



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีการศึกษา 2568



โรงเรียนศรีสำราญวิทยา

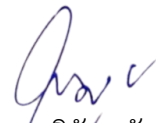
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

**บันทึกความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568
ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม**

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษา ระยะ 5 ปี (ปีการศึกษา 2568 – 2572) ของโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม ซึ่งเกิดจากความร่วมมือของคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคมและเห็นว่าเป็นประโยชน์แก่นักเรียนและโรงเรียนเป็นอย่างมาก

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม จึงขอขอบคุณคณะทำงานและให้ใช้เป็นกรอบแนวทางและเครื่องมือในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาในปีการศึกษา 2568 ให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ที่กำหนดไว้

จึงลงลายมือไว้เป็นสำคัญ



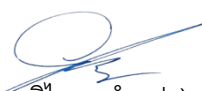
(นายสุริย์ญ จันดา)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

คำนำ

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาการศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ได้จัดการศึกษา โดยให้ความสำคัญและมุ่งมั่น ในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามวิสัยทัศน์ของโรงเรียนให้ทั่วถึง และมีคุณภาพมาตรฐาน ตามมาตรฐานหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ตามคุณภาพมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา และ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นปัจจัยพื้นฐานการพัฒนาคุณภาพชีวิต

โรงเรียนมีความคาดหวังว่าการดำเนินการ โดยศึกษาปัจจัยการบริหารที่มีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพการบริหารงานของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่เน้นภาวะผู้นำทางวิชาการ บรรยากาศของโรงเรียน การบริหารจัดการเรียนรู้ และการบริหารแบบมีส่วนร่วม ทั้งนี้จะต้องเกิดจากการร่วมมือกันของผู้บริหาร ครู นักเรียน และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ร่วมกันจะเป็นการประกันคุณภาพ เป็นกระบวนการทำให้การพัฒนาการบริหารจัดการศึกษา ให้เกิดประสิทธิภาพที่ดีขึ้น และสามารถบูรณาการระบบให้เชื่อมโยงกัน การบูรณาการเรียนรู้ สู่วิถีปฏิบัติที่เป็นเลิศ ทำให้โรงเรียนประสบความสำเร็จในการจัดการเรียนการสอน ตามขั้นตอนของการ บูรณาการเรียนรู้และเป็นอีกแนวทางหนึ่งที่สามารถปรับใช้ในกระบวนการบริหารจัดการศึกษา และการพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของนักเรียนในสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ เป็นกรอบแนวทางปฏิบัติ อันเป็นทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนเป็นการประกันคุณภาพการศึกษา ของโรงเรียนให้สอดคล้องประสานเชื่อมโยงเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์และมีความหลากหลายในการแปลงเป้าหมายสู่การปฏิบัติอันจะส่งผลต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม ให้ประสบผลสำเร็จ



(นายวุฒิไกร คำแฝง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 บทนำ	
- ข้อมูลทั่วไป	1
- ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม	3
- ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรของสถานศึกษา	3
- ข้อมูลนักเรียน	5
- ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา	5
- ผลการทดสอบระดับชาติของผู้เรียน	6
ส่วนที่ 2 ทิศทางและกลยุทธ์การจัดการศึกษา	
- วิสัยทัศน์	8
- พันธกิจ	10
- เป้าประสงค์	10
- กลยุทธ์	10
ส่วนที่ 3 ประมาณการงบประมาณรายรับ - รายจ่าย	
- การประมาณการรายรับ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568	14
- ประมาณการรายจ่ายประจำปีการศึกษา 2568	14
- แผนงานบริหารวิชาการ	14
- แผนงานบริหารทั่วไป	17
- แผนงานบริหารงานบุคคล	20
- แผนงานบริหารงานงบประมาณ	21
- รายจ่ายพัฒนาคุณภาพตามประเด็นกลยุทธ์	22
ส่วนที่ 4 รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568	
- กลุ่มบริหารงานวิชาการ	26
- กลุ่มบริหารทั่วไป	63
- กลุ่มบริหารงานบุคคล	90
- กลุ่มบริหารงบประมาณ	104
ส่วนที่ 5 การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน	125
ภาคผนวก	127

ส่วนที่ 1 บทนำ

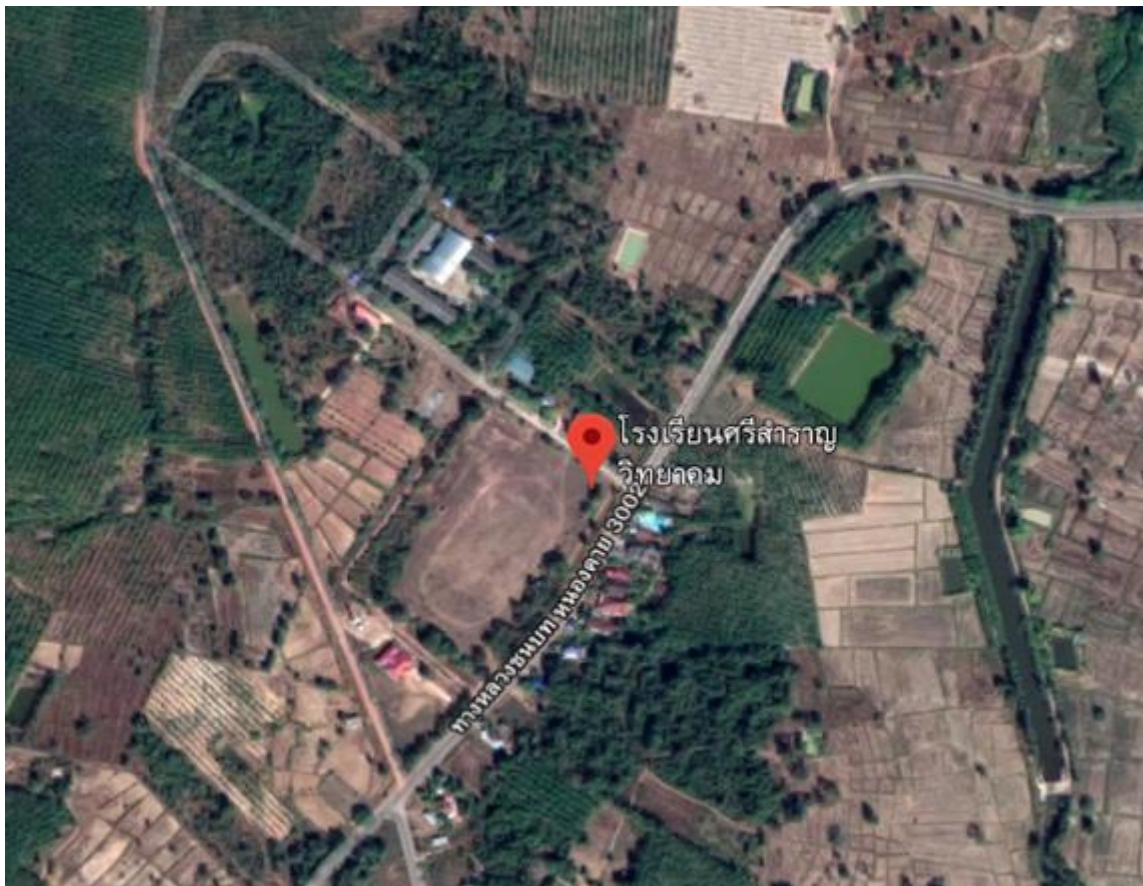
1.1 ข้อมูลทั่วไป

ประวัติ

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เดิมเป็นโรงเรียนสาขาของโรงเรียนพรเจริญวิทยา แยกเป็นเอกเทศ เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2537 ตั้งอยู่ ณ เลขที่ 217 หมู่ 1 บ้านนาคำ ตำบลศรีสำราญ อำเภอพรเจริญ จังหวัดบึงกาฬ บนพื้นที่ 80 ไร่ 2 งาน เป็นเขตรับผิดชอบส่วนปกครองท้องถิ่นเทศบาลตำบลศรีสำราญ

โรงเรียนตั้งอยู่ห่างจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบึงกาฬ ประมาณ 40 กิโลเมตร และตั้งอยู่ห่างจากตัวอำเภอพรเจริญ 17 กิโลเมตร

ที่ตั้ง



สัญลักษณ์ประจำโรงเรียน

อักษรย่อ

ศ.ส.ว.

คำขวัญของโรงเรียน

เรียนดี มีวินัย น้ำใจงาม

ปรัชญาของโรงเรียน

การศึกษาคือชีวิต

คติพจน์

สุวิชาโน ภวักโหติ (ผู้รู้ดีเป็นผู้เจริญ)

เครื่องหมายโรงเรียน

สถูปหลวงปู่คำตัน วัดป่าดานศรีสำราญ



สีประจำโรงเรียน

เหลือง - แดง

ต้นไม้ประจำโรงเรียน

ต้นพญาสัตบรรณ (ต้นตีนเป็ด)

พระพุทธรูปประจำโรงเรียน

หลวงพ่อศรีสำราญ

1.2 ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะที่ราบ มีประชากรในเขตบริการ 7 หมู่บ้าน ประกอบด้วย บ้านนำคำ บ้านนางาม บ้านเหล่าใหญ่ บ้านหนองลาด บ้านโนนสว่าง บ้านโชคชัย บ้านโนนสะอาด ซึ่งแต่ละหมู่บ้านจะมีความเป็นอยู่หรือวิถีชีวิตที่เหมือนกัน โดยชุมชนเป็นสังคมชนบทมีการพึ่งพาอาศัยกันและกัน อาชีพหลักของชุมชน คือ ทำการเกษตรกรรม (กรีดยางพารา ทำนา) ฐานะทางเศรษฐกิจของประชากรอยู่ในระดับปานกลางถึงยากจน ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ มีประเพณีและศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ การทำบุญตามเทศกาลต่างๆ เช่น ผ้าป่า บุญกฐิน

1.3 ข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรของสถานศึกษา

จำนวนข้าราชการครูและบุคลากร ปีการศึกษา 2568

	ผู้บริหาร	2 คน	ร้อยละ 11.77
	ข้าราชการครู	10 คน	ร้อยละ 58.82
	พนักงานราชการ	3 คน	ร้อยละ 17.65
	ลูกจ้างประจำ	1 คน	ร้อยละ 5.88
	ลูกจ้างชั่วคราว	1 คน	ร้อยละ 5.88

วุฒิการศึกษาสูงสุดของบุคลากร ปีการศึกษา 2568

	ปริญญาตรี	12 คน	ร้อยละ 70.89
	ปริญญาโท	5 คน	ร้อยละ 29.41

วิทยฐานะของข้าราชการครู ปีการศึกษา 2568

ประเภทบุคลากร	จำนวน (คน)	วิทยฐานะ (คน)		
		ชำนาญ การพิเศษ	ชำนาญ การ	ไม่มี
ผู้บริหาร	2	2	-	-
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	2	-	-	2
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	4	1	1	2
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	1	-	1	-
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	1	-	-	1
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	3	-	1	2
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	1	-	-	1
กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปศึกษา		-	-	-
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	1	-	1	-
ลูกจ้างประจำ	1	-	-	1
ครูธุรการ		-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	1	-	-	1
รวม	17	3	4	10

1.4 ข้อมูลนักเรียน

ระดับชั้น	จำนวน ห้อง	เพศ		รวม	จำนวนที่จบปี การศึกษา
		ชาย	หญิง		
ม.1	1	13	11	24	
ม.2	1	17	18	35	
ม.3	1	12	13	25	20
รวม ม.ต้น	3	42	42	84	
ม.4	1	10	12	22	
ม.5	1	5	11	16	
ม.6	1	6	0	6	5
รวม ม.ปลาย	3	21	23	44	
รวมทั้งหมด	6	63	65	128	

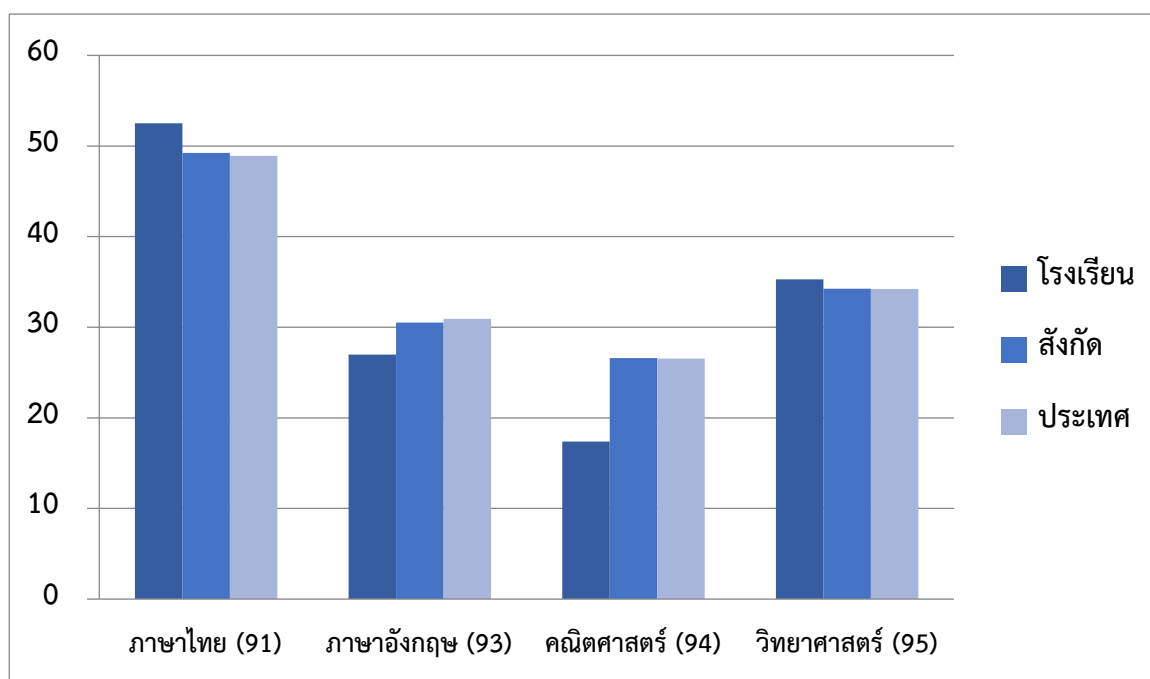
1.5 ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา

กลุ่มสาระ	ผลการเรียนเฉลี่ย		
	ภาคเรียนที่ 1/2567	ภาคเรียนที่ 2/2567	รวมเฉลี่ย
ภาษาไทย	2.25	3.07	2.66
คณิตศาสตร์	2.28	2.75	2.52
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	3.18	3.01	3.10
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	2.53	2.67	2.60
สุขศึกษาและพลศึกษา	3.07	3.28	3.18
ศิลปะ	3.17	3.20	3.19
การงานอาชีพ	2.95	3.17	3.06
ภาษาอังกฤษ	2.24	2.11	2.18
รวมเฉลี่ย	2.71	2.91	2.81
ผลการเรียนเฉลี่ยร้อยละ 3 ขึ้นไป	53.19	60.35	56.77
ผลการเรียนเฉลี่ยร้อยละ 2.5 ขึ้นไป	63.44	69.27	66.35

1.6 ผลการทดสอบระดับชาติของผู้เรียน

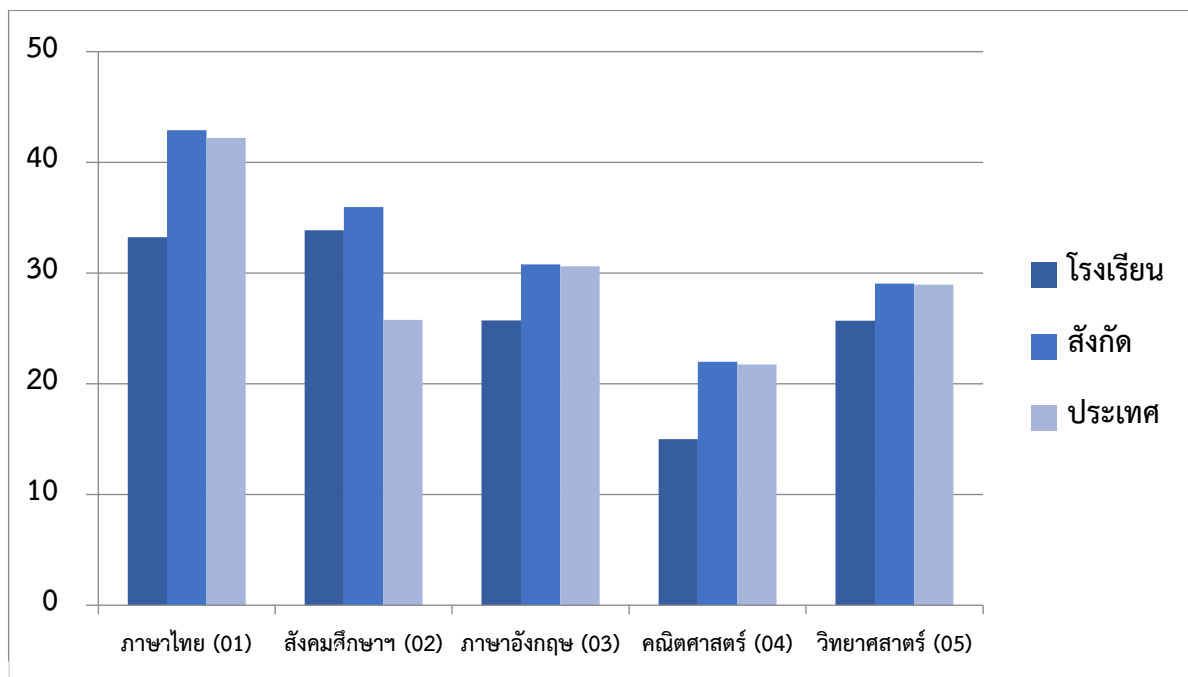
ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน (O-NET)
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2567

ระดับ/รายวิชา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ
คะแนนเฉลี่ยของโรงเรียน	52.50	17.39	35.30	26.99
คะแนนเฉลี่ยระดับสังกัด	49.25	26.59	34.26	30.52
คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ	48.93	26.53	34.22	30.93



ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน (O-NET)
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ประจำปีการศึกษา 2567

ระดับ/รายวิชา	ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	สังคมศึกษา
คะแนนเฉลี่ยของโรงเรียน	33.25	15.00	25.70	25.72	33.88
คะแนนเฉลี่ยระดับสังกัด	42.92	21.99	29.05	30.80	35.97
คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ	42.21	21.76	28.95	30.61	35.77



ส่วนที่ 2 ทิศทางและกลยุทธ์

ทิศทางการจัดการศึกษาตามแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ. 2568 - 2572 ของโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม เป็นจุดมุ่งหมายปลายทางที่โรงเรียนต้องการก้าวไปสู่ความสำเร็จประกอบด้วย วิสัยทัศน์ ค่านิยม พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ดังรายละเอียด ต่อไปนี้

■ วิสัยทัศน์

“โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม เป็นโรงเรียนจัดการศึกษามุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างมีความสุขและมีความเป็นไทยภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

คำอธิบาย

1. **โรงเรียนคุณภาพขนาดเล็ก ในการจัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษา** หมายถึง เป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพขนาดเล็กในการจัดการศึกษาระดับมัธยมศึกษาเมื่อเปรียบเทียบกับคุณภาพของโรงเรียนมัธยมศึกษาในระดับเดียว ในด้านต่อไปนี้

- 1.1 การประกันคุณภาพภายใน
- 1.2 ICT ทันสมัย
- 1.3 ผ่านเกณฑ์การประเมินภายนอก
- 1.4 แหล่งเรียนรู้ บรรยากาศ อาคารสถานที่ สื่อพร้อม

2. **คุณภาพผู้เรียน** หมายถึง ผลของการจัดการศึกษา ตามหลักสูตรการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ในด้านต่อไปนี้

- 2.1 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มสูงขึ้น
 - O-NET ม.๓ ม.6 สูง
 - PISA เกิน 500
 - นักเรียนชั้น ม.3 ศึกษาต่อ ชั้น ม.6 เข้ามหาวิทยาลัย
- 2.2 ความสามารถทางวิชาการเป็นที่ประจักษ์ ในระดับจังหวัด เขตพื้นที่ ประเทศ
 - ผลสำเร็จของนักเรียน
- 2.3 ทักษะสำคัญของนักเรียนในศตวรรษ 21
 - ICT เพื่อการเรียนรู้
 - ทักษะการคิด
- 2.4 นักเรียนมีทักษะการประกอบอาชีพ ค้นพบความถนัดของตนเอง

3. **ดำรงชีวิตอย่างมีความสุข** หมายถึง การเป็นคนมีความสุข เป็นคนดี และเป็นคนเก่ง โดยพิจารณาจากการมีสุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดีเป็นคนดีของสถานศึกษา ครอบครัว สังคม ประเทศชาติ ใฝ่หาความรู้

อย่างต่อเนื่อง สามารถนำไปใช้ประโยชน์ เพิ่มทักษะในการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ในด้านต่อไปนี

3.1 คุณลักษณะที่เป็นอัตลักษณ์ของโรงเรียน

3.2 ทักษะชีวิต

4. ความเป็นไทย หมายถึง รักขนบธรรมเนียม ประเพณี อันเป็นเอกลักษณ์ของไทยที่สืบทอดกันมาเป็นเวลายาวนาน ได้แก่ ไหว้สวย การแต่งกาย และรักการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ในด้านต่อไปนี

4.1 เอกลักษณ์ไทย การแต่งกาย การไหว้ ศิลปวัฒนธรรมไทย ฯลฯ

4.2 ความเป็นบึงกาฬ

5. หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หมายถึง นักเรียนมีวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ได้แก่ ความพอประมาณ ความมีเหตุผล และมีภูมิคุ้มกัน ในด้านต่อไปนี

5.1 ความพอประมาณ

5.2 ความมีเหตุผล

5.3 ภูมิคุ้มกัน

คำอธิบาย

1. เป็นคนดี หมายถึง นักเรียนมีคุณลักษณะ ดังต่อไปนี้

1.1 คนที่ดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพ

1.2 มีจิตใจที่ดีงาม

1.3 มีคุณธรรมจริยธรรม

1.4 มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทั้งด้านจิตใจและพฤติกรรมที่

2. มีคุณธรรม หมายถึง นักเรียนมีคุณลักษณะ ดังต่อไปนี้

2.1 รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์

2.2 ซื่อสัตย์ สุจริต

2.3 ตรงต่อเวลา

2.4 ปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียน

2.5 ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

2.6 พุดจา ไพเราะ อ่อนหวาน

2.7 ยิ้มแย้ม แจ่มใส

2.8 อ่อนน้อมถ่อมตน

2.9 มีจิตสาธารณะ

■ เอกลักษณ์

“มีจิตสาธารณะ”

■ พันธกิจ

1. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐาน
2. ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม สำนึกความเป็นไทยและวิถีตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง
3. พัฒนาเทคโนโลยีและบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนการสอน
4. พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากร
5. พัฒนาประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ

■ เป้าหมาย/เป้าประสงค์

1. นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐาน และมีทักษะสำคัญในศตวรรษที่ 21
2. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีความเป็นอัตลักษณ์และมีความเป็นไทย ดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข
3. ส่งเสริมและพัฒนากำหนดเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก ส่งเสริมและพัฒนาอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ สามารถ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ
5. โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเป็นที่ยอมรับ เชื่อมมั่นของสังคม

■ กลยุทธ์

จากวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของสถานศึกษา ดังกล่าว จึงกำหนดกลยุทธ์การปฏิบัติงาน 5 กลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐาน

กลยุทธ์ที่ 2 การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม สำนึกความเป็นไทยและวิถีตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาเทคโนโลยีและบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนการสอน

กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากร เช่น การอบรม การนิเทศการจัดการเรียนรู้ การติดตามผลประเมิน

กลยุทธ์ที่ 5 การพัฒนาประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ

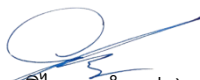


ประกาศโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม
เรื่อง การกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

โดยที่มีการประกาศใช้กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561 ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา นโยบายการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สองที่กำหนดเป้าหมาย และยุทธศาสตร์อย่างชัดเจนในการพัฒนาคุณภาพคนไทยและการศึกษาไทยในอนาคต รวมทั้งอัตลักษณ์ และจุดเน้นของสถานศึกษา โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม จึงปรับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและได้กำหนดค่าเป้าหมายของการพัฒนาตามมาตรฐานการศึกษา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง ทั้งบุคลากรทุกคนในโรงเรียน ผู้ปกครอง นักเรียนและชุมชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาการประเมินคุณภาพภายในและเพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก

เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม มีคุณภาพและได้มาตรฐาน โรงเรียนจึงได้กำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อเป็นเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการประเมินคุณภาพภายใน

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือน เมษายน พ.ศ. 2568


(นายวุฒิไกร คำแฝง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

การกำหนดค่าเป้าหมาย แนวท่ายประกาศโรงเรียนศรีสำราญวิทยา
เรื่อง การกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมายมาตรฐาน /ตัวบ่งชี้
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	ระดับดี
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	ระดับดี
1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	ระดับดี
2) มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา	ระดับดี
3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	ระดับดี
4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ระดับดี
5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ระดับดี
6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ระดับดีเลิศ
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ระดับดีเลิศ
1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	ระดับดีเลิศ
2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ระดับยอดเยี่ยม
3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ระดับยอดเยี่ยม
4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	ระดับดีเลิศ
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา	ระดับดี
2.1 การมีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	ระดับดีเลิศ
2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	ระดับดี
2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตร สถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	ระดับดี
2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ระดับดี
2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมี คุณภาพ	ระดับดีเลิศ
2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและจัดการ เรียนรู้	ระดับดี

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ค่าเป้าหมายมาตรฐาน /ตัวบ่งชี้
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ระดับดีเลิศ
3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	ระดับดีเลิศ
3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ระดับดีเลิศ
3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ระดับดีเลิศ
3.4 ตรวจสอบและประเมินผลผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ระดับดีเลิศ
3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ระดับดีเลิศ

หมายเหตุ

การประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2568

- ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ประเมินตามคู่มือการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา มาตรฐานใหม่ 3 มาตรฐาน
- การตัดสินผลการประเมินตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในที่กำหนดของแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
ระดับคุณภาพ	แปลผล
5	ยอดเยี่ยม
4	ดีเลิศ
3	ดี
2	ปานกลาง
1	กำลังพัฒนา

ส่วนที่ 3 ประมาณการงบประมาณรายรับ – รายจ่าย

3.1 การประมาณการรายรับ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

ประมาณการรายรับ	ประมาณการรายรับประจำปีการศึกษา 2568
งบเงินอุดหนุน	
- ค่าจัดการเรียนการสอน	769,412
- ค่าหนังสือเรียน	158,585
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน	76,950
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	153,164
- ค่าอุปกรณ์การเรียน	78,000
รวม	1,236,111

3.2 ประมาณการรายจ่ายประจำปีการศึกษา 2568

3.2.1 รายจ่ายประจำตามโครงสร้าง

กลุ่มบริหารงานวิชาการ จำนวน 14 โครงการ

งาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ประเภท งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. โครงการส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาให้เหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล	2,000 บาท	เงินนอก งบประมาณ ค่าจัดการเรียน การสอน	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ
2. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้	นักเรียนมีผลการเรียน ทุกกลุ่มสาระมีการผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และผ่านเกณฑ์การทดสอบระดับเขตพื้นที่ และ ระดับชาติ	10,000 บาท	เงินนอก งบประมาณ ค่าจัดการเรียน การสอน	นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุย
3. การปฐมนิเทศนักเรียนใหม่และเตรียมความพร้อมนักเรียน ปีการศึกษา 2568	นักเรียนมีความรู้พื้นฐานสามารถปรับตัวเข้ากับนักเรียนรุ่นเดียวกัน รุ่นพี่และคณะครู	3,000 บาท	เงินนอก งบประมาณ ค่าจัดการเรียน การสอน	นางสาวพรชิตา มุ่งหมาย

งาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ประเภท งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
4. แผนแนวการศึกษาต่อ	จำนวนนักเรียนที่สมัครเข้าศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 เพิ่มขึ้น	3,000 บาท	เงินนอก งบประมาณ ค่าจัดการเรียนการสอน	นางสาวพรชิตา มุ่งหมาย
5. โครงการเปิดบ้านวิชาการ	ครูและนักเรียนโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคมมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมนำเสนอศักยภาพอย่างภาคภูมิใจ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคคลภายในสถานศึกษา และระหว่างสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างมีคุณภาพ	20,000 บาท	เงินนอก งบประมาณ ค่าจัดการเรียนการสอน	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ
6. โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)	นักเรียนโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคมมีทักษะพื้นฐานด้านภาษาอังกฤษ	10,000 บาท	เงินนอก งบประมาณ ค่าจัดการเรียนการสอน	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
7. โครงการกีฬาภายใน	นักเรียนมีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัยสามารถคัดเลือกนักกีฬาเพื่อแข่งขันในระดับที่สูงขึ้น มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง และมีมาตรฐานการเล่นกีฬาที่เป็นสากล	15,000 บาท	เงินนอก งบประมาณ ค่าจัดการเรียนการสอน	นางสาวดลธิยา จันทร์อ้วน

งาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ประเภท งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
8. โครงการส่งเสริม ความเป็นเลิศทางกีฬา	นักเรียนโรงเรียนศรี สำราญวิทยาคม มี สุขภาพร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง	10,000 บาท	เงินนอก งบประมาณ ค่าจัดการเรียน การสอน	นางสาวดลธิยา จันทร์อ้วน
9. โครงการส่งเสริม ทักษะอาชีพตามหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง	นักเรียนโรงเรียนศรี สำราญวิทยาคมมี ความรู้ความเข้าใจและ สามารถนำหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง มาประยุกต์ใช้ในชีวิต และพัฒนาสังคมได้	5,000 บาท	เงินนอก งบประมาณ ค่าจัดการเรียนการ สอน	นายราวิน อภัยโส
10. โครงการจัดทำ เอกสารทางการเรียน	ห้องเรียนทุกห้องได้รับ การปรับปรุง พัฒนาให้ น่าดู น่าอยู่ น่าเรียน มี มุมความรู้ ป้ายนิเทศ	2,000 บาท	เงินนอก งบประมาณ ค่าจัดการเรียนการ สอน	นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุย
11. โครงการกิจกรรม วิชาการ		40,000 บาท	เงินนอก งบประมาณ ค่ากิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ
12. โครงการเข้าค่ายพัก แรม ลูกเสือ เนตรนารี		30,000 บาท	เงินนอก งบประมาณค่า กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุย
13. โครงการทัศนศึกษา นอกสถานที่		50,000 บาท	เงินนอก งบประมาณค่า กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ
14. กิจกรรมบริการ เทคโนโลยีและการ สื่อสาร ICT		10,000 บาท	เงินนอก งบประมาณค่า กิจกรรมพัฒนา คุณภาพผู้เรียน	นางสาวพรนันทน์ हररर

กลุ่มบริหารทั่วไป จำนวน 7 โครงการ

งาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ประเภท งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. โครงการส่งเสริมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปีการศึกษา 2568	-จัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคลและข้อมูลการคัดกรองนักเรียนโรงเรียนศรีสำราญวิทยา จำนวน 125 คน -จัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนภาคเรียนละ 1 ครั้ง โดยมีผู้ปกครองเข้าร่วมร้อยละ 75 ขึ้นไป -เยี่ยมบ้านนักเรียนร้อยละ 100	10,000 บาท	เงินนอก งบประมาณ ค่าจัดการเรียนการสอน	นางสาวพรนันทน์ หารรักษา
2. โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและปรับปรุงภูมิทัศน์และซ่อมแซมอาคารสถานที่	-อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมที่อำนวยความสะดวกในการใช้สอยระดับดีมาก ขึ้นไป อย่างน้อยร้อยละ 90 -บริเวณโรงเรียนและห้องเรียนน่าอยู่ มีสภาพแวดล้อมเหมาะแก่การเรียนรู้ -มีอาคารสถานที่ที่สามารถสนับสนุนการจัดการศึกษาได้เต็มประสิทธิภาพ -สนับสนุนและบริการอุปกรณ์สื่อทัศนศึกษา ใน	30,000 บาท	เงินนอก งบประมาณ ค่าจัดการเรียนการสอน	นายราวิน อภัยโส

งาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ประเภท งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	กิจกรรมการเรียน การสอนอย่างมี ประสิทธิภาพ			
3. ส่งเสริม ประชาธิปไตยใน โรงเรียน ประจำปี การศึกษา 2568	นักเรียนทุกคนนำวิถี หลักประชาธิปไตยมา ใช้เป็นทักษะชีวิต และใช้ใน ชีวิตประจำวัน	3,000 บาท	เงินนอก งบประมาณ ค่าจัดการเรียน การสอน	นางสาวกานดารัตน์ เจริญดี
4. โครงการส่งเสริม กิจกรรมวันสำคัญ และชุมชนสัมพันธ์	-นักเรียนมีส่วนร่วม ในกิจกรรมมี คุณลักษณะ มี คุณธรรม จริยธรรมที่ พึงประสงค์ ถูกต้อง เหมาะสม - โรงเรียนมีกิจกรรม เพื่ออนุรักษ์ ขนบธรรมเนียม ประเพณีของชาติ และพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมอันดีงามสืบ ต่อไป	5,000 บาท	เงินนอก งบประมาณ ค่าจัดการเรียน การสอน	นายวัฒน์ชัย จันทะนุญ
5. โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน ปี การศึกษา 2568	นักเรียนและผู้ปกครองนักเรียนมี เจตคติที่ดีต่อคณะครู และสถานศึกษา ตนเอง	5,000 บาท	เงินนอก งบประมาณ ค่าจัดการเรียน การสอน	นางสาวพรนันทน์ हररा
6.โรงเรียนส่งเสริม สุขภาพ	-นักเรียนมีสุขภาพ อนามัยทั้ง ทาง ร่างกายและจิตใจดี ขึ้น -นักเรียนมีความรู้ ความสามารถให้การ	4,000 บาท	เงินนอก งบประมาณ ค่าจัดการเรียน การสอน	นางสาวสุนนมาศ ไพบุญย์

งาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ประเภท งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	ปฐมพยาบาลขั้นต้น แก่ผู้อื่นได้ -นักเรียนสามารถรู้ถึง ปัญหาและหา แนวทางป้องกัน สุขภาพจิตได้ดีขึ้น			
7. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	นักเรียนและคณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีเจตคติที่ดีต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการศึกษาในการจัดการเรียนการสอนตลอดปีการศึกษา.	5,000 บาท	เงินนอก งบประมาณ ค่าจัดการเรียน การสอน	นางสาวพรนันทน์ हररर

■ กลุ่มบริหารงานบุคคล จำนวน 4 โครงการ

งาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ประเภท งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะด้านการสอนและหน้าที่พิเศษอยู่เสมอและมีมาตรฐานสู่มืออาชีพอย่างแท้จริงทุกคน	10,000 บาท	เงินนอก งบประมาณ ค่าจัดการเรียน การสอน	นางสาวดลธิยา จันทรอ้วน
2. โครงการศึกษาดูงานและพัฒนาองค์กร	ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในต่างสถานศึกษาและได้เปิดโลกทัศน์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในวิชาชีพ	20,000 บาท	เงินนอก งบประมาณ ค่าจัดการเรียน การสอน	นางสาวดลธิยา จันทรอ้วน

3. เสริมสร้างขวัญ กำลังใจสู่ชุมชนแห่ง การเรียนรู้ทาง วิชาชีพ(PLC)	ผู้บริหาร ครู บุคลากร ทางการศึกษา และ เจ้าหน้าที่ของโรงเรียน มี ขวัญและกำลังใจมีขวัญ กำลังใจ ในการ ปฏิบัติงานอย่างเต็ม ศักยภาพครูและบุคลากร ทางการศึกษาได้รับการ พัฒนาและแลกเปลี่ยน เรียนรู้ในต่างสถานศึกษา และได้เปิดโลกทัศน์และ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ใน วิชาชีพ		เงินนอก งบประมาณ ค่าจัดการเรียน การสอน	นายราวิน อภัยโส
4. โครงการจ้างเหมา ครูและบุคลากร ทางการศึกษา	เพื่อให้การปฏิบัติงาน ธุรการโรงเรียน และงาน การสอนวิชาเคมี ดำเนินการไปอย่างมี ประสิทธิภาพ	113,140 บาท	เงินนอก งบประมาณ ค่าจัดการเรียน การสอน	นายราวิน อภัยโส

กลุ่มบริหารงบประมาณ จำนวน 6 โครงการ

งาน/กิจกรรม	เป้าหมาย	งบประมาณ	ประเภท งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1. โครงการค่าใช้จ่าย สาธารณูปโภค	ระบบสาธารณูปโภค พร้อมสำหรับการ ปฏิบัติงาน	124,416 บาท	เงินนอก งบประมาณ ค่าจัดการเรียน การสอน	นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง
2 .โครงการสนับสนุน ค่ารถรับส่งนักเรียน บ้านไกล	สถานศึกษามีการ จัดบริการรถรับ – ส่ง นักเรียนให้กับผู้ปกครองที่ มีความประสงค์ให้ นักเรียนเกิดความพึงพอ ใจความปลอดภัย ในการ ใช้บริการ ที่มีประสิทธิ ภาพสูงสุด	147,050 บาท	เงินนอก งบประมาณ ค่าจัดการเรียน การสอน	นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง

3. โครงการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม มีศักยภาพในการปฏิบัติงานจนเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ส่งผลให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีต่อองค์กร	65,000 บาท	เงินนอกงบประมาณ ค่าจัดการเรียนการสอน	นางสาวสุพัตรา คอมแพงจันทร์
4. โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน	สถานศึกษาสามารถดำเนินกิจกรรมส่งเสริมต่างๆ จนบรรลุนโยบายที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ	2,000 บาท	เงินนอกงบประมาณ ค่าจัดการเรียนการสอน	นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง
5. โครงการดำเนินงานตามนโยบาย (งบสำรองจ่าย)	สถานศึกษาสามารถดำเนินงานตามนโยบาย/โครงการ/กิจกรรม จนบรรลุนโยบายที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ	10,000 บาท	เงินนอกงบประมาณ ค่าจัดการเรียนการสอน	นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง
6.โครงการชุดพละเพื่อการศึกษา	- นักเรียนโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม ได้รับชุดพละ ร้อยละ 100 -ช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองนักเรียนในด้านการจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียน (ชุดพละ) ร้อยละ 100	18,000 บาท	เงินนอกงบประมาณ ประเภทรายได้ สถานศึกษา	นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง

3.2.2 รายงานพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามประเด็นกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐาน

ที่	โครงการ	งบประมาณ	กลุ่ม	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้	10,000 บาท	บริหารงานวิชาการ	นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุญ
2	การปฐมนิเทศนักเรียนใหม่และเตรียมความพร้อมนักเรียน ปีการศึกษา 2568	3,000 บาท	บริหารงานวิชาการ	นางสาวพรชิตา มุ่งหมาย

ที่	โครงการ	งบประมาณ	กลุ่ม	ผู้รับผิดชอบ
3	โครงการส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	2,000 บาท	บริหารงานวิชาการ	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ
4	โครงการเปิดบ้านวิชาการ	20,000 บาท	บริหารงานวิชาการ	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ
5	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)	10,000 บาท	บริหารงานวิชาการ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
6	โครงการกิจกรรมวิชาการ	40,000 บาท	บริหารงานวิชาการ	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ
7	โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี	30,000 บาท	บริหารงานวิชาการ	นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุญ
8	โครงการทัศนศึกษานอกสถานที่	50,000 บาท	บริหารงานวิชาการ	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ
9	โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน ปีการศึกษา 2568	5,000 บาท	บริหารงานทั่วไป	นางสาวพรนัฏพัณ หารรักษา
10	โครงการกีฬาภายใน	15,000 บาท	บริหารงานวิชาการ	นางสาวดลธิยา จันทร์อ้วน
11	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางกีฬา	10,000 บาท	บริหารวิชาการ	นางสาวดลธิยา จันทร์อ้วน
12	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	4,000 บาท	บริหารทั่วไป	นางสาวสุนนมาศ ไพบุลย์

กลยุทธ์ที่ 2 การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม สำนึกความเป็นไทยและวิถีตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

ที่	โครงการ	งบประมาณ	กลุ่ม	ผู้รับผิดชอบ
1	ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2568	3,000 บาท	บริหารงานทั่วไป	นางสาวกานดารัตน์ เจริญดี
2	โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญและชุมชนสัมพันธ์	5,000 บาท	บริหารงานทั่วไป	นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุญ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	กลุ่ม	ผู้รับผิดชอบ
3	โครงการส่งเสริมระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปี การศึกษา 2568	10,000 บาท	บริหารงานทั่วไป	นางสาวพรนัยพันธุ์ हररषष
4	โครงการส่งเสริมทักษะ อาชีพตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	5,000 บาท	บริหารงานวิชาการ	นายราวัน อภัยโส

กลยุทธ์ที่ 3 การพัฒนาเทคโนโลยีและบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนการสอน

ที่	โครงการ	งบประมาณ	กลุ่ม	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการพัฒนาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร	5,000 บาท	บริหารงานทั่วไป	นางสาวพรนัยพันธุ์ हररषष
2	โครงการพัฒนา สิ่งแวดล้อมและปรับปรุง ภูมิทัศน์และซ่อมแซม อาคารสถานที่	30,000 บาท	บริหารงานทั่วไป	นายราวัน อภัยโส
3	กิจกรรมบริการเทคโนโลยี และการสื่อสาร ICT	10,000 บาท	บริหารงานวิชาการ	นางสาวพรนัยพันธุ์ हररषष

กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากร

ที่	โครงการ	งบประมาณ	กลุ่ม	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา	1,000 บาท	บริหารงานบุคคล	นางสาวดลธิยา จันทรอ้วน
2	โครงการศึกษาดูงานและ พัฒนาองค์กร	3,000 บาท	บริหารงานบุคคล	นางสาวดลธิยา จันทรอ้วน
3	เสริมสร้างขวัญกำลังใจสู่ ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทาง วิชาชีพ(PLC)		บริหารงานบุคคล	นายราวัน อภัยโส

กลยุทธ์ที่ 5 การพัฒนาประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ

ที่	โครงการ	งบประมาณ	กลุ่ม	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการค่าใช้จ่าย สาธารณูปโภค	124,416 บาท	บริหารงบประมาณ	นางสาวจุฑามาศ ปรานีตพลคลัง
2	โครงการสนับสนุนค่ารถ รับส่งนักเรียนบ้านไกล	147,050 บาท	บริหารงบประมาณ	นางสาวจุฑามาศ ปรานีตพลคลัง

ที่	โครงการ	งบประมาณ	กลุ่ม	ผู้รับผิดชอบ
3	โครงการจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงาน	65,000 บาท	บริหารงบประมาณ	นางสาวสุพัตรา คอมแพงจันทร์
4	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติ การโรงเรียน	2,000 บาท	บริหารงบประมาณ	นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง
5	โครงการดำเนินงานตาม นโยบาย (งบสำรองจ่าย)	10,000 บาท	บริหารงบประมาณ	นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง
6	โครงการชุดพละเพื่อ การศึกษา	18,360 บาท	บริหารงบประมาณ	นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง
7	โครงการจ้างเหมาครูและ บุคลากรทางการศึกษา	113,140 บาท	บริหารงานบุคคล	นายราวิน อภัยโส
8	โครงการจัดทำเอกสาร ทางการเรียน	2,000 บาท	บริหารงานวิชาการ	นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุญ
9	แนะแนวการศึกษาต่อ	3,000 บาท	บริหารงานวิชาการ	นางสาวพรชิตา มุ่นหมาย

ส่วนที่ 4

รายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2568
งบประมาณ	2,000 บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว)

1. หลักการและเหตุผล

ตามเจตนารมณ์ของ พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2545) ในมาตรา 27 กำหนดให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีหน้าที่จัดทำสาระของหลักสูตรของตนเอง เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานที่หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด และสอดคล้องกับสภาพปัญหาในชุมชนและสังคม โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม ตระหนักถึงความจำเป็นในการพัฒนาคุณภาพของหลักสูตรสถานศึกษาให้ก้าวหน้าและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ สังคม และความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ภายในท้องถิ่นและภายในประเทศ เพื่อให้ผู้เรียนได้เพิ่มพูนประสบการณ์ใหม่ๆ และพร้อมที่จะนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาตนเองและสังคมให้เจริญยิ่งขึ้น ดังนั้นจึงได้จัดทำ “โครงการส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่น”

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้เหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล
- 2.2 เพื่อจัดให้มีรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความสามารถและความสนใจ
- 2.3 เพื่อประเมินการใช้หลักสูตรสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

- 3.1 สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่น
- 3.2 สถานศึกษามีการประเมินการใช้หลักสูตร ทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

- 3.3 สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาให้เหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ 2. ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร 3. ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ 4. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ 5. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม	เม.ย. 68 เม.ย. 68 เม.ย. 68 เม.ย. 68 เม.ย. 68	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการ 1. กิจกรรมจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา - กลุ่มสาระฯภาษาต่างประเทศ 2. กิจกรรมส่งเสริมการใช้หลักสูตร	เม.ย. 68 เม.ย. 68 ตลอดปีการศึกษา 2568	
3.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	กิจกรรมประเมินการใช้หลักสูตร - ครั้งที่ 1 - ครั้งที่ 2	ต.ค. 68 มี.ค. 69	
4.ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้ (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค. 69	

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2568

6. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

7. งบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว) จำนวน 2,000 บาท
รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ
1	ค่าอาหารว่าง	500
2	ค่าอาหารกลางวัน	1,000
3	ค่าเช่าเล่มหลักสูตร	500

8. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. สถานศึกษาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้เหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล	-การรายงานผล	-แบบรายงานผล การดำเนินงาน
2. สถานศึกษามีรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลายให้ผู้เรียนเลือกเรียนตามความถนัด ความสามารถและความสนใจ	-การประเมินโครงการฯ	-แบบประเมิน
3. สถานศึกษามีการประเมินการใช้หลักสูตรสถานศึกษา		

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่นร้อยละ 100
- 9.2 สถานศึกษาจัดให้มีรายวิชาเพิ่มเติม ร้อยละ 100
- 9.3 สถานศึกษามีการประเมินการใช้หลักสูตร ร้อยละ 100

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

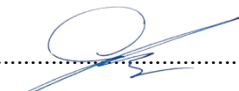
(นางสาวกาญจนา ศรีเทศ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวุฒิไกร คำแฝง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

ชื่อโครงการ	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 และ 3
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 1
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุย
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2568
งบประมาณ	10,000 บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว)

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 หมวดที่ 4 แนวทางจัดการศึกษา มาตราที่ 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุดกระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพและสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมิน(Check)คุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ได้ทำการประเมินภายนอกรอบที่ 3 (พ.ศ. 2544 – 2558) ได้เสนอแนะโรงเรียนไว้ใน มาตรฐานที่ 5 ว่า ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนาด้วยกิจกรรมที่หลากหลายที่ส่งเสริมให้มีความรู้และทักษะในทุก กลุ่มสาระการเรียนรู้เพิ่มขึ้น โดยได้รับการวิเคราะห์ความสามารถและความรู้ของตนเองแต่ละคน และได้รับการ ทบทวนความรู้หรือสอนเสริมและสอนซ่อมเสริมอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง จนผู้เรียนได้รับการพัฒนาจนมี ผลสัมฤทธิ์เพิ่มขึ้นกว่าเดิม พัฒนาในด้านความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร โดยเฉพาะสาระการเรียนรู้ ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ รวมทั้งพัฒนาความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิดสร้างสรรค์ คิดไตร่ตรองและมีวิสัยทัศน์ โดยจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรด้วยกิจกรรมที่ หลากหลายมีกิจกรรมเสริม เช่น การทำโครงการในแต่ละกลุ่มสาระ การแข่งขันทักษะ การทำแผนผังความคิด และการสอนซ่อมเสริม รวมทั้งการนำผลการประเมินการเรียนไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนในแต่ละคน ประกอบ กับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในโรงเรียน ผลการสอบข้อสอบกลางในระดับชั้น ม.1 และ ม.2 ระดับเขตพื้นที่ การศึกษาและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ (O-NET) ต่ำในปีการศึกษาที่ผ่านมา ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดทำ “โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้สูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 2.2 เพื่อยกระดับของการทดสอบระดับเขตพื้นที่และระดับชาติ (O-NET) ของโรงเรียนให้สูงขึ้น
- 2.3 เพื่อให้ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์
- 2.4 เพื่อให้ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนเป็นไปตามเกณฑ์

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

- 3.1 เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์ ร้อยละ 80
- 3.2 เพื่อให้ผลการประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์ ร้อยละ 80
- 3.3 เพื่อให้ผลการประเมินการอ่าน คณิตวิเคราะห์ และเขียนเป็นไปตามเกณฑ์ ร้อยละ 80
- 3.4 เพื่อให้ผลการทดสอบระดับชาติเป็นไปตามเกณฑ์ ร้อยละ 80
- 3.5 ผู้เรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม ในระดับดีไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

- 3.6 นักเรียนมีผลการเรียนทุกกลุ่มสาระมีการผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และผ่านเกณฑ์การทดสอบระดับเขตพื้นที่ และ ระดับชาติ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1.ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ 2.ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร 3.ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ 4. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ 5. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม	พ.ค. 68 พ.ค. 68 พ.ค. 68 พ.ค. 68 พ.ค. 68	นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุย
2.ขั้น ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามแผนยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา 2568 โดยทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ดำเนินการดังนี้ 1.วิเคราะห์นักเรียนเป็นรายบุคคล 2.จัดทำแนวทางพัฒนานักเรียนเป็นรายบุคคล (สำหรับเด็กปกติ) 3.จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผน IEP (สำหรับนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ) 4.จัดกิจกรรมสอนซ่อมและเสริมให้กับนักเรียน 5.ให้นักเรียนได้ฝึกทำข้อสอบตามแนวของ สทศ. 6.พัฒนาครูให้มีความรู้และทักษะการออกข้อสอบตามแนวของ สทศ. 7.สอนแบบTeam Teaching 8.จัดหาวิทยากรภายนอกมาช่วยจัดการเรียนรู้ให้นักเรียน	ตลอดปีการศึกษา	ครูทุกท่าน

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	9.นิเทศ ติดตาม อย่างสม่ำเสมอ		
3.ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check)	กิจกรรมวัดผล ประเมินผลการเรียน 1. การทดสอบระดับสถานศึกษา 2. การทดสอบระดับ เขตพื้นที่ฯ 3 . การทดสอบระดับชาติ	ม.ค. 69 ก.พ. 69 ก.พ. 69	นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุญ
4.ขั้นปรับปรุงแก้ไขนำไปใช้ (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค. 69	นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุญ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีการศึกษา 2568 (16 พฤษภาคม 2568 – 15 พฤษภาคม 2569)

6. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

7. งบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว) จำนวน 10,000 บาท
รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ
1	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนากระบวนการเรียนรู้ - ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน - ค่าจัดทำเอกสารใบงาน ใบความรู้	1,000 1,000
2	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - ค่าจัดทำเอกสารการติว O-net - ค่าอาหารว่างสำหรับนักเรียน - ค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนที่สอบ O-net - ค่าวัสดุอุปกรณ์	3,000 1,000 3,000 1,000

8. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 นักเรียนมีผลการเรียนทุกกลุ่มสาระมีการ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น ร้อยละ 5 และผ่าน เกณฑ์การทดสอบระดับชาติและระดับเขตพื้นที่	การรายงานผลประเมินคุณภาพ การศึกษาประจำปี ผลการทดสอบ รายงาน	- แบบรายงานผล การดำเนินงาน - แบบประเมิน
8.2 ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมี ผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนแต่ละกลุ่มสาระเป็นไปตามเกณฑ์	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทดสอบ	โครงการฯ
8.3 ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมี ผลการประเมิน สมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์	วัดประเมินความพึงพอใจ	
8.4 ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมี ผลการประเมินการ อ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนเป็นไปตาม		
8.5 ร้อยละ 80 ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องพึงพอใจใน ผลการดำเนินงานของโครงการ		

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้สูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 9.2 โรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ของการทดสอบระดับเขตพื้นที่ และระดับชาติ (O-NET) สูงขึ้น
- 9.3 การประเมินสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์
- 9.4 ผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนเป็นไปตามเกณฑ์
- 9.5 ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องพึงพอใจในผลการดำเนินงานของโครงการ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุย)

ครู คศ.1

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

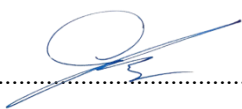
(นางสาวกาญจนา ศรีเทศ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวุฒิไกร คำแฝง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

ชื่อโครงการ	การปฐมนิเทศนักเรียนใหม่และเตรียมความพร้อมนักเรียน ปีการศึกษา 2568
2568แผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 - 3
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพรชิตา มุ่งหมาย
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2568
งบประมาณ	3,000 บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว)

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาฯ ได้จัดเตรียมความพร้อมการจัดการเรียนการสอนก่อนเปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 เพื่อทำความเข้าใจ ปรับพื้นฐานให้กับนักเรียนเกี่ยวกับการเรียนการสอน และเป็นการปรับพื้นฐานความรู้ของนักเรียน ให้มีความรู้พื้นฐานเบื้องต้นในระดับที่ใกล้เคียงกัน ตลอดจนให้นักเรียนได้ทำความรู้จักซึ่งกันและกัน และสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างครูกับนักเรียน และระหว่างรุ่นพี่กับรุ่นน้อง ซึ่งจะทำให้นักเรียนสามารถปรับตัวกับการเรียนได้เป็นอย่างดี

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเป็นการอบรมปรับพื้นฐานนักเรียน
- 2.2 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสร้างความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอน
- 2.3 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้ทำความรู้จักและสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างนักเรียนรุ่นเดียวกัน และรุ่นพี่

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

- 3.1 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 25 คน
- 3.2 นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 21 คน

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

- 3.3 นักเรียนมีความรู้พื้นฐานสามารถปรับตัวเข้ากับนักเรียนรุ่นเดียวกัน รุ่นพี่และคณะครู

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นการ ดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ 2. ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร 3. ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจง โครงการ 4. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ 5. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตาม กิจกรรม	เมษายน 68 พฤษภาคม 68 พฤษภาคม 68 พฤษภาคม 68 พฤษภาคม 68	กลุ่มบริหาร งานวิชาการ
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	1. ดำเนินการตามโครงการ 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน 1.2 กิจกรรมปฐมนิเทศและเตรียม ความพร้อมนักเรียน	พฤษภาคม 68	คณะครูทุกท่าน
3.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	1. สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย 2. จัดทำรายงานโครงการ	พฤษภาคม 68	นางสาวพรชิตา มั่งหมาย
4.ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้ (Act)	1. นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มิถุนายน 68	นางสาวพรชิตา มั่งหมาย

5. ระยะเวลาดำเนินแผนงาน

13 พฤษภาคม – 30 มิถุนายน 2568

6. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

หอประชุม โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

7. งบประมาณ

เงินงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว) จำนวน 3,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ
1	ค่าอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม	1,000
2	ของรางวัลสำหรับนักเรียน	750
3	ค่าอาหารว่าง	1,250

8. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
8.1. นักเรียนมีความรู้พื้นฐานและเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียน ร้อยละ 100	- สํารวจ	- แบบสํารวจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนได้รับการอบรมปรับพื้นฐาน
- 9.2 นักเรียนมีความพร้อมและความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอน
- 9.3 นักเรียนได้ทำความรู้จักและสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างนักเรียนรุ่นเดียวกันและรุ่นพี่

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพรชิตา มุ่งหมาย)

ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

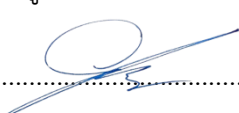
(นางสาวกาญจนา ศรีเทศ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวุฒิไกร คำแฝง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

ชื่อโครงการ	แผนงานการศึกษาต่อ
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพรชิตา มุ่งหมาย
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2568
งบประมาณ	3,000 บาท
งบประมาณ	เงินงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว)

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พุทธศักราช 2545 ได้กล่าวถึงอุดมการณ์ของการปฏิรูปการศึกษาว่า สร้างโอกาสให้คนไทยได้เรียนรู้ตลอดชีวิตและสร้างสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และเจตนารมณ์ของการศึกษาให้ผู้เรียนได้มีโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียมกัน และสามารถพัฒนาศักยภาพอย่างเต็มความสามารถจนเกิดคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียนให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข ในการใช้ชีวิตในสังคม

จากอุดมการณ์และเจตนารมณ์ของการปฏิรูปการศึกษาดังกล่าว โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม ได้ตระหนักถึงความสำคัญและสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับผู้เรียน โดยการดำเนินการจัดทำโครงการแผนงานศึกษาต่อ เพื่อสร้างโอกาสและทางเลือกให้กับนักเรียนทั้งในเขตและนอกเขตบริการอย่างเท่าเทียมกัน ในการเข้าศึกษาต่อระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 และระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 อีกทั้งเป็นการคั่นหานักเรียนที่มีคุณสมบัติเรียนดี กิจกรรมเด่น ความประพฤติเรียบร้อย ให้ได้เข้าเรียนในโรงเรียน และเป็นการประชาสัมพันธ์กิจกรรมและผลงานของโรงเรียนอีกทางหนึ่ง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อประชาสัมพันธ์โรงเรียน
- 2.2 เพื่อเป็นการให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการสมัครเข้าเรียนต่อในระดับมัธยมศึกษา
- 2.3 เพื่อคั่นหานักเรียนที่เรียนดี กิจกรรมเด่น ความประพฤติเรียบร้อย ให้ได้เรียนต่อในโรงเรียน
- 2.4 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีกับโรงเรียนระดับประถมศึกษาและโรงเรียนขยายโอกาส

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

- 3.1 นักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ 6 ในเขตพื้นที่บริการ จำนวน โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนบ้านนา คำนานใน โรงเรียนบ้านโคกหนองลาด โรงเรียนบ้านเหล่าใหญ่ โรงเรียนบ้านโนนม่วง โรงเรียนบ้านชุมภูทอง

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

3.2 จำนวนนักเรียนที่สมัครเข้าศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 เพิ่มขึ้น

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. เขียนและเสนอกิจกรรม 2. แต่งตั้งและประชุมคณะกรรมการ 3. กำหนดปฏิทินปฏิบัติงาน	พฤษภาคม 68 มิถุนายน 68 มิถุนายน 68	กลุ่มบริหาร วิชาการ
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	1. จัดทำระเบียบสะสมโดยมอบหมาย ให้ครูประจำชั้น ครูที่ปรึกษาเป็นผู้ ปฏิบัติ 2. ปฐมนิเทศนักเรียน 3. จัดทำคู่มือให้นักเรียนใช้เป็นแนวทาง ในการศึกษาและปฏิบัติตนในโรงเรียน และสังคม 4. ให้บริการแนะแนวแก่นักเรียน 5. จัดหาทุนการศึกษาและให้การ ช่วยเหลือแก่นักเรียนที่ขาดแคลน	ตลอดปีการศึกษา 2568 (เมษายน 2568 – มีนาคม 2569)	คณะครู และนักเรียน
3.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	1. นิเทศและติดตามผล	ตลอดปีการศึกษา 2568 (เมษายน 2568 – มีนาคม 2569)	คณะครู
4.ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้ (Act)	1. สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน ตามโครงการ 2. นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มีนาคม 2569	คณะครู

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2568 (เมษายน 2568 – มีนาคม 2569)

6. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

โรงเรียนศรีสำราญวิทยา

7. งบประมาณ

เงินงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว) จำนวน 3,000 บาท รายละเอียด
ดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ
กิจกรรมแนะแนวสู่จร		
1	ของที่ระลึก ให้โรงเรียน 5 โรงเรียน โรงเรียนละ 300 บาท	1,500
2	ของรางวัลสำหรับนักเรียน	1,000
3	ค่าน้ำมันรถเดินทางไปแนะแนว 5 โรงเรียน	500

8. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
1. จำนวนนักเรียนที่มีความประสงค์สมัครเข้าเรียนต่อ	-บันทึกข้อมูล	-ใบสมัครเข้าเรียนต่อ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนและครูในโรงเรียนเขตพื้นที่บริการรู้จักโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคมมากขึ้น
- 9.2 นักเรียนในโรงเรียนเขตพื้นที่บริการ และนอกเขตพื้นที่บริการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสมัครเข้าเรียนต่อ ในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 และระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4
- 9.3 มีจำนวนนักเรียนสมัครเข้าเรียนต่อปีการศึกษา 2568 ในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 และมัธยมศึกษาปีที่ 4 เพิ่มขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพรชิตา มุ่งหมาย)

ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวกาญจนา ศรีเทศ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายจุฑา ไกร คำแฝง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

ชื่อโครงการ	โครงการเปิดบ้านวิชาการ
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1, 2 และ 3
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2568
งบประมาณ	20,000 บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว)

1. หลักการและเหตุผล

เป้าหมายสำคัญของการจัดการศึกษา คือการจัดให้มีการศึกษาตลอดชีวิต และการสร้างสังคมชุมชนให้เป็นสังคมชุมชนแห่งการเรียนรู้โดยการให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ให้ตรงตามความต้องการของผู้เรียนโดยการศึกษาเป็นกระบวนการของการพัฒนาชีวิตและสังคม เป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ดังนั้นสถานศึกษาจึงแสวงหาการมีส่วนร่วม ระหว่างบ้าน องค์กรต่างๆ อย่างทั่วถึง ปัจจุบันในองค์กรการเรียนรู้มีการแข่งขันสูงมาก ในฐานะเป็นหน่วยงานด้านบริการ จึงต้องส่งเสริมและพัฒนางานให้มีกระบวนการติดต่อสื่อสารสัมพันธ์กัน ทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดภาพพจน์ที่ดีต่อโรงเรียน ดังนั้นกลุ่มงานบริหารวิชาการ โรงเรียนศรีสำราญวิทยาฯ ได้มองเห็นความสำคัญ จึงจัดให้มีกิจกรรม เปิดบ้านวิชาการ ขึ้น เพื่อเป็นสื่อกลางให้คณะครูและนักเรียนในเขตพื้นที่บริการและพื้นที่ใกล้เคียง ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมีโอกาสเข้าชม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ผลงานของโรงเรียน คณะครู นักเรียน ให้คณะครูและนักเรียนในพื้นที่เขตบริการ ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องมีโอกาสทราบ
- 2.2 เพื่อเป็นการแสดงความก้าวหน้าในการพัฒนาการเรียนการสอน
- 2.3 เพื่อแสดงศักยภาพในการจัดการศึกษาแบบบูรณาการของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

- 3.1 นักเรียนโรงเรียนศรีสำราญวิทยาฯ ทุกระดับชั้นจำนวน 130 คน เข้าร่วมกิจกรรม
- 3.2 ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่างๆ เข้าร่วมกิจกรรม

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

- 3.3 ครูและนักเรียนโรงเรียนศรีสำราญวิทยาฯ มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมนำเสนอศักยภาพอย่างภาคภูมิใจ
- 3.4 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคคลภายในสถานศึกษา และระหว่างสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างมีคุณภาพ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1.ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ 2.ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร 3.ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ 4. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ 5. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม	พฤษภาคม 68 พฤษภาคม 68 พฤษภาคม 68 มิถุนายน 68 กรกฎาคม 68	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการ	สิงหาคม 68	ครูทุกคน
3.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	สังเกตและแบบสอบถามความพึงพอใจ	มีนาคม 69	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ
๔.ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้(Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มีนาคม 69	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนสิงหาคม 2568

6. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

หอประชุมโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

7. งบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว) จำนวน 20,000 บาท
รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ
1	กิจกรรม การแข่งขันทักษะทางภาษาไทย คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ จัดทำสื่อ - ค่าของรางวัล	2,000 4,000
2	กิจกรรม เปิดบ้านวิชาการ - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ กิจกรรมในงานและตกแต่งเวที - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมและจัดทำเกียรติบัตร	2,000 1,000

	- ของรางวัลกิจกรรมแข่งขันต่างๆ	10,000
	- ค่าอาหารว่าง	1,000

8. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
1. ความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรม	- การสังเกต	- รูปภาพกิจกรรม
2. นักเรียนกล้าแสดงออก มีความมั่นใจ มีความ รับผิดชอบ มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี	- การสัมภาษณ์ - แบบสรุปรายงานผล	- แบบสรุปรายงานผล การเข้าร่วมกิจกรรม
3. นักเรียนมีความรู้ความสามารถเต็มตามศักยภาพ	- การเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสอบถาม
4. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	- ตรวจผลงาน	- บันทึกการสังเกต

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เกิดการประสานสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน กับผู้ปกครอง ชุมชน องค์กรต่างๆ คณะครูและนักเรียน ในเขตบริการและเขตพื้นที่ใกล้เคียง มากยิ่งขึ้น

9.2 คณะครูและนักเรียน ได้แสดงศักยภาพในการจัดการศึกษาของโรงเรียน ให้เป็นที่ประจักษ์

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

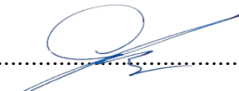
(นางสาวกาญจนา ศรีเทศ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวุฒิไกร คำแฝง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้
ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)	
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1, 2 และ 3
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2568
งบประมาณ	10,000 บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว)

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนรู้ในปัจจุบันมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพตามกรอบแนวคิดการจัดการเรียนรู้ในยุคศตวรรษที่ 21 ที่มุ่งเน้นการเรียนรู้ นวัตกรรม การสื่อสารและเทคโนโลยี ทักษะชีวิตและอาชีพ โดยครูผู้สอนต้องปรับเปลี่ยนบทบาทตนเองจากผู้ถ่ายทอดความรู้มาเป็นผู้อำนวยความสะดวกให้เกิดการเรียนรู้กับผู้เรียน โดยใช้การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ สอดคล้องกับแนวการจัดการเรียนรู้ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 4 แนวการจัดการศึกษา มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

นอกจากนี้นโยบายของรัฐบาลและกระทรวงศึกษาธิการในปัจจุบันมีการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาตามแนวทางลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ ซึ่งนอกจากจะเป็นการลดชั่วโมงเรียนตามหลักสูตรแล้ว ยังหมายรวมถึงการลดบทบาทของครูในชั้นเรียนจากผู้สอนเพียงอย่างเดียวกลายเป็นการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้มากขึ้น ดังนั้น จึงเป็นหน้าที่ของสถานศึกษาทุกแห่งในการส่งเสริมและพัฒนาครูให้มีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อมุ่งสู่การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ครอบคลุมตามจุดมุ่งหมายทางการศึกษาทั้งด้านความรู้ เจตคติ ทักษะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) โรงเรียนศรีสำราญวิทยาฯ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ประจำปีการศึกษา 2568 ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเรียนรู้วัฒนธรรมที่หลากหลาย มีทักษะทางวิชาการและความคิดสร้างสรรค์
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้ครูจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)
- 2.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม และเชื่อมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูกับนักเรียน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

- 3.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 17 คน และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคมเข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 136 คน (กิจกรรม Christmas Day & Happy New Year 2026)
- 3.2 นักเรียนโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม ร้อยละ 80 ได้ฝึกการออกเสียงคำศัพท์ ประโยค ฝึกอ่าน บทความ ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษ ทุกวัน ช่วงเวลา 12.10 น. – 13.00 น. ณ ห้องสมุด โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม (กิจกรรม English Club)

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

- 3.3 นักเรียนโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคมมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและร่วมแสดงกิจกรรมต่าง ๆ บนเวทีในเทศกาลวันคริสต์มาสและวันขึ้นปีใหม่
- 3.4 นักเรียนโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคมมีทักษะพื้นฐานด้านภาษาอังกฤษ
- 3.5 นักเรียนมีความกล้าแสดงออก
- 3.6 นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ 2. ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร 3. ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ	เมษายน 68 พฤษภาคม 68 พฤษภาคม 68	กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ

2.ขั้น ดำเนินการ (Do)	1. ดำเนินการตามโครงการ 1.1 กิจกรรม English Club 1.2 กิจกรรม Christmas Day & Happy New Year 2026 -แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน กิจกรรม Christmas Day & Happy New Year 2026 -จัดทำเกียรติบัตรกิจกรรมต่างๆ	ตลอดปีการศึกษา 2568 17 เดือนพฤศจิกายน – 30 เดือนธันวาคม 2568	กลุ่มสาระการ เรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ และคณะครู โรงเรียนศรี สำราญวิทยาคม
3.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	1. การประเมินกิจกรรม 2. สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย 3. จัดทำรายงานโครงการ	31 เดือนธันวาคม 2568 – 14 เดือนมกราคม 2569	กลุ่มสาระการ เรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ
4.ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้ (Act)	1. นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	ปีการศึกษา 2569	กลุ่มสาระการ เรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

5.1 กิจกรรม English Club จัดกิจกรรมตลอดปีการศึกษา 2568 (เมษายน 2568 – มีนาคม 2569)

5.2 กิจกรรม Christmas Day & Happy New Year 2026 จัดกิจกรรม 17 เดือนพฤศจิกายน – 30
เดือนธันวาคม 2568

6. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

6.1 กิจกรรม English Club จัดกิจกรรม ณ ห้องสมุดโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

6.2 กิจกรรม Christmas Day & Happy New Year 2026 จัดกิจกรรม ณ หอประชุมโรงเรียนศรี
สำราญวิทยาคม

7. งบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว) จำนวน 10,000 บาท
รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ
1	<u>กิจกรรม English Club</u> -ค่าวัสดุ อุปกรณ์ จัดทำสื่อ (กระดาษ A4 2 รีม, หมึกเติมเครื่องพิมพ์ 1 ขวด) -ของรางวัล	500 500

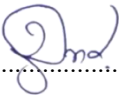
2	กิจกรรม Christmas Day & Happy New Year 2026 -ค่าวัสดุ อุปกรณ์ กิจกรรมในงานและตกแต่งเวที 1,500 -ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมและจัดทำเกียรติบัตร 850 (กระดาษ A4 1 รีม, กระดาษโฟโต้ ขนาด 120 แกรม 1 ห่อ, กระดาษการ์ดขาว ขนาด 150 แกรม 1 ห่อ, หมึกเติมเครื่องพิมพ์ 1 ขวด, ซองขาว 1 ห่อ) -ของรางวัลกิจกรรมแข่งขันต่างๆ 6,650	
---	---	--

8. การประเมินผล

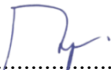
ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
8.1 ผู้เรียนมีทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน	- ทดสอบ - การประเมิน	- แบบทดสอบ - แบบประเมิน
8.2 ผู้เรียนมีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม มีสุนทรียภาพ ลักษณะนิสัยด้านนันทนาการ มีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูและนักเรียน	- สสำรวจ - การประเมิน	- แบบสำรวจ - การประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม ได้เรียนรู้ประเพณี วัฒนธรรมที่ถูกต้องของเจ้าของภาษาเกิดค่านิยมที่ดี
- 9.2 นักเรียนมีสุนทรียภาพและลักษณะนิสัยด้านนันทนาการและมีความมั่นใจ
- 9.3 นักเรียนสามารถปฏิบัติตนในการอยู่ร่วมในสังคมได้อย่างมีความสุข
- 9.4 นักเรียนได้รับการส่งเสริมทางด้านทักษะการใช้ภาษาและกล้าแสดงออก
- 9.5 เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง)

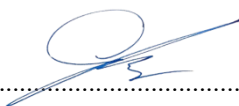
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ..........ผู้พิจารณาโครงการ
(นางสาวกาญจนา ศรีเทศ)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวุฒิไกร คำแพง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

ชื่อโครงการ	โครงการกีฬาภายใน
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.4
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 1
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวดลธิยา จันทน์อ้วน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569
งบประมาณ	15,000 บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว)

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนา ตามธรรมชาติและตามศักยภาพของผู้เรียน การจัดการเรียนการสอนตาม มาตรา 22 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 เป็นการจัดการศึกษา ที่ต้องยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งผู้เรียนแต่ละคนมีความสามารถและความถนัดหรือความสนใจที่แตกต่างกัน ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถในการเรียนรู้ การเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้ฝึกฝนและพัฒนาตนเองในด้านที่ถนัด หรือมีความสามารถ เพื่อเพิ่มพูนศักยภาพของตนเอง

โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับนักเรียนและชุมชน นอกจากจะจัดประสบการณ์ทางวิชาการให้นักเรียนแล้ว ยังต้องจัดให้นักเรียนได้มีการพัฒนาการทางด้านร่างกายควบคู่ไปกับการเรียนการสอน โครงการการแข่งขันกีฬาภายในโรงเรียน เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้นักเรียนได้ออกกำลังกาย ทำให้ร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ สมวัย มีความอดทน ฝึกความเข้มแข็ง รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ด้วยการเล่นกีฬา และยัง สามารถพัฒนาทักษะในด้านกีฬาให้พัฒนาขึ้นอีกด้วย นักเรียนจะได้แสดงออกในการใช้ทักษะการเล่นกีฬาและ นันทนาการอย่างเต็มศักยภาพ รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย เล่นกีฬาอย่างถูกวิธี มีความรัก ความสามัคคี ในหมู่คณะ การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ตลอดจนได้ประเมินผลทักษะ การปฏิบัติในรายวิชาสุขศึกษาและ พลศึกษาด้วย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสามัคคีในหมู่คณะ
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาและนันทนาการตามความสามารถและความถนัดของตนเอง
- 2.4 เพื่อให้ผู้เรียนได้รู้จักกฎ กติกา มารยาท การแข่งขันกีฬาที่เป็นสากล

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

3.1 นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80

3.2 คณะครูเข้าร่วมกิจกรรมกีฬา ร้อยละ 80

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

3.3 นักเรียนมีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัยสามารถคัดเลือักกีฬาเพื่อแข่งขันในระดับที่สูงขึ้น มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง และมีมาตรฐานการเล่นกีฬาที่เป็นสากล

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ 2. ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร 3. ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ	เมษายน 68 พฤษภาคม 68 พฤษภาคม 68	นางสาวดลธิยา จันทร์อ้วน
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	1. ประชุมครูและประธานคณะสี เพื่อกำหนดชนิด/ ประเภทกีฬา และคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อเตรียมการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการทำงานและมอบหมายงาน 3. จัดทำสูจิบัตรการแข่งขัน 4. จัดเตรียมอุปกรณ์และสนามการแข่งขัน 5.แข่งขันกีฬาตามสูจิบัตร	พฤศจิกายน 2568	นางสาวดลธิยา จันทร์อ้วน และคณะครู
3.ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check)	1. เก็บรวบรวมข้อมูลการแข่งขัน 2. การดำเนินโครงการ 3. เสนอสรุปรายงานผลให้แก่ผู้บริหารตามลำดับ	ธันวาคม 2568	นางสาวดลธิยา จันทร์อ้วน
4.ขั้นปรับปรุงแก้ไขนำไปใช้ (Act)	1. นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มีนาคม 2569	นางสาวดลธิยา จันทร์อ้วน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม 2568 – มีนาคม 2569

6. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

โรงเรียนศรีสำราญวิทยา

7. งบประมาณที่ใช้

เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว) จำนวน 15,000 บาท
รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ
1	อุปกรณ์กีฬา	4,000
2	ป้ายไวนิลการแข่งขัน	1,000
3	รางวัล	5,000
4	ค่าบำรุงสี	2,000
5	ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน	1,200
6	ค่าจ้างชุดเครื่องเสียง	1,000
7	ค่าวัสดุอุปกรณ์	800

8. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
8.1 นักเรียนที่เข้าแข่งขันร้อยละ 80 มีความรู้และทักษะทางกีฬาเพิ่มขึ้น	- สังเกต - สัมภาษณ์ - ตรวจสอบผลการแข่งขัน/ใช้แบบประเมินผลจากนักเรียน	- แบบสังเกต - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินผล

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 การจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญมีประสิทธิภาพ ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวดลธิดา จันทรอ้วน)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

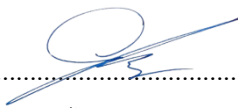
(นางสาวกาญจนา ศรีเทศ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวุฒิไกร คำแฝง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางกีฬา
กิจกรรม	1. กิจกรรมการแข่งขันกีฬาสหวิทยาเขตพรเจริญ 2. กิจกรรมการแข่งขันกีฬานักเรียน “ปาริชาติเกมส์” 3. กิจกรรมกีฬาด้านยาเสพติด โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สนองมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.4
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 1
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวดลธิยา จันทน์อ้วน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2568
งบประมาณ	10,000 บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว)

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยในปัจจุบันเยาวชนไทยมีสุขภาพทางร่างกายไม่ค่อยแข็งแรงเพราะ สิ่งแวดล้อมใน ปัจจุบันเช่น เกมคอมพิวเตอร์ สารเสพติดต่าง ๆ ที่คอยมอมเมาเยาวชนและนักเรียนของเรา ดังนั้นทางกลุ่มสาระสุขศึกษา และพลศึกษาจึงต้องจัดทำโครงการกีฬาสู่ความเป็นเลิศขึ้นมาเพื่อให้เยาวชนใน ท้องถิ่นได้หันมาเล่นกีฬากันมากขึ้น เป็นการส่งเสริมสุขภาพที่ดีให้นักเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักกีฬาให้มีสมรรถภาพร่างกายที่สมบูรณ์ แข็งแรง
- 2.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักกีฬาไปสู่ความเป็นเลิศอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ
- 2.3 เพื่อสร้างนักกีฬาให้มีศักยภาพเป็นตัวแทนนักกีฬาระดับจังหวัด เขต
- 2.4 เพื่อสร้างนักกีฬาและผลงานทางการกีฬาของโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

- 3.1 นักเรียนร้อยละ 80 ให้ความสนใจในการเล่นกีฬาและออกกำลังกาย
- 3.2 นักเรียนร้อยละ 80 มีความมั่นใจและกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
- 3.3 นักเรียนร้อยละ 80 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อน ครู และผู้อื่น
- 3.4 นักเรียนร้อยละ 80 มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพกายและออกกำลังกายสม่ำเสมอ

ด้านคุณภาพ (Outcomes)

- 3.5 นักเรียนโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ 2. ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร 3. ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ	เมษายน 68 พฤษภาคม 68 พฤษภาคม 68	นางสาวดลธิยา จันทร์อ้วน
2.ขั้น ดำเนินการ (Do)	1. ดำเนินการตามโครงการ 1.1 กิจกรรมกีฬาด้านยาเสพติด โรงเรียน ศรีสำราญวิทยาคม 1.2 กิจกรรมการแข่งขันกีฬาสหวิทยาเขต พรเจริญ 1.3 กิจกรรมการแข่งขันกีฬานักเรียน “ปาริชาติเกมส์”	ตลอดปีการศึกษา 2568 17 เดือนพฤศจิกายน – 30 เดือนธันวาคม 2568	นางสาวดลธิยา จันทร์อ้วน และคณะครู โรงเรียนศรี สำราญวิทยาคม
3.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	1. การประเมินกิจกรรม 2. สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย 3. จัดทำรายงานโครงการ	31 เดือนธันวาคม 2568 – 20 เดือนกุมภาพันธ์ 2569	นางสาวดลธิยา จันทร์อ้วน
4.ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้ (Act)	1. นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	ปีการศึกษา 2569	นางสาวดลธิยา จันทร์อ้วน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2568 (17 เดือนพฤศจิกายน – 30 เดือนธันวาคม 2568)

6. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม และโรงเรียนที่จัดกิจกรรม

7. งบประมาณที่ใช้

เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว) จำนวน 10,000 บาท
รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ
1	เบี้ยเลี้ยงนักกีฬาและคณะครู	7,000
2	ค่าพาหะ	2,000
3	น้ำดื่ม	400
4	เวชภัณฑ์เกี่ยวกับกีฬา	600

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
8.1 ร้อยละของนักเรียนหันมาเล่นกีฬา	-สอบถามความคิดเห็น	-แบบประเมินผลการแสดง ความคิดเห็น
8.2 ร้อยละของนักเรียนมีความมั่นใจและกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม	-สอบถามความคิดเห็น	-แบบประเมินผลการแสดง ความคิดเห็น
8.3 ร้อยละของนักเรียนมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อน ครู และผู้อื่น	-สอบถามความคิดเห็น	-แบบประเมินผลการแสดง ความคิดเห็น
8.4 ร้อยละของนักเรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพกายและออกกำลังกายสม่ำเสมอ	-สอบถามความคิดเห็น	-แบบประเมินผลการแสดง ความคิดเห็น

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในรายการต่างๆ ได้แสดงศักยภาพของตนเองทางด้านความสามารถทางด้านกีฬาอย่างเต็มที่ และมีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวดลธิยา จันทร์อ้วน)

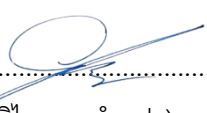
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวกาญจนา ศรีเทศ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวุฒิไกร คำแฝง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 และ 3
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายราวิน อภัยโส
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2568
งบประมาณ	5,000 บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว)

1. หลักการและเหตุผล

ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นแนวทางการดำเนินชีวิตและวิถีปฏิบัติที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงมีพระราชดำรัสชี้แนะแก่พสกนิกรชาวไทยมาโดยตลอดระยะเวลานานกว่า 30 ปี และได้ทรงย้ำแนวทางการพัฒนาที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานทางสายกลางและความไม่ประมาท โดยคำนึงถึงความพอประมาณ ความมีเหตุผล การสร้างภูมิคุ้มกันในตัว ตลอดจนใช้ความรู้และคุณธรรมเป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิต การป้องกันให้รอดพ้นจากวิกฤติและสามารถดำรงอยู่ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนภายในกระแสโลกาภิวัตน์และความเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ โรงเรียนวัดอินทารามจึงน้อมนำแนวพระราชดำริดังกล่าว มาใช้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอน โดยจัดการเรียนรู้บูรณาการเข้ากับกลุ่มสาระการเรียนรู้เน้นเรื่องการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม การส่งเสริมให้ใช้ความรู้ อย่างรอบคอบระมัดระวัง ฝึกให้เด็กคิดเป็นทำเป็นอย่างมีเหตุผล และมีภูมิคุ้มกันส่งเสริมให้เด็กทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความซื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบ ไม่เอาัดเอาเปรียบผู้อื่น มีวินัย มีสัมมาคารวะ ปฏิบัติกิจตามหน้าที่ รักสิ่งแวดล้อมสืบสานวัฒนธรรมไทย จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในรูปแบบที่หลากหลาย เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนตามความถนัดและความสนใจเพื่อนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และสามารถอยู่ในโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีความเข้าใจหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนนำแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและพัฒนาสังคมได้

3. เป้าหมาย

ผลผลิต นักเรียนโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม จำนวน 126 คน

ผลลัพธ์ นักเรียนโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคมมีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิตและพัฒนาสังคมได้

4. กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ 2. ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร 3. ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ	เมษายน 68 พฤษภาคม 68 พฤษภาคม 68	นายราวิน อภัยโส
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	1. ดำเนินการตามโครงการ 1.1 แต่งตั้งคณะทำงาน	ตลอดปีการศึกษา 2568 (เมษายน 2568 – มีนาคม 2569)	นายราวิน อภัยโส
3.ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check)	1. การประเมินกิจกรรม 2. สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย 3. จัดทำรายงานโครงการ	มีนาคม 2569	นายราวิน อภัยโส
4.ขั้นปรับปรุงแก้ไขนำไปใช้ (Act)	1. นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	ปีการศึกษา 2569	นายราวิน อภัยโส

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2568 (เมษายน 2568 – มีนาคม 2569)

6. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

7. งบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว) จำนวน 10,000 บาท
รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำแปลงสาธิตการเกษตร ต้นกล้าสำหรับเพาะปลูก	3,000

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
8.1 ร้อยละ 80 นักเรียนโรงเรียนศรีสำราญวิทยา มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิตและพัฒนาสังคมได้	-การสังเกต -การทดสอบ	-แบบสังเกต -แบบทดสอบ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนเป็นผู้มีความซื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบ ไม่เอาเปรียบผู้อื่น มีวินัย มีสัมมาคารวะ ปฏิบัติงานอย่างมีระเบียบเรียบร้อย มีภูมิคุ้มกัน มีความสุขตามควรแก่สภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายราวิน อภัยโส)

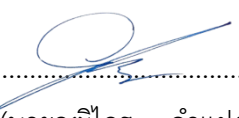
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวกาญจนา ศรีเทศ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวุฒิไกร คำแฝง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

ชื่อโครงการ	โครงการจัดทำเอกสารทางการเรียน
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 และ 2
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 5
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายราวิน อภัยโส
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2568
งบประมาณ	2,000 บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว)

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มีความมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้มีคุณธรรม กระบวนการเรียนรู้ และบูรณาการตามความเหมาะสมของแต่ละระดับการศึกษา โดยยึดหลักความมีเอกภาพ ด้านนโยบายและมีความหลากหลายในการปฏิบัติ กำหนดจุดหมายที่เป็นมาตรฐานการเรียนรู้ สาระการเรียนรู้ ซึ่งถือเป็นมาตรฐานที่จำเป็นสำหรับการพัฒนาคุณภาพชีวิต ความเป็นไทย ความเป็นพลเมืองดีของชาติ การดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพตลอดจนเพื่อการศึกษาต่อ ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนา โดยถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุดสามารถพัฒนาตามธรรมชาติ และเต็มศักยภาพ การวัดผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน เน้นการปฏิบัติประเมินการอ่านคิดวิเคราะห์ เขียนด้วยวิธีการที่หลากหลายต่อเนื่องควบคู่ไปกับกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อตรวจสอบการเรียนรู้ของผู้เรียนแต่ละช่วงชั้น

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคมเห็นความสำคัญของงานวัดผล ประเมินผล และงานทะเบียน ซึ่งมีความจำเป็นที่ควรดำเนินโครงการเช่นนี้อย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานทะเบียนและงานวัดผลขึ้น ด้วยเชื่อมั่นว่าจะช่วยเสริมคุณค่าให้ผู้เรียนเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพในอนาคตต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการงานวิชาการให้มีประสิทธิภาพตามขอบข่ายภารกิจงานวิชาการ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

3.1 ร้อยละ 90 ของผู้รับบริการ มีความพึงพอใจต่องานวิชาการ งานทะเบียนและวัดผลในระดับมากขึ้นไป

3.2 ร้อยละ 90 ของครูผู้สอนสามารถดำเนินการได้ถูกต้องตามระเบียบการวัดผลและประเมินผล

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

3.3 เพื่อให้มีวัสดุ – อุปกรณ์เพียงพอรองรับงานทะเบียน – วัดผล

3.4 เพื่อให้การดำเนินงานในการพัฒนางานทะเบียน – วัดผล ดำเนินไปอย่างถูกต้องเป็นระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

3.5 เพื่อให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อใช้บริการได้อย่างทั่วถึง และมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ศึกษานโยบายของโรงเรียน เขตพื้นที่การศึกษา และสพฐ. ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ฯ 2. ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการ ฯ 3. ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ ฯ 4. จัดทำโครงการ ฯ นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	พฤษภาคม 68	นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุย
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	1. เสนอแผน โครงการและปฏิทินการปฏิบัติงานต่อผู้บริหารและและที่ประชุมเพื่อขอความเห็นชอบและความร่วมมือ 2. สั่งซื้อ เล่ม ปพ.1บ, ปพ.1ป และ ปพ.2	มิถุนายน 2568 กรกฎาคม 2568	นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุย
3.ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check)	1. ผู้รับผิดชอบโครงการฯ ติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงานที่โครงการฯ กำหนด	ตลอดปีการศึกษา 2568	นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุย
4.ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act)	1. สรุปประเมินโครงการ ฯ 2. จัดทำรายงานโครงการฯนำเสนอฝ่ายบริหาร	มีนาคม 2569	นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุย

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีการศึกษา 2568 (16 พฤษภาคม 2568 – 15 พฤษภาคม 2569)

6. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคมและร้านค้าที่เกี่ยวข้อง

7. งบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว) จำนวน 2,000 บาท
รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ
1	ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ปพ.1 : บ) จำนวน 4 เล่ม	640
2	ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ปพ.1 : พ) จำนวน 3 เล่ม	480
3	ประกาศนียบัตร การศึกษาภาคบังคับฯ (ปพ.2 : บ) จำนวน 1 เล่ม	400
4	ประกาศนียบัตร การศึกษาขั้นพื้นฐานฯ (ปพ.2 : พ) จำนวน 1 เล่ม	400

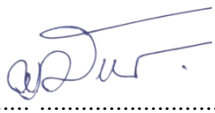
8. การประเมินผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ของผู้รับบริการ มีความพึงพอใจต่องานวิชาการ งานทะเบียนและวัดผลในระดับมากขึ้นไป	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึง พอใจ

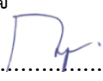
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 งานทะเบียนและวัดผล เป็นระบบ สามารถให้บริการแก่นักเรียนและบุคลากรภายในและภายนอก
รวมถึงชุมชนได้อย่างทั่วถึง สะดวก รวดเร็ว เกิดความประทับใจ

9.2 งานทะเบียนและวัดผลดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องตามระเบียบว่าด้วยการวัดผลและ
ประเมินผล

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุญ)

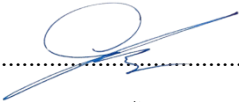
ครู คศ.1

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวกาญจนา ศรีเทศ)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวุฒิไกร คำแฝง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศและอัจฉริยภาพทางด้านวิชาการ
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 3
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2568
งบประมาณ	40,000 บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

1. หลักการและเหตุผล

สภาพปัจจุบันความเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว และเกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตของประชาชนทั่วไปมากยิ่งขึ้น ส่งผลให้การดำรงชีวิตของทุก ๆ คน มีการพัฒนาและปรับตัวให้เข้ากับสภาวะการณ์ของสังคมโลกอยู่ตลอดเวลา ดังนั้น การจัดการศึกษาจึงจำเป็นต้องสร้างสรรค์เด็กและเยาวชนให้มีความรู้ ความสามารถ ที่เปลี่ยนแปลงตามสภาวะการณ์ในปัจจุบัน ในการพัฒนาศึกษานั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานมีความเป็นเลิศด้านวิชาการและมีศักยภาพในด้านกิจกรรมวิชาการ กีฬา ดนตรี ศิลปะ การแสดง และการประดิษฐ์คิดค้นสิ่งต่าง ๆ เพื่อเตรียมพร้อมให้เด็กและเยาวชนเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศไทยในอนาคตเพื่อให้เด็กและเยาวชนได้รับการส่งเสริม และพัฒนาศักยภาพสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ และกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

โรงเรียนในฐานะที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ จำเป็นต้องพัฒนาผู้เรียนที่มีความสามารถ ศักยภาพด้านต่าง ๆ นำไปสู่ความสำเร็จ เข้าร่วมกิจกรรมประกวดแข่งขันทักษะด้านวิชาการ ดนตรี นาฏศิลป์ ศิลปะ และนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดการศึกษาให้แก่เด็กและเยาวชนให้เป็นผู้มีทั้งความรู้ ความสามารถ เพื่อสร้างโอกาสให้แก่เด็กและเยาวชนได้แสดงศักยภาพทางวิชาการและกิจกรรมสร้างสรรค์ต่าง ๆ โดยจัดทำโครงการ “ส่งเสริมความเป็นเลิศและอัจฉริยภาพทางด้านวิชาการ” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถในด้านทักษะทางวิชาการและศิลปะ
- 2.2 เพื่อจัดกิจกรรมสร้างสรรค์ให้นักเรียนแสดงความสามารถที่เป็นเลิศด้านวิชาการ ศิลปะ เพื่อเป็นแหล่งแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของครูและนักเรียน
- 2.3 เพื่อเป็นการทบทวนความรู้ ความสามารถ ศักยภาพที่หลากหลายของผู้เรียน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

3.1 ร้อยละ80 ของนักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในกิจกรรมทักษะทางวิชาการ ศิลปะ และนำทักษะที่เป็นประโยชน์มาประยุกต์ใช้ในชีวิต ซึ่งเกิดจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ร่วมกัน

3.2 นักเรียนที่เข้าร่วมแข่งขันทักษะความสามารถทางด้านวิชาการมีผลงานเพิ่มขึ้น

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

3.3 นักเรียนมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งกิจกรรมทางวิชาการและกิจกรรมสร้างสรรค์ต่าง ๆ 3.4 บุคลากรได้มีโอกาสปฏิบัติงานร่วมกันทำให้เกิดทักษะการปฏิบัติงานส่งเสริมศักยภาพของนักเรียนและประสบการณ์การเรียนรู้อย่างกว้างขวาง

4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ 2. ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร 3.ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ 4. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ 5. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม	พ.ค. 68 พ.ค. 68 พ.ค. 68 พ.ค. 68 พ.ค. 68	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	1. ฝึกฝนทักษะนักเรียน เสริมทักษะด้านวิชาการ และศิลปะ 2.ดำเนินการแข่งขันกิจกรรมในสำคัญ ดังนี้ -วันภาษาไทยแห่งชาติ -วันวิทยาศาสตร์ -ร่วมแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ปีการศึกษา 2568	ส.ค.68 ธ.ค. 68	ฝ่ายวิชาการ คณะครู
3.ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check)	กิจกรรมประเมินโครงการ	มี.ค. 69	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ
4.ขั้นปรับปรุงแก้ไขนำไปใช้ (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค. 69	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีการศึกษา 2568

6. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

โรงเรียนศรีสำราญวิทยา

7.งบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจำนวน 40,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการฝึกฝนทักษะและแข่งขัน - กิจกรรมแข่งขันทักษะภาษาไทย - กิจกรรมแข่งขันคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ - กิจกรรมแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน	2,500 2,500 10,000
2	ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและนักเรียน	10,000
3	ค่าพาหนะ	6,000
4	ค่าตอบแทนวิทยากร	9,000

8. ผลการประเมิน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่ได้รับรางวัลการประกวดแข่งขัน ทักษะวิชาการของนักเรียน ระดับ เขตพื้นที่การศึกษา	การรายงานผล การประเมินโครงการฯ	- แบบรายงานผลการ ดำเนินงาน -แบบประเมินผล

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนได้ร่วมกันแสดงออก ซึ่งความสามารถในด้านทักษะทางวิชาการ ศิลปะ
- 9.2 นักเรียนได้แสดงออกถึงความเป็นเลิศทั้งกิจกรรมทักษะทางวิชาการ ศิลปะ
- 9.3 ครู เกิดความรู้และประสบการณ์จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกาญจนา ศรีเทศ)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวุฒิไกร คำแฝง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

ชื่อโครงการ	เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารีสามัญรุ่นใหญ่
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1, 2 และ 3
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 1
กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (วิชาการ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุย
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2568
งบประมาณ	30,000 บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนซึ่งมีกิจกรรม กระบวนการของวิชาลูกเสือและเนตรนารี ที่มุ่งให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพพัฒนาอย่างรอบด้าน เพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์และสังคม เสริมสร้างให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคม สามารถจัดการตนเองได้ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนมุ่งพัฒนาผู้เรียนให้ใช้องค์ความรู้ทักษะและเจตคติ จากการ เรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้และประสบการณ์ของผู้เรียน มาปฏิบัติกิจกรรมเพื่อช่วยให้ผู้เรียน เกิดสมรรถนะ สำคัญ ได้แก่ ความสามารถในการสื่อสาร การคิด การแก้ปัญหาการใช้ทักษะชีวิต และ การใช้เทคโนโลยีซึ่งจะ ส่งผลในการพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้แก่ รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ซื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่ เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง มุ่งมั่นในการทำงาน รักความเป็นไทยและมีจิตสาธารณะ เกิดทักษะการทำงานและอยู่ ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ในฐานะเป็นพลเมือง ไทยและพลโลก โรงเรียนศรีสำราญวิทยาฯ ได้ ตระหนักและเห็นความสำคัญของวิชาลูกเสือ เนตรนารีและ กิจกรรมกระบวนการของลูกเสือ จึงได้จัดทำ โครงการกิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือและเนตรนารีขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 ลูกเสือและเนตรนารี มีความรู้ความเข้าใจ มีความรับผิดชอบ เสียสละ สามัคคี มีจิตสาธารณะ และมีระเบียบวินัย อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

2.2 เพื่อให้ลูกเสือและเนตรนารีมีการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม สติปัญญา รู้จักและ เข้าใจตนเอง

2.3 ลูกเสือและเนตรนารี ได้รับประสบการณ์ตรงโดยการฝึกและทดสอบในสถานที่ที่เหมาะสม

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

3.1 ลูกเสือและเนตรนารี ร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจ มีความรับผิดชอบ เสียสละ สามัคคี มีจิตสาธารณะ และมีระเบียบวินัย

3.2 ลูกเสือและเนตรนารี ร้อยละ 80 ได้รับประสบการณ์ตรงโดยการฝึกและทดสอบในสถานที่ที่เหมาะสม

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

3.3 ลูกเสือและเนตรนารี มีความรู้ความเข้าใจ มีความรับผิดชอบ เสียสละ สามัคคี มีจิตสาธารณะ และมีระเบียบวินัย อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

3.4 เพื่อให้ลูกเสือและเนตรนารีมีการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม สติปัญญา รู้จักและเข้าใจตนเอง

3.5 ลูกเสือและเนตรนารี ได้รับประสบการณ์ตรงโดยการฝึกและทดสอบในสถานที่ที่เหมาะสม

4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. เสนอขออนุมัติโครงการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการกิจกรรมเข้าค่าย พักแรมลูกเสือและเนตรนารี 3. จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 4. วางแผน ประสานงานสถานที่ ผู้ปกครอง ชุมชน บุคลากรและหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง	พ.ค. 68 ม.ค. –ก.พ. 69	นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุญ
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการ / กิจกรรม - ลูกเสือและเนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ ชั้น ม.1 – ม.3 เข้าค่ายพักแรมตามกระบวนการลูกเสือและ เนตรนารี ณ โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม จังหวัด บึงกาฬ 2568	ก.พ. 69	ฝ่ายวิชาการ คณะครู
3.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	ตรวจสอบและประเมินผลโครงการ	มี.ค. 69	นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุญ

4.ชั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้ (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค. 69	นายวิวัฒน์ชัย จันทร์นุญ
---	--	----------	----------------------------

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีการศึกษา 2568

6. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

โรงเรียนศรีสำราญวิทยา

7.งบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจำนวน 30,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ
1	ค่าใช้สอย - ค่าวัสดุอุปกรณ์ใช้ในการจัดกิจกรรม - ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน - ค่าบำรุงสถานที่	7,000 15,000 3,000
2	ค่าดำเนินการ - ค่าตอบแทนวิทยากร	5,000

8. ผลการประเมิน

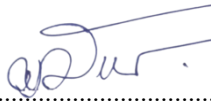
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 นักเรียนสามารถทำงานและอยู่ ร่วมกับ ผู้อื่นได้อย่างมีความสุข	- แนวทางการสังเกต	- การสังเกต
8.2 นักเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน ทุกคน	- แนวทางการสัมภาษณ์	- การสัมภาษณ์
8.3 นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมเข้า ค่ายพักแรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	- แบบสอบถาม	- การใช้แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ลูกเสือและเนตรนารี มีความรู้ความเข้าใจ มีความรับผิดชอบ เสียสละ สามัคคี มีจิต
สาธารณะ และมีระเบียบวินัย อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

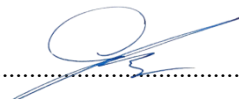
9.2 เพื่อให้ลูกเสือและเนตรนารีมีการพัฒนาทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม สติปัญญา
รู้จักและเข้าใจตนเอง

9.3 ลูกเสือและเนตรนารี ได้รับประสบการณ์ตรงโดยการฝึกและทดสอบในสถานที่ที่เหมาะสม

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุย)
หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกาญจนา ศรีเทศ)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิรัตน์ เจริญดี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวุฒิไกร คำแฝง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

ชื่อโครงการ	โครงการทัศนศึกษานอกสถานที่
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 3
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2568
งบประมาณ	50,000 บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียน ได้เรียนรู้เรื่องราวต่างๆ ตามสภาพแวดล้อมที่เป็นจริง จากประสบการณ์ของตนเอง โดยผสมผสานความรู้ต่างๆ อย่างสมดุล มุ่งเน้นในเรื่องของความรู้ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และบูรณาการความรู้ต่างๆ ตามความเหมาะสม รวมทั้งจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จาก ประสบการณ์จริงโดยผสมผสานสาระความรู้ในด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนและสมดุลกัน

การศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอกสถานที่จึงเป็นกิจกรรมการเรียนการสอนที่สำคัญอย่างมากอย่างหนึ่งซึ่งจะ ช่วยให้ผู้เรียนได้มีโอกาสเรียนรู้ด้วยตนเองทำให้ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษาอย่างแท้จริง ทั้งยังเป็น การเสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพราะการพาผู้เรียนไป

ทัศนศึกษาถือว่าเป็นวิธีการที่ทำให้ผู้เรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนรู้และสามารถพัฒนาผู้เรียนในด้าน ร่างกาย สติปัญญา จิตใจ อารมณ์และสังคม อีกทั้งเสริมสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ ตลอดจนได้รับการศึกษา ทั้ง 8 กลุ่มสาระแบบบูรณาการ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อเป็นเพิ่มพูนและส่งเสริมสมรรถภาพของผู้เรียนให้ดีขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของแหล่งเรียนรู้
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนกระตือรือร้นต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน
- 2.5 เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการศึกษานอกสถานที่

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

3.1 ครูและนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคมเข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 130 คน

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

3.2 นักเรียนเกิดความสนใจที่จะแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้และเพื่อให้นักเรียนรู้จักการนำความรู้จากแหล่งเรียนรู้มาประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์และแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	เสนอโครงการขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการ - ประชุมกำหนดปฏิทิน - ประสานงานผู้เกี่ยวข้องและทำสมุดบันทึก	พ.ค. 2568	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	นักเรียนเดินทางไปทัศนศึกษา	ก.พ. 2569	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ
3.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	-นิเทศติดตามผล -ประเมินผลการดำเนินงาน	มี.ค. 2569	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ
4.ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้ (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค. 2569	นางสาวกาญจนา ศรีเทศ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีการศึกษา 2568

6. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

7.งบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจำนวน 50,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ
1	ค่าใช้สอย - ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและนักเรียน - ค่าอาหารว่าง - ค่าวัสดุอุปกรณ์	5,000 2,000 500
2	ค่าดำเนินการ - ค่าเช่าใช้บริการสถานที่ - ค่าพาหนะ	1,500 40,000

8. ผลการประเมิน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 ความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรม	- การสังเกต	- รูปภาพกิจกรรม
8.2 นักเรียนกล้าแสดงออก มีความมั่นใจ มีความรับผิดชอบ มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี	- การสัมภาษณ์ - แบบสรุปรายงานผล	- แบบสรุปรายงานผล การเข้าร่วมกิจกรรม
8.3 นักเรียนมีความรู้ความสามารถเต็มตามศักยภาพ	- การเข้าร่วมกิจกรรม - ตรวจผลงาน	- แบบสอบถาม - บันทึกการสังเกต
8.4 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น		

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนมีประสบการณ์การศึกษานอกสถานที่และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้นอกสถานที่
- นักเรียนสามารถนำประสบการณ์ที่ได้รับไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกาญจนา ศรีเทศ)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวุฒิไกร คำแฝง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 3
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพรนันทน์ หารรักษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2568
งบประมาณ	10,000 บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีการจัดสภาพการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ของครูอย่างครบถ้วน ทั้งกระบวนการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นกระบวนการสร้างความรู้ จากการลงมือปฏิบัติ เน้นหา ตลอดจนสื่อและอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดการเรียนการสอน อันจะเป็นการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ลดช่องว่างและเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพให้กับ นักเรียนทุกคน อันเป็นการดำเนินการตามรอยเบื้องพระยุคลบาทและสนองพระราชดำริในการที่จะพัฒนาการศึกษาไทยให้เจริญก้าวหน้า

ดังนั้นโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโรงเรียน เพื่อให้ครูผู้สอนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ สำหรับใช้ในการจัดการเรียนรู้ให้กับนักเรียน รวมถึงนักเรียนทุกคนสามารถเข้าถึงอินเทอร์เน็ตและใช้อุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ในการค้นคว้าข้อมูลที่เป็นประโยชน์

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีและสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ได้อย่างเต็มตามศักยภาพตามความสนใจและถนัดของแต่ละบุคคล

2.2 เพื่อให้นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ พัฒนาตนเองตามความสนใจและความถนัดอย่างเต็มตามศักยภาพ และมีความสุขกับการเรียนรู้

2.3. เพื่อให้พ่อ แม่ ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษามีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาของโรงเรียนและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

3.1 คณะครูและนักเรียนโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคมทุกคน

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

3.2 โรงเรียนมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ มีข้อมูลเผยแพร่บนสื่อออนไลน์เป็นปัจจุบันและเข้าถึงได้ง่าย

4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1.ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ 2.ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร 3.ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ 4. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ 5. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม	พ.ค. 68 พ.ค. 68 พ.ค. 68 พ.ค. 68 พ.ค. 68	นางสาวพรนัฏพัณ พรรษา
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการ “พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโรงเรียน”	ตลอดปีการศึกษา	
3.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	กิจกรรมประเมินการจัดกิจกรรม - ครั้งที่ 1 - ครั้งที่ 2	ต.ค. 68 มี.ค.69	
4.ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้ (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค.69	

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีการศึกษา 2568

6. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

7.งบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจำนวน 10,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ
1	ค่าซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์และระบบในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	5,000
2	ค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงสัญญาณอินเทอร์เน็ต	5,000

8. ผลการประเมิน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีและสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้อย่างเต็มตามศักยภาพตามความสนใจและถนัดของแต่ละบุคคล	การรายงานผล	- แบบรายงานผลการดำเนินงาน
8.2 นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ พัฒนาการตนเองตามความสนใจและความถนัดอย่างเต็มตามศักยภาพ และมีความสุขกับการเรียน	การประเมิน	- แบบประเมิน
8.3 ผู้ปกครองมีความพึงพอใจ	สังเกต/สอบถาม	แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีและสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้อย่างเต็มตามศักยภาพตามความสนใจและถนัดของแต่ละบุคคล

9.2 นักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ พัฒนาการตนเองตามความสนใจและความถนัดอย่างเต็มตาม ศักยภาพ และมีความสุขกับการเรียนรู้

9.3 ผู้ปกครองมีความพึงพอใจและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพรนันทน์ หารชา)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวกาญจนา ศรีเทศ)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิรัตน์ เจริญดี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวุฒิไกร คำแฝง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปีการศึกษา 2568
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 1
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพรนันทน์ ھرรรษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2568
งบประมาณ	10,000 บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว)

1. หลักการและเหตุผล

ในการพัฒนานักเรียนให้มีความสมบูรณ์พร้อมทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และการดำรงตนให้มีความสุขได้ในสังคมปัจจุบัน ต้องมีการร่วมมือระหว่างโรงเรียน ครูและผู้ปกครอง นักเรียน โดยทางโรงเรียนต้องมีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในด้านต่าง ๆ ขึ้นเพื่อช่วยส่งเสริมให้นักเรียนเป็นบุคคลที่มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถดำรงชีวิตให้มีความสุขในสังคมได้

กิจกรรมการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นจุดมุ่งหมายของการประกันคุณภาพการศึกษาและจากข้อมูลในแบบประเมินการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ทำให้ทราบผลการดำเนินงานของโรงเรียนในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนซึ่งมีทั้งจุดแข็งที่ช่วยสนับสนุนให้การทำงานมีประสิทธิภาพ และมีจุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การทำงานมีความเข้มแข็งขึ้น อีกทั้งการสำรวจความต้องการและข้อเสนอแนะของครู ผู้ปกครอง และชุมชนเกี่ยวกับการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ทำให้ได้ข้อมูลที่มีประโยชน์ต่อการดำเนินงานโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม ตระหนักและเห็นความสำคัญ จึงจัดทำโครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนขึ้น เพื่อพัฒนาคุณภาพของนักเรียน รวมทั้งบุคลากรในโรงเรียนที่มีกระบวนการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูและผู้ปกครองได้รู้จักและเข้าใจนักเรียนเป็นรายบุคคล พร้อมทั้งสามารถคัดกรองนักเรียน และแยกเป็นกลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหาได้

2.2 เพื่อให้ครูและผู้ปกครองสามารถวิเคราะห์ปัญหา และค้นหาวิธีการช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยง และกลุ่มมีปัญหา พร้อมให้คำปรึกษาและแก้ปัญหาในเบื้องต้น หรือส่งต่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องช่วยเหลือต่อไป

2.3 เพื่อเป็นแนวทางในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

- 3.1 จัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคลและข้อมูลการคัดกรองนักเรียนโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม
จำนวน 125 คน
- 3.2 จัดประชุมผู้ปกครองนักเรียนภาคเรียนละ 1 ครั้ง โดยมีผู้ปกครองเข้าร่วมร้อยละ 75 ขึ้นไป
- 3.3 เยี่ยมบ้านนักเรียน ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

- 3.4 ครูและผู้ปกครองนักเรียนตระหนักถึงความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 3.5 ครูและผู้ปกครองนักเรียน รู้จักและเข้าใจนักเรียนดียิ่งขึ้น
- 3.6 ครูสามารถนำข้อมูลการคัดกรองนักเรียนไปแก้ปัญหาและช่วยเหลือนักเรียนเบื้องต้นได้
- 3.7 ครูสามารถนำข้อมูลจากการคัดกรองนักเรียนไปส่งเสริมและพัฒนานักเรียนได้

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ประชุมชี้แจงรายละเอียดคณะกรรมการดำเนินงาน	พฤษภาคม 68	นางสาวพรนันทน์ हररा
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	1. จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 ในเดือน พฤษภาคม ณ หอประชุม โรงเรียนศรีสำราญ วิทยาคม อำเภอพรเจริญ จังหวัดบึงกาฬ 2. ครูประจำชั้นออกเยี่ยมบ้านนักเรียน และกรอกข้อมูลในระบบสารสนเทศ OBEC- Cares ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน – 31 กรกฎาคม 2568 พร้อมจัดทำสรุปรายงาน 3.จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 ในเดือน พฤศจิกายน ณ หอประชุม โรงเรียนศรี สำราญวิทยาคม อำเภอพรเจริญ จังหวัดบึงกาฬ	พฤษภาคม 68 มิถุนายน– กรกฎาคม 2568 พฤศจิกายน 2568	คณะครูทุกท่าน

3.ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check)	1. นิเทศติดตามผลการจัดกิจกรรม 2. สังเกต และสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน/ผู้ปกครอง	ธันวาคม 2568	นางสาวพรนัฏพัณ หรรษา
4.ขั้นปรับปรุงแก้ไขนำไปใช้ (Act)	ประเมินผล สรุปและรายงานผลการดำเนินการตามโครงการ	มีนาคม 2569	นางสาวพรนัฏพัณ หรรษา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2568

6. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

6.1 กิจกรรม จัดทำรายงานเยี่ยมบ้านนักเรียน

6.2 กิจกรรม ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 จัดกิจกรรม ณ หอประชุมโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

7. งบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว) จำนวน 10,000 บาท
รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ
1	<u>กิจกรรม จัดทำรายงานเยี่ยมบ้านนักเรียน</u> -ค่าวัสดุ อุปกรณ์ จัดรายงาน (กระดาษ A4 5 รีม, หมึกเติมเครื่องพิมพ์ 4 ขวด)	1,500
2	<u>กิจกรรม ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2</u> - ค่าวัสดุ อุปกรณ์ กิจกรรมในงานและตกแต่งเวที และเตรียมเอกสารประชุมผู้ปกครอง (กระดาษ A4 1 รีม, เทปขาว, ถ่านไม้ค้) - อาหารว่างสำหรับผู้ปกครอง 2 ภาคเรียน (125 ราย*30 บาท * 2 ภาคเรียน)	1,000 7,500

8. ผลการประเมิน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรม นักเรียนกล้าแสดงออก มีความมั่นใจ มีความ รับผิดชอบ มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี นักเรียนมีความรู้ความสามารถเต็มตามศักยภาพ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	- การสังเกต - การสัมภาษณ์ - แบบสรุปรายงานผล - การเข้าร่วมกิจกรรม - ตรวจผลงาน	- รูปภาพกิจกรรม - แบบสรุปรายงานผล การเข้าร่วมกิจกรรม - แบบสอบถาม - บันทึกการสังเกต

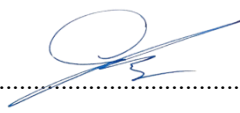
9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนทุกคนได้รับการเยี่ยมบ้านจากคุณครูที่ปรึกษา ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ปัญหา อุปสรรคต่าง ๆ
ร่วมกับผู้ปกครองนักเรียน

9.2 นักเรียนกลุ่มเสี่ยงหรือกลุ่มที่มีปัญหาได้รับคำปรึกษาและได้รับการช่วยเหลืออย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพรนันทน์ หารษา)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิรัตน์ เจริญดี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวุฒิไกร คำแฝง)
ผู้อำนวยการ โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมและปรับปรุงภูมิทัศน์และซ่อมแซมอาคารสถานที่
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายราวิน อภัยโส
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2568
งบประมาณ	30,000 บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว)

1. หลักการและเหตุผล

อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมเป็นแหล่งอำนวยความสะดวกและสร้างการเรียนรู้ให้กับนักเรียนและบุคลากรเป็นอย่างดี ดังนั้นการพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่ง และเพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนบรรลุผลตามจุดมุ่งหมาย สอดคล้องกับนโยบายโรงเรียน คุณภาพประจำตำบล จึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงพัฒนาระบบโสตทัศนศึกษาเพื่อให้นักเรียนและครูได้ศึกษาค้นคว้าความรู้เพิ่มเติมรวมทั้งระบบขยายเสียงเพื่อให้การจัดกิจกรรมต่างๆเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอน โดยมุ่งหวังให้นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุข ส่งผลต่อการพัฒนาผู้เรียนไปสู่จุดมุ่งหมายและความสำเร็จในชีวิต

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนา ปรับปรุง ตกแต่ง ซ่อมแซมอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนการสอน
- 2.2 เพื่อพัฒนาความสะอาดเรียบร้อยและมีทัศนียภาพที่สวยงามของโรงเรียน
- 2.3 เพื่อส่งเสริมความปลอดภัยในสถานศึกษา
- 2.4 เพื่อให้การสนับสนุนอุปกรณ์โสตทัศนศึกษาสำหรับการจัดการกิจกรรมการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

3.1 มีอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมที่อำนวยความสะดวกในการใช้สอยระดับดีมากขึ้นไป อย่างน้อยร้อยละ 90

3.2 บุคลากรในโรงเรียนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ร้อยละ 100

3.3 ให้การสนับสนุนอุปกรณ์โสตทัศนศึกษากับครูและนักเรียนได้อย่างน้อย ร้อยละ 95

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

3.4 บริเวณโรงเรียนและห้องเรียนน่าอยู่ มีสภาพแวดล้อมเหมาะแก่การเรียนรู้

3.5 มีอาคารสถานที่ที่สามารถสนับสนุนการจัดการศึกษาได้เต็มประสิทธิภาพ

3.6 สนับสนุนและบริการอุปกรณ์โสตทัศนศึกษา ในกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1.ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ 2.ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร 3.ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ 4. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ 5. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม	พ.ค. 68 มิ.ย. 68 มิ.ย. 68 มิ.ย. 68	นายราวิน อภัยโส
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมโรงเรียนสวยด้วยมือเรา - กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์และ สภาพแวดล้อม เช่น ปลุกต้นไม้ จัด สวนหย่อม - กิจกรรมน้ำดื่มสะอาดใส - โรงเรียนสวยด้วยกิจกรรม 5 ส	ตลอดปีการศึกษา 2568	-ครูและบุคลากร ทางการศึกษา -นักเรียน
3. ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	กิจกรรมประเมินกิจกรรม รายงานผลการดำเนินกิจกรรม	มี.ค. 69	นายราวิน อภัยโส
4. ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้ (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค.69	นายราวิน อภัยโส

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2568

6.สถานที่ดำเนินกิจกรรม

บริเวณต่าง ๆ ของโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

7. งบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว) จำนวน 30,000 บาท

รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ
1	-จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการ ดูแล ตกแต่ง ปรับปรุง ซ่อมแซมบริเวณพื้นที่ต่างๆ ของโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม (ห้องเรียน อาคารเรียน ห้องน้ำ โรงอาหาร โรงรถ บ้านพักครู) -จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการทำความสะอาด	30,000

-ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	
-ค่าบริการขยะ	

8. ผลการประเมิน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
8.1 มีอาคารเรียนและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้	-ตรวจสอบ	-แบบติดตาม แบบประเมิน
8.2 นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ร้อยละ 100	-ตรวจสอบ	-แบบติดตาม แบบประเมิน
8.3 โรงเรียนสะอาดมีบรรยากาศสวยงามร่มรื่น	-ตรวจสอบ	-แบบติดตาม แบบประเมิน
8.4 ให้การสนับสนุนอุปกรณ์โสตทัศนศึกษากับครูและนักเรียนได้อย่างน้อย ร้อยละ 95	-ติดตามประเมินผล	-แบบติดตามประเมินผล

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 บริเวณโรงเรียนและห้องเรียนน่าอยู่ มีสภาพแวดล้อมเหมาะแก่การเรียนรู้
- 9.2 มีอาคารสถานที่ที่สามารถสนับสนุนการจัดการศึกษาได้เต็มประสิทธิภาพ
- 9.3 สนับสนุนและบริการอุปกรณ์โสตทัศนศึกษา ในกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมี

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายราวิน อภัยโส)
ครู คศ. 2

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวพรนันทน์ หารรักษา)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิรัตน์ เจริญดี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวุฒิไกร คำแฝง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2568
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 4 และ 6
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกานดารัตน์ เจริญดี
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2568
งบประมาณ	2,000 บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว)

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายให้สถานศึกษาทุกแห่งจัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบปฏิรูปทุกระดับชั้น ซึ่งเป็นพื้นฐานในการสร้างเยาวชนที่ดีของประเทศที่ปกครองในระบอบประชาธิปไตย โดยมุ่งเน้นให้นักเรียนทำงานเป็นกลุ่ม เป็นผู้นำ และเป็นผู้ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นด้วยเหตุและผล ดังนั้นในโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน มีระเบียบวินัยและมีจิตใจเป็นประชาธิปไตย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนเป็นผู้จิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข รู้จักรักษาส่งเสริมสิทธิหน้าที่ เสรีภาพ ความเคารพกฎหมาย ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนทุกคนนำวิถีหลักประชาธิปไตยมาใช้เป็นทักษะชีวิต
- 2.3 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมสถานักเรียน และให้นักเรียนมีส่วนร่วม

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

- 3.1 นักเรียนโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม จำนวน 125 คน
- 3.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 17 คน

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

- 3.3 นักเรียนทุกคนได้เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียนของโรงเรียน
- 3.4 นักเรียนทุกคนเคารพสิทธิผู้อื่น และปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้อง
- 3.5 นักเรียนทุกคนนำวิถีหลักประชาธิปไตยมาใช้เป็นทักษะชีวิต และใช้ในชีวิตประจำวัน

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมบุคลากรในโรงเรียน	พฤษภาคม 2568 มิถุนายน 2568	นางสาวกานดารัตน์ เจริญดี
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	1. แต่งตั้งคณะกรรมการและการจัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินงาน 3. การดำเนินการตามโครงการ	มิถุนายน 2568	-ครูและบุคลากรทางการศึกษา -นักเรียน
3.ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check)	1. การประเมินกิจกรรม 2. สรุปประเมินโครงการ/ กิจกรรมย่อย 3. จัดทำรายงานโครงการ	กรกฎาคม 2568	นางสาวกานดารัตน์ เจริญดี
4.ขั้นปรับปรุงแก้ไขนำไปใช้ (Act)	1.นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	ปีการศึกษา 2569	นางสาวกานดารัตน์ เจริญดี

5. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนมิถุนายน 2568 ประจำปีการศึกษา 2568

6. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

หอประชุมโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

7. งบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว) จำนวน 2,000 บาท
รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ
1	ค่าวัสดุ อุปกรณ์ (กระดาษ A4 3 รีม, กาวสองหน้าบาง 3 ม้วน, หมึกเติมเครื่องพิมพ์สี 1 ชุด)	1,000
2	ค่าป้ายไวนิล	1,000

8. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ ประเมินผล
1. ร้อยละ 80 ของนักเรียนได้เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน ของโรงเรียน	- การรายงานผล - บันทึกกิจกรรม	- แบบรายงานผลการ ดำเนินงาน
2. ร้อยละ 100 ของนักเรียนเคารพสิทธิผู้อื่น และปฏิบัติหน้าที่ อย่างถูกต้อง	การประเมิน โครงการฯ	- แบบบันทึกกิจกรรม - แบบประเมิน
3. ร้อยละ 100 ของนักเรียนนำวิถีหลักประชาธิปไตยมาใช้เป็น ทักษะชีวิต และใช้ในชีวิตประจำวัน		

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนเรียนรู้วิธีการปฏิบัติตามวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน ได้เข้าร่วมกิจกรรมด้วยความ
สมัครใจ มีน้ำใจ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

9.2 นักเรียนได้รับประสบการณ์ และนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ และมีพฤติกรรมในทาง
ที่ดีขึ้นตามคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ตามที่โรงเรียนกำหนด

9.3 คณะกรรมการสภานักเรียนสามารถช่วยเหลือดูแลให้คำแนะนำแก่ เพื่อน พี่ น้องนักเรียน
เป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกานดารัตน์ เจริญดี)

งานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

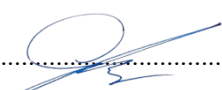
(นางสาวพรนันทน์ หารธา)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายรุทธิไกร คำแฝง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

ชื่อโครงการ	โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญและชุมชนสัมพันธ์
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 1
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุญ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2568
งบประมาณ	5,000 บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว)

1. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ เป็นการจัดกิจกรรมให้นักเรียนได้มีโอกาสพัฒนาตนเองด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์ โดยใช้หลักธรรมเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต ทำให้เห็นคุณค่าของการทำความดี ซึ่งเป็นที่ยอมรับของสังคม ก่อให้เกิดความรู้สึกที่ดี มีความหวัง และกำลังใจในการดำรงตนในฐานะนักเรียนที่มีคุณภาพ และเป็นเยาวชนที่ดีของประเทศชาติ

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคมเห็นความสำคัญ และความจำเป็นที่ควรดำเนินโครงการเช่นนี้อย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และวันอาสาฬหบูชาขึ้น ด้วยเชื่อมั่นว่าวัฒนธรรมอันดีงามจะช่วยปลูกฝังหล่อหลอมจิตใจนักเรียนให้เป็นคนที่มีคุณธรรม จริยธรรม ช่วยเสริมคุณค่าให้เด็กเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพในอนาคตต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรม ประเพณีของไทย
- 2.2 เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมอันดีงามแก่ผู้เรียน
- 2.3 เพื่อเป็นการสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามของไทย
- 2.4 เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักเรียน คณะครู และโรงเรียนกับชุมชน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

- 3.1 นักเรียนโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม จำนวน ๑๒๖ คน

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

- 3.2 นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมมีคุณลักษณะ มีคุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์ ถูกต้องเหมาะสม

- 3.3 โรงเรียนมีกิจกรรมเพื่ออนุรักษ์ ขนบธรรมเนียมประเพณีของชาติ และพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมอันดีงามสืบต่อไป

4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการ 2. ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร 3. ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ 4. ประชาสัมพันธ์โครงการ 5. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม 6. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา 2568	ครูที่รับผิดชอบกิจกรรม วันสำคัญนั้น ๆ
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการ -จัดกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ตามปฏิทิน -แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ตลอดปีการศึกษา 2568	-ครูและบุคลากรทางการ ศึกษา -นักเรียน
3. ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	กิจกรรมประเมินกิจกรรม รายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา 2568	ครูที่รับผิดชอบกิจกรรม วันสำคัญนั้น ๆ
4. ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้ (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค.69	ครูที่รับผิดชอบกิจกรรม วันสำคัญนั้น ๆ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2568

6.สถานที่ดำเนินกิจกรรม

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม และสถานที่ในชุมชน

7. งบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว) จำนวน 5,000 บาท

รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ
1	-วันสำคัญทางศาสนา -วันมาฆบูชา -วันอัฐมีบูชา -วันวิสาขบูชา	5,000

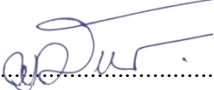
-วันอาสาฬหบูชา -วันเข้าพรรษา -วันลอยกระทง -วันไหว้ครู -วันต่อต้านยาเสพติด -วันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ -วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชา -วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว -วันแม่แห่งชาติ -วันมหาธีรราชเจ้า -วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพรัชกาลที่ 9 -วันชาติ -วันพ่อแห่งชาติ	
---	--

8. ผลการประเมิน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
8.1 นักเรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ	- การสังเกต	- แบบประเมิน
8.2 นักเรียนได้รับการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์	- การสัมภาษณ์	- แบบสัมภาษณ์

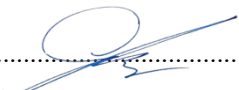
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนโรงเรียนศรีสำราญวิทยา มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความเอื้ออาทรผู้อื่น กตัญญูทักท้วงต่อผู้มีพระคุณ ยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง ตระหนักรู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์ สืบสานประเพณี

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุย)
ครู คศ. 1

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวพรนัย หรรษา)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิรัตน์ เจริญดี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวุฒิไกร คำแฝง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

ชื่อโครงการ	โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน ปีการศึกษา 2568
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 3
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 1
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวพรนันทน์ หารรักษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2569
งบประมาณ	5,000 บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว)

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาฯ จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนของการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในปีการศึกษา 2568 โรงเรียนศรีสำราญวิทยาฯ ได้จัดการเรียนรู้ให้กับนักเรียนจนกระทั่งจบการศึกษาภาคบังคับ (ม.3) และการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ชั้นม.6) ซึ่งเป็นขั้นสูงสุดของโรงเรียน ซึ่งจะต้องสำเร็จการศึกษาและเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา

เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง ผู้ปกครอง ครูและนักเรียน และส่งเสริมให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญในการสำเร็จในการศึกษา พร้อมทั้งเกิดความรักความผูกพันรวมทั้งมีเจตคติที่ดีต่อสถานศึกษา โรงเรียนศรีสำราญวิทยาฯ จึงได้จัดโครงการปัจฉิมนิเทศ ให้กับนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 ที่สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2568 โดยมีผู้บริหาร คณะครูและผู้บริหาร ร่วมแสดงความยินดี สร้างขวัญและกำลังใจให้กับนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อจัดพิธีมอบหลักฐานการจบการศึกษาและปัจฉิมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนเกิดความรักความผูกพันรวมทั้งมีเจตคติที่ดีต่อคณะครูและสถานศึกษาตนเอง

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

3.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 15 ราย และมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 30 ราย ที่จบการศึกษาในปีการศึกษา 2568 ได้เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ

3.2 ผู้ปกครองนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 จำนวน 45 ราย

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

3.3 นักเรียนและผู้ปกครองนักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อคณะครูและสถานศึกษาตนเอง

4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. เขียน และเสนอ โครงการ 2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 4. ประชุมชี้แจงรายละเอียด คณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค. 2568 ม.ค. 2569 ก.พ. 2569 ก.พ. 2569	นางสาวพรนัยพันธ์ หารรักษา
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการกิจกรรมปัจฉิมนิเทศและมอบประกาศนียบัตร ในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568	มี.ค.2569	-ครูและบุคลากรทางการศึกษา -นักเรียน
3. ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	1. นิเทศติดตามผลการจัดกิจกรรม 2. สังเกต และสอบถามความพึงพอใจ ของนักเรียน/ผู้ปกครอง	มี.ค. 2569	นางสาวพรนัยพันธ์ หารรักษา
4. ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้ (Act)	1.ประเมินผล สรุป และรายงานผล การดำเนินการตามโครงการ 2. นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค.69	นางสาวพรนัยพันธ์ หารรักษา

5. ระยะเวลาดำเนินการ

กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2569

6.สถานที่ดำเนินกิจกรรม

หอประชุมโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

7. งบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว) จำนวน 5,000 บาท
รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ
1	กิจกรรม มอบประกาศนียบัตรนักเรียนชั้น ม.3 และ ม.6 -วัสดุอุปกรณ์สำหรับตกแต่งเวที (ดอกไม้พลาสติก, เข็มหมุด, เทปขาว, เชือกฟาง, โอเอซิส, ผ้าตกแต่งเวที) - อาหารว่างสำหรับผู้ปกครอง (40ที่ *30 บาท) - ป้ายไว้นิล	2,000 1,200 1,000

2	กิจกรรม ปัจฉิมนิเทศและบายศรีสู่ขวัญ - ค่าจ้างผู้ประพินิบายศรีและอุปกรณ์บายศรีสู่ขวัญ (เทียน, ด้ายผูกข้อมือ)	800
---	---	-----

8. ผลการประเมิน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
8.1 ความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรม	- การสังเกต	- รูปภาพกิจกรรม
8.2 นักเรียนกล้าแสดงออก มีความมั่นใจ มีความ รับผิดชอบ มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี	- การสัมภาษณ์ - แบบสรุปรายงานผล	- แบบสรุปรายงานผล การ เข้าร่วมกิจกรรม
8.3 นักเรียนมีความรู้ความสามารถเต็มตามศักยภาพ	- การเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบสอบถาม
8.4 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	- ตรวจผลงาน	- บันทึกการสังเกต

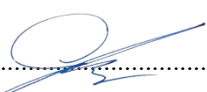
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนทุกคนได้รับหลักฐานการจบการศึกษาและเห็นคุณค่าของการสำเร็จการศึกษา

9.2 ครู นักเรียน และผู้ปกครองมีความสัมพันธ์อันดีและมีเจตคติที่ดีต่อสถานศึกษา

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพรนันทน์ หารรักษา)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิรัตน์ เจริญดี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวุฒิไกร คำแฝง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

ชื่อโครงการ	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1 และ 4
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 1
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุนนมาศ ไพบูลย์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2568
งบประมาณ	4,000 บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว)

1. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมสุขภาพของนักเรียนในโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพนั้น นับได้ว่าเป็นเรื่องสำคัญ และมีความจำเป็นอย่างยิ่ง การที่บุคคลหนึ่งๆ มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีนั้น จะสามารถทำบุคคลนั้นๆ ประกอบกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างมีความสุขและประสบความสำเร็จ ซึ่งจะมีองค์ประกอบหลายด้านด้วยกัน ทั้งในด้านการอยู่ในสิ่งแวดล้อมที่ดีและสวยงาม การให้ความรู้ที่ถูกต้องในเรื่องสุขภาพ การรับประทานอาหารที่ดีมีประโยชน์ การออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ เป็นต้นกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้นในโครงการโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพนั้น ประกอบด้วกิจกรรมเด็กไทยทำได้ อาหารปลอดภัย ห้องส้วมถูกสุขลักษณะ เด็กไทยฟันดี ซึ่งเป็นงานในส่วนที่กลุ่มงานอนามัยโรงเรียนได้รับผิดชอบดำเนินการ

งานอนามัยโรงเรียนจึงเป็นงานที่ให้บริการทางด้านสาธารณสุขอย่างหนึ่ง ที่โรงเรียนจัดไว้เพื่อให้บริการแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน เพื่อให้เด็กนักเรียนได้มีสุขภาพร่างกายที่สมบูรณ์ แข็งแรง ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ ซึ่งจะมีส่วนช่วยให้นักเรียนสามารถศึกษาเล่าเรียนได้อย่างเต็มที่ ตามสติปัญญาและความสามารถของตน เพื่อที่จะได้เติบโตเป็นบุคคลที่มีคุณภาพในอนาคตต่อไปในภายหน้าโดยเหตุนี้ งานอนามัยโรงเรียน จึงเป็นการจัดบริการทางด้านสาธารณสุขที่เหมาะสมและจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับนักเรียน บุคลากรในโรงเรียนทุกคนและยังเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อแนะนำ ส่งเสริม ป้องกันและแก้ไขปัญหสุขภาพอนามัยทั้งทาง ด้านร่างกายและจิตใจของนักเรียน

2.2 เพื่อบริการเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและจ่ายยาสามัญประจำบ้านตามอาการแก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคน

2.3 เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพอนามัย การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการป้องกันโรค

2.4 ดูแลสิ่งแวดล้อมให้ถูกสุขาภิบาลสะอาดและปลอดภัยจากอุบัติเหตุและน้ำอู๋ น้ำใช้

2.5 รู้ปัญหา หาแนวทางป้องกันเกี่ยวกับสุขภาพจิตและช่วยเหลือตนเอง เพื่อน น้อง และผู้อื่นได้

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

3.1 นักเรียน 126 คน

3.2 ครูอาจารย์ 16 คน

3.3 นักการ 1 คน

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

3.4 นักเรียนมีสุขภาพอนามัยทั้ง ทางร่างกายและจิตใจดีขึ้น

3.5 นักเรียนมีความรู้ความสามารถให้การปฐมพยาบาลขั้นต้นแก่ผู้อื่นได้

3.6 นักเรียนสามารถรู้ถึงปัญหาและหาแนวทางป้องกันสุขภาพจิตได้ดีขึ้น

3.7 นักเรียนมีสิ่งแวดล้อมที่ดีอยู่ในสภาพที่เอื้อในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ 2. ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร 3.ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ 4. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ 5.จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม	พ.ค. 2568 ม.ค. 2569 ก.พ. 2569 ก.พ. 2569	นางสาวสุนนมาศ ไพบุลย์
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการ 1. จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา และเครื่องมือทาง การปฐมพยาบาล 2. ปรับปรุงห้องพยาบาล 3. การอบรม ประชุม สัมมนา ศึกษาดู งานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ 4. การเผยแพร่ให้ความรู้และรณรงค์ในด้าน สุขภาพอนามัย 5. ปรับปรุงห้องน้ำ ห้องส้วมให้สะอาดถูก หลักสุขาภิบาล 6.ปรับปรุงโรงอาหารให้ถูกหลักสุขาภิบาล 7. ปรับปรุงซ่อมแซมอ่างล้างหน้า ล้างมือให้ มีสภาพที่ใช้การได้	ตลอดปีการศึกษา 2568	งานอนามัยโรงเรียน
3. ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	กิจกรรมประเมินกิจกรรม รายงานผลการดำเนินกิจกรรม	มี.ค. 2569	นางสาวสุนนมาศ ไพบุลย์

4. ปรับปรุงแก้ไข (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค.69	นางสาวสุนมาศ ไพบูลย์
------------------------	--	---------	----------------------

5. ระยะเวลาดำเนินการ

5.1 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 (เดือนเมษายน – กันยายน 2568)

5.2 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 (เดือนตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569)

6.สถานที่ดำเนินกิจกรรม

โรงเรียนศรีสำราญวิทยา

7.งบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว) จำนวน 4,000 บาท
รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ
1	จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์	2,000
2	อุปกรณ์เครื่องพิมพ์ หมึก วัสดุ อุปกรณ์ตกแต่งป้ายนิเทศ และกิจกรรมเฝ้าระวัง ส่งเสริมการดูแลสุขภาพ รณรงค์ เผยแพร่ ความรู้ต่าง ๆ	1,000
3	จัดซื้อครุภัณฑ์	1,000

8. ผลการประเมิน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 ร้อยละ 90 ของครู-อาจารย์ นักเรียนและภารโรง ของโรงเรียนได้รับการด้านอนามัย	-การรายงานผล -การประเมิน โครงการฯ	-แบบรายงานผลการดำเนินงาน -แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนได้รับการส่งเสริม ป้องกันและแก้ไขปัญหสุขภาพอนามัยทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ

9.2 นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนทุกคนได้รับการบริการเกี่ยวกับการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

และจ่ายยาสามัญประจำบ้านตามอาการ

9.3 เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพอนามัย การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการป้องกันโรค

9.4 สิ่งแวดล้อมได้รับการดูแลให้ถูกสุขาภิบาลสะอาดและปลอดภัยจากอุบัติเหตุและน้ำอยู่ น่าใช้

9.5 นักเรียนรู้ปัญหาแนวทางป้องกันเกี่ยวกับสุขภาพจิตและช่วยเหลือตนเองเพื่อน้องและผู้อื่นได้

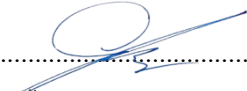
ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุนมาศ ไพบูลย์)

งานอนามัยโรงเรียน

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวพรนัยพันธุ์ หารรักษา)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิรัตน์ เจริญดี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวุฒิไกร คำแฝง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
แผนงาน	ขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 1
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวพรนันทน์ หารษา
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ปีการศึกษา 2568
งบประมาณ	5,000 บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว)

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนของการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในปีการศึกษา 2568 นี้โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคมได้ส่งเสริมให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication Technology : ICT) มาประยุกต์ใช้เพื่อเสริมประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอน โดยได้จัดสรรวัสดุ ครุภัณฑ์ด้านคอมพิวเตอร์ และระบบการสื่อสารโทรคมนาคม รวมทั้งงบประมาณสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร ด้าน ICT และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องมาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานในภารกิจกรมดังกล่าวบรรลุผลอย่างมีประสิทธิภาพ สนองตอบนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด ฝ่ายบริหารงานทั่วไป จึงจัดทำ “โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร”

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศและเว็บไซต์หน่วยงาน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพการดำเนินงานและให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของโรงเรียน (ซ่อมบำรุงฯ อินเทอร์เน็ตและกล้องวงจรปิด)

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

- 3.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6 จำนวน 126 คน สามารถเข้าถึง internet และใช้สืบค้นข้อมูลได้
- 3.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน 17 คน สามารถเข้าถึง internet ความเร็วสูงและสามารถใช้งาน upload และ download ข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

- 3.3 นักเรียนและคณะครูและบุคลากรทางการศึกษามีเจตคติที่ดีต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการศึกษาในการจัดการเรียนการสอนตลอดปีการศึกษา

4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. เขียน และเสนอ โครงการ 2. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 4.ประชุมชี้แจงรายละเอียดคณะกรรมการ ดำเนินงาน	พ.ค. 2568 มิ.ย. 2568 มิ.ย. 2568 มิ.ย. 2568	นางสาวพรนันทน์ हररर
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	1. จัดกิจกรรมพัฒนาระบบฐานข้อมูล สารสนเทศและเว็บไซต์หน่วยงาน ก่อนเปิด ภาคเรียนและระหว่างปีการศึกษา 2. จัดกิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพการ ดำเนินงานและให้บริการด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารของโรงเรียน (ซ่อมบำรุงฯ) ตลอดปีการศึกษา	ตลอดปีการศึกษา 2568	นางสาวพรนันทน์ हररर
3. ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	1. นิเทศติดตามผลการจัดกิจกรรม 2. สังเกต และสอบถามความพึงพอใจของ นักเรียน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา	ตลอดปีการศึกษา 2568	นางสาวพรนันทน์ हररर
4. ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้ (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค. 2569	นางสาวพรนันทน์ हररर

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีการศึกษา 2568

6. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

6.1 กิจกรรม พัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศและเว็บไซต์หน่วยงาน ณ โรงเรียนศรีสำราญวิทยา

6.2 กิจกรรม ส่งเสริมประสิทธิภาพการดำเนินงานและให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการ
สื่อสารของโรงเรียน ณ โรงเรียนศรีสำราญวิทยา

7.งบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว) จำนวน 5,000 บาท
รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ
1	<u>กิจกรรมพัฒนาช่องทางประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน</u> - ค่าเช่า Host, Domain เว็บไซต์โรงเรียนแบบรายปี (www.srisamran.ac.th) - ค่าทำ Positive SSL	1,926 695.50
2	<u>กิจกรรมส่งเสริมประสิทธิภาพการดำเนินงานและให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของโรงเรียน</u> - ค่าอุปกรณ์ซ่อมแซม (สายแลน , access point, adapterกล่องวงจรปิด)	2,378.50

8. ผลการประเมิน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 ความพึงพอใจในการใช้งาน	-สำรวจความพึงพอใจ	- แบบสำรวจ
8.2 เว็บไซต์โรงเรียน	- ประเมินจากสภาพจริง	- แบบประเมิน

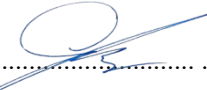
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมถึงนักเรียนชั้น ม.1 - ม.6 สามารถเข้าถึงเว็บไซต์ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ทราบถึงความเคลื่อนไหวในการจัดกิจกรรมและมาตรการต่าง ๆ ภายในสถานศึกษาและมีทัศนคติที่ดีต่อสถานศึกษา

9.2 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมถึงนักเรียนชั้น ม.1 - ม.6 ประยุกต์ใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวพรนัยพันธุ์ หรรษา)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิรัตน์ เจริญดี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวุฒิไกร คำแฝง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

ชื่อโครงการ	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานบุคคล
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 4
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวดลธิยา จันทร์อ้วน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2568
งบประมาณ	10,000 บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว)

1. หลักการและเหตุผล

การกระจายอำนาจภาครัฐที่มีนโยบายให้โรงเรียนเป็นนิติบุคคลโดยการบริหารจัดการ งบประมาณ วิชาการ บริหารบุคคล บริหารทั่วไปให้เป็นบทบาทของสถานศึกษาอีกทั้งเสริมสร้างการพัฒนาการเป็นผู้นำ การเปลี่ยนแปลงให้สามารถนำประสบการณ์ ความสามารถของตนเองให้มีประสิทธิภาพตามศักยภาพที่ตนเอง มีอยู่ การจัดการเรียนการสอนจะให้ประสบผลสำเร็จนั้น ครู นักเรียน ผู้ปกครอง จะต้องร่วมมือกันต่าง คนต่างทำหน้าที่ให้สมบูรณ์ โดยเฉพาะครูต้องพัฒนาปรับปรุงตนเองอยู่เสมอจึงจะทำให้การเรียนการสอน ประสบผลสำเร็จเพื่อให้ครูได้รับการพัฒนาอยู่เสมอ โรงเรียนจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้ครูและบุคลากร ทางการศึกษาทุกคนได้รับการพัฒนาตนเองในเรื่องต่าง ๆ อยู่เสมออันจะส่งผลให้ครูมีคุณภาพผ่านเกณฑ์ มาตรฐานโรงเรียนจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อพัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงานนำสิ่งที่ได้มาปรับใช้และพัฒนา หน่วยงานต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะด้านการสอนและหน้าที่พิเศษอยู่เสมอ
- 2.2 เพื่อให้ครูผ่านการประเมินวิทยฐานะสูงขึ้นและมีมาตรฐานสู่มืออาชีพอย่างแท้จริงทุกคน
- 2.3 เพื่อให้ครูได้เปิดโลกทัศน์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในวิชาชีพ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

- 3.1 ผู้บริหาร ครูและบุคลากร จำนวน 16 คน

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

3.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะด้านการสอนและหน้าที่พิเศษอยู่เสมอและมีมาตรฐานฝีมืออาชีพอย่างแท้จริงทุกคน

4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1.ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ 2.ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร 3.ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ 4. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ 5. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม	พ.ค. 2568 มิ.ย. 2568 มิ.ย. 2568 มิ.ย. 2568	
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากร - กิจกรรมส่งเสริมความก้าวหน้าบุคลากร - กิจกรรมศึกษาดูงานบุคลากร	ตลอดปีการศึกษา 2568 ม.ค. 69	
3.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	กิจกรรมประเมินการใช้หลักสูตร	มี.ค. 69	
4.ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้ (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค. 2569	

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีการศึกษา 2568

6. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

สถานที่จัดอบรม หรือประชุมต่างๆ

7.งบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว) จำนวน 10,000 บาท
รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ
1	กิจกรรมอบรม พัฒนาครูด้านวิชาการ พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณในวิชาชีพ -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม -ค่าอาหารกลางวัน -ค่าตอบแทนวิทยากร -ค่าของที่ระลึก -ค่าเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ	10,000

8. ผลการประเมิน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 ครูร้อยละ 100 ผ่านการประเมินวิทยฐานะสูงขึ้นและมีมาตรฐานสู่มืออาชีพ 8.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอยู่เสมอ และนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ในการเรียนการสอน	-การรายงานผล -การสังเกต -การสัมภาษณ์ -ตรวจผลงาน	-แบบรายงานผลการดำเนินงาน -แบบสัมภาษณ์ -แบบประเมิน

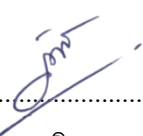
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะด้านการสอนและหน้าที่พิเศษอยู่เสมอ
- 9.2 ครูผ่านการประเมินวิทยฐานะสูงขึ้นและมีมาตรฐานสู่มืออาชีพอย่างแท้จริงทุกคน
- 9.3 ครูได้เปิดโลกทัศน์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในวิชาชีพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวดลธิยา จันทร์อ้วน)

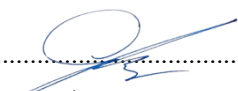
ตำแหน่ง ครู คศ.1

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายราวิน อภัยโส)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิรัตน์ เจริญดี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวุฒิไกร คำแพง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

ชื่อโครงการ	โครงการศึกษาดูงานและพัฒนาองค์กร
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานบุคคล
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 4
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวดลธิยา จันทน์อ้วน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2568
งบประมาณ	20,000 บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว)

1. หลักการและเหตุผล

การกระจายอำนาจภาครัฐที่มีนโยบายให้โรงเรียนเป็นนิติบุคคลโดยการบริหารจัดการ งบประมาณ วิชาการ บริหารบุคคล บริหารทั่วไปให้เป็นบทบาทของสถานศึกษาอีกทั้งเสริมสร้างการพัฒนาการเป็นผู้นำ การเปลี่ยนแปลงให้สามารถนำประสบการณ์ ความสามารถของตนเองให้มีประสิทธิภาพตามศักยภาพที่ตนเอง มีอยู่ การจัดการเรียนการสอนจะให้ประสบผลสำเร็จนั้น ครู นักเรียน ผู้ปกครอง จะต้องร่วมมือกัน ต่างคน ต่างทำหน้าที่ให้สมบูรณ์ โดยเฉพาะครูจะต้องจะมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนร่วมงาน หรือหน่วยงานที่ จะนำไปสู่การพัฒนาและปรับปรุงตนเองอยู่เสมอ จึงจะทำให้การเรียนการสอนประสบผลสำเร็จ เพื่อให้ครู ได้รับการพัฒนาอยู่เสมอ โรงเรียน จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้รับการพัฒนาตนเองในเรื่องต่าง ๆ อยู่เสมอ อันจะส่งผลให้ครูมีคุณภาพ ผ่านเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนจึง จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงานนำสิ่งที่ได้มาปรับใช้และพัฒนาหน่วยงานต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในต่างสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อให้ครูได้เปิดโลกทัศน์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในวิชาชีพ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

- 3.1 ผู้บริหาร ครูและบุคลากร จำนวน 17 คน

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

- 3.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในต่างสถานศึกษาและได้เปิดโลกทัศน์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในวิชาชีพ

4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1.ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ 2.ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร 3.ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ 4. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ 5. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม	พ.ค. 2568	
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการ - กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ บุคลากร - กิจกรรมส่งเสริมความก้าวหน้าบุคลากร - กิจกรรมศึกษาดูงานบุคลากร	ตลอดปีการศึกษา 2568 ม.ค. 2569	
3.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน(Check)	กิจกรรมประเมินการใช้หลักสูตร	มี.ค. 2569	
4.ขั้นปรับปรุงแก้ไข นำไปใช้ (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค. 2569	

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีการศึกษา 2568

6. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

การเดินทางไปศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่จัดกิจกรรม

7.งบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว) จำนวน 10,000 บาท
รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ
1	กิจกรรมศึกษาดูงานบุคลากร -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม -ค่าอาหารกลางวัน -ค่าตอบแทนวิทยากร -ค่าของที่ระลึก -ค่าจ้างเหมารถ -ค่าที่พัก -ค่าเอกสารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ	20,000

8. ผลการประเมิน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 ครู ร้อยละ 100 ผ่านการพัฒนาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในต่างสถานศึกษา	-การรายงานผล -การสังเกต -การสัมภาษณ์	- แบบรายงานผลการดำเนินงาน -แบบสัมภาษณ์
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาอยู่เสมอ	-ตรวจผลงาน	-แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในต่างสถานศึกษา

9.2 เพื่อให้ครูได้เปิดโลกทัศน์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในวิชาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวดลธิยา จันทร์อ้วน)

ตำแหน่ง ครู คศ.1

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายราวิน อภัยโส)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวุฒิไกร คำแฝง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

ชื่อโครงการ	เสริมสร้างขวัญกำลังใจสู่ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ(PLC)
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานบุคคล
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 4
ผู้รับผิดชอบ	นายราวิน อภัยโส
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2568
งบประมาณ	
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว)

1. หลักการและเหตุผล

ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์บรรลุตามวัตถุประสงค์ตามแผนการปฏิบัติงาน และนโยบายของโรงเรียน การสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียน ทำให้ทุกฝ่ายเกิดความรู้สึกที่ดีต่อโรงเรียน ก่อให้เกิดกำลังใจในการปฏิบัติงาน อย่างเต็มกำลังความสามารถ และเกิดความสัมพันธ์ภาพ ที่ดีต่อองค์กร เช่น การมอบกระเช้าเยี่ยมไข้ การช่วยเหลือครอบครัวในกรณีเสียชีวิต การตรวจสุขภาพ การให้ค่าตอบแทนแก่ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียน ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น

โรงเรียนแจ้งวิทยาได้เห็นความสำคัญของการสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากร จึงจัดให้มีโครงการเสริมสร้างขวัญกำลังใจ แก่ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียน มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพเพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในต่างสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

3.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคน จำนวน 16 คน

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

3.2 ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียน มีขวัญและกำลังใจมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานอย่างเต็มศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในต่างสถานศึกษาและได้เปิดโลกทัศน์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในวิชาชีพ

4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1.ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ 2.ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร 3.ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ 4. ประชาสัมพันธ์โครงการฯ 5. จัดเตรียมสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ตามกิจกรรม	พ.ค. 68	
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการ 1. กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้น พื้นฐานอย่างน้อย 2 ครั้ง/ภาคเรียน 2. ประชาสัมพันธ์ แจ้งข่าวสารในโรงเรียน บริการ ความรู้	ตลอดปีการศึกษา 2568	
3.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	การประเมินกิจกรรม 1. สรุปประเมินโครงการ/กิจกรรมย่อย 2. จัดทำรายงานโครงการ/กิจกรรมย่อย เสนอ	มี.ค. 2569	
4.ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้ (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่อง ในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค. 2569	

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีการศึกษา 2568

6. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

7.งบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว) จำนวน - บาท รายละเอียด
ดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ

8. ผลการประเมิน

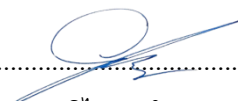
ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 ร้อยละ 100 ของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียน มีขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติงานอย่างเต็ม ศักยภาพ	- การสำรวจ	- แบบสำรวจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียน มีความสุข ความรัก ความผูกพันในการทำงานร่วมกันในองค์กร และมีสุขภาพที่สมบูรณ์แข็งแรง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายราวิน อภัยโส)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิรัตน์ เจริญดี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวุฒิไกร คำแฝง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

ชื่อโครงการ	โครงการจ้างเหมาครูและบุคลากรทางการศึกษา
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานบุคคล
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 5
ผู้รับผิดชอบ	นายราวิน อภัยโส
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2568
งบประมาณ	113,400 บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว)

1.หลักการและเหตุผล

ด้วยกลุ่มงานบริหารงานบุคคลโรงเรียนศรีสำราญวิทยาฯ ได้ขาดอัตรากำลังในการทำหน้าที่ธุรการโรงเรียนและครูสอนวิชาเคมี ทำให้การดำเนินงานของโรงเรียนไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของการบริหารกิจการของโรงเรียน

2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อปฏิบัติงานด้านงานธุรการ และงานสอนในรายวิชาเคมี

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

3.1 ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการและครูอัตราจ้าง (รายวิชาเคมี) จำนวน 1 คน

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

3.2 เพื่อให้การปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน และงานการสอนวิชาเคมี ดำเนินการไปอย่างมีประสิทธิภาพ

4. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินการ

ขั้นตอนการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	ประกาศรับสมัครบุคลากร	มี.ค. 2568	นายราวิน อภัยโส
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2568	นายราวิน อภัยโส

3.ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check)	การประเมินกิจกรรม 1. ผลการดำเนินงานครูอัตราจ้าง 2. ผลการดำเนินงานนักการภารโรง	มี.ค. 2569	นายราวิน อภัยโส
4.ขั้นปรับปรุงแก้ไขนำไปใช้ (Act)	นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มี.ค. 2569	นายราวิน อภัยโส

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีการศึกษา 2568

6. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

7.งบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว) จำนวน 108,000 บาท
รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ
1	ค่าจ้างเหมาลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการและครูอัตราจ้าง (รายวิชาเคมี) ในอัตรา 9,450 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน (เมษายน 2568 – มีนาคม 2569) โดยหักประกันสังคมสมทบนายจ้าง 450 บาท และหักประกันสังคมสมทบลูกจ้าง 450 บาท	113,400

8. ผลการประเมิน

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
8.1 ร้อยละของผลการประเมินของครูอัตราจ้างและบุคลากรทางการศึกษา(ลูกจ้างชั่วคราว) อยู่ในเกณฑ์ระดับดีขึ้นไป 8.2 โรงเรียนมีครูและบุคลากรเพียงพอตามอัตรากำลังครูที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ	-การประเมินผล -การปฏิบัติงาน - การประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน -แบบประเมินความพึงพอใจ

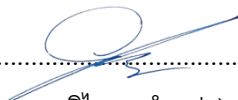
สร้างสรรค์ให้เกิดประโยชน์ทั้งต่อตนเองและผู้อื่น มีจิตสำนึกต่อสังคม และสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ		
--	--	--

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เกิดผลสัมฤทธิ์ในงานธุรการ งานการจัดการเรียนการสอน และงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นายราวิน อภัยโส)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิรัตน์ เจริญดี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวุฒิไกร คำแฝง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ชื่อโครงการ	โครงการค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค
แผนงาน	กลุ่มบริหารงบประมาณ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 5
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2568
งบประมาณ	124,416 บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว)

1. หลักการและเหตุผล

สาธารณูปโภคเป็นสิ่งสำคัญต่อการบริหารงานเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน ซึ่งโรงเรียนจะต้องอาศัยสาธารณูปโภค ไม่ว่าจะเป็น น้ำ ไฟฟ้า ระบบเครือข่ายต่างๆ เพื่อผลักดันให้การจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนประสบผลสำเร็จ และเกิดประโยชน์สูงสุด พร้อมทั้งเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของทางราชการ นอกจากนั้นแล้ว ยังช่วยให้การบริหารงานของฝ่ายต่างๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนมีสภาพที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และกิจกรรมต่างๆ อย่างต่อเนื่องและคุ้มค่า

2.2 เพื่อให้ระบบสาธารณูปโภคในโรงเรียนพร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

3.1 ระบบสาธารณูปโภค พร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

3.2 มีระบบสาธารณูปโภคที่มีคุณภาพ ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ 2. ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร 3. ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ	เมษายน 68 พฤษภาคม 68 พฤษภาคม 68	กลุ่มบริหาร งบประมาณ

2.ขั้นดำเนินการ (Do)	1. ดำเนินการตามโครงการ 1.1 ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณ ค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า)	ตลอดปีการศึกษา 2568 (เมษายน 2568 – มีนาคม 2569)	นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง
3.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	1. จัดทำหลักฐาน เอกสาร การจ่ายค่า สาธารณูปโภค และรายงานหนี้ค้าง ชำระค่าสาธารณูปโภค	ตลอดปีการศึกษา 2568 (เมษายน 2568 – มีนาคม 2569)	นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง
4.ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้ (Act)	1. นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มีนาคม 2569	กลุ่มบริหาร งบประมาณ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2568 (เมษายน 2568 – มีนาคม 2569)

6. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

7. งบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว) จำนวน 120,000 บาท
รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ
1	ค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า) เดือนเมษายน พ.ศ. 2568 – เดือนมีนาคม พ.ศ. 2569	120,000
2	ค่าบริการสัญญาณอินเทอร์เน็ต	4,416

8. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
8.1 ระบบสาธารณูปโภค พร้อมสำหรับ การปฏิบัติงาน ร้อยละ 100	- สํารวจ	- แบบสำรวจ
8.2 มีระบบสาธารณูปโภคที่มีคุณภาพ ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ	- สํารวจ	- แบบสำรวจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ระบบสารสนเทศยุคใหม่ พร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน ร้อยละ 100

9.2 มีระบบสารสนเทศยุคใหม่ที่มีคุณภาพ ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

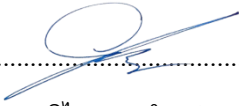
(นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวุฒิไกร คำแฝง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

ชื่อโครงการ	โครงการสนับสนุนการรับส่งนักเรียนบ้านไกล
แผนงาน	กลุ่มบริหารงบประมาณ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1,2 และ 3
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 5
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2568
งบประมาณ	147,050 บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว)

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม ซึ่งมีเขตบริการที่มีระยะทางห่างจากโรงเรียนพอสสมควร และหมู่บ้านในเขตพื้นที่บริการกระจายกันออกไป และในสภาพปัจจุบันจำนวนนักเรียนของโรงเรียนมีแนวโน้มที่จะลดลง ทั้งนี้สาเหตุเนื่องมาจากนักเรียนไม่มียานพาหนะและฐานะทางครอบครัวไม่ดี หากไม่มีรถรับส่งเพื่อมายังโรงเรียนก็มีแนวโน้มสูงว่านักเรียนจะไม่เรียนหนังสือ ประกอบกับผู้ปกครองต้องทำมาหากินไม่มีเวลามารับ-ส่งบุตรหลานที่โรงเรียน จึงเริ่มย้ายบุตรหลานไปเข้าเรียนที่โรงเรียนมีสวัสดิการบริการรถรับ-ส่งให้ฟรี ด้วยสาเหตุดังกล่าวโรงเรียนจึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการรถยนต์รับ-ส่งนักเรียน ด้วยการจ้างเหมารถรับจ้าง จำนวน 2 คัน เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่ด้อยโอกาส และคงสภาพจำนวนนักเรียนให้มีปริมาณเท่าเดิม พร้อมทั้งให้ดำเนินงานตามโครงการ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทาง
- 2.2 เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลและได้รับความช่วยเหลืออย่างทั่วถึง
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนและผู้ปกครองเกิดความพึงพอใจในการให้บริการรถรับ-ส่งนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและปลอดภัย

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

- 3.1 ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่อาศัยอยู่ห่างไกลจากโรงเรียนเกิน 2 กิโลเมตรที่ต้องการได้รับการอำนวยความสะดวกในยานพาหนะในการเดินทางมาโรงเรียน

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

- 3.2 สถานศึกษามีการจัดบริการรถรับ-ส่งนักเรียนให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

3.3 สถานศึกษามีการจัดบริการรถรับ – ส่งนักเรียนให้กับผู้ปกครองที่มีความประสงค์ให้นักเรียนเกิดความพึงพอใจความปลอดภัย ในการใช้บริการ ที่มีประสิทธิภาพสูงสุด

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ 2. ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร 3. ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ 4 .ประชาสัมพันธ์โครงการฯ	เมษายน 68 พฤษภาคม 68 พฤษภาคม 68 พฤษภาคม 68	กลุ่มบริหารงบประมาณ
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	1. ดำเนินการตามโครงการ 1.1 ดำเนินการจ้างเหมาบริการค่าเดินทางและพาหนะ 1.2 ดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณค่าจ้างเหมาบริการค่าเดินทางและพาหนะ	ตลอดปีการศึกษา 2568 (เมษายน 2568 – มีนาคม 2569)	นางสาวจุฑามาศปราณีตพลคลัง
3.ขั้นตรวจสอบและประเมิน (Check)	1. จัดทำหลักฐาน เอกสาร รายงานโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2568 (เมษายน 2568 – มีนาคม 2569)	นางสาวจุฑามาศปราณีตพลคลัง
4.ขั้นปรับปรุงแก้ไขนำไปใช้ (Act)	1. นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มีนาคม 2569	กลุ่มบริหารงบประมาณ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2568 (เมษายน 2568 – มีนาคม 2569)

6. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

หมู่บ้านทั้งในและนอกเขตพื้นที่บริการ เดินทางมายังโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

7. งบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว) จำนวน 147,050 บาท
รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ
1	ค่าจ้างเหมาบริการค่าเดินทางและพาหนะ รถคันที่ 1 (บ้านเหล่าใหญ่-บ้านโชคชัย-บ้านโนนม่วง-บ้านชมภูทอง) เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2568 จำนวนเงิน 6,400 บาท เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568 จำนวนเงิน 12,800 บาท เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2568 จำนวนเงิน 12,800 บาท เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2568 จำนวนเงิน 12,800 บาท เดือนกันยายน พ.ศ. 2568 จำนวนเงิน 12,800 บาท เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2568 จำนวนเงิน 12,800 บาท เดือนธันวาคม พ.ศ. 2568 จำนวนเงิน 12,800 บาท เดือนมกราคม พ.ศ. 2569 จำนวนเงิน 12,800 บาท เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 จำนวนเงิน 12,800 บาท	108,800
2	ค่าจ้างเหมาบริการค่าเดินทางและพาหนะ รถคันที่ 2 (บ้านนาคำ-บ้านนางาม-บ้านโนนสว่าง-บ้านโคกหนองลาด) เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2568 จำนวนเงิน 2,250 บาท เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2568 จำนวนเงิน 4,500 บาท เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2568 จำนวนเงิน 4,500 บาท เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2568 จำนวนเงิน 4,500 บาท เดือนกันยายน พ.ศ. 2568 จำนวนเงิน 4,500 บาท เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2568 จำนวนเงิน 4,500 บาท เดือนธันวาคม พ.ศ. 2568 จำนวนเงิน 4,500 บาท เดือนมกราคม พ.ศ. 2569 จำนวนเงิน 4,500 บาท เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 จำนวนเงิน 4,500 บาท	38,250

8. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
8.1. นักเรียนได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทาง	-การประเมิน	- แบบประเมิน
8.2 ลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองในการเรื่องค่าเดินทางและพาหนะ	-การรายงานผล โครงการ	-แบบรายงานผลโครงการ
8.3 นักเรียนได้รับการดูแลและได้รับความช่วยเหลือ อย่างทั่วถึง	-การสำรวจ	- แบบสำรวจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนได้รับความสะดวกและปลอดภัยในการเดินทาง
- 9.2 ลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองในการเรื่องค่าเดินทางและพาหนะ
- 9.3 นักเรียนได้รับการดูแลและได้รับความช่วยเหลือ อย่างทั่วถึง

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

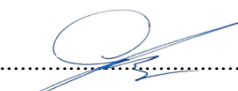
(นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวุฒิไกร คำแฝง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

ชื่อโครงการ	โครงการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน
แผนงาน	กลุ่มบริหารงบประมาณ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1,2 และ 3
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 3 และ 5
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุพัตรา คอมแพงจันทร์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2568
งบประมาณ	40,000 บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว)

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม เปิดทำการเรียนการสอนตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงมัธยมศึกษาปีที่ 6 จึงเป็นภารกิจที่สำคัญอย่างยิ่งที่โรงเรียนจะต้องมีการบริหารจัดการทรัพยากรต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้กระบวนการจัดการศึกษาของโรงเรียนประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ ซึ่งจะส่งผลให้การบริหารจัดการทรัพยากรต่าง ๆ มีคุณภาพและส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนดีขึ้น ดังนั้นโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์สำนักงานสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานและใช้ในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้เงินนอกงบประมาณประเภทเงินอุดหนุน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 2.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 2.3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเกิดผลลัพธ์ที่ดีต่อองค์กรมากยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

- 3.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม จำนวน 16 คน มีวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงานสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

- 3.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม มีศักยภาพในการปฏิบัติงานจนเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ส่งผลให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีต่อองค์กร

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ 2. ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร 3. ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ	เมษายน 68 พฤษภาคม 68 พฤษภาคม 68	กลุ่มบริหาร งบประมาณ
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	1. ดำเนินการตามโครงการ 1.1 จัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงาน	ตลอดปีการศึกษา 2568 (เมษายน 2568 – มีนาคม 2569)	นางสาวสุพัตรา คอมแพงจันทร์
3.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	1. จัดทำหลักฐาน เอกสาร รายงานโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2568 (เมษายน 2568 – มีนาคม 2569)	นางสาวสุพัตรา คอมแพงจันทร์
4.ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้ (Act)	1. นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มีนาคม 2569	กลุ่มบริหาร งบประมาณ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2568 (เมษายน 2568 – มีนาคม 2569)

6. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

7. งบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว) จำนวน 40,000 บาท

รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ
1	ค่าวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงานกลุ่มบริหารงานวิชาการ	50,000
2	ค่าวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป	5,000
3	ค่าวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ	5,000
4	ค่าวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล	5,000

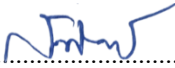
8. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
8.1. ร้อยละ 90 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงานเพียงพอสำหรับการปฏิบัติงาน	- การสัมภาษณ์ -การสำรวจความต้องการใช้วัสดุและครุภัณฑ์สำนักงาน	-แบบสัมภาษณ์ - แบบสำรวจความต้องการใช้วัสดุและครุภัณฑ์สำนักงาน
8.2 ร้อยละ 90 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความพึงพอใจต่อโครงการ	-การสอบถามความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีศักยภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น

9.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ส่งผลให้เกิดผลลัพธ์ที่ดีต่อองค์กร

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวสุพัตรา คอมแพงจันทร์)

ตำแหน่ง ครู คศ.1

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

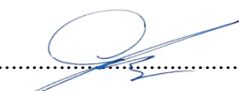
(นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวุฒิไกร คำแฝง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

ชื่อโครงการ	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียน
แผนงาน	กลุ่มบริหารงบประมาณ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 2
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 1 และ 5
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	มีนาคม – พฤษภาคม 2568
งบประมาณ	2,000 บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว)

1. หลักการและเหตุผล

กระบวนการวางแผนเป็นการกำหนดทิศทางหรือแนวทางการดำเนินงานในอนาคตขององค์กร เน้นกระบวนการและจุดมุ่งหมายรวมที่หน่วยงานหรือองค์กรมุ่งหวังให้เกิดขึ้น เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้การบริหารและการจัดการขององค์กรมีประสิทธิภาพสูงสุด การปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ตลอดจนการปฏิรูประบบราชการตามแผนปฏิรูประบบบริหารภาครัฐ จึงได้เน้นให้หน่วยงานภาครัฐมีการใช้แผนกลยุทธ์ของส่วนราชการและการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อให้ทุกหน่วยงานมีแนวทางและทิศทางที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงานได้ ซึ่งแผนกลยุทธ์ดังกล่าวสามารถที่จะปรับเปลี่ยนได้ตลอดเวลา ทั้งนี้ ในแต่ละปีงบประมาณหน่วยงานจะต้องนำแผนกลยุทธ์ที่เป็นปัจจุบันไปสู่การปฏิบัติโดยการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาเพื่อเป็นการกำหนดทางเลือกหรือแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน รวมทั้งการกำหนดวิธีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ ตามแผนงาน/โครงการที่วางไว้และนำไปสู่เป้าหมายความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

จากความสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีดังกล่าว โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม มีกรอบและแนวทางใช้ในการบริหารจัดการศึกษา สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่และนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

3.1 โครงการในแผนปฏิบัติการ สามารถดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพร้อยละ

3.2 จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 จำนวน 7 เล่ม

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

3.3 สถานศึกษาสามารถดำเนินกิจกรรมส่งเสริมต่างๆ จนบรรลุนโยบายที่วางไว้มีประสิทธิภาพ

3.4 บุคลากรมีความเข้าใจในนโยบายและแผนงานของโรงเรียนที่กำหนดขึ้น

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ 2. ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร 3. ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ	มีนาคม 68 พฤษภาคม 68 พฤษภาคม 68	กลุ่มบริหาร งบประมาณ
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	1. ดำเนินการตามโครงการ 1.1 จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อ ปรับกลยุทธ์และจัดทำแผนปฏิบัติ 1.2 จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568	มีนาคม 68 มีนาคม-มิถุนายน 68	คณะครูทุกท่าน
3.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	1. ตรวจสอบงบประมาณและ แผนปฏิบัติการ 2. สรุป / รายงานผลการดำเนินงาน	เมษายน-มิถุนายน 68	นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง
4.ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้ (Act)	1. นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มีนาคม 2569	กลุ่มบริหาร งบประมาณ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

มีนาคม-พฤษภาคม 68

6. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

ห้องประชุมจิตธัมโม โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

7. งบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว) จำนวน 2,000 บาท

รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ
1	ค่าวัสดุจัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปี 2568 (กระดาษ A4 จำนวน 2 รีม รีมละ 135 บาท, กระดาษ โฟโต้ 150 แกรม จำนวน 1 ห่อ ห่อละ 230 บาท, หมึกเครื่องพิมพ์ จำนวน 2 ขวด ขวดละ 350 บาท)	1,200
2	ค่าเช่าเล่มแผนปฏิบัติการประจำปี 2568 จำนวน 7 เล่ม	800

8. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
8.1 โครงการในแผนปฏิบัติการ สามารถดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 100	-การสำรวจ	-แบบสำรวจ
8.2 สถานศึกษาสามารถดำเนินกิจกรรมส่งเสริมต่าง ๆ จนบรรลุนโยบายที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ	-การสำรวจ	-แบบสำรวจ
8.3 บุคลากรมีความเข้าใจในนโยบายและแผนงานของโรงเรียนที่กำหนดขึ้น	-การสำรวจ	-แบบสำรวจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

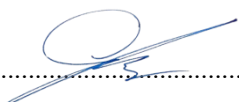
9.1 โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม สามารถดำเนินการ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้สอดคล้องกับนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดอย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวุฒิไกร คำแฝง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

ชื่อโครงการ	โครงการดำเนินงานตามนโยบาย (งบสำรองจ่าย)
แผนงาน	กลุ่มบริหารงบประมาณ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1,2 และ 3
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 1,2,3 และ 4
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	ตลอดปีการศึกษา 2568 (เมษายน 2568 – มีนาคม 2569)
งบประมาณ	10,000 บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว)

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ปัจจุบัน จำเป็นต้องอาศัยงบประมาณจำนวนมากในการดำเนินงานตามนโยบาย/โครงการ/กิจกรรม เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้นโยบาย/โครงการ/กิจกรรม ที่ยังไม่บรรลุเป้าหมาย แต่ขาดแคลนงบประมาณ โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการดำเนินงานตามนโยบาย (งบสำรองจ่าย) เพื่อให้มีงบประมาณใช้จ่ายเพิ่มเติม และบรรลุเป้าหมายสูงสุดของแต่ละนโยบาย/โครงการ/กิจกรรม กิจกรรม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสนับสนุนให้นโยบาย/โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ดำเนินไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อใช้จ่ายในส่วนที่จำเป็นตลอดปีการศึกษา 2568
- 2.3 เพื่อเป็นทุนสำรองจ่ายตามนโยบาย/โครงการ/กิจกรรม ที่ยังไม่บรรลุเป้าหมาย

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

- 3.1 นโยบาย/โครงการ/กิจกรรม สามารถดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 100

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

- 3.3 สถานศึกษาสามารถดำเนินงานตามนโยบาย/โครงการ/กิจกรรม จนบรรลุนโยบายที่วางไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ศึกษาแผนงาน กำหนดโครงการฯ 2. ขออนุมัติโครงการต่อผู้บริหาร 3. ประชุมครูและผู้เกี่ยวข้องชี้แจงโครงการ	มีนาคม 2568 พฤษภาคม 2568 พฤษภาคม 2568	กลุ่มบริหาร งบประมาณ
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	1. ดำเนินการตามโครงการ 1.1 ใช้จ่ายในงานตามนโยบาย/ โครงการ/กิจกรรม ที่เร่งด่วนและ งบประมาณไม่เพียงพอ	ตลอดปีการศึกษา 2568 (เมษายน 2568 – มีนาคม 2569)	คณะครูทุกท่าน
3.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	1. สรุปผลการดำเนินงานตาม นโยบาย/โครงการ/กิจกรรม และ รายงานผู้เกี่ยวข้อง	มีนาคม 2569	นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง
4.ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้ (Act)	1. นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มีนาคม 2569	กลุ่มบริหาร งบประมาณ

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา 2568 (เมษายน 2568 – มีนาคม 2569)

6. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

ห้องประชุมจิตติธัมโม โรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

7. งบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ รายการค่าจัดการเรียนการสอน (อุดหนุนรายหัว) จำนวน 10,000 บาท
รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ
1	ค่าใช้จ่ายในงานตามนโยบาย/โครงการ/กิจกรรม ที่เร่งด่วนและงบประมาณไม่เพียงพอ	10,000

8. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
8.1 นโยบาย/โครงการ/กิจกรรม สามารถดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพร้อยละ 100	-การสำรวจ	-แบบสำรวจ
8.2 สถานศึกษาสามารถดำเนินงานตามนโยบาย/โครงการ/กิจกรรม จนบรรลุนโยบายที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ	-การสังเกต -การสอบถาม	-แบบสังเกต -แบบสอบถาม

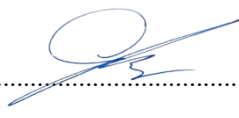
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 การบริหารงานโรงเรียนมีประสิทธิภาพ

9.2 โรงเรียนมีเงินไว้ใช้จ่ายในงานตามนโยบาย/โครงการ/กิจกรรมเร่งด่วน

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายวิรัตน์ เจริญดี)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวุฒิไกร คำแฝง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

ชื่อโครงการ	โครงการชุดพละเพื่อการศึกษา
แผนงาน	กลุ่มบริหารงบประมาณ
สนองมาตรฐานการศึกษา	มาตรฐานที่ 1,2 และ 3
สนองกลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 1,2,3 และ 4
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินโครงการ	พฤษภาคม – กรกฎาคม 2568
งบประมาณ	18,360 บาท
ประเภทเงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ ประเภทรายได้สถานศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2550 มาตรา 49 ได้บัญญัติว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอในการรับการศึกษาไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” คือโครงการเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพ งบประมาณที่รัฐช่วยเหลือนั้นมี 5 ส่วนด้วยกัน คือ ค่าเล่าเรียน แบบเรียน เครื่องแบบนักเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ทั้งนี้โครงการเรียนฟรี 15 ปีอย่างมีคุณภาพจึงเป็นโครงการที่นอกจากสะท้อนให้เห็นความตั้งใจจริงของรัฐบาลในการส่งเสริมสนับสนุนด้านการศึกษาและการลงทุนด้านปัญญา ยังเป็นโครงการที่ช่วยลดภาระของผู้ปกครอง และเปิดโอกาสให้เด็กไทยทุกคนได้เข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงเท่าเทียม

แม้ว่าจะมีงบประมาณสนับสนุนดังกล่าว แต่ด้วยบริบทของโรงเรียนและผู้ปกครองในพื้นที่บริการส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม มีฐานะปานกลางค่อนข้างไปยากจน ทำให้ทางโรงเรียนต้องสนับสนุนค่าเครื่องแบบเพิ่มเติมเพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองและเพิ่มโอกาสทางการศึกษา โดยโรงเรียนศรีสำราญวิทยาฯ ได้จัดทำ “โครงการชุดพละเพื่อการศึกษาขึ้น”

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีชุดพละใส่ทำกิจกรรมในการจัดการเรียนการสอน
- 2.2 เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ (Output)

- 3.1 นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

เชิงคุณภาพ (Outcomes)

- 3.2 นักเรียนโรงเรียนศรีสำราญวิทยาฯ ได้รับชุดพละ ร้อยละ 100

3.3 ช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองนักเรียนในด้านการจัดซื้อเครื่องแบบนักเรียน
(ชุดพลละ) ร้อยละ 100

4. กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินการ

ขั้นการดำเนินงาน	วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.ขั้นเตรียมการ (Plan)	1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน ขอ อนุมัติโครงการ และกำหนดหน้าที่ รับผิดชอบ	พฤษภาคม 2568	นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง
2.ขั้นดำเนินการ (Do)	1. ดำเนินการตามโครงการ 1.1 จัดหาชุดพลและแจกให้ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 25 คน และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 20 คน	มิถุนายน – กรกฎาคม 2568	นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง
3.ขั้นตรวจสอบ และประเมิน (Check)	1. นิเทศติดตามประเมินผลโครงการ 2. สรุปผลการดำเนินงานตาม นโยบาย/โครงการ/กิจกรรม และ รายงานผู้เกี่ยวข้อง	สิงหาคม 2568	นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง
4.ขั้นปรับปรุง แก้ไขนำไปใช้ (Act)	1. นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไข ข้อบกพร่องในปีการศึกษาต่อไป	มีนาคม 2569	นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีการศึกษา 2568 (พฤษภาคม – กรกฎาคม 2568)

6. สถานที่ดำเนินกิจกรรม

โรงเรียนศรีสำราญวิทยา

7. งบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ ประเภทรายได้สถานศึกษา จำนวน 18,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียด	งบประมาณ
1	จัดซื้อชุดพลสำหรับแจกนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน และนักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวนทั้งสิ้น 52 ชุด (เสื้อตัวละ 180 บาท กางเกงตัวละ 180 บาท)	18,320

8. การประเมินผล

ดัชนีตัวบ่งชี้ภาพความสำเร็จ	วิธีวัด/ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด/ประเมินผล
8.1 ร้อยละ 100 ของนักเรียนและผู้ปกครองมีความพึงพอใจต่อการสนับสนุนชุดพลจากทางโรงเรียน	-การสัมภาษณ์ -การสอบถาม	-แบบสัมภาษณ์ -แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

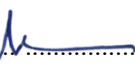
9.1 นักเรียนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ได้รับการสนับสนุนชุดพลจากทางโรงเรียนครบทุกคน

9.2 โครงการช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ

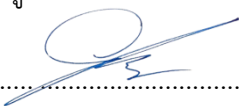
(นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิรัตน์ เจริญดี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายวุฒิไกร คำแฝง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยา

ส่วนที่ 5 การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและ รายงาน

การติดตามและการประเมินผล เป็นการติดตามและตรวจสอบความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค ตลอดจนความสำเร็จและล้มเหลวของโครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งประกอบขึ้นเป็นยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน ซึ่งวิธีการในการติดตามประเมินผลก็คือ การคอยติดตามข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับตัวชี้วัดความสำเร็จต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ และคอยแก้ปัญหา อุปสรรคต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนให้การสนับสนุนแก่ผู้ปฏิบัติงานในส่วนงานต่าง ๆ ในทุก ๆ ด้าน ให้สามารถปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ การติดตามประเมินผล นอกจากจะช่วยให้ทราบถึงความสำเร็จก้าวหน้าของงานแล้ว ยังเป็นการกระตุ้นแรงจูงใจ ผู้ปฏิบัติงานให้เอา ยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติด้วย นอกจากนี้ การได้เรียนรู้ถึงผลสำเร็จหรือล้มเหลว ตลอดจนข้อผิดพลาดต่าง ๆ ยังเป็น กระบวนการเรียนรู้ของหน่วยงานที่จะสามารถปรับตัวเองได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว

วัตถุประสงค์ของการติดตามงานโครงการ

1. เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผน เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในระหว่าง การดำเนินงาน
2. เพื่อหาแนวทางแก้ไข ปรับปรุง การดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

วัตถุประสงค์ของการประเมินโครงการ

1. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารและการวางแผนที่จะช่วยตอบสนองต่อภารกิจความต้องการของ หน่วยงานรวมทั้ง ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. เพื่อทราบความก้าวหน้าสภาพผลการดำเนินการและตรวจสอบปัญหาอุปสรรค
3. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุงและแก้ไขข้อบกพร่องของการดำเนินงาน/โครงการ รวมทั้ง ยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็น
4. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณ
5. เพื่อเป็นแรงผลักดันให้การดำเนินงาน/โครงการหรือแผนงานต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

การกำกับและติดตาม

1. หัวหน้างานแผนงานชี้แจงและแจกแบบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน/โครงการและ กิจกรรมแก่ผู้รับผิดชอบโครงการ
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน เมื่อครบครึ่งปีงบประมาณ
3. หัวหน้างานแผนงานเก็บรวบรวมแบบรายงานความก้าวหน้าจากผู้รับผิดชอบโครงการเพื่อนำเสนอ ต่อผู้อำนวยการและคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน

การประเมินผลและรายงาน

1. หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงาน ดำเนินงานสรุปผลการดำเนินโครงการทุกครั้งเมื่อเสร็จสิ้นการจัดกิจกรรมและรายงานต่อผู้บังคับบัญชา
2. เมื่อสิ้นปีงบประมาณ หัวหน้างานแผนงานชี้แจงและแจกแบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการแก่ผู้รับผิดชอบโครงการ เพื่อรายงานผลการพัฒนางาน/โครงการที่ได้วางแผนไว้
3. หัวหน้างานแผนงาน เก็บรวบรวมแบบรายงานผลการดำเนินงานประจำและโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ เพื่อนำเสนอต่อผู้อำนวยการและคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียน

ขั้นปรับปรุงและพัฒนา

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้/กลุ่มงานนำผลการดำเนินการ ปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะจากการดำเนินงานมาเป็นข้อมูลพื้นฐานในการดำเนินงาน/โครงการในปีต่อไป

ภาคผนวก

คณะทำงาน

ที่ปรึกษา

- | | |
|-------------------------------|--|
| 1. นายวุฒิไกร คำแฝง | ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม |
| 2. นายวิรัตน์ เจริญดี | ร.ก.ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม |
| 3. นายราวิน อภัยโส | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล |
| 4. นางสาวกาญจนา ศรีเทศ | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ |
| 5. นางสาวพรนันทน์ หารรักษา | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป |
| 6. นางสาวจุฑามาศ ปราณิตพลคลัง | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ |

ผู้สนับสนุนข้อมูล

1. กลุ่มบริหารงานวิชาการ
2. กลุ่มบริหารงานบุคคล
3. กลุ่มบริหารงานงบประมาณ
4. กลุ่มบริหารงานทั่วไป

คณะทำงาน

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| 1. นางสาวจุฑามาศ ปราณิตพลคลัง | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวพรนันทน์ หารรักษา | กรรมการ |
| 3. นางสาวกาญจนา ศรีเทศ | กรรมการ |
| 4. นายราวิน อภัยโส | กรรมการ |
| 5. นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุญ | กรรมการ |
| 6. นายสุพจน์ พิศวิมล | กรรมการ |
| 7. นางสาวดลธิยา จันทร์อ้วน | กรรมการ |
| 8. นางสาวพรชิตา มุ่งหมาย | กรรมการ |
| 9. นางสาวสุนนมาศ ไพบูลย์ | กรรมการ |
| 10. นายอนันต์ บัวพงษ์ชน | กรรมการ |
| 11. นางสาวอนุสรณ์ ลั่นอิสอน | กรรมการ |
| 12. นางสาวกานดารัตน์ เจริญดี | กรรมการ |
| 13. นางสาวสุพัตรา คอมแพงจันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |

รวบรวบ/เรียบเรียง/จัดทำรูปเล่ม

1. นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง

ครู คศ.2



คำสั่งโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

ที่ /2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

ด้วยโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม จะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568 ในวันศุกร์ ที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2568 เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 27(1) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 เรื่อง ให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|--------------------------------|-------------------------------|---------------------|
| 1.1 นายวุฒิไกร คำแฝง | ผู้อำนวยการโรงเรียน | ประธานกรรมการ |
| 1.2 นายวิรัตน์ เจริญดี | รองผู้อำนวยการโรงเรียน | รองประธานกรรมการ |
| 1.3 นางสาวกาญจนา ศรีเทศ | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ | กรรมการ |
| 1.4 นางสาวพรนันทน์ หารรักษา | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป | กรรมการ |
| 1.5 นายราวิน อภัยโส | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล | กรรมการ |
| 1.6 คณะกรรมการสถานศึกษา | | กรรมการ |
| 1.7 นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ อำนวยการ ให้คำปรึกษาแนะนำ และข้อเสนอแนะ แก่คณะกรรมการดำเนินงาน

2. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|---------------|
| 2.1 นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง | ประธานกรรมการ |
| 2.2 นางสาวพรนันทน์ หารรักษา | กรรมการ |
| 2.3 นางสาวกาญจนา ศรีเทศ | กรรมการ |
| 2.4 นายราวิน อภัยโส | กรรมการ |
| 2.5 นายวิวัฒน์ชัย จันทะนุญ | กรรมการ |
| 2.6 นายสุพจน์ พิศวิมล | กรรมการ |
| 2.7 นางสาวดลธิยา จันทร์อ้วน | กรรมการ |
| 2.8 นางสาวพรชิตา มุ่งหมาย | กรรมการ |
| 2.9 นางสาวสุนมาศ ไพบูลย์ | กรรมการ |
| 2.10 นายอนันต์ บัวพงษ์ชน | กรรมการ |

- | | |
|---------------------------------|---------------------|
| 2.11 นางสาวอนุสรณ์ ลันธิสอน | กรรมการ |
| 2.12 นางสาวกานดารัตน์ เจริญดี | กรรมการ |
| 2.13 นางสาวสุพัตรา คอมแพงจันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ 1. ดำเนินการทบทวนโครงการ/กิจกรรม และสรุปผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษา 2568

2. ประชุมเชิงปฏิบัติการนำเสนอโครงการ/กิจกรรมประจำปีการศึกษา 2568 เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการศึกษา 2568

3. จัดเตรียมเอกสาร สไลด์ PowerPoint เพื่อใช้ประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการศึกษา 2568

3. คณะกรรมการจัดพิมพ์และทำรูปเล่ม ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| 3.1 นางสาวจุฑามาศ ปราณีตพลคลัง | ประธานกรรมการ |
| 3.2 นางสาวอนุสรณ์ ลันธิสอน | กรรมการ |
| 3.3 นางสาวดลธิยา จันทร์อ้วน | กรรมการ |
| 3.4 นางสาวสุพัตรา คอมแพงจันทร์ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่มแผนพัฒนาคุณภาพโรงเรียน (2568 – 2572) และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2568

ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 14 มีนาคม พ.ศ. 2568



(นายวุฒิไกร คำแฝง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศรีสำราญวิทยาคม

