนิธ สิงห์โต	ช่างไม้ ๔	กรรมการและเลขานุการ

### ๒.๒ ด้านอุทกภัย

๑. นายสุรชัย จันทรเพ็ง	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุพัตรา คอมแพงจันทร์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๓. นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง	ครู คศ.๑	กรรมการ
๔. ครูดลธิยา จันทรอ้วน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕. นายปิยมาศ ห้วยทราย	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการและเลขานุการ

### ๒.๓ ด้านทรัพย์สินพิบัติภัย

๑. นางสาวพรนัยพัชร์ ธรรมชาติ	ครู คศ.๒	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกาญจนา ศรีเทศ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๓. นางสาวสุนมาศ ไพบูลย์	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔. นางสาวทิพย์กมล ผลไพบูลย์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๕. นางสาวอนุสรณ์ ลันธิสอน	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. จัดทำแผนงานด้านความปลอดภัย ร่วมกับเทศบาลตำบลศรีสำราญ
  ๒. ตรวจสอบ บำรุงรักษาระบบป้องกัน/ระงับ/บรรเทาภัยให้พร้อมใช้งาน ร่วมกับเทศบาลตำบลศรีสำราญ
  ๓. อบรม ให้ความรู้ด้านความปลอดภัยแก่นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร่วมกับเทศบาลตำบลศรีสำราญ
  ๔. ติดตามข่าวสารและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมกับเทศบาลตำบลศรีสำราญ
  ๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ร่วมกับเทศบาลตำบลศรีสำราญ

### ๓. คณะกรรมการด้านสุขภาพอนามัย

๑. นางสาวสุนมาศ ไพบูลย์	พนักงานราชการ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอนุสรณ์ ลันธิสอน	พนักงานราชการ	กรรมการ
๓. นางสาวกานดารัตน์ เจริญดี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๔. นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
๑. ให้ความรู้ เผยแพร่ข่าวสารที่เป็นประโยชน์ด้านสุขภาพอนามัยแก่นักเรียน ครู และบุคลากร ร่วมกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลศรีสำราญ
  ๒. ให้บริการด้านการพยาบาลเบื้องต้นในสถานศึกษา ร่วมกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลศรีสำราญ
  ๓. ตรวจสอบความถูกต้องตามหลักโภชนาการ ความสะอาดถูกสุขลักษณะ ของการสินค้า อาหาร และเครื่องดื่ม และสถานที่จำหน่ายอาหารในสถานศึกษา ร่วมกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลศรีสำราญ
  ๔. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านสุขอนามัยของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา ร่วมกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลศรีสำราญ
  ๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ร่วมกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลศรีสำราญ



#### ๔. ด้านสภาพแวดล้อมในการเรียนและการทำงาน

##### ๔.๑ ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

๑. นายราวิน ภัยโยโส	ครู คศ.๑	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุพัตรา คอมแพงจันทร์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๓. ครูตลธิยา จันทร์อ้วน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔. นายไกรสนิท สิงห์โต	ช่างไม้ ๔	กรรมการ
๕. นายอนันต์ บัวพงษ์ชน	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

**หน้าที่** ๑. จัดทำแผนการใช้อาคารสถานที่ ตรวจสอบ ดูแล ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียนอาคารประกอบ ระบบไฟฟ้า สิ่งก่อสร้างและสิ่งแวดล้อมโดยรอบโรงเรียนให้มีความปลอดภัย สะอาดและเป็นระเบียบเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ ร่วมกับสถานีตำรวจภูธรดอนหญ้านาง และเทศบาลตำบลศรีสำราญ

๒. อบรม ให้ความรู้และเป็นตัวอย่างแก่นักเรียนเกี่ยวกับการใช้อาคารสถานที่อย่างถูกต้อง ร่วมกับสถานีตำรวจภูธรดอนหญ้านาง และเทศบาลตำบลศรีสำราญ

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ร่วมกับสถานีตำรวจภูธรดอนหญ้านาง และเทศบาลตำบลศรีสำราญ

##### ๔.๒ ด้านเครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ต่าง ๆ

๑. นายสุรชัย จันทร์เพ็ง	ครู คศ.๓	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวทิพย์กมล ผลไพบูลย์	ครู คศ.๑	กรรมการ
๓. นายปิยมาศ ห้วยทราย	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๔. นายวิวัฒน์ชัย จันทร์นุ้ย	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

**หน้าที่** ตรวจสอบ ดูแล ปรับปรุง ซ่อมแซม เก็บรักษา รวมถึงการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากเครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้เกิดความปลอดภัยและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ ร่วมกับเทศบาลตำบลศรีสำราญ

##### ๔.๓ ด้านวินัยจราจรและการเดินทางไป - กลับของนักเรียน

๑. นางสาวพรนันทน์ ธรรมชาติ	ครู คศ.๒	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกาญจนา ศรีเทศ	ครู คศ.๑	กรรมการ
๓. นางสาวอนุสรรา ลันธิสอน	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔. นางสาวกานดารัตน์ เจริญดี	ครูอัตราจ้าง	กรรมการ
๕. นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง	ครู คศ.๑	กรรมการและเลขานุการ

**หน้าที่** ๑. ส่งเสริมให้นักเรียนรักษาวินัยจราจรทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษา ร่วมกับสถานีตำรวจภูธรดอนหญ้านาง และเทศบาลตำบลศรีสำราญ

๒. ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบความสมบูรณ์ มั่นคง แข็งแรง ปลอดภัยของพาหนะรับ-ส่ง นักเรียนและพาหนะที่นำนักเรียนไปนอกสถานศึกษา ร่วมกับสถานีตำรวจภูธรดอนหญ้านาง และเทศบาลตำบลศรีสำราญ

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ร่วมกับสถานีตำรวจภูธรดอนหญ้านาง และเทศบาลตำบลศรีสำราญ

ขอให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความวิริยะ อุตสาหะเพื่อมุ่งให้เกิดประโยชน์ ต่อผู้เรียน และส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามเจตนารมณ์ของทางราชการ

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗



(นายวุฒิไกร คำแฝง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

ภาพการประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง







