

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงเรียนศรีสำราญวิทยา

๑. หลักการและเหตุผล

ทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยสำคัญต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การบริหารและพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะที่เหมาะสม เป็นสิ่งจำเป็นเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ โรงเรียนจึงได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ
๓. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
๔. เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษาและนโยบายของภาครัฐ

๓. เป้าหมาย

- บุคลากรในโรงเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- มีแผนพัฒนารายบุคคล (ID Plan) ที่ชัดเจนและสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง
- บรรลุสมรรถนะหลักที่กำหนดไว้ในมาตรฐานวิชาชีพครู/ผู้บริหาร
- สร้างบรรยากาศการทำงานแบบมีส่วนร่วม

๔. ขอบเขตของแผน

- ครอบคลุมบุคลากรทุกตำแหน่ง ได้แก่ ผู้บริหาร ครู และเจ้าหน้าที่
- ระยะเวลาดำเนินการ: ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘

๕. การดำเนินงาน

๕.๑ การวางแผนกำลังคน

- วิเคราะห์อัตรากำลังและความจำเป็นในการใช้บุคลากร
- การสรรหา/การบรรจุแต่งตั้ง/การโยกย้าย

๕.๒ การพัฒนาบุคลากร

- จัดอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน
- ส่งเสริมการศึกษาเพิ่มเติม/การวิจัยในชั้นเรียน
- ส่งเสริมให้มีการประเมินตนเองและทำ ID Plan

๕.๓ การประเมินผล

- ประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคล
- ประเมินสมรรถนะตามกรอบมาตรฐาน

- สรุปผลและรายงานต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๖. การติดตามและประเมินผล

- ติดตามทุกไตรมาสโดยคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของโรงเรียน
- มีรายงานผลการพัฒนาและข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง
- ใช้แบบประเมินความพึงพอใจ/ความสำเร็จของกิจกรรมการพัฒนา

๗. งบประมาณ

- รายการจ้างเหมาบุคลากรตำแหน่งครูอัตราจ้าง ๑๐๘,๐๐๐ บาท
- รายการศึกษาดูงานและพัฒนาองค์กร ๒๐,๐๐๐ บาท
- รายการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น ๑๓๘,๐๐๐ บาท

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างตรงเป้าหมาย
- บุคลากรมีความสุขในการทำงาน และมีสมรรถนะที่เพิ่มขึ้น
- โรงเรียนสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ